

세출예산사업명세서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 민원여권과

정책: 고객만족 친절서비스 강화

단위: 적극적인 민원맞이 자세 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	기정액	비교증감
민원여권과		301,722	310,636	△8,914
고객만족 친절서비스 강화		194,292	202,401	△8,109
적극적인 민원맞이 자세 확립		161,408	148,741	12,667
편안하고 깨끗한 민원실 환경조성		3,116	3,318	△202
201 일반운영비		3,116	3,318	△202
01 사무관리비		3,026	3,198	△172
○ 민원실 비치용 신문구독료		961	1,008	△47
- 중앙지		경정 697,000원	720	△23
- 지방지		경정 264,000원	288	△24
○ 혈압계 기록용지		경정 0원	125	△125
02 공공운영비		90	120	△30
○ 장애인전용 영상전화기 사용료		경정 90,000원	120	△30
민원발급 업무 수행		57,525	43,965	13,560
201 일반운영비		41,525	43,965	△2,440
01 사무관리비		26,965	28,105	△1,140
○ 통합발급기 소모품 등		3,791	4,931	△1,140
- 복사용지(A4)		경정 300,000원	1,440	△1,140
02 공공운영비		14,560	15,860	△1,300
○ 인감담당공무원 보증보험		경정 3,400,000원	3,900	△500
○ 통합민원발급공무원 보증보험		경정 4,600,000원	4,600	5,100
○ 여권담당공무원 보증보험		경정 950,000원	950	1,250
405 자산취득비		16,000	0	16,000
01 자산및물품취득비		16,000	0	16,000
○ 통합증명발급기		8,000,000원*2대	16,000	0
기록물 관리		6,218	6,488	△270
201 일반운영비		5,411	5,638	△227
01 사무관리비		4,311	4,538	△227
○ 문서폐기용 마대		경정 273,000원	273	500
203 업무추진비		807	850	△43
03 시책추진업무추진비		807	850	△43
○ 기록물관리 업무 추진		경정 807,000원	807	850
여권사무 추진		6,006	6,314	△308
201 일반운영비		4,716	4,964	△248
01 사무관리비		4,716	4,964	△248
○ 여권신청 접수증 등 여권관련 서식		경정 1,302,000원	1,302	1,500
○ 무인경비시스템용역료		경정 1,138,000원	1,138	1,188

단위: 적극적인 민원맞이 자세 확립

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	기정액	비교증감	
			405 자산취득비	440	500	△ 60	
			01 자산및물품취득비	440	500	△ 60	
				○ 여권발급 접수비용 서류함 경정 440,000원	440	500	△ 60
		가족관계등록사무 추진			2,143	2,256	△ 113
			201 일반운영비	2,143	2,256	△ 113	
			01 사무관리비	2,143	2,256	△ 113	
				○ 가족관계등록관련 서식 등 			