

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

2016년도 본예산 일반회계 기획감사실

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화  
 단위: 구정의 행정역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획감사실	9,390,417	8,407,178	983,239
	국 28,247		
	시 14,126		
	구 9,348,044		
자치구정 역량 강화	466,720	714,320	△247,600
	국 28,247		
	시 14,126		
	구 424,347		
구정의 행정역량 강화	200,045	207,365	△7,320
구정의 기획 및 홍보	49,750	87,650	△37,900
201 일반운영비	48,050	85,950	△37,900
01 사무관리비	45,050	82,950	△37,900
○ 구정홍보 책자(중일판)제작 10,000원*500부	5,000		
○ 구정계획 영상물 제작 8,000,000원	8,000		
○ 구정계획 책자 제작 10,000원*1,000부	10,000		
○ 구정백서(CD포함) 제작 60,000원*100부	6,000		
○ 홍보영상물 수정판 제작 5,000,000원	5,000		
○ 각종업무보고 및 평가대비자료 제작 5,000원*6회*100부	3,000		
○ 남구CI홍보용 종이백 제작 2,500원*600장	1,500		
○ 칼라레이저프린터 토너(드럼)구입 200,000원*4색*6회	4,800		
○ 구정기획 특근 급식 7,000원*5명*50일	1,750		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
○ 시설장비유지(복사기, 컴퓨터 등) 200,000원*15대	3,000		
203 업무추진비	1,700	1,700	0
03 시책추진업무추진비	1,700	1,700	0
○ 구정기획 업무추진 1,700,000원	1,700		
성과 중심의 자체 평가	17,920	17,340	580
201 일반운영비	7,000	7,000	0
01 사무관리비	7,000	7,000	0
○ 정부3.0 자료 제작 1,000,000원	1,000		
○ 성과관리시행계획서 25,000원*120부	3,000		
○ 지식행정 워크숍 2,000,000원	2,000		
○ 지식행정 자료 제작 1,000,000원	1,000		
303 포상금	8,100	7,700	400
01 포상금	8,100	7,700	400
○ 성과관리 평가 우수부서 포상 1,600,000원	1,600		
○ 독서·지식골든벨 포상 2,500,000원	2,500		
○ 지식활동 우수자 포상 4,000,000원	4,000		

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화  
 단위: 구정의 행정역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
308	자치단체등이전	2,820	2,640	180
10	공기관등에대한경상적대행사업비	2,820	2,640	180
	○ 성과관리시스템 유지·보수 2,820,000원	2,820		
	국제교류 활성화	129,675	99,675	30,000
201	일반운영비	8,400	8,400	0
01	사무관리비	900	900	0
	○ 국제교류 번역료 40,000원*10매	400		
	○ 국제교류 통역료 100,000원*5일	500		
02	공공운영비	7,500	7,500	0
	○ 국제화 지원기능 분담금 7,500,000원	7,500		
202	여비	120,000	90,000	30,000
04	국제화여비	120,000	90,000	30,000
	○ 국제화여비	120,000		
	- 국제화여비 30,000,000원	30,000		
	- 공무원 해외체험연수 1,500,000원*60명	90,000		
203	업무추진비	1,275	1,275	0
03	시책추진업무추진비	1,275	1,275	0
	○ 국제교류 업무추진 1,275,000원	1,275		
	의회관련 업무 추진	2,700	2,700	0
201	일반운영비	1,000	1,000	0
01	사무관리비	1,000	1,000	0
	○ 행정사무감사 자료 인쇄 10,000원*100부	1,000		
203	업무추진비	1,700	1,700	0
03	시책추진업무추진비	1,700	1,700	0
	○ 의회관련 업무추진 1,700,000원	1,700		
	신뢰받는 법무·통계행정 및 유연성 있는 조직 운영	215,963	237,446	△21,483
		국 28,247		
		시 14,126		
		구 173,590		
	법무행정 추진	138,934	138,934	0
201	일반운영비	52,994	52,994	0
01	사무관리비	52,994	52,994	0
	○ 소송위임 착수금 3,000,000원*10건	30,000		
	○ 소송인지대 및 송달료 700,000원*20건	14,000		
	○ 고문변호사 수당 165,000원*3명*12월	5,940		
	○ 소송사건 답변서 및 준비서면 작성 급식비 7,000원*3명*70일	1,470		
	○ 법률신문구독 7,000원*12월	84		
	○ 현장검증 및 감정비 1,500,000원	1,500		

