

세출예산사업명세서

2012년도 추경 1 회 일반회계 재무과 ~ 재무과

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 회계제도의 합리적 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	1,780,492	1,712,238	68,254
국	25,000	0	25,000
시	83,000	0	83,000
구	1,672,492	1,712,238	△39,746
회계재산관리	129,885	52,890	76,995
시	83,000	0	83,000
구	46,885	52,890	△6,005
회계제도의 합리적 운영	31,590	36,790	△5,200
계약, 결산 및 물품관리	24,090	28,790	△4,700
201 일반운영비	23,240	27,940	△4,700
01 사무관리비	23,240	27,940	△4,700
○ 전자태그 물품관리시스템 경정 7,300,000원	7,300	12,000	△4,700
복식부기 회계제도 업무추진	7,500	8,000	△500
201 일반운영비	7,500	8,000	△500
01 사무관리비	7,500	8,000	△500
○ 복식부기 재무회계 결산관련 공인회계사 검토 자문비 경정 3,500,000원	3,500	4,000	△500
재산관리의 내실화 추진	98,295	16,100	82,195
시	83,000	0	83,000
구	15,295	16,100	△805
효율적인 공유재산 관리	15,295	16,100	△805
201 일반운영비	15,295	16,100	△805
01 사무관리비	15,295	16,100	△805
○ 공유재산 측량수수료 경정 7,400,000원	7,400	7,800	△400
○ 공유재산 감정수수료 경정 7,595,000원	7,595	8,000	△405
효율적인 국유재산 관리	83,000	0	83,000
시	83,000	0	83,000
101 인건비	17,395	0	17,395
시	17,395	0	17,395
04 기간제근로자등보수	17,395	0	17,395
○ 국유재산관리 일시사역인부	17,395	0	17,395
- 인부임 53,160원*1명*299일	15,895	0	15,895
시	15,895	0	15,895
- 4대 보험료 1,500,000원	1,500	0	1,500
시	1,500	0	1,500
201 일반운영비	46,745	0	46,745
시	46,745	0	46,745
01 사무관리비	46,745	0	46,745
○ 국유재산관리 실태조사 및 변상금 부과작업 급식비 7,000원*5명*108식	3,780	0	3,780
시	3,780	0	3,780
○ 국유재산 관리경비 42,965,000원	42,965	0	42,965

부서: 재무과
 정책: 회계재산관리
 단위: 재산관리의 내실화 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
		시 42,965	0	42,965
	202 여비	5,760	0	5,760
		시 5,760	0	5,760
	01 국내여비	5,760	0	5,760
	○ 국유재산관리 실태조사 및 변상금 부과관련 여비 20,000원*6명*4회*12월	5,760	0	5,760
		시 5,760	0	5,760
	203 업무추진비	2,000	0	2,000
		시 2,000	0	2,000
	03 시책추진업무추진비	2,000	0	2,000
	○ 국·공유재산관리 업무추진 2,000,000원	2,000	0	2,000
		시 2,000	0	2,000
	401 시설비및부대비	10,000	0	10,000
		시 10,000	0	10,000
	01 시설비	10,000	0	10,000
	○ 국유재산관리 10,000,000원	10,000	0	10,000
		시 10,000	0	10,000
	405 자산취득비	1,100	0	1,100
		시 1,100	0	1,100
	01 자산및물품취득비	1,100	0	1,100
	○ 디지털카메라 구입 400,000원*1대	400	0	400
		시 400	0	400
	○ 의자구입 350,000원*2개	700	0	700
		시 700	0	700
	청사운영관리	1,303,222	1,298,930	4,292
		국 25,000	0	25,000
		구 1,278,222	1,298,930	△20,708
	쾌적하고 청결한 청사 유지	1,132,353	1,132,381	△28
		국 25,000	0	25,000
		구 1,107,353	1,132,381	△25,028
	청사 유지관리	1,132,353	1,132,381	△28
		국 25,000	0	25,000
		구 1,107,353	1,132,381	△25,028
	201 일반운영비	462,563	447,431	15,132
	01 사무관리비	45,992	47,860	△1,868
	○ 회의실 카페트 청소 경정 1,432,000원	1,432	2,800	△1,368
	○ 예식용 소모품 구입 경정 1,000,000원	1,000	1,500	△500
	02 공공운영비	416,571	399,571	17,000
	○ 청사 전기료 경정 230,000,000원	230,000	213,000	17,000
	206 재료비	34,770	36,600	△1,830
	01 재료비	34,770	36,600	△1,830
	○ 청사 청소용 세제 및 자재구입 경정 10,170,000원	10,170	12,000	△1,830

