

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연1동	238,228	233,328	4,900
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연1동)	118,380	112,700	5,680
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연1동)	118,380	112,700	5,680
통·반장 활동 지원	110,380	104,800	5,580
301 일반보상금	110,380	104,800	5,580
05 통장·이장·반장활동보상금	110,380	104,800	5,580
○통장	101,680		
-기본수당 및 상여금 200,000원*31명*14회	86,800		
-회의수당 20,000원*31명*24회	14,880		
○반장보상 25,000원*174명*2회	8,700		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	3,000	3,000	0
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당 20,000원*25명*6회	3,000		
자율방범대 활동 지원	1,400	1,400	0
301 일반보상금	1,400	1,400	0
04 자율방범대실비지원	1,400	1,400	0
○용품비 100,000원*2개대 200	200		
○간식비 50,000원*2개대*12월 1,200	1,200		
행정운영경비(대연1동)	119,848	120,628	△780
기본경비(대연1동)	119,848	120,628	△780
기본경비(대연1동)	119,848	120,628	△780
201 일반운영비	66,048	65,628	420
01 사무관리비	27,544	27,124	420
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*13명*12월 7,800	7,800		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*13명*5식*12월 6,240	6,240		
○무인경비시스템 운영비 110,000원*12월 1,320	1,320		
○현수막 100,000원*6매 600	600		
○정수기 관리 35,000원*3대*12월 1,260	1,260		
○신문구독료 324	324		
-중앙지 15,000원*12월 180	180		

부서: 대연1동
 정책: 행정운영경비(대연1동)
 단위: 기본경비(대연1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-지방지	12,000원*12월	144	
○동사운영 소모품 구입	300,000원*12월	3,600	
○통합민원발급기 소모품		4,000	
-토너	250,000원*2대*5회	2,500	
-철침 및 감열용지	350,000원*2대*2회	1,400	
-적색잉크	50,000원*2대	100	
○통합증명발급시스템 유지보수	300,000원*2대*4분기	2,400	
02 공공운영비	38,504	38,504	0
○행정장비 유지비	300,000원*4회	1,200	
○동 주민센터 시설유지	150,000원*12월	1,800	
○소방시설 점검수수료	165,000원*12월	1,980	
○전기안전검사 수수료	210,000원	210	
○승강기 유지보수료	180,000원*12월	2,160	
○디지털방송 사용요금	14,500원*12월	174	
○우편요금	650,000원*12월	7,800	
○물탱크 청소	200,000원	200	
○전기요금	800,000원*12월	9,600	
○도시가스요금	300,000원*12월	3,600	
○상하수도요금	250,000원*6회	1,500	
○교통유발부담금	300,000원	300	
○환경개선부담금	60,000원*2회	120	
○차량 유지비		6,000	
-소형화물	400,000원*12월	4,800	
-전기차	100,000원*12월	1,200	
○자동차세		160	
-소형화물	30,000원	30	
-전기차	130,000원	130	
○자동차보험료		1,700	
-소형화물	800,000원	800	
-전기차	900,000원	900	
202 여비	43,680	43,680	0
01 국내여비	43,680	43,680	0
○기본업무 수행 출장여비	20,000원*13명*14회*12월	43,680	
203 업무추진비	10,120	10,120	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장	6,600,000원	6,600	
02 정원가산업무추진비	520	520	0
○정원가산 업무추진비	40,000원*13명	520	
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비	250,000원*12월	3,000	

부서: 대연3동
 정책: 행정운영경비(대연3동)
 단위: 기본경비(대연3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○무인경비시스템 운영비 154,000원*12월	1,848		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 55,000원*3대*12월	1,980		
○공기청정기 관리 18,900원*2대*12월	454		
○통합민원발급기 운영	5,310		
-토너 220,000원*3대*6회	3,960		
-철침 및 감열용지 400,000원*3대	1,200		
-적색잉크 50,000원*3대	150		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1부*12월	180		
-지방지 12,000원*2부*12월	288		
○컬러복사기 관리 250,000원*4회	1,000		
○통합증명발급시스템 유지보수 600,000원*4회	2,400		
02 공공운영비	49,342	48,742	600
○동주민센터 시설유지 1,500,000원	1,500		
○행정장비 관리 350,000원*4회	1,400		
○동차량 유지	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○동주민센터 공동관리비 1,500,000원*12월	18,000		
○전기요금 900,000원*12월	10,800		
○상하수도요금 300,000원*6회	1,800		
○우편요금 750,000원*12월	9,000		
○교통유발부담금 400,000원	400		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○자동차보험료	1,800		
-소형화물 900,000원	900		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○CATV사용료 13,500원*12월	162		
202 여비	50,400	50,400	0
01 국내여비	50,400	50,400	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*15명*14회*12월	50,400		
203 업무추진비	11,500	11,500	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*15명	600		

부서: 대연3동
 정책: 행정운영경비(대연3동)
 단위: 기본경비(대연3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비 ○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000 3,000	3,000	0
405 자산취득비	1,500	750	750
01 자산및물품취득비 ○부서운영 물품 구입 -문서세단기 구입 900,000원*1대 -민원용 팩스기기 구입 600,000원*1대	1,500 1,500 900 600	750	750

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연4동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연4동	176,975	168,160	8,815
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연4동)	79,950	68,800	11,150
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연4동)	79,950	68,800	11,150
통·반장 활동 지원	73,250	62,200	11,050
301 일반보상금	73,250	62,200	11,050
05 통장·이장·반장활동보상금	73,250	62,200	11,050
○통장	65,600		
-기본수당 및 상여금 200,000원*20명*14회	56,000		
-회의수당 20,000원*20명*24회	9,600		
○반장보상 25,000원*153명*2회	7,650		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석 수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개 대	100		
○간식비 50,000원*1개 대*12월	600		
행정운영경비(대연4동)	97,025	99,360	△2,335
기본경비(대연4동)	97,025	99,360	△2,335
기본경비(대연4동)	97,025	99,360	△2,335
201 일반운영비	39,025	38,640	385
01 사무관리비	19,968	18,768	1,200
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*8매	800		
○정수기 관리 86,000원*12월	1,032		
○통합민원발급기 운영	4,000		
-토너 250,000원*10회	2,500		
-철침 150,000원*6회	900		
-감열용지 150,000원*3회	450		
-적색잉크 50,000원*3회	150		

