

세출예산사업명세서

2013년도 추경 1 회 일반회계 민원여권과

부서: 민원여권과

정책: 고객만족 친절서비스 강화

단위: 적극적인 민원맞이 자세 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
민원여권과		722,320	618,854	103,466
		국 6,000	0	6,000
		시 25,000	0	25,000
		구 691,320	618,854	72,466
고객만족 친절서비스 강화		617,123	515,438	101,685
		시 25,000	0	25,000
		구 592,123	515,438	76,685
적극적인 민원맞이 자세 확립		589,470	486,452	103,018
		시 25,000	0	25,000
		구 564,470	486,452	78,018
편안하고 깨끗한 민원실 환경조성		5,988	8,743	△2,755
201 일반운영비		5,988	8,743	△2,755
01 사무관리비		5,901	8,623	△2,722
○ 민원실 비치용 신문구독료		961	1,008	△47
- 중앙지 경정 697,000원		697	720	△23
- 지방지 경정 264,000원		264	288	△24
○ 민원실 정수기 위생컵 경정 0원		0	125	△125
○ 민원실 수목 등 환경관리 경정 3,100,000원		3,100	5,400	△2,300
○ 혈압계 기록용지 경정 0원		0	250	△250
02 공공운영비		87	120	△33
○ 장애인전용 영상전화기 사용료 경정 87,000원		87	120	△33
민원발급 업무 수행		88,937	38,111	50,826
		시 25,000	0	25,000
		구 63,937	38,111	25,826
201 일반운영비		38,937	38,111	826
01 사무관리비		24,363	22,069	2,294
○ 인감관리		13,060	13,520	△460
- 인감증명서발급 특수용지 경정 11,060,000원		11,060	11,520	△460
○ 주민등록 등초본 용지 경정 250,000원		250	500	△250
○ 무인민원발급기		6,162	2,758	3,404
- 토너 경정 4,238,000원		4,238	1,630	2,608
- 편철심 경정 924,000원		924	528	396
- 무인민원발급용 용지 경정 1,000,000원		1,000	600	400
○ 통합발급기 소모품 등		4,531	4,931	△400
- 통합발급 신청서 등 경정 0원		0	400	△400
02 공공운영비		14,574	16,042	△1,468
○ 인감담당공무원 보증보험 경정 3,897,100원		3,898	4,485	△587
○ 통합민원발급공무원 보증보험 경정 4,156,900원		4,157	4,784	△627
○ 여권담당공무원 보증보험 경정 908,900원		909	1,163	△254
405 자산취득비		50,000	0	50,000

부서: 민원여권과
 정책: 고객만족 친절서비스 강화
 단위: 적극적인 민원맞이 자세 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
		시 25,000	0	25,000
		구 25,000	0	25,000
	01 자산및물품취득비	50,000	0	50,000
	○ 무인민원발급기 설치(2012년 정부합동평가 상사업비) 25,000,000원	25,000	0	25,000
	○ 무인민원발급기 신규 설치 25,000,000원*1대	25,000	0	25,000
	기록물 관리	405,403	345,728	59,675
	201 일반운영비	5,356	5,638	△282
	01 사무관리비	4,311	4,538	△227
	○ 기록물 정비 및 관리	1,491	1,718	△227
	- 문서보존상자 경정 723,000원	723	950	△227
	02 공공운영비	1,045	1,100	△55
	○ 고속스캐너 등 각종 장비유지 경정 1,045,000원	1,045	1,100	△55
	203 업무추진비	807	850	△43
	03 시책추진업무추진비	807	850	△43
	○ 기록물관리 업무 추진 경정 807,000원	807	850	△43
	405 자산취득비	399,240	339,240	60,000
	01 자산및물품취득비	399,240	339,240	60,000
	○ 표준기록관리시스템 구축(자료변환) 경정 399,000,000원	399,000	339,000	60,000
	우편물 관리	82,080	86,400	△4,320
	201 일반운영비	82,080	86,400	△4,320
	02 공공운영비	82,080	86,400	△4,320
	○ 문서발송 우편료 경정 82,080,000원	82,080	86,400	△4,320
	여권사무 추진	5,248	5,514	△266
	201 일반운영비	4,441	4,664	△223
	01 사무관리비	4,441	4,664	△223
	○ 여권신청 접수증 등 여권관련 서식 경정 1,277,000원	1,277	1,500	△223
	203 업무추진비	807	850	△43
	03 시책추진업무추진비	807	850	△43
	○ 여권사무 추진 경정 807,000원	807	850	△43
	가족관계등록사무 추진	1,814	1,956	△142
	201 일반운영비	1,814	1,956	△142
	01 사무관리비	1,814	1,956	△142
	○ 가족관계등록관련 서식 등 경정 1,057,100원	1,058	1,200	△142
	민원참여기회 확대와 보상 실시	27,653	28,986	△1,333

