





# 세출예산사업명세서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 대연4동

정책: 주민자치센터 기반강화(대연4동)

단위: 주민자치센터 운영 내실화(대연4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
대연4동	152,625	128,045	24,580
주민자치센터 기반강화(대연4동)	105,220	79,710	25,510
주민자치센터 운영 내실화(대연4동)	105,220	79,710	25,510
동주민센터 유지 및 차량관리	34,320	8,810	25,510
201 일반운영비	8,560	8,110	450
01 사무관리비	2,506	2,056	450
○ 컴퓨터 교실 보안프로그램     45,000원*10분	450	0	450
401 시설비및부대비	9,000	0	9,000
01 시설비	9,000	0	9,000
○ 동사 벽면 도색                     4,000,000원	4,000	0	4,000
○ 동사 옥상 방수                    5,000,000원	5,000	0	5,000
405 자산취득비	16,060	0	16,060
01 자산및물품취득비	16,060	0	16,060
○ 컴퓨터교실 의자                 35,000원*16개	560	0	560
○ 민방위 장비 보관함             500,000원*2개	1,000	0	1,000
○ 컴퓨터 교실 냉난방기           2,000,000원	2,000	0	2,000
○ 동장실 냉난방기                 1,000,000원	1,000	0	1,000
○ 동장실 소파                     625,000원*16개	10,000	0	10,000
○ 민원실 TV                        900,000원	900	0	900
○ 동장실 TV                        600,000원	600	0	600
행정운영경비(대연4동)	47,405	48,335	△930
기본경비(대연4동)	47,405	48,335	△930
기본경비(대연4동)	47,405	48,335	△930
201 일반운영비	16,343	16,775	△432
01 사무관리비	6,156	6,588	△432
○ 부서운영기본수용비               경정 3,888,000원	3,888	4,320	△432
203 업무추진비	9,462	9,960	△498
01 기관운영업무추진비	6,200	6,600	△400
○ 동장                                 경정 6,200,000원	6,200	6,600	△400
04 부서운영업무추진비	2,902	3,000	△98
○ 부서운영업무추진비             경정 2,902,000원	2,902	3,000	△98



# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 대연6동

정책: 주민자치센터 기반강화(대연6동)

단위: 주민자치센터 운영내실화(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
대연6동	116,933	111,610	5,323
주민자치센터 기반강화(대연6동)	63,853	63,943	△90
주민자치센터 운영내실화(대연6동)	63,853	63,943	△90
동주민센터 유지 및 차량관리	8,003	8,093	△90
201 일반운영비	7,303	7,393	△90
01 사무관리비	1,726	1,816	△90
○ 동주민센터 무인경비시스템 운영	1,004	1,056	△52
경정 1,004,000원			
○ 현수막	380	400	△20
경정 380,000원			
○ 정수기 관리	342	360	△18
경정 342,000원			
행정운영경비(대연6동)	53,080	47,667	5,413
기본경비(대연6동)	53,080	47,667	5,413
기본경비(대연6동)	53,080	47,667	5,413
201 일반운영비	15,778	16,107	△329
01 사무관리비	6,259	6,588	△329
○ 부서운영기본수용비	4,104	4,320	△216
경정 4,104,000원			
○ 부서기본업무수행 급식비	2,155	2,268	△113
경정 2,155,000원			
203 업무추진비	9,462	9,960	△498
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동장	6,270	6,600	△330
경정 6,270,000원			
02 정원가산업무추진비	342	360	△18
○ 정원가산업무추진비	342	360	△18
경정 342,000원			
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
경정 2,850,000원			
405 자산취득비	6,240	0	6,240
01 자산및물품취득비	6,240	0	6,240
○ 접이식 탁자	3,600	0	3,600
120,000원*30개			
○ 주민자치프로그램용 노래방기계	2,640	0	2,640
2,640,000원			









# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 용당동

정책: 주민자치센터 기반강화(용당동)