부서: 대연4동
 정책: 행정운영경비(대연4동)
 단위: 기본경비(대연4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
○통합증명발급시스템 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
02 공공운영비	19,057	19,872	△815
○동주민센터 시설유지 1,500,000원	1,500		
○전기요금 500,000원*12월	6,000		
○상하수도 요금 100,000원*6회	600		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○자동차보험료	1,700		
-소형화물 800,000원*1대	800		
-전기차 900,000원*1대	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원*1대	30		
-전기차 130,000원*1대	130		
○정화조 청소비 345,000원	345		
○CATV 사용료 11,000원*12월	132		
○행정장비 유지 300,000원*4회	1,200		
○차량유지비	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
202 여비	36,960	36,960	0
01 국내여비	36,960	36,960	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
401 시설비및부대비	11,000	13,000	△2,000
01 시설비	11,000	13,000	△2,000
○1층 바닥 교체 6,000,000원	6,000		
○계단 공사 5,000,000원	5,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연5동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연5동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연5동	158,496	179,969	△21,473
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연5동)	71,340	64,450	6,890
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연5동)	71,340	64,450	6,890
통·반장 활동 지원	64,640	57,850	6,790
301 일반보상금	64,640	57,850	6,790
05 통장·이장·반장활동보상금	64,640	57,850	6,790
○통장	59,040		
-기본수당 및 상여금 200,000원*18명*14회	50,400		
-회의수당 20,000원*18명*24회	8,640		
○반장보상 25,000원*112명*2회	5,600		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○지역사회보장협의체 회의참석 수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개 대	100		
○간식비 50,000원*1개 대*12월	600		
행정운영경비(대연5동)	87,156	115,519	△28,363
기본경비(대연5동)	87,156	115,519	△28,363
기본경비(대연5동)	87,156	115,519	△28,363
201 일반운영비	39,156	39,069	87
01 사무관리비	18,840	18,440	400
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 65,000원*12월	780		
○컬러복사기 관리 250,000원*4회	1,000		
○통합민원발급기 소모품	1,600		
-토너 250,000원*4회	1,000		
-철침 150,000원*2회	300		
-감열용지 250,000원	250		
-적색잉크 50,000원	50		

부서: 대연5동
 정책: 행정운영경비(대연5동)
 단위: 기본경비(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합민원발급기시스템 유지보수비 300,000원*4분기	1,200		
○신문구독료	324		
-중앙지 15,000원*12월	180		
-지방지 12,000원*12월	144		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
02 공공운영비	20,316	20,629	△313
○동주민센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○동차량 유지관리	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○행정장비 유지관리 300,000원*4회	1,200		
○전기요금 550,000원*12월	6,600		
○상하수도 요금 100,000원*6회	600		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○전기안전검사수수료 100,000원	100		
○자동차보험료	1,850		
-소형화물 950,000원	950		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○정화조 청소비 94,000원	94		
○물탱크 청소비 80,000원	80		
○CATV 사용료 17,600원*12월	212		
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
202 여비	36,960	36,960	0
01 국내여비	36,960	36,960	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	1,000	16,750	△ 15,750
01 자산및물품취득비	1,000	16,750	△ 15,750

부서: 대연5동
 정책: 행정운영경비(대연5동)
 단위: 기본경비(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ○진공청소기 500,000원*2대 </div>	1,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연6동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연6동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연6동	164,642	208,192	△43,550
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연6동)	64,580	107,430	△42,850
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연6동)	64,580	107,430	△42,850
통·반장 활동 지원	57,880	51,950	5,930
301 일반보상금	57,880	51,950	5,930
05 통장·이장·반장활동보상금	57,880	51,950	5,930
○통장	52,480		
-기본수당 및 상여금 200,000원*16명*14회	44,800		
-회의수당 20,000원*16명*24회	7,680		
○반장보상 25,000원*108명*2회	5,400		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,160	240
301 일반보상금	2,400	2,160	240
12 기타보상금	2,400	2,160	240
○동 지역사회보장협의체 참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개 대	100		
○간식비 50,000원*1개 대*12월	600		
행정운영경비(대연6동)	100,062	100,762	△700
기본경비(대연6동)	100,062	100,762	△700
기본경비(대연6동)	100,062	100,762	△700
201 일반운영비	60,762	54,962	5,800
01 사무관리비	20,962	20,912	50
○무인경비시스템 운영 147,000원*12월	1,764		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 35,000원*3대*12월	1,260		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*12월	180		
-지방지 12,000원*2종*12월	288		
○동사운영 소모품 300,000원*12월	3,600		
○통합민원발급기 소모품	1,950		
-토너 250,000원*5회	1,250		

부서: 대연6동
 정책: 행정운영경비(대연6동)
 단위: 기본경비(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-철침 150,000원*2회	300		
-감열용지 150,000원*2회	300		
-적색잉크 50,000원*2회	100		
○통합민원발급기 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*9명*12월	5,400		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*9명*5식*12월	4,320		
02 공공운영비	39,800	34,050	5,750
○동주민센터 시설유지 150,000원*12월	1,800		
○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
○전기요금 800,000원*12월	9,600		
○LPG(냉난방기 사용) 요금 700,000원*12월	8,400		
○상하수도 요금 250,000원*6회	1,500		
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
○환경개선부담금 100,000원*2회	200		
○교통유발부담금 300,000원	300		
○차량 유지관리	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료	1,700		
-소형화물 800,000원	800		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○동사 안전관리	6,408		
-소방안전협회비 48,000원*1회	48		
-소방시설 점검 수수료 180,000원*12월	2,160		
-전기안전관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
-승강기 유지보수료 200,000원*12월	2,400		
○물탱크 청소 200,000원	200		
○CATV 사용료 11,000원*12월	132		
202 여비	30,240	30,240	0
01 국내여비	30,240	30,240	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*9명*14회*12월	30,240		
203 업무추진비	9,060	9,060	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	360	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*9명	360		