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화  
 단위: 신뢰받는 법무·통계행정 및 유연성 있는 조직 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
202	여비	2,880	2,880	0
01	국내여비	2,880	2,880	0
	○ 소송수행여비 20,000원*3명*4일*12월	2,880		
203	업무추진비	1,000	1,000	0
03	시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	○ 소송업무 추진 1,000,000원	1,000		
301	일반보상금	30,000	30,000	0
11	기타보상금	30,000	30,000	0
	○ 승소사례금(변호사) 3,000,000원*10건	30,000		
303	포상금	1,760	1,760	0
01	포상금	1,760	1,760	0
	○ 승소공무원 포상	1,760		
	- 본안사건 100,000원*9건	900		
	- 특별포상 400,000원*2건	800		
	- 신청사건 20,000원*3건	60		
305	배상금등	50,000	50,000	0
01	배상금등	50,000	50,000	0
	○ 패소사건에 대한 판결 및 반환금 10,000,000원*5건	50,000		
405	자산취득비	300	300	0
02	도서구입비	300	300	0
	○ 법률전문 도서구입 30,000원*10권	300		
조직·통계사무 추진		77,029	98,512	△21,483
	국	28,247		
	시	14,126		
	구	34,656		
101	인건비	14,491	11,392	3,099
	국	7,243		
	시	3,624		
	구	3,624		
04	기간제근로자등보수	14,491	11,392	3,099
	○ 지역통계조사	14,491		
	- 본조사관리자, 입력내경 14,491,000원	14,491		
	국	7,243		
	시	3,624		
	구	3,624		
201	일반운영비	61,388	85,970	△24,582
	국	21,004		
	시	10,502		
	구	29,882		
01	사무관리비	61,388	85,970	△24,582
	○ 행정수첩 발간 11,000원*1,000부	11,000		

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화  
 단위: 신뢰받는 법무·통계행정 및 유연성 있는 조직 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 사업체조사 보고서 30,000원*100부	3,000		
○ 남구통계연보 발간 25,000원*120부	3,000		
○ 조직진단 및 직제 정원 특근 급식비 7,000원*2명*40일	560		
○ 지역통계조사 특근 급식비	1,820		
- 조사구 설정 및 요도작성 7,000원*2명*40일	560		
- 조사표 내용 검토 및 결과 분석 7,000원*2명*50일	700		
- 조사표 전산입력 및 내검 7,000원*2명*40일	560		
○ 본조사 도급조사원 수당 42,008,000원	42,008		
	국 21,004		
	시 10,502		
	구 10,502		
202 여비	600	600	0
01 국내여비	600	600	0
○ 지역통계조사 관련여비	600		
- 준비조사 20,000원*2명*5일	200		
- 실지조사 현지 지도 20,000원*2명*5일	200		
- 사후확인조사 20,000원*2명*5일	200		
303 포상금	550	550	0
01 포상금	550	550	0
○ 공무원제안 활성화를 위한 포상	550		
- 우수부서(동) 포상 300,000원*1개 부서	300		
- 우수참여자 포상 50,000원*5명	250		
공정하고 투명한 감사운영	47,104	45,678	1,426
효율적인 감사활동 지원	44,654	43,228	1,426
201 일반운영비	17,674	16,420	1,254
01 사무관리비	17,674	16,420	1,254
○ 감사 및 감찰 특근 급식비 7,000원*6명*72일	3,024		
○ 상급기관 수감물품 구입 등 3,000,000원	3,000		
○ 청렴상시 자가학습시스템 운영 4,000,000원	4,000		
○ 청렴문화 체험교육 5,400,000원*1회	5,400		
○ 청렴도서 구입 15,000원*150권	2,250		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○ 감사 및 감찰 수행여비 20,000원*6명*25일	3,000		
203 업무추진비	2,550	2,550	0
03 시책추진업무추진비	2,550	2,550	0
○ 감사업무추진 2,550,000원	2,550		