부서: 민원여권과
 정책: 고객만족 친절서비스 강화
 단위: 민원참여기회 확대와 보상 실시

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
	친절서비스 마인드 강화	22,437	23,516	△ 1,079
	201 일반운영비	19,630	20,666	△ 1,036
	01 사무관리비	19,630	20,666	△ 1,036
	○ 전화 모니터링 CS 전문조사기관 용역 경정 6,690,000원	6,690	7,200	△ 510
	○ 친절교육 강사 수당	3,500	3,690	△ 190
	- 찾아가는 맞춤형 친절교육 경정 3,410,000원	3,410	3,510	△ 100
	- 집합 친절교육 경정 90,000원	90	180	△ 90
	○ 무료생활 법률 상담원 급식비 경정 0원	0	336	△ 336
	203 업무추진비	807	850	△ 43
	03 시책추진업무추진비	807	850	△ 43
	○ 민원행정 시책추진 경정 807,000원	807	850	△ 43
	민원모니터 운영	2,107	2,250	△ 143
	203 업무추진비	807	850	△ 43
	03 시책추진업무추진비	807	850	△ 43
	○ 민원모니터 활성화 추진 경정 807,000원	807	850	△ 43
	301 일반보상금	1,300	1,400	△ 100
	12 기타보상금	1,300	1,400	△ 100
	○ 민원모니터 제보사항 보상 경정 300,000원	300	400	△ 100
	주민참여에 대한 보상	3,109	3,220	△ 111
	201 일반운영비	855	900	△ 45
	01 사무관리비	855	900	△ 45
	○ 민원설문조사서 (설문지, 우편봉투) 경정 855,000원	855	900	△ 45
	301 일반보상금	1,254	1,320	△ 66
	12 기타보상금	1,254	1,320	△ 66
	○ 정보공개 모니터단 설문참여자 보상 경정 454,000원	454	520	△ 66
	행정운영경비(민원여권과)	105,197	103,416	1,781
	국	6,000	0	6,000
	구	99,197	103,416	△ 4,219
	인력운영비(민원여권과)	31,506	29,468	2,038
	인력운영비(민원여권과)	31,506	29,468	2,038
	101 인건비	31,506	29,468	2,038
	03 무기계약근로자보수	31,506	29,468	2,038
	○ 구·동 문서전달원	31,506	29,468	2,038
	- 봉급 경정 20,361,000원	20,361	16,133	4,228
	- 기말수당 경정 2,169,000원	2,169	1,986	183
	- 정액급식비 경정 720,000원	720	1,320	△ 600

부서: 민원여권과

정책: 행정운영경비(민원여권과)

단위: 인력운영비(민원여권과)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	기정액	비교증감
		- 교통보조비	경정 0원	0	1,680	△1,680
		- 명절휴가비	경정 2,169,000원	2,169	1,986	183
		- 연차유급휴가수당	경정 1,885,000원	1,885	1,132	753
		- 가계보조비	경정 0원	0	720	△720
		- 대학생 자녀 학비 지원금	경정 0원	0	300	△300
		- 4대보험		2,862	2,891	△29
		· 건강보험료	경정 831,000원	831	795	36
		· 노인장기요양보험료	경정 55,000원	55	53	2
		· 국민연금부담금	경정 1,288,000원	1,288	1,268	20
		· 고용보험료	경정 401,000원	401	493	△92
		· 산재보험료	경정 287,000원	287	282	5
		- 체육대회 보조금 지원	20,000원*1명	20	0	20
	기본경비(민원여권과)			73,691	73,948	△257
				국 6,000	0	6,000
				구 67,691	73,948	△6,257
	기본경비(민원여권과)			73,691	73,948	△257
				국 6,000	0	6,000
				구 67,691	73,948	△6,257
	201 일반운영비			16,101	16,948	△847
	01 사무관리비			14,296	15,048	△752
		○ 부서운영기본수용비	경정 8,752,000원	8,752	9,504	△752
	02 공공운영비			1,805	1,900	△95
		○ 복사기 등 각종장비 유지	경정 1,805,000원	1,805	1,900	△95
	202 여비			52,800	52,800	0
				국 6,000	0	6,000
				구 46,800	52,800	△6,000
	01 국내여비			52,800	52,800	0
		○ 직원 국내여비	경정 44,400,000원	44,400	50,400	△6,000
		○ 여권업무담당자 국내여비	200,000원*5명*6월	6,000	0	6,000
				국 6,000	0	6,000
	203 업무추진비			3,990	4,200	△210
	04 부서운영업무추진비			3,990	4,200	△210
		○ 부서운영업무추진비	경정 3,990,000원	3,990	4,200	△210
	405 자산취득비			800	0	800
	01 자산및물품취득비			800	0	800
		○ 레이저프린터 구입	800,000원*1대	800	0	800