부서: 대연6동
 정책: 행정운영경비(대연6동)
 단위: 기본경비(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영 업무추진비 175,000원*12월	2,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대안1동 ~ 문현4동

부서: 용호1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호1동	330,552	297,082	33,470
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호1동)	161,350	146,890	14,460
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호1동)	161,350	146,890	14,460
통·반장 활동 지원	155,610	141,250	14,360
301 일반보상금	155,610	141,250	14,360
05 통장·이장·반장활동보상금	155,610	141,250	14,360
○통장	137,760		
-기본수당 및 상여금 200,000원*42명*14회	117,600		
-회의수당 20,000원*42명*24회	20,160		
○반장보상 25,000원*357명*2회	17,850		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,440	1,440	0
301 일반보상금	1,440	1,440	0
12 기타보상금	1,440	1,440	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당 20,000원*12명*6회	1,440		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호1동)	169,202	150,192	19,010
기본경비(용호1동)	169,202	150,192	19,010
기본경비(용호1동)	169,202	150,192	19,010
201 일반운영비	81,402	77,892	3,510
01 사무관리비	37,874	37,462	412
○무인경비시스템 운영	2,112		
-동행정복지센터 88,000원*12월	1,056		
-현장민원실 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 20,000원*12월	240		
○통합민원발급기 운영	7,750		
-토너 220,000원*5대*5회	5,500		
-철침 250,000원*5대	1,250		
-감열용지 150,000원*5대	750		

부서: 용호1동
 정책: 행정운영경비(용호1동)
 단위: 기본경비(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-적색잉크 50,000원*5대	250		
○현장민원실 운영수용비 330,000원*12월	3,960		
○통합증명발급시스템 유지보수비 996,000원*4분기	3,984		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*12월	180		
-지방지 12,000원*2종*12월	288		
○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*17명*12월	10,200		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*17명*5식*12월	8,160		
02 공공운영비	43,528	40,430	3,098
○행정복지센터 시설유지	3,000		
-동행정복지센터 150,000원*12월	1,800		
-현장민원실 100,000원*12월	1,200		
○행정장비 관리 350,000원*4회	1,400		
○소화기 관리	770		
-동행정복지센터 22,000원*11개	242		
-현장민원실 22,000원*24개	528		
○차량 유지비	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○동장실 현황판 교체 500,000원	500		
○전기요금 600,000원*12월	7,200		
○상하수도 요금 150,000원*6월	900		
○이동전화 사용료 37,000원*1대*12월	444		
○우편요금 800,000원*12월	9,600		
○전기안전검사 수수료 120,000원	120		
○자동차보험료	1,850		
-소형화물 950,000원	950		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○정화조 청소비 65,000원	65		
○물탱크 청소비 130,000원	130		
○CATV 사용료 9,900원*12월	119		
○현장민원실	12,590		
-전기요금 950,000원*12월	11,400		
-상하수도요금 150,000원*6월	900		
-전기안전검사 수수료 120,000원	120		
-물탱크 청소비 170,000원	170		
○지하수시설 전기요금 40,000원*12월	480		

부서: 용호1동
 정책: 행정운영경비(용호1동)
 단위: 기본경비(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	57,120	57,120	0
01 국내여비 ○기본업무 수행 출장여비 20,000원*17명*14회*12월	57,120	57,120	0
203 업무추진비	12,180	12,180	0
01 기관운영업무추진비 ○동 장 7,900,000원	7,900	7,900	0
02 정원가산업무추진비 ○정원가산 업무추진비 40,000원*17명	680	680	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영 업무추진비 300,000원*12월	3,600	3,600	0
401 시설비및부대비	18,000	0	18,000
01 시설비 ○동사 옥상 조립식 창고 설치 및 2층 정비 공사 18,000,000원	18,000	0	18,000
405 자산취득비	500	3,000	△2,500
01 자산및물품취득비 ○탕비실 냉장고 500,000원	500	3,000	△2,500

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호2동	205,505	184,685	20,820
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)	90,190	85,950	4,240
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)	90,190	85,950	4,240
통·반장 활동 지원	84,090	79,950	4,140
301 일반보상금	84,090	79,950	4,140
05 통장·이장·반장활동보상금	84,090	79,950	4,140
○통장	75,440		
-기본수당 및 상여금 200,000원*23명*14회	64,400		
-회의수당 20,000원*23명*24회	11,040		
○반장보상 25,000원*173명*2회	8,650		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,800	1,800	0
301 일반보상금	1,800	1,800	0
12 기타보상금	1,800	1,800	0
○동 지역사회보장협의체 참석보상 20,000원*15명*6회	1,800		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호2동)	115,315	98,735	16,580
기본경비(용호2동)	115,315	98,735	16,580
기본경비(용호2동)	115,315	98,735	16,580
201 일반운영비	42,915	40,035	2,880
01 사무관리비	22,422	20,262	2,160
○무인경비시스템 운영 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 34,900원*2대*12월	838		
○통합민원발급기 소모품	2,900		
-토너 220,000원*2대*4회	1,760		
-철침 150,000원*2대*2회	600		
-감열용지 220,000원*2대	440		
-적색잉크 50,000원*2대	100		
○컬러복사기 소모품 400,000원*4회	1,600		

