

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연1동	303,144	238,228	64,916
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연1동)	158,530	118,380	40,150
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연1동)	158,530	118,380	40,150
통·반장 활동 지원	152,430	110,380	42,050
301 일반보전금	152,430	110,380	42,050
05 통장·이장·반장활동보상금	152,430	110,380	42,050
○통장	145,080		
-기본수당 및 상여금 300,000원*31명*14회	130,200		
-회의수당 20,000원*31명*24회	14,880		
○반장보상 25,000원*147명*2회	7,350		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,800	3,000	△1,200
301 일반보전금	1,800	3,000	△1,200
12 기타보상금	1,800	3,000	△1,200
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당 20,000원*15명*6회	1,800		
자율방범대 활동 지원	700	1,400	△700
301 일반보전금	700	1,400	△700
04 자율방범대실비지원	700	1,400	△700
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(대연1동)	144,614	119,848	24,766
기본경비(대연1동)	144,614	119,848	24,766
기본경비(대연1동)	144,614	119,848	24,766
201 일반운영비	67,214	66,048	1,166
01 사무관리비	28,044	27,544	500
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*13명*12월	7,800		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*13명*5식*12월	6,240		
○무인경비시스템 운영비 110,000원*12월	1,320		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 35,000원*3대*12월	1,260		
○신문구독료	324		
-중앙지 15,000원*12월	180		

부서: 대연1동
 정책: 행정운영경비(대연1동)
 단위: 기본경비(대연1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-지방지	12,000원*12월	144	
	○동사운영 소모품 구입	300,000원*12월	3,600	
	○통합민원발급기 소모품		4,500	
	-토너	250,000원*2대*6회	3,000	
	-철침 및 감열용지	350,000원*2대*2회	1,400	
	-적색잉크	50,000원*2대	100	
	○통합증명발급시스템 유지보수	300,000원*2대*4분기	2,400	
02	공공운영비	39,170	38,504	666
	○행정장비 유지비	300,000원*4회	1,200	
	○동 주민센터 시설유지	150,000원*12월	1,800	
	○소방시설 점검수수료	165,000원*12월	1,980	
	○전기안전검사 수수료	210,000원	210	
	○승강기 유지보수료	180,000원*12월	2,160	
	○디지털방송 사용요금	14,500원*12월	174	
	○우편요금	700,000원*12월	8,400	
	○물탱크 청소	200,000원	200	
	○전기요금	800,000원*12월	9,600	
	○도시가스요금	300,000원*12월	3,600	
	○상하수도요금	250,000원*6회	1,500	
	○교통유발부담금	300,000원	300	
	○환경개선부담금	60,000원*2회	120	
	○차량 유지비		6,000	
	-소형화물	400,000원*12월	4,800	
	-전기차	100,000원*12월	1,200	
	○자동차세		160	
	-소형화물	30,000원	30	
	-전기차	130,000원	130	
	○자동차보험료		1,700	
	-소형화물	800,000원	800	
	-전기차	900,000원	900	
	○비상벨 모뎀사용료	5,500원*12월	66	
	202 여비	43,680	43,680	0
	01 국내여비	43,680	43,680	0
	○기본업무 수행 출장여비	20,000원*13명*14회*12월	43,680	
	203 업무추진비	10,120	10,120	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○동장	6,600,000원	6,600	
	02 정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산 업무추진비	40,000원*13명	520	
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

부서: 대연1동
 정책: 행정운영경비(대연1동)
 단위: 기본경비(대연1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	23,600	0	23,600
01 자산및물품취득비	23,600	0	23,600
○소형화물트럭 교체 22,000,000원	22,000		
○빗물제거기 구입 800,000원*2대	1,600		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연3동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연3동	441,418	269,667	171,751
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연3동)	169,380	126,665	42,715
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연3동)	169,380	126,665	42,715
통·반장 활동 지원	158,180	119,965	38,215
301 일반보전금	158,180	119,965	38,215
05 통장·이장·반장활동보상금	158,180	119,965	38,215
○통장	145,080		
-기본수당 및 상여금 300,000원*31명*14회	130,200		
-회의수당 20,000원*31명*24회	14,880		
○반장	13,100		
-반장보상 25,000원*262명*2회	13,100		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
향파문학거리 조성(주민참여예산)	4,500	0	4,500
401 시설비및부대비	4,500	0	4,500
01 시설비	4,500	0	4,500
○향파문학거리 조형물 보수 및 제작 4,500,000원	4,500		
행정운영경비(대연3동)	272,038	143,002	129,036
기본경비(대연3동)	272,038	143,002	129,036
기본경비(대연3동)	272,038	143,002	129,036
201 일반운영비	83,478	79,602	3,876
01 사무관리비	34,070	30,260	3,810
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*15명*12월	9,000		