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화  
 단위: 공정하고 투명한 감사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
301 일반보상금	10,600	11,000	△400
11 기타보상금	10,600	11,000	△400
○ 외부전문가 감사참여 보상 600,000원	600		
○ 부패행위신고 보상금 10,000,000원	10,000		
303 포상금	2,750	2,750	0
01 포상금	2,750	2,750	0
○ 감사모범공무원 시상 50,000원*3명	150		
○ 자율적 내부통제제도 운영 우수부서 시상	1,100		
- 최우수 400,000원*1개부서	400		
- 우수 300,000원*1개부서	300		
- 장려 200,000원*2개부서	400		
○ 공직윤리관리 우수부서 및 우수직원 시상	1,500		
- 우수 400,000원*2개부서	800		
- 장려 200,000원*2개부서	400		
- 우수직원 100,000원*3명	300		
308 자치단체등이전	8,080	7,508	572
10 공기관등에대한경상적대행사업비	8,080	7,508	572
○ 청백-e시스템 운영 8,080,000원	8,080		
공직자 윤리위원회 운영	2,450	2,450	0
201 일반운영비	2,450	2,450	0
01 사무관리비	2,450	2,450	0
○ 금융거래정보 제공사실 통보비용 2,000원*70명*10개기관	1,400		
○ 연차보고서 제작 15,000원*60부	900		
○ 윤리위원회 운영물품 구입 등 150,000원	150		
규제개혁 업무추진	3,608	3,608	0
규제개혁 업무추진	3,608	3,608	0
201 일반운영비	2,008	2,008	0
01 사무관리비	2,008	2,008	0
○ 규제개혁관련 홍보물 제작 등 700,000원	700		
○ 규제개혁 평가서 등 제작 300,000원	300		
○ 규제개혁관련 업무추진 특근급식비 7,000원*3명*48일	1,008		
203 업무추진비	1,200	1,200	0
03 시책추진업무추진비	1,200	1,200	0
○ 규제개혁업무추진 1,200,000원	1,200		
303 포상금	400	400	0
01 포상금	400	400	0
○ 규제개혁 과제발굴 우수부서 시상	400		
- 최우수 200,000원*1개부서	200		

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화  
 단위: 규제개혁 업무추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 우수	100,000원*1개 부서	100	
	- 장려	50,000원*2개 부서	100	
예산운영		217,400	203,398	14,002
건전 재정운영		217,400	203,398	14,002
효율적 예산 편성 운영		73,875	61,873	12,002
201 일반운영비		36,515	34,480	2,035
01 사무관리비		36,515	34,480	2,035
○ 예산서 제작		29,945		
- 2017년도 당초예산서		48,000원*100부*2종*1회	9,600	
- 추가경정예산서		29,000원*100부*2종*2회	11,600	
- 전시예산서		25,000원*20부	500	
- 예산안 제안서 및 첨부서류		10,000원*85부*2회	1,700	
- 성과계획서 제작		67,000원*85부	5,695	
- 성인지예산서 제작		10,000원*85부	850	
○ 예산편성매뉴얼 제작		15,000원*90부	1,350	
○ 중기재정계획서 제작		15,000원*90부	1,350	
○ 재정심의위원회 심의자료 제작		8,000원*30부*3회	720	
○ 예산편성작업 급식비		7,000원*5명*90일	3,150	
202 여비		720	720	0
01 국내여비		720	720	0
○ 지방재정 관련 합동작업 참석 여비		20,000원*12일*3명	720	
203 업무추진비		4,000	4,000	0
03 시책추진업무추진비		4,000	4,000	0
○ 재정운영활성화 및 의존재원 확보		4,000,000원	4,000	
207 연구개발비		9,600	0	9,600
02 전산개발비		9,600	0	9,600
○ 세입·세출예산 운용정보공개 시스템 구축		9,600,000원	9,600	
303 포상금		5,400	5,400	0
01 포상금		5,400	5,400	0
○ 예산성과금		2,000,000원*3명*90%	5,400	
308 자치단체등이전		17,640	17,273	367
10 공기관등에대한경상적대행사업비		17,640	17,273	367
○ 지방재정관리시스템(e-호조) 유지관리		17,640,000원	17,640	
주민참여예산 운영		2,000	0	2,000