부서: 용호2동
 정책: 행정운영경비(용호2동)
 단위: 기본경비(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1종*12월	180		
-지방지 12,000원*2종*12월	288		
○통합증명발급시스템 유지보수 500,000원*4분기	2,000		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월	7,200		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*12명*5식*12월	5,760		
02 공공운영비	20,493	19,773	720
○동주민센터 시설비 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리 300,000원*4회	1,200		
○동차량 유지	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○전기요금 480,000원*12월	5,760		
○상하수도요금 80,000원*6월	480		
○우편요금 450,000원*12월	5,400		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○자동차보험료	1,800		
-소형화물 900,000원	900		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○정화조 청소비 42,000원	42		
○물탱크 청소비 80,000원	80		
○CATV 사용료 20,900원*12월	251		
202 예비	40,320	33,600	6,720
01 국내여비	40,320	33,600	6,720
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월	40,320		
203 업무추진비	10,080	9,100	980
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	400	80
○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,100	900
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	22,000	5,000	17,000
01 자산및물품취득비	22,000	5,000	17,000

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호3동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호3동	168,865	197,985	△29,120
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호3동)	82,330	78,450	3,880
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호3동)	82,330	78,450	3,880
통·반장 활동 지원	75,630	71,850	3,780
301 일반보상금	75,630	71,850	3,780
05 통장·이장·반장활동보상금	75,630	71,850	3,780
○통장	68,880		
-기본수당 및 상여금 200,000원*21명*14회	58,800		
-회의수당 20,000원*21명*24회	10,080		
○반장보상 25,000원*135명*2회	6,750		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호3동)	86,535	119,535	△33,000
기본경비(용호3동)	86,535	119,535	△33,000
기본경비(용호3동)	86,535	119,535	△33,000
201 일반운영비	39,535	39,535	0
01 사무관리비	17,716	17,716	0
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○통합민원발급기	3,340		
-유지보수비 78,260원*12월	940		
-소모품비 200,000원*12월	2,400		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 35,000원*2대*12월	840		
○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		

부서: 옹호3동
 정책: 행정운영경비(옹호3동)
 단위: 기본경비(옹호3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
02 공공운영비	21,819	21,819	0
○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지 300,000원*4회	1,200		
○전기요금 7,800,000원	7,800		
○상하수도요금 900,000원	900		
○인터넷 및 CATV 사용료 489,000원	489		
○텃밭조성시설 상하수도 요금 120,000원	120		
○우편요금 3,960,000원	3,960		
○환경개선부담금 90,000원	90		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○자동차보험료	1,900		
-소형화물 1,000,000원	1,000		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○차량유지 관리비	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
202 여비	36,960	36,960	0
01 국내여비	36,960	36,960	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호4동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호4동	147,618	119,752	27,866
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호4동)	56,760	53,300	3,460
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호4동)	56,760	53,300	3,460
통·반장 활동 지원	50,420	47,900	2,520
301 일반보상금	50,420	47,900	2,520
05 통장·이장·반장활동보상금	50,420	47,900	2,520
○통장	45,920		
-기본수당 및 상여금 200,000원*14명*14회	39,200		
-회의수당 20,000원*14명*24회	6,720		
○반장보상 25,000원*90명*2회	4,500		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,040	1,200	840
301 일반보상금	2,040	1,200	840
12 기타보상금	2,040	1,200	840
○지역사회보장협의체 참석수당 20,000원*17명*6회	2,040		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호4동)	90,858	66,452	24,406
기본경비(용호4동)	90,858	66,452	24,406
기본경비(용호4동)	90,858	66,452	24,406
201 일반운영비	32,958	30,552	2,406
01 사무관리비	16,724	14,116	2,608
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 27,500원*4대*12월	1,320		
○통합민원발급기 소모품	2,680		
-토너 220,000원*8회	1,760		
-철침 150,000원*4회	600		
-감열용지 220,000원*1회	220		
-적색잉크 50,000원*2회	100		
○컬러복사기 관리 250,000원*4회	1,000		

부서: 용호4동
 정책: 행정운영경비(용호4동)
 단위: 기본경비(용호4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합증명발급시스템 유지보수비 80,000원*12월	960		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*8명*12월	4,800		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1부*12회	180		
-지방지 12,000원*2부*12회	288		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*8명*5식*12월	3,840		
02 공공운영비	16,234	16,436	△202
○동주민센터 시설유지 1,454,000원	1,454		
○행정장비 관리유지 200,000원*6회	1,200		
○전기요금 400,000원*12월	4,800		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○지하수시설 관리 200,000원*1회	200		
○우편요금 180,000원*12월	2,160		
○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
○동차량	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원*1회	30		
-전기차 130,000원*1회	130		
○자동차보험료	1,690		
-소형화물 790,000원*1회	790		
-전기차 900,000원*1회	900		
○환경개선부담금 52,000원*2회	104		
○물탱크 청소비 60,000원*1회	60		
○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
202 예비	26,880	26,880	0
01 국내여비	26,880	26,880	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*8명*14회*12월	26,880		
203 업무추진비	9,020	9,020	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*8명	320		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영 업무추진비 175,000원*12월	2,100		
405 자산취득비	22,000	0	22,000
01 자산및물품취득비	22,000	0	22,000