부서: 대연3동
 정책: 행정운영경비(대연3동)
 단위: 기본경비(대연3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*15명*5식*12월	7,200		
○무인경비시스템 운영비 154,000원*12월	1,848		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 55,000원*3대*12월	1,980		
○공기청정기 관리 18,900원*2대*12월	454		
○통합민원발급기 운영	5,310		
-토너 220,000원*3대*6회	3,960		
-철침 및 감열용지 400,000원*3대	1,200		
-적색잉크 50,000원*3대	150		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1부*12월	180		
-지방지 12,000원*2부*12월	288		
○컬러복사기 관리 250,000원*4회	1,000		
○통합증명발급시스템 유지보수 600,000원*4회	2,400		
○모바일렉 이전 설치 250,000원*3개	750		
○사무실 책상, 집기비품 등 이전비 3,060,000원	3,060		
02 공공운영비	49,408	49,342	66
○동주민센터 시설유지 1,500,000원	1,500		
○행정장비 관리 350,000원*4회	1,400		
○동차량 유지	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○동주민센터 공동관리비 1,500,000원*12월	18,000		
○전기요금 900,000원*12월	10,800		
○상하수도요금 300,000원*6회	1,800		
○우편요금 750,000원*12월	9,000		
○교통유발부담금 400,000원	400		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○자동차보험료	1,800		
-소형화물 900,000원	900		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○CATV사용료 13,500원*12월	162		
○민원실 비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
202 여비	50,400	50,400	0
01 국내여비	50,400	50,400	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*15명*14회*12월	50,400		

부서: 대연3동
 정책: 행정운영경비(대연3동)
 단위: 기본경비(대연3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	11,500	11,500	0
01 기관운영업무추진비	7,900	7,900	0
○동장 7,900,000원	7,900		
02 정원가산업무추진비	600	600	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*15명	600		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
401 시설비및부대비	109,100	0	109,100
01 시설비	109,100	0	109,100
○사무실 재배치 공사비 91,000,000원	91,000		
○사무실 재배치 공사 설계용역 7,000,000원	7,000		
○새마을 작은 도서관 리모델링 공사 11,100,000원	11,100		
405 자산취득비	17,560	1,500	16,060
01 자산및물품취득비	17,560	1,500	16,060
○사무실 재배치 물품 구입	7,685		
-만원인 원탁 250,000원	250		
-상담실 원탁 테이블 190,000원	190		
-원탁 의자 85,000원*10개	850		
-만원인 의자 55,000원*5개	275		
-만원인 소파 470,000원*4개	1,880		
-만원대 필경대 1,000,000원	1,000		
-책상 파티션 3,240,000원	3,240		
○새마을 작은 도서관 환경개선 물품 구입	9,475		
-책장 5,160,000원	5,160		
-스тол의자 165,000원*10개	1,650		
-소파 470,000원*2개	940		
-테이블 345,000원*5개	1,725		
○스캐너 구입 400,000원*1개	400		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계,기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연4동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연4동	195,329	176,975	18,354
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연4동)	107,950	79,950	28,000
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연4동)	107,950	79,950	28,000
통·반장 활동 지원	101,250	73,250	28,000
301 일반보전금	101,250	73,250	28,000
05 통장·이장·반장활동보상금	101,250	73,250	28,000
○통장	93,600		
-기본수당 및 상여금 300,000원*20명*14회	84,000		
-회의수당 20,000원*20명*24회	9,600		
○반장보상 25,000원*153명*2회	7,650		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석 수당	2,400		
20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개 대	100		
○간식비 50,000원*1개 대*12월	600		
행정운영경비(대연4동)	87,379	97,025	△9,646
기본경비(대연4동)	87,379	97,025	△9,646
기본경비(대연4동)	87,379	97,025	△9,646
201 일반운영비	40,379	39,025	1,354
01 사무관리비	20,456	19,968	488
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 86,000원*12월	1,032		
○신문구독료	288		
-중앙지 12,000원*12월	144		
-지방지 12,000원*12월	144		
○통합민원발급기 운영	4,000		
-토너 250,000원*10회	2,500		
-철침 150,000원*6회	900		