부서: 기획감사실  
 정책: 예산운영  
 단위: 건전 재정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		1,000	0	1,000
01 사무관리비		1,000	0	1,000
○ 주민참여예산 교육교재	1,000,000원	1,000		
203 업무추진비		1,000	0	1,000
03 시책추진업무추진비		1,000	0	1,000
○ 주민참여예산위원회 운영	1,000,000원	1,000		
부서 공통경비 지원		141,525	141,525	0
201 일반운영비		50,025	50,025	0
01 사무관리비		48,025	48,025	0
○ 일반운영비(부서공통)	15,000,000원	15,000		
○ 급량비(부서공통)	3,000,000원	3,000		
○ 위원회참석 및 심사수당(부서공통)	30,025,000원	30,025		
02 공공운영비		2,000	2,000	0
○ 공공요금 및 제세(부서공통)	2,000,000원	2,000		
202 여비		76,500	76,500	0
01 국내여비		76,500	76,500	0
○ 공무원 출장여비(부서공통)	76,500,000원	76,500		
405 자산취득비		15,000	15,000	0
01 자산및물품취득비		15,000	15,000	0
○ 물품취득비(부서공통)	15,000,000원	15,000		
도시개발		20,126	20,476	△350
구정 주요현안 사업추진		20,126	20,476	△350
주요현안 발전방안 기획 및 사업추진		5,750	6,100	△350
201 일반운영비		3,550	3,900	△350
01 사무관리비		3,550	3,900	△350
○ 주요현안사업 추진관련 유인물 제작 등		2,500		
- 유인물, 홍보물 등	10,000원*200부	2,000		
- 주요현안사업 현황판 등	500,000원	500		
○ 주요현안사업 기획 및 사업추진 특근급식비	7,000원*3명*50일	1,050		
203 업무추진비		2,200	2,200	0
03 시책추진업무추진비		2,200	2,200	0
○ 주요현안 발전방안 기획 추진 등	2,200,000원	2,200		
행복마을 만들기		14,376	14,376	0
201 일반운영비		14,376	14,376	0
01 사무관리비		4,000	4,000	0
○ [양달] 행복센터 기본수용비	2,000,000원	2,000		

부서: 기획감사실  
 정책: 도시개발  
 단위: 구정 주요현안 사업추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ [참살이] 행복센터 기본수용비 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비	10,376	10,376	0
○ [양달] 행복센터	5,529		
- 전기요금 270,000원*12월	3,240		
- 상하수도요금 45,000원*6월	270		
- 전화료 20,520원*12월	247		
- 통신료 27,760원*12월	334		
- 시설장비유지비 3,839원*535㎡*0.7	1,438		
○ [참살이] 행복센터	4,847		
- 전기요금 300,000원*12월	3,600		
- 상하수도요금 25,000원*6월	150		
- 전화료(유선, 인터넷 포함) 28,600원*12월	344		
- 시설장비유지비 3,839원*280㎡*0.7	753		
재원관리	8,565,391	2,338,334	6,227,057
예비비	8,565,391	2,338,334	6,227,057
예비비	8,565,391	2,338,334	6,227,057
801 예비비	8,565,391	2,338,334	6,227,057
01 일반예비비	2,523,000	2,338,334	184,666
○ 일반 예비비 2,523,000,000원	2,523,000		
02 재해·재난목적예비비	6,042,391	0	6,042,391
○ 재해·재난목적 예비비 6,042,391,000원	6,042,391		
행정운영경비(기획감사실)	120,780	95,028	25,752
기본경비(기획감사실)	120,780	95,028	25,752
기본경비(기획감사실)	120,780	95,028	25,752
201 일반운영비	26,100	21,228	4,872
01 사무관리비	26,100	21,228	4,872
○ 부서운영 기본수용비 40,000원*29명*12월	13,920		
○ 부서 운영기본 수행 급식비 7,000원*29명*5식*12월	12,180		
202 여비	90,480	69,600	20,880
01 국내여비	90,480	69,600	20,880
○ 기본업무 수행 출장여비 20,000원*29명*13회*12월	90,480		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영 업무추진비 350,000원*12월	4,200		