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용당동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용당동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용당동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용당동	122,485	150,555	△28,070
주민자치 및 행정복지 기반강화(용당동)	54,194	71,154	△16,960
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용당동)	54,194	71,154	△16,960
통·반장 활동 지원	46,840	44,500	2,340
301 일반보상금	46,840	44,500	2,340
05 통장·이장·반장활동보상금	46,840	44,500	2,340
○통장	42,640		
-기본수당 및 상여금 200,000원*13명*14회	36,400		
-회의수당 20,000원*13명*24회	6,240		
○반장보상 25,000원*84명*2회	4,200		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,440	1,440	0
301 일반보상금	1,440	1,440	0
12 기타보상금	1,440	1,440	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당 20,000원*12명*6회	1,440		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
사랑빛 용당문고 운영	1,614	21,014	△19,400
201 일반운영비	1,614	1,014	600
01 사무관리비	576	576	0
○도서정리용 라벨 구입 80,000원*5회	400		
○프린터 토너 22,000원*4개*2회	176		
02 공공운영비	1,038	438	600
○전화요금 20,000원*12월	240		
○인터넷 사용료 16,500원*12월	198		
○전기요금 50,000원*12월	600		
행정운영경비(용당동)	68,291	79,401	△11,110
기본경비(용당동)	68,291	79,401	△11,110
기본경비(용당동)	68,291	79,401	△11,110
201 일반운영비	32,391	31,351	1,040

부서: 용당동
 정책: 행정운영경비(용당동)
 단위: 기본경비(용당동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	14,092	13,572	520
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 36,000원*12월	432		
○컬러복사기 소모품 1,500,000원	1,500		
○통합민원발급기 소모품	1,344		
-토너 220,000원*4회	880		
-철침 132,000원*2회	264		
-감열용지 150,000원	150		
-적색잉크 50,000원	50		
○통합민원발급시스템 유지보수비 52,000원*10월	520		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*8명*12월	4,800		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*8명*5식*12월	3,840		
02 공공운영비	18,299	17,779	520
○동주민센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
○전기요금 300,000원*12월	3,600		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○텃밭조성급수시설 상하수도 요금 100,000원*6회	600		
○우편요금 200,000원*12월	2,400		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○정화조청소비 53,000원	53		
○물탱크 청소비 80,000원	80		
○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
○인터넷 사용료 25,000원*12월	300		
○차량유지비	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료	1,900		
-소형화물 800,000원	800		
-전기차 1,100,000원	1,100		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○지하수시설 관리	1,700		
-시설유지 500,000원	500		
-전기요금 100,000원*12월	1,200		
202 여비	26,880	26,880	0
01 국내여비	26,880	26,880	0

부서: 용당동
 정책: 행정운영경비(용당동)
 단위: 기본경비(용당동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*8명*14회*12월	26,880		
203 업무추진비	9,020	9,020	0
01 기관운영업무추진비 ○동 장 6,600,000원	6,600 6,600	6,600	0
02 정원가산업무추진비 ○정원가산 업무추진비 40,000원*8명	320 320	320	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영 업무추진비 175,000원*12월	2,100 2,100	2,100	0

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대안1동 ~ 문현4동

부서: 감만1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감만1동	190,574	189,534	1,040
주민자치 및 행정복지 기반강화(감만1동)	96,850	91,910	4,940
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만1동)	96,850	91,910	4,940
통·반장 활동 지원	90,750	86,150	4,600
301 일반보상금	90,750	86,150	4,600
05 통장·이장·반장활동보상금	90,750	86,150	4,600
○통장	82,000		
-기본수당 및 상여금 200,000원*25명*14회	70,000		
-회의수당 20,000원*25명*24회	12,000		
○반장보상 25,000원*175명*2회	8,750		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,800	1,560	240
301 일반보상금	1,800	1,560	240
12 기타보상금	1,800	1,560	240
○동 지역사회보장협의체 위원 참석수당 20,000원*15명*6회	1,800		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(감만1동)	93,724	97,624	△3,900
기본경비(감만1동)	93,724	97,624	△3,900
기본경비(감만1동)	93,724	97,624	△3,900
201 일반운영비	43,324	43,324	0
01 사무관리비	21,514	21,514	0
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 56,000원*12월	672		
○통합민원발급기 소모품	1,450		
-토너 200,000원*5회	1,000		
-철침 250,000원	250		
-감열용지 150,000원	150		
-적색잉크 50,000원	50		
○컬러레이저프린터 소모품 400,000원*3회*2대	2,400		

부서: 감만1동
 정책: 행정운영경비(감만1동)
 단위: 기본경비(감만1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○컬러복사기 소모품 480,000원*3회	1,440		
○통합증명발급시스템 유지보수비 78,000원*12월	936		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월	7,200		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*12명*5식*12월	5,760		
02 공공운영비	21,810	21,810	0
○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지 300,000원*4회	1,200		
○전기요금 450,000원*12월	5,400		
○상하수도요금 70,000원*6회	420		
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
○정화조 청소비 140,000원	140		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○물탱크 청소비 100,000원	100		
○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
○환경개선부담금 80,000원*2회	160		
○차량운영비	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료	1,300		
-소형화물 400,000원	400		
-전기차 900,000원	900		
○ 자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○양지골복합센터	2,824		
-전기요금 200,000원*12월	2,400		
-쌍지도서관 전화요금 10,000원*12월	120		
-쌍지도서관 인터넷요금 25,300원*12월	304		
202 여비	40,320	40,320	0
01 국내여비	40,320	40,320	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월	40,320		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 감만2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감만2동	148,189	188,947	△40,758
주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)	73,685	60,405	13,280
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)	73,685	60,405	13,280
통·반장 활동 지원	50,170	47,650	2,520
301 일반보상금	50,170	47,650	2,520
05 통장·이장·반장활동보상금	50,170	47,650	2,520
○통장	45,920		
-기본수당 및 상여금 200,000원*14명*14회	39,200		
-회의수당 20,000원*14명*24회	6,720		
○반장보상 25,000원*85명*2회	4,250		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	4,800	1,800	3,000
301 일반보상금	4,800	1,800	3,000
12 기타보상금	4,800	1,800	3,000
○동 지역사회보장협의체 참석수당	4,800		
20,000원*20명*12회	4,800		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
글마루도서관 및 평생학습관 운영	14,415	6,755	7,660
201 일반운영비	6,755	6,755	0
01 사무관리비	528	528	0
○글마루도서관 정수기 관리 44,000원*12월	528		
02 공공운영비	6,227	6,227	0
○글마루도서관	2,492		
-시설유지비 375,000원	375		
-전기요금 113,000원*12월	1,356		
-상하수도요금 30,000원*6회	180		
-전화요금 12,000원*12월	144		
-인터넷 통신요금 25,000원*12월	300		
-전기안전검사 70,000원	70		
-정화조 청소 57,000원	57		
-물탱크 청소 10,000원	10		

