

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2012년도 본예산 일반회계 토지관리과 ~ 토지관리과

부서: 토지관리과
 정책: 토지행정의 서비스 강화
 단위: 토지공개념업무의 정착

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
토지관리과	198,732	240,042	△41,310
시	29,000		
구	169,732		
토지행정의 서비스 강화	131,301	173,239	△41,938
시	29,000		
구	102,301		
토지공개념업무의 정착	49,434	46,364	3,070
공시지가 조사 및 산정	42,434	41,364	1,070
101 인건비	5,246	4,600	646
04 기간제근로자등보수	5,246	4,600	646
○ 개별공시지가 조사 산정 보조	5,246		
- 인부임	53,160원*1명*90일	4,785	
- 국민연금보험료	4,785,000원*4.5/100	216	
- 산재보험료	4,785,000원*0.705/100	34	
- 고용보험료	4,785,000원*1.4/100	67	
- 건강보험료	4,785,000원*2.82/100	135	
- 노인장기요양보험료	135,000원*6.55/100	9	
201 일반운영비	36,508	36,084	424
01 사무관리비	36,508	36,084	424
○ 지가조사 홍보용 현수막	100,000원*10개	1,000	
○ 지가관련 서식 및 도면 출력		3,845	
- 컬러전용지(A0)	47,000원*25롤	1,175	
- 플로터 잉크	250,000원*10개	2,500	
- 지가도면보관용 파일박스	17,000원*10개	170	
○ 개별공시지가 검증수수료		22,588	
- 산정지가 검증	38,200원*36,305필지/41.02*1.1*50%	18,596	
- 의견제출지가 검증	19,100원*190필지*1.1*50%	1,996	
- 이의신청지가 검증	19,100원*190필지*1.1*50%	1,996	
○ 개별공시지가 결정통지문 제작 발송	330원*27,500통	9,075	
203 업무추진비	680	680	0
03 시책추진업무추진비	680	680	0
○ 공시지가업무 활성화 추진	800,000원*85%	680	
개발이익환수제 운영	7,000	5,000	2,000
201 일반운영비	7,000	5,000	2,000
01 사무관리비	7,000	5,000	2,000
○ 개발부담금 개발비용확인 및 감정평가용역수	3,500,000원*2건	7,000	
수료			
신속 정확한 민원처리	35,657	6,595	29,062

부서: 토지관리과
 정책: 토지행정의 서비스 강화
 단위: 신속 정확한 민원처리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	시 4,000 구 31,657		
지적현장민원실 운영	4,000	4,000	0
	시 4,000		
201 일반운영비	4,000	4,000	0
	시 4,000		
01 사무관리비	3,550	3,550	0
○ 지적현장민원실 운영비 지원 3,550,000원	3,550		
	시 3,550		
02 공공운영비	450	450	0
○ 지적현장민원실 전기요금 450,000원	450		
	시 450		
신속 정확한 지적 민원처리	1,657	2,595	△938
201 일반운영비	1,062	2,000	△938
01 사무관리비	1,062	2,000	△938
○ 민원업무관련 서식 등 제작 5,000원*70권	350		
○ 부동산거래신고서 등 보관용 바인더 10,000원*50개	500		
○ 인증기 소모품 구입	212		
- 롤러 110,000원*1개	110		
- 리본 22,000원*4개	88		
- 영수증 발급용지 7,000원*2개	14		
203 업무추진비	595	595	0
03 시책추진업무추진비	595	595	0
○ 지적민원업무 활성화 추진 595,000원	595		
디지털 지적행정의 기반 구축	30,000	0	30,000
405 자산취득비	30,000	0	30,000
01 자산및물품취득비	30,000	0	30,000
○ 지적측량장비 구입	30,000		
- 토탈스테이션 23,000,000원*1대	23,000		
- 전자평판 7,000,000원*1대	7,000		
부동산 행정관리	2,700	1,000	1,700
부동산중개업소 불법행위 신고 포상금제 운영	1,000	1,000	0
301 일반보상금	1,000	1,000	0
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 불법 중개행위 신고자 포상금 500,000원*2건	1,000		
부동산중개업자 실무교육	1,700	0	1,700
201 일반운영비	1,200	0	1,200
01 사무관리비	1,200	0	1,200

부서: 토지관리과
 정책: 토지행정의 서비스 강화
 단위: 부동산 행정관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 부동산중개업자 실무교육	1,200		
	- 부동산중개업자 실무교육 외부초청 강사료 300,000원*1회	300		
	- 부동산중개업자 실무교육 교재 제작 3,000원*300부	900		
	203 업무추진비	500	0	500
	03 시책추진업무추진비	500	0	500
	○ 부동산중개업무 활성화 추진 500,000원	500		
	도로명 주소사업의 정착화	43,510	119,280	△75,770
		시 25,000		
		구 18,510		
	도로명 및 건물번호부여사업	33,510	109,280	△75,770
		시 20,000		
		구 13,510		
	201 일반운영비	3,000	93,000	△90,000
	01 사무관리비	3,000	93,000	△90,000
	○ 도로명주소 안내지도(책자형) 제작 10,000원*300부	3,000		
	203 업무추진비	510	510	0
	03 시책추진업무추진비	510	510	0
	○ 도로명주소업무 활성화 추진 600,000원*85%	510		
	401 시설비및부대비	30,000	5,000	25,000
		시 20,000		
		구 10,000		
	01 시설비	30,000	5,000	25,000
	○ 시(市) 관리 광역도로망 관리 20,000,000원	20,000		
		시 20,000		
	○ 개발사업지구 등 도로명주소 시설물 추가분 10,000,000원	10,000		
	도로명주소 홍보 추진	10,000	10,000	0
		시 5,000		
		구 5,000		
	201 일반운영비	10,000	10,000	0
		시 5,000		
		구 5,000		
	01 사무관리비	10,000	10,000	0
	○ 도로명주소 홍보물 제작 2,000원*5,000점	10,000		
		시 5,000		
		구 5,000		
	행정운영경비(토지관리과)	67,431	66,803	628
	기본경비(토지관리과)	67,431	66,803	628
	기본경비(토지관리과)	67,431	66,803	628
	201 일반운영비	15,231	15,233	△2

부서: 토지관리과
 정책: 행정운영경비(토지관리과)
 단위: 기본경비(토지관리과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비 ○ 부서운영 일반수용비 40,000원*20명*12월*85% ○ 부서기본업무수행 급식비 7,000원*20명*3식*12월 02 공공운영비 ○ 복사기, 프린터 유지관리 200,000원*5회 ○ 토지이용계획확인서 승인발급 담당공무원 보 증보험 231,000원*1명 ○ 플로터, 인증기, 향온향습기 등 유지관리 200,000원*4대	13,200 8,160 5,040 2,031 1,000 231 800	13,200 2,033	0 △2
202 여비	48,000	48,000	0
01 국내여비 ○ 직원 국내여비 20,000원*20명*10회*12월	48,000 48,000	48,000	0
203 업무추진비	4,200	3,570	630
04 부서운영업무추진비 ○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200 4,200	3,570	630