단위: 주민자치센터 운영내실화(용당동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	기정액	비교증감
용당동	99,062	99,949	△887
주민자치센터 기반강화(용당동)	57,115	57,209	△94
주민자치센터 운영내실화(용당동)	57,115	57,209	△94
동 주민센터 유지 및 차량관리	10,815	10,909	△94
201 일반운영비	10,115	10,209	△94
01 사무관리비	1,794	1,888	△94
○ 동주민센터 무인경비시스템 운영비	경정 1,004,000원	1,056	△52
○ 현수막	경정 380,000원	400	△20
○ 정수기 관리	경정 410,000원	432	△22
행정운영경비(용당동)	41,947	42,740	△793
기본경비(용당동)	41,947	42,740	△793
기본경비(용당동)	41,947	42,740	△793
201 일반운영비	13,327	13,620	△293
01 사무관리비	5,563	5,856	△293
○ 부서운영기본수용비	경정 3,648,000원	3,840	△192
○ 부서기본업무수행 급식비	경정 1,915,000원	2,016	△101
203 업무추진비	9,420	9,920	△500
01 기관운영업무추진비	6,250	6,600	△350
○ 동장	경정 6,250,000원	6,600	△350
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영업무추진비	경정 2,850,000원	3,000	△150

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 감만1동

정책: 주민자치센터 기반강화(감만1동)

단위: 주민자치센터 운영 내실화(감만1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
감만1동	158,218	150,748	7,470
주민자치센터 기반강화(감만1동)	106,470	98,134	8,336
주민자치센터 운영 내실화(감만1동)	106,470	98,134	8,336
동주민센터 유지 및 차량관리	18,770	10,434	8,336
201 일반운영비	9,570	9,734	△164
01 사무관리비	3,178	3,342	△164
○ 동주민센터 무인경비시스템 운영비	1,004	1,056	△52
경정 1,004,000원			
○ 현수막	380	400	△20
경정 380,000원			
○ 정수기 관리	605	636	△31
경정 605,000원			
○ 통합민원발급기 운영	1,189	1,250	△61
- 토너카트리지	760	800	△40
- 호침카트리지	238	250	△12
- 감열용지	143	150	△7
- 적색잉크	48	50	△2
경정 760,000원			
경정 238,000원			
경정 143,000원			
경정 48,000원			
405 자산취득비	8,500	0	8,500
01 자산및물품취득비	8,500	0	8,500
○ 디지털카메라	500	0	500
500,000원			
○ 회의실 노후 탁자 및 의자 교체	8,000	0	8,000
8,000,000원			
행정운영경비(감만1동)	51,748	52,614	△866
기본경비(감만1동)	51,748	52,614	△866
기본경비(감만1동)	51,748	52,614	△866
201 일반운영비	18,248	18,614	△366
01 사무관리비	6,954	7,320	△366
○ 부서운영기본수용비	4,560	4,800	△240
경정 4,560,000원			
○ 부서기본업무수행 급식비	2,394	2,520	△126
경정 2,394,000원			
203 업무추진비	9,500	10,000	△500
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동장	6,270	6,600	△330
경정 6,270,000원			
02 정원가산업무추진비	380	400	△20
○ 정원가산업무추진비	380	400	△20
경정 380,000원			
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
경정 2,850,000원			



# 세출예산사업명세서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 우암동  
 정책: 행정운영경비(우암동)  
 단위: 기본경비(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
우암동	188,891	184,139	4,752
행정운영경비(우암동)	64,186	59,434	4,752
기본경비(우암동)	64,186	59,434	4,752
기본경비(우암동)	64,186	59,434	4,752
201 일반운영비	25,826	22,994	2,832
01 사무관리비	8,784	8,052	732
○ 부서운영기본수용비           경정 5,760,000원	5,760	5,280	480
○ 부서기본업무수행 급식비   경정 3,024,000원	3,024	2,772	252
02 공공운영비	17,042	14,942	2,100
○ 구 우암2동사 관리	6,528	4,428	2,100
- 전기요금                   경정 4,940,000원	4,940	3,120	1,820
- 상·하수도요금           경정 700,000원	700	420	280
202 여비	28,800	26,400	2,400
01 국내여비	28,800	26,400	2,400
○ 직원 국내여비           경정 28,800,000원	28,800	26,400	2,400
203 업무추진비	9,560	10,040	△480
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동장                       경정 6,270,000원	6,270	6,600	△330
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영업무추진비       경정 2,850,000원	2,850	3,000	△150





# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 문현3동

정책: 주민자치센터 기반강화(문현3동)

단위: 주민자치센터 운영내실화(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
문현3동	155,685	122,165	33,520
주민자치센터 기반강화(문현3동)	107,081	73,281	33,800
주민자치센터 운영내실화(문현3동)	107,081	73,281	33,800
동주민센터 유지 및 차량관리	43,181	9,381	33,800
201 일반운영비	11,281	8,681	2,600
01 사무관리비	3,516	1,816	1,700
○ 정보화교육장 보안소프트웨어	45,000원*10본	450	450
○ 통합민원발급기 운영	1,250	0	1,250
- 토너카트리지	200,000원*4개	800	800
- 호침카트리지	250,000원	250	250
- 감별용지	150,000원	150	150
- 적색잉크	50,000원	50	50
02 공공운영비	7,765	6,865	900
○ 통합민원발급기 유지	450,000원*2분기	900	900
401 시설비및부대비	15,000	0	15,000
01 시설비	15,000	0	15,000
○ 화장실 리모델링 공사	15,000,000원	15,000	15,000
405 자산취득비	16,200	0	16,200
01 자산및물품취득비	16,200	0	16,200
○ 통합증명발급기 설치	9,800,000원	9,800	9,800
○ 민원용 스캐너	200,000원*2대	400	400
○ 소파세트	6,000,000원	6,000	6,000
행정운영경비(문현3동)	48,604	48,884	△280
기본경비(문현3동)	48,604	48,884	△280
기본경비(문현3동)	48,604	48,884	△280
202 여비	21,800	21,600	200
01 국내여비	21,800	21,600	200
○ 직원 국내여비	경정 21,800,000원	21,800	200
203 업무추진비	9,480	9,960	△480
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동장	경정 6,270,000원	6,270	△330
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영업무추진비	경정 2,850,000원	2,850	△150

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 추경 1 회 일반회계 전체

부서: 문현4동

정책: 주민자치센터 기반강화(문현4동)

단위: 주민자치센터 운영 내실화(문현4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
문현4동	162,710	129,254	33,456
주민자치센터 기반강화(문현4동)	109,435	75,372	34,063
주민자치센터 운영 내실화(문현4동)	109,435	75,372	34,063
동주민센터 유지 및 차량관리	52,015	17,952	34,063
201 일반운영비	19,975	17,252	2,723
02 공공운영비	18,208	15,485	2,723
○ 지하수시설 관리	60	810	△750
- 시설유지	경정 0원	500	△500
- 수질검사	경정 0원	250	△250
○ 주민복합센터 관리	3,473	0	3,473
- 시설유지	3,839원*417.7㎡*0.7	1,123	1,123
- 전기요금	180,000원*8월	1,440	1,440
- 상하수도 요금	70,000원*8월	560	560
- 환경개선부담금	40,000원*1회	40	40
- 전기안전검사 수수료	100,000원*1회	100	100
- 정화조 청소비	150,000원*1회	150	150
- 물탱크 청소비	60,000원*1회	60	60
405 자산취득비	31,340	0	31,340
01 자산및물품취득비	31,340	0	31,340
○ 인감 발급용 프린터	800,000원	800	800
○ 책상	200,000원	200	200
○ 이동서랍	170,000원*2개	340	340
○ 주민복합센터 사무용품 및 집기	30,000,000원	30,000	30,000
행정운영경비(문현4동)	53,275	53,882	△607
기본경비(문현4동)	53,275	53,882	△607
기본경비(문현4동)	53,275	53,882	△607
201 일반운영비	22,213	22,322	△109
01 사무관리비	6,259	6,588	△329
○ 부서기본 일반수용비	경정 3,991,000원	3,991	4,320
△329			△329
02 공공운영비	15,954	15,734	220
○ 우편요금	경정 3,580,000원	3,580	3,360
△220			220
203 업무추진비	9,462	9,960	△498
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동장	경정 6,270,000원	6,270	6,600
△330			△330
02 정원가산업무추진비	342	360	△18
○ 정원가산업무추진비	경정 342,000원	342	360
△18			△18
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영업무추진비	경정 2,850,000원	2,850	3,000
△150			△150