부서: 감만2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○평생학습관	3,735		
-시설유지비 375,000원	375		
-공동관리비 275,000원*12월	3,300		
-교통유발부담금 60,000원	60		
401 시설비및부대비	7,660	0	7,660
01 시설비	7,660	0	7,660
○평생학습관 창호설치 및 도장공사 7,660,000원	7,660		
행정운영경비(감만2동)	74,504	128,542	△54,038
기본경비(감만2동)	74,504	128,542	△54,038
기본경비(감만2동)	74,504	128,542	△54,038
201 일반운영비	33,804	32,142	1,662
01 사무관리비	12,486	10,824	1,662
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○민원발급기 소모품	1,662		
-토너 250,000원*5회	1,250		
-리본기 18,700원*7회	131		
-감열지 18,700원*7회	131		
-잉크롤러 50,000원*3회	150		
○정수기 관리 44,000원*12월	528		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*8명*12월	4,800		
○부서기본업무수행 급식비 8,000원*8명*5식*12월	3,840		
02 공공운영비	21,318	21,318	0
○물탱크 청소비 130,000원	130		
○시설유지비 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
○차량 유지	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료	1,800		
-소형화물 900,000원	900		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○전기요금 480,000원*12월	5,760		
○상하수도요금 680,000원*6월	4,080		
○우편요금 250,000원*12월	3,000		

부서: 감만2동
 정책: 행정운영경비(감만2동)
 단위: 기본경비(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○CATV 사용료 14,000원*12월	168		
202 여비	26,880	26,880	0
01 국내여비	26,880	26,880	0
○기본업무수행 출장여비 20,000원*8명*14회*12월	26,880		
203 업무추진비	9,020	9,020	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	320	320	0
○정원가산업무추진비 40,000원*8명	320		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영업무추진비 175,000원*12월	2,100		
401 시설비및부대비	4,500	60,500	△56,000
01 시설비	4,500	60,500	△56,000
○누수방지 및 물탱크 교체 공사 4,500,000원	4,500		
405 자산취득비	300	0	300
01 자산및물품취득비	300	0	300
○사회자단상 300,000원*1개	300		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 우암동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우암동	230,190	219,940	10,250
주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)	137,420	129,080	8,340
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)	137,420	129,080	8,340
통·반장 활동 지원	105,870	100,650	5,220
301 일반보상금	105,870	100,650	5,220
05 통장·이장·반장활동보상금	105,870	100,650	5,220
○통장	95,120		
-기본수당 및 상여금 200,000원*29명*14회	81,200		
-회의수당 20,000원*29명*24회	13,920		
○반장보상 25,000원*215명*2회	10,750		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	3,000	3,000	0
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당 20,000원*25명*6회	3,000		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
주민체력단련장 관리	21,730	18,710	3,020
201 일반운영비	17,230	14,210	3,020
02 공공운영비	17,230	14,210	3,020
○무인경비시스템 운영 88,000원*12월	1,056		
○시설유지비 2,500,000원	2,500		
○전기요금 800,000원*12월	9,600		
○상하수도요금 500,000원*6회	3,000		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○정화조 청소비 450,000원	450		
○물탱크 청소비 200,000원	200		
○CATV 사용료 27,000원*12월	324		
301 일반보상금	4,500	4,500	0
12 기타보상금	4,500	4,500	0

부서: 우암동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○주민체력단련장 관리원 보상 15,000원*1명*300일	4,500		
	청소년공부방 및 찜지도서관 운영	2,520	2,520	0
	201 일반운영비	2,520	2,520	0
	01 사무관리비	480	480	0
	○정수기 관리 40,000원*1대*12월	480		
	02 공공운영비	2,040	2,040	0
	○시설유지비 500,000원	500		
	○전기요금 100,000원*12월	1,200		
	○상하수도요금 10,000원*6회	60		
	○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
	○정화조 청소비 80,000원	80		
	○물탱크 청소비 100,000원	100		
	행정운영경비(우암동)	92,770	90,860	1,910
	기본경비(우암동)	92,770	90,860	1,910
	기본경비(우암동)	92,770	90,860	1,910
	201 일반운영비	42,370	40,460	1,910
	01 사무관리비	21,566	20,516	1,050
	○무인경비시스템 운영 88,000원*12월	1,056		
	○현수막 100,000원*10매	1,000		
	○정수기 관리 50,000원*3대*12월	1,800		
	○통합민원발급기 운영	1,750		
	-토너 300,000원*4회	1,200		
	-철침 150,000원*2회	300		
	-감열용지 200,000원	200		
	-적색잉크 50,000원	50		
	○컬러복사기 소모품 450,000원*4회	1,800		
	○통합증명발급기시스템 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월	7,200		
	○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*12명*5식*12월	5,760		
	02 공공운영비	20,804	19,944	860
	○행정장비 관리 유지 300,000원*4회	1,200		
	○차량 유지비	5,400		
	-소형화물 300,000원*12월	3,600		
	-전기차 150,000원*12월	1,800		
	○차량 보험료	1,900		
	-소형화물 1,000,000원	1,000		
	-전기차 900,000원	900		

부서: 우암동
 정책: 행정운영경비(우암동)
 단위: 기본경비(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○동행정복지센터	12,144		
-시설유지비 130,000원*12월	1,560		
-전기요금 300,000원*12월	3,600		
-상하수도요금 100,000원*6월	600		
-우편요금 450,000원*12월	5,400		
-환경개선부담금 60,000원*2회	120		
-전기안전검사 수수료 100,000원	100		
-정화조 청소비 200,000원	200		
-CATV 사용료 20,000원*12월	240		
-사례관리용 전화요금 27,000원*12월	324		
202 여비	40,320	40,320	0
01 국내여비	40,320	40,320	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월	40,320		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대안1동 ~ 문현4동

