

세출예산사업명세서

부서: 교통행정과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 교통안전, 사고예방 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정과	1,175,251	751,156	424,095
국	490,000		
시	245,000		
구	440,251		
교통행정 개선	1,106,195	668,370	437,825
국	490,000		
시	245,000		
구	371,195		
교통안전, 사고예방 관리	1,029,100	583,700	445,400
국	490,000		
시	245,000		
구	294,100		
교통안전사업 추진	8,100	30,300	△22,200
201 일반운영비	1,300	2,300	△1,000
01 사무관리비	1,300	2,300	△1,000
○ 선진교통문화 홍보 현수막 100,000원*5매	500		
○ 선진교통문화 홍보 유인물 50원*10,000매	500		
○ 교통사업 도서구입	300		
- 건설표준품셈 60,000원*1권	60		
- 물가자료 20,000원*12권	240		
203 업무추진비	6,800	8,000	△1,200
03 시책추진업무추진비	6,800	8,000	△1,200
○ 도시국 주요업무 추진 5,000,000원*85%	4,250		
○ 교통행정과 주요업무 추진 3,000,000원*85%	2,550		
교통시설물 정비 및 설치	30,000	40,000	△10,000
401 시설비및부대비	30,000	40,000	△10,000
01 시설비	30,000	40,000	△10,000
○ 반사경 설치 500,000원*15개소	7,500		
○ 교통표지판 및 시설물 설치 500,000원*15개소	7,500		
○ 과속방지턱 설치 및 도색 1,000,000원*15개소	15,000		
승객대기시설 설치 및 유지관리	11,000	13,400	△2,400
401 시설비및부대비	11,000	13,400	△2,400
01 시설비	11,000	13,400	△2,400
○ 승객대기시설 설치 8,000,000원*1개소	8,000		
○ 승객대기시설 도색 및 보수 400,000원*4개소	1,600		
○ 승객대기시설 강화유리 교체 300,000원*2장	600		
○ 승객대기시설 의자 설치 800,000원*1개	800		
어린이보호구역 개선사업 추진	980,000	200,000	780,000
국	490,000		

부서: 교통행정과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 교통안전, 사고예방 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시 245,000 구 245,000		
401	시설비및부대비	980,000	200,000	780,000
		국 490,000 시 245,000 구 245,000		
01	시설비	980,000	200,000	780,000
	○ 어린이보호구역 개선사업(혜남학교 외8개소)	500,000		
		국 250,000 시 125,000 구 125,000		
	○ 학교통학로 개선사업(동향초등학교 외1개소)	480,000		
		국 240,000 시 120,000 구 120,000		
교통유발부담금 부과 및 관리		9,612	8,435	1,177
교통유발부담금 시설물 조사원 관리		5,637	4,735	902
101	인건비	5,637	4,735	902
04	기간제근로자등보수	5,637	4,735	902
	○ 조사원 봉급 46,789원*2명*45일	4,212		
	○ 조사원 유급휴일수당 46,789원*2명*10일	936		
	○ 조사원 건강보험료 5,146,780원*2.54%	131		
	○ 조사원 국민연금부담금 5,146,780원*4.5%	232		
	○ 조사원 고용보험료 5,146,780원*1.3%	67		
	○ 조사원 산재보험료 5,146,780원*1%	52		
	○ 조사원 노인장기요양보험료 131,000원*4.78%	7		
교통유발부담금 부과 및 체납관리		3,975	3,700	275
201	일반운영비	3,975	3,700	275
01	사무관리비	650	200	450
	○ 교통유발부담금 부동산압류 및 해제수수료 3,000원*80건	240		
	○ 교통유발부담금 납부 홍보 현수막 100,000원*2개	200		
	○ 교통유발부담금 고지서 70,000원*3박스	210		
02	공공운영비	3,325	3,500	△175
	○ 교통유발부담금 부과 및 체납독촉장 우송료 1,750원*2,000건*95%	3,325		
과태료 부과 징수		67,483	76,235	△8,752
정기검사과태료 부과 및 관리		29,472	37,185	△7,713
201	일반운영비	29,472	37,185	△7,713
01	사무관리비	3,250	3,215	35
	○ 과태료 고지서 70,000원*24박스	1,680		