부서: 재무과
 정책: 청사운영관리
 단위: 쾌적하고 청결한 청사 유지

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	기정액	비교증감
	207 연구개발비	0	4,000	△4,000
	01 연구용역비	0	4,000	△4,000
	○ 청사 시설관리 원가계산 용역비 경정 0원	0	4,000	△4,000
	305 배상금등	475	500	△25
	01 배상금등	475	500	△25
	○ 구관리 영조물 관련 피해발생 배상금 경정 475,000원	475	500	△25
	307 민간이전	418,695	473,000	△54,305
	05 민간위탁금	418,695	473,000	△54,305
	○ 청사 시설관리 용역료 경정 418,695,000원	418,695	473,000	△54,305
	401 시설비및부대비	215,000	170,000	45,000
		국 25,000	0	25,000
		구 190,000	170,000	20,000
	01 시설비	215,000	170,000	45,000
	○ 지역에너지 절약사업(청사 LED조명교체) 25,000,000원	25,000	0	25,000
		국 25,000	0	25,000
	○ 청사 창호개선 1,000,000원*20개소	20,000	0	20,000
	관용차량 구입 및 관리	170,869	166,549	4,320
	차량 구입 및 유지 관리	170,869	166,549	4,320
	201 일반운영비	152,369	141,549	10,820
	01 사무관리비	2,340	2,020	320
	○ 유료도로 통행료	2,340	2,020	320
	- 대형버스 경정 440,000원	440	120	320
	02 공공운영비	150,029	139,529	10,500
	○ 차량선박비	130,400	119,900	10,500
	- 승합(대형) 경정 20,000,000원	20,000	15,000	5,000
	- 화물(소형) 경정 33,000,000원	33,000	27,500	5,500
	405 자산취득비	18,500	25,000	△6,500
	01 자산및물품취득비	18,500	25,000	△6,500
	○ 차량구입비	18,500	25,000	△6,500
	- 승합(건축과) 경정 18,500,000원	18,500	25,000	△6,500
	정보통신관리	255,531	268,954	△13,423
	효율적인 통신시설 운영	237,498	250,154	△12,656
	정보통신 시설 유지관리	237,498	250,154	△12,656
	201 일반운영비	237,498	250,154	△12,656
	01 사무관리비	28,650	30,314	△1,664
	○ 통신실 UPS 축전지 교체 경정 11,136,000원	11,136	12,800	△1,664
	02 공공운영비	208,848	219,840	△10,992
	○ 일반전화 사용료	82,040	88,032	△5,992

부서: 재무과
 정책: 정보통신관리
 단위: 효율적인 통신시설 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
- 통화료	경정 75,704,000원	75,704	81,696	△5,992
○ 청사 통신장비 유지관리비		50,861	55,861	△5,000
- 방송설비	경정 13,277,000원	13,277	16,277	△3,000
- IBS 설비	경정 8,078,000원	8,078	10,078	△2,000
정보통신 시스템 기반 구축		18,033	18,800	△767
정보통신 시스템 개선		18,033	18,800	△767
405 자산취득비		18,033	18,800	△767
01 자산및물품취득비		18,033	18,800	△767
○ 노후 모사전송기(FAX) 대체 구입	경정 2,740,000원	2,740	2,800	△60
○ 민원용 모사전송기 설치 및 구입	경정 4,907,000원	4,907	5,000	△93
○ 남구도서관 IP전화시스템 구축	경정 10,386,000원	10,386	11,000	△614
행정운영경비(재무과)		91,854	91,464	390
기본경비(재무과)		91,854	91,464	390
기본경비(재무과)		91,854	91,464	390
201 일반운영비		17,604	17,664	△60
02 공공운영비		1,140	1,200	△60
○ 복사기 등 장비유지비	경정 1,140,000원	1,140	1,200	△60
203 업무추진비		3,990	4,200	△210
04 부서운영업무추진비		3,990	4,200	△210
○ 부서운영업무추진비	경정 3,990,000원	3,990	4,200	△210
405 자산취득비		660	0	660
01 자산및물품취득비		660	0	660
○ 업무용 의자 구입	220,000원*3개	660	0	660