부서: 문현1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현1동	164,164	181,710	△ 17,546
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현1동)	76,870	73,350	3,520
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현1동)	76,870	73,350	3,520
통·반장 활동 지원	68,770	65,350	3,420
301 일반보상금	68,770	65,350	3,420
05 통장·이장·반장활동보상금	68,770	65,350	3,420
○통장	62,320		
-기본수당 및 상여금 200,000원*19명*14회	53,200		
-회의수당 20,000원*19명*24회	9,120		
○반장보상 25,000원*129명*2회	6,450		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장 협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장 협의체 참석수당	2,400		
20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	2,100	2,100	0
301 일반보상금	2,100	2,100	0
04 자율방범대실비지원	2,100	2,100	0
○용품비 100,000원*3개대	300		
○간식비 50,000원*3개대*12월	1,800		
행정운영경비(문현1동)	87,294	108,360	△ 21,066
기본경비(문현1동)	87,294	108,360	△ 21,066
기본경비(문현1동)	87,294	108,360	△ 21,066
201 일반운영비	35,994	36,610	△ 616
01 사무관리비	17,054	16,826	228
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기관리 19,900원*3대*12월	717		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1종*12월	180		
-지방지 12,000원*2종*12월	288		
○통합민원발급기 소모품	1,276		
-토너 220,000원*3개	660		
-철침 132,000원*3개	396		

부서: 문현1동
 정책: 행정운영경비(문현1동)
 단위: 기본경비(문현1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-감열용지 220,000원*1박스	220		
○통합민원발급기 유지보수비 78,040원*12월	937		
○신용카드 가맹점 수수료 10,000원*12월	120		
○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
02 공공운영비	18,940	19,784	△844
○동행정복지센터 시설유지비 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리 300,000원*4회	1,200		
○차량운영비	4,200		
-소형화물 300,000원*12월	3,600		
-전기차 50,000원*12월	600		
○자동차 보험료	1,700		
-소형화물 800,000원	800		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○컬러복사기 유지 300,000원*4회	1,200		
○전기요금 400,000원*12월	4,800		
○상하수도요금 60,000원*6회	360		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○전기안전검사수수료 100,000원	100		
202 여비	36,960	36,960	0
01 국내여비	36,960	36,960	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	4,300	24,750	△20,450
01 자산및물품취득비	4,300	24,750	△20,450
○냉난방기 2,500,000원	2,500		
○흑백 레이저프린터 1,000,000원	1,000		
○무선마이크 400,000원*2개	800		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대안1동 ~ 문현4동

부서: 문현2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현2동	140,802	201,550	△60,748
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현2동)	62,884	117,492	△54,608
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현2동)	62,884	117,492	△54,608
동민의 집 관리	6,024	63,252	△57,228
201 일반운영비	3,024	2,892	132
02 공공운영비	3,024	2,892	132
○동민의 집 시설유지 1,011,000원	1,011		
○전기요금 100,000원*12월	1,200		
○상·하수도요금 80,000원*6회	480		
○전기안전검사 수수료 80,000원	80		
○정화조 청소비 153,000원	153		
○물탱크 청소비 100,000원	100		
301 일반보상금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○동민의 집 관리원 보상 10,000원*1명*300일	3,000		
통·반장 활동 지원	50,520	48,000	2,520
301 일반보상금	50,520	48,000	2,520
05 통장·이장·반장활동보상금	50,520	48,000	2,520
○통장	45,920		
-기본수당 및 상여금 200,000원*14명*14회	39,200		
-회의수당 20,000원*14명*24회	6,720		
○반장보상 25,000원*92명*2회	4,600		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,040	2,040	0
301 일반보상금	2,040	2,040	0
12 기타보상금	2,040	2,040	0
○동 지역사회보장협의체 참석보상 20,000원*17명*6회	2,040		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(문현2동)	77,918	84,058	△6,140

부서: 문현2동
 정책: 행정운영경비(문현2동)
 단위: 기본경비(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(문현2동)	77,918	84,058	△6,140
기본경비(문현2동)	77,918	84,058	△6,140
201 일반운영비	35,218	33,058	2,160
01 사무관리비	16,016	16,016	0
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 80,000원*12월	960		
○통합민원발급기 소모품	1,600		
-토너 250,000원*4회	1,000		
-철침 250,000원	250		
-감열용지 150,000원	150		
-적색잉크 100,000원*2회	200		
○컬러복사기 관리 250,000원*4회	1,000		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*10명*12월	6,000		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*10명*5식*12월	4,800		
02 공공운영비	19,202	17,042	2,160
○동주민센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 유지관리 300,000원*4회	1,200		
○동차량 유지비	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료	1,700		
-소형화물 800,000원	800		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○전기요금 500,000원*12월	6,000		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○전기안전검사 수수료 90,000원	90		
○정화조 청소 373,000원	373		
○CATV 사용료 13,200원*12월	159		
○물탱크 청소비 100,000원	100		
202 여비	33,600	33,600	0
01 국내여비	33,600	33,600	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		

