

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 1 회 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연6동

정책: 주민자치센터 기반강화(대연6동)

단위: 주민자치센터 운영내실화(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
대연6동	123,836	114,085	9,751
주민자치센터 기반강화(대연6동)	70,746	65,567	5,179
주민자치센터 운영내실화(대연6동)	70,746	65,567	5,179
동주민센터 유지 및 차량관리	13,396	8,217	5,179
201 일반운영비	7,421	7,517	△96
01 사무관리비	1,840	1,936	△96
○ 동주민센터 무인경비시스템 운영	1,004	1,056	△52
경정 1,003,200원			
○ 현수막	380	400	△20
경정 380,000원			
○ 정수기 관리	456	480	△24
경정 456,000원			
401 시설비및부대비	5,275	0	5,275
01 시설비	5,275	0	5,275
○ 동사 옥상 방수	5,275	0	5,275
5,275,000원			
행정운영경비(대연6동)	53,090	48,518	4,572
기본경비(대연6동)	53,090	48,518	4,572
기본경비(대연6동)	53,090	48,518	4,572
201 일반운영비	16,629	16,958	△329
01 사무관리비	6,259	6,588	△329
○ 부서운영 기본수용비	4,104	4,320	△216
경정 4,104,000원			
○ 부서 기본업무 수행 급식비	2,155	2,268	△113
경정 2,154,600원			
202 여비	23,040	21,600	1,440
01 국내여비	23,040	21,600	1,440
○ 기본업무 수행 출장여비	23,040	21,600	1,440
경정 23,040,000원			
203 업무추진비	9,462	9,960	△498
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동 장	6,270	6,600	△330
경정 6,270,000원			
02 정원가산업무추진비	342	360	△18
○ 정원가산 업무추진비	342	360	△18
경정 342,000원			
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영 업무추진비	2,850	3,000	△150
경정 2,850,000원			
405 자산취득비	3,959	0	3,959
01 자산및물품취득비	3,959	0	3,959
○ 문서보관용 모빌렉 구입	3,709	0	3,709
- 이동단식	880	0	880
경정 880,000원*1개			
- 이동복식	2,829	0	2,829
경정 943,000원*3개			
○ 사회복지업무용 스캐너 구입	250	0	250
250,000원*1대			

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 1 회 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호2동

정책: 주민자치센터 기반강화(용호2동)

단위: 주민자치센터 운영 내실화(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
용호2동	151,726	148,026	3,700
주민자치센터 기반강화(용호2동)	94,689	94,923	△234
주민자치센터 운영 내실화(용호2동)	94,689	94,923	△234
동주민센터 유지 및 차량관리	11,739	11,973	△234
201 일반운영비	11,039	11,273	△234
01 사무관리비	4,442	4,676	△234
○ 통합민원발급기 운영	2,266	2,500	△234
- 호참카트리지 구입 경정 266,000원	266	500	△234
행정운영경비(용호2동)	57,037	53,103	3,934
기본경비(용호2동)	57,037	53,103	3,934
기본경비(용호2동)	57,037	53,103	3,934
201 일반운영비	18,737	19,103	△366
01 사무관리비	6,954	7,320	△366
○ 부서운영 기본수용비 경정 4,434,000원	4,434	4,800	△366
202 여비	28,800	24,000	4,800
01 국내여비	28,800	24,000	4,800
○ 기본업무 수행 출장여비 경정 28,800,000원	28,800	24,000	4,800
203 업무추진비	9,500	10,000	△500
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동 장 경정 6,270,000원	6,270	6,600	△330
02 정원가산업무추진비	380	400	△20
○ 정원가산 업무추진비 경정 380,000원	380	400	△20
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영 업무추진비 경정 2,850,000원	2,850	3,000	△150

부서: 용호4동
 정책: 행정운영경비(용호4동)
 단위: 기본경비(용호4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 부서운영 업무추진비 경정 2,850,000원	2,850	3,000	△ 150

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2015년도 추경 1 회 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 문현1동

정책: 주민자치센터 기반강화(문현1동)

단위: 주민자치센터 운영 내실화(문현1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
문현1동	134,180	130,144	4,036
주민자치센터 기반강화(문현1동)	81,084	81,644	△560
주민자치센터 운영 내실화(문현1동)	81,084	81,644	△560
동주민센터 유지 및 차량관리	12,734	13,294	△560
201 일반운영비	10,634	11,194	△560
01 사무관리비	3,042	3,202	△160
○ 동주민센터 무인경비시스템 운영비	1,006	1,056	△50
경정 1,006,000원			
○ 정수기 관리	426	496	△70
경정 426,000원			
○ 통합민원발급기 운영	1,210	1,250	△40
- 토너카트리지 구입	760	800	△40
경정 760,000원			
02 공공운영비	7,592	7,992	△400
○ 컬러복사기 유지 보수비	1,400	1,800	△400
경정 1,400,000원			
행정운영경비(문현1동)	53,096	48,500	4,596
기본경비(문현1동)	53,096	48,500	4,596
기본경비(문현1동)	53,096	48,500	4,596
201 일반운영비	16,724	16,940	△216
01 사무관리비	6,372	6,588	△216
○ 부서운영 기본수용비	4,104	4,320	△216
경정 4,104,000원			
202 여비	25,920	21,600	4,320
01 국내여비	25,920	21,600	4,320
○ 기본업무 수행 출장여비	25,920	21,600	4,320
경정 25,920,000원			
203 업무추진비	9,462	9,960	△498
01 기관운영업무추진비	6,270	6,600	△330
○ 동 장	6,270	6,600	△330
경정 6,270,000원			
02 정원가산업무추진비	342	360	△18
○ 정원가산 업무추진비	342	360	△18
경정 342,000원			
04 부서운영업무추진비	2,850	3,000	△150
○ 부서운영 업무추진비	2,850	3,000	△150
경정 2,850,000원			
405 자산취득비	990	0	990
01 자산및물품취득비	990	0	990
○ 민원상담실 파티션	440	0	440
440,000원			
○ 회의실 현판 프레임	550	0	550
550,000원			

부서: 문현2동
 정책: 행정운영경비(문현2동)
 단위: 기본경비(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
○ 캐비닛 구입	7,106	0	7,106
- 캐비닛(중) 182,000원*16개	2,912	0	2,912
- 캐비닛(대) 233,000원*18개	4,194	0	4,194
○ 접이식 테이블 구입 60,000원*15개	900	0	900