부서: 교통행정과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 과태료 부과 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 처분사전통지서	70,000원*3박스	210		
○ 정기검사명령서	70,000원*1박스	70		
○ 검사기일경과안내서	70,000원*2박스	140		
○ OCR잉크	200,000원*2개	400		
○ 프린터기 토너	250,000원*3개	750		
02 공공운영비		26,222	33,970	△7,748
○ 고지서 우송료	1,750원*4,000건*95%	6,650		
○ 처분사전통지서 우송료	1,750원*4,000건*95%	6,650		
○ 독촉·체납고지서 우송료	220원*30,000건*95%	6,270		
○ 정기검사명령서 우송료	1,750원*1,000건*95%	1,663		
○ 기일경과안내문 1차 우송료	220원*4,000건*95%	836		
○ 기일경과안내문 2차 우송료	1,750원*1,500건*95%	2,494		
○ 배달증명수수료	2,910원*600건*95%	1,659		
책임보험과태료 등 부과 및 관리		37,021	39,050	△2,029
201 일반운영비		37,021	39,050	△2,029
01 사무관리비		6,500	9,200	△2,700
○ 사실증명 제출통지	70,000원*10박스	700		
○ 과태료 고지서	70,000원*50박스	3,500		
○ OCR잉크	200,000원*3개	600		
○ 프린터기 토너	250,000원*6개	1,500		
○ 부동산 압류해제 수수료	2,000원*100건	200		
02 공공운영비		30,521	29,850	671
○ 가입명령서 우송료	1,750원*5,000건*95%	8,313		
○ 부과예고서 우송료	1,750원*5,000건*95%	8,313		
○ 부과고지서 우송료	1,750원*5,000건*95%	8,313		
○ 체납독촉장 우송료	220원*10,000건*95%	2,090		
○ 무보험운행 출석요구서 우송료	1,750원*1,500건*95%	2,494		
○ 방치차량 처리명령통지 우송료	1,750원*300건*95%	499		
○ 방치차량 출석요구서 우송료	1,750원*300건*95%	499		
이륜차 무등록 과태료 부과 및 관리		990	0	990
201 일반운영비		990	0	990
01 사무관리비		640	0	640
○ 이륜차 신고필증 등 제작	60원*5,000매	300		
○ 자동차 갑원부 제작	60원*1,500매	90		
○ 프린터기 토너	250,000원*1개	250		

부서: 교통행정과
 정책: 교통행정 개선
 단위: 과태료 부과 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비		350	0	350
○ 이륜차 무등록운행 과태료고지서 우송료 1,750원*200건		350		
행정운영경비(교통행정과)		69,056	82,786	△13,730
인력운영비(교통행정과)		6,375	7,080	△705
인력운영비(교통행정과)		6,375	7,080	△705
203 업무추진비		6,375	7,080	△705
01 기관운영업무추진비		2,805	3,300	△495
○ 도시국장	3,300,000원*85%	2,805		
04 부서운영업무추진비		3,570	3,780	△210
○ 부서운영업무추진비	350,000원*12월*85%	3,570		
기본경비(교통행정과)		62,681	75,706	△13,025
기본경비(교통행정과)		62,681	75,706	△13,025
201 일반운영비		17,481	22,906	△5,425
01 사무관리비		14,844	18,831	△3,987
○ 부서운영기본 일반수용비	40,000원*17명*12월	8,160		
○ 부서기본업무수행 급식비	7,000원*17명*3식*12월	4,284		
○ 도시국장실 운영	200,000원*12월	2,400		
02 공공운영비		2,637	4,075	△1,438
○ 동원대상 차량임무고지서 통지우송료	1,750원*900건*95%	1,497		
○ 전산장비 유지비	200,000원*6회*95%	1,140		
202 여비		43,200	52,800	△9,600
01 국내여비		43,200	52,800	△9,600
○ 국내여비	20,000원*18명*10회*12월	43,200		
405 자산취득비		2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비		2,000	0	2,000
○ 민원처리 접수대 등	2,000,000원*1식	2,000		