부서: 문현2동
 정책: 행정운영경비(문현2동)
 단위: 기본경비(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	9,100	9,100	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장	6,600		
6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산 업무추진비	400		
40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영 업무추진비	2,100		
175,000원*12월	2,100		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 문현3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현3동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현3동	192,526	146,678	45,848
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현3동)	71,990	68,530	3,460
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현3동)	71,990	68,530	3,460
통·반장 활동 지원	65,290	62,050	3,240
301 일반보상금	65,290	62,050	3,240
05 통장·이장·반장활동보상금	65,290	62,050	3,240
○통장	59,040		
-기본수당 및 상여금 200,000원*18명*14회	50,400		
-회의수당 20,000원*18명*24회	8,640		
○반장보상 25,000원*125명*2회	6,250		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,280	120
301 일반보상금	2,400	2,280	120
12 기타보상금	2,400	2,280	120
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보상금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(문현3동)	120,536	78,148	42,388
기본경비(문현3동)	120,536	78,148	42,388
기본경비(문현3동)	120,536	78,148	42,388
201 일반운영비	37,296	35,948	1,348
01 사무관리비	16,868	14,680	2,188
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 30,000원*12월	360		
○공기청정기 관리 42,000원*2대*12월	1,008		
○통합민원발급기 소모품	1,600		
-토너 250,000원*4회	1,000		
-철침 150,000원*2회	300		
-감열용지 250,000원	250		
-적색잉크 50,000원	50		

부서: 문현3동
 정책: 행정운영경비(문현3동)
 단위: 기본경비(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합증명발급기시스템 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
○신문구독료 12,000원*12월	144		
○우수 통장 표창패 제작 50,000원*2개	100		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*10명*12월	6,000		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*10명*5식*12월	4,800		
02 공공운영비	20,428	21,268	△840
○동주민센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○난방연료 1,000원*8시간*90일	720		
○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
○차량유지 및 관리	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○자동차 보험료	1,800		
-소형화물 900,000원	900		
-전기차 900,000원	900		
○전기요금 500,000원*12월	6,000		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○우편요금 380,000원*12월	4,560		
○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
○정화조 청소비 388,000원	388		
202 여비	33,600	30,240	3,360
01 국내여비	33,600	30,240	3,360
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	9,100	9,060	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	360	40
○정원가산 업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영 업무추진비 175,000원*12월	2,100		
401 시설비및부대비	37,700	0	37,700
01 시설비	37,700	0	37,700
○사무실 환경개선 사업 5,000,000원	5,000		
○지하실 방음시설 설치 32,700,000원	32,700		
405 자산취득비	2,840	2,900	△60

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계 대안1동 ~ 문현4동

부서: 문현4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현4동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현4동	170,995	157,805	13,190
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현4동)	73,243	70,963	2,280
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현4동)	73,243	70,963	2,280
통·반장 활동 지원	58,480	55,600	2,880
301 일반보상금	58,480	55,600	2,880
05 통장·이장·반장활동보상금	58,480	55,600	2,880
○통장	52,480		
-기본수당 및 상여금 200,000원*16명*14회	44,800		
-회의수당 20,000원*16명*24회	7,680		
○반장보상 25,000원*120명*2회	6,000		
주민자치위원회 운영	3,600	3,500	100
301 일반보상금	3,600	3,500	100
12 기타보상금	3,600	3,500	100
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보상금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
주민복합센터 관리	8,763	8,763	0
201 일반운영비	8,763	8,763	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민복합센터 운영 수용비 250,000원*12월	3,000		
02 공공운영비	5,763	5,763	0
○시설유지비 1,200,000원	1,200		
○전기요금 300,000원*12월	3,600		
○상하수도요금 50,000원*6월	300		
○전화요금 25,000원*12월	300		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○정화조 청소비 113,000원	113		
○물탱크 청소비 150,000원	150		
행정운영경비(문현4동)	97,752	86,842	10,910
기본경비(문현4동)	97,752	86,842	10,910
기본경비(문현4동)	97,752	86,842	10,910
201 일반운영비	49,952	46,292	3,660
01 사무관리비	17,270	14,810	2,460
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○통합민원발급기 소모품	2,050		

부서: 문현4동
 정책: 행정운영경비(문현4동)
 단위: 기본경비(문현4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-토너	250,000원*6회	1,500	
	-철침	150,000원*2회	300	
	-감열용지	150,000원*1회	150	
	-적색잉크	50,000원*2회	100	
	○동주민센터운영 기본수용비	50,000원*11명*12월	6,600	
	○부서 기본업무 수행 급식비	8,000원*11명*5식*12월	5,280	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	20,000원*4대*12월	960	
	○신문구독료		324	
	-중앙지	15,000원*12월	180	
	-지방지	12,000원*12월	144	
02	공공운영비	32,682	31,482	1,200
	○전기요금	800,000원*12월	9,600	
	○상·하수도요금	100,000원*12월	1,200	
	○우편요금	300,000원*12월	3,600	
	○환경개선부담금	60,000원*2회	120	
	○교통유발부담금	200,000원	200	
	○지하수시설 전기요금	3,000원*6월	18	
	○차량 관리유지	3,600		
	-소형화물	200,000원*12월	2,400	
	-전기차	100,000원*12월	1,200	
	○자동차보험료	2,000		
	-소형화물	1,000,000원	1,000	
	-소형승용 전기차	1,000,000원	1,000	
	○자동차세	160		
	-소형화물	30,000원	30	
	-소형승용 전기차	130,000원	130	
	○CATV 사용료	7,000원*12월	84	
	○행정장비유지비	250,000원*4회	1,000	
	○동주민센터 공동관리비	800,000원*12월	9,600	
	○동주민센터 시설유지	125,000원*12월	1,500	
	202 여비	36,960	30,240	6,720
	01 국내여비	36,960	30,240	6,720
	○기본업무 수행 출장여비	20,000원*11명*14회*12월	36,960	
	203 업무추진비	10,040	9,060	980
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○동 장	6,600,000원	6,600	
	02 정원가산업무추진비	440	360	80
	○정원가산 업무추진비	40,000원*11명	440	

부서: 문현4동
 정책: 행정운영경비(문현4동)
 단위: 기본경비(문현4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비 ○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000 3,000	2,100	900
405 자산취득비	800	1,250	△450
01 자산및물품취득비 ○제습기 구입 800,000원*1대	800 800	1,250	△450