부서: 대연4동
 정책: 행정운영경비(대연4동)
 단위: 기본경비(대연4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-감열용지 150,000원*3회	450		
-적색잉크 50,000원*3회	150		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
○통합증명발급시스템 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
02 공공운영비	19,923	19,057	866
○동주민센터 시설유지 1,500,000원	1,500		
○전기요금 500,000원*12월	6,000		
○상하수도 요금 150,000원*6회	900		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○자동차보험료	2,200		
-소형화물 1,200,000원*1대	1,200		
-전기차 1,000,000원*1대	1,000		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원*1대	30		
-전기차 130,000원*1대	130		
○정화조 청소비 345,000원	345		
○CATV 사용료 11,000원*12월	132		
○비상벨 모뎀 사용료 5,500원*12월	66		
○행정장비 유지 300,000원*4회	1,200		
○차량유지비	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
202 여비	36,960	36,960	0
01 국내여비	36,960	36,960	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,040	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계,기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연5동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연5동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연5동	197,906	158,496	39,410
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연5동)	96,540	71,340	25,200
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연5동)	96,540	71,340	25,200
통·반장 활동 지원	89,840	64,640	25,200
301 일반보전금	89,840	64,640	25,200
05 통장·이장·반장활동보상금	89,840	64,640	25,200
○통장	84,240		
-기본수당 및 상여금 300,000원*18명*14회	75,600		
-회의수당 20,000원*18명*24회	8,640		
○반장보상 25,000원*112명*2회	5,600		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○지역사회보장협의체 회의참석 수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개 대	100		
○간식비 50,000원*1개 대*12월	600		
행정운영경비(대연5동)	101,366	87,156	14,210
기본경비(대연5동)	101,366	87,156	14,210
기본경비(대연5동)	101,366	87,156	14,210
201 일반운영비	41,866	39,156	2,710
01 사무관리비	21,484	18,840	2,644
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 65,000원*12월	780		
○LED조명등 교체 130,000원*10개	1,300		
○공기청정기 관리	1,344		
-민원실 공기청정기 48,000원*1대*12월	576		
-프로그램실 공기청정기 32,000원*2대*12월	768		
○컬러복사기 관리 250,000원*4회	1,000		
○통합민원발급기 소모품	1,600		

부서: 대연5동
 정책: 행정운영경비(대연5동)
 단위: 기본경비(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-토너 250,000원*4회	1,000		
	-철침 150,000원*2회	300		
	-감열용지 250,000원	250		
	-적색잉크 50,000원	50		
	○통합민원발급기시스템 유지보수비 300,000원*4분기	1,200		
	○신문구독료	324		
	-중앙지 15,000원*12월	180		
	-지방지 12,000원*12월	144		
	○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
	○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
	02 공공운영비	20,382	20,316	66
	○동주민센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
	○동차량 유지관리	3,600		
	-소형화물 200,000원*12월	2,400		
	-전기차 100,000원*12월	1,200		
	○행정장비 유지관리 300,000원*4회	1,200		
	○전기요금 550,000원*12월	6,600		
	○상하수도 요금 100,000원*6회	600		
	○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
	○전기안전검사수수료 100,000원	100		
	○자동차보험료	1,850		
	-소형화물 950,000원	950		
	-전기차 900,000원	900		
	○자동차세	160		
	-소형화물 30,000원	30		
	-전기차 130,000원	130		
	○정화조 청소비 94,000원	94		
	○물탱크 청소비 80,000원	80		
	○CATV 사용료 17,600원*12월	212		
	○우편요금 350,000원*12월	4,200		
	○민원실 비상벨 모델사용료 5,500원*12월	66		
	202 여비	36,960	36,960	0
	01 국내여비	36,960	36,960	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
	203 업무추진비	10,040	10,040	0
	01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○동장 6,600,000원	6,600		
	02 정원가산업무추진비	440	440	0

부서: 대연5동
 정책: 행정운영경비(대연5동)
 단위: 기본경비(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명 04 부서운영업무추진비 ○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	440 3,000 3,000	3,000	0
405 자산취득비	12,500	1,000	11,500
01 자산및물품취득비 ○제본천공기 1,000,000원*1대 ○회의실 탁자 및 의자 -회의용탁자 200,000원*20개 -접이식의자 150,000원*50개	12,500 1,000 11,500 4,000 7,500	1,000	11,500

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 대연6동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연6동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
대연6동	192,720	164,642	28,078
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연6동)	86,980	64,580	22,400
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연6동)	86,980	64,580	22,400
통·반장 활동 지원	80,280	57,880	22,400
301 일반보전금	80,280	57,880	22,400
05 통장·이장·반장활동보상금	80,280	57,880	22,400
○통장	74,880		
-기본수당 및 상여금 300,000원*16명*14회	67,200		
-회의수당 20,000원*16명*24회	7,680		
○반장보상 25,000원*108명*2회	5,400		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당	2,400		
20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(대연6동)	105,740	100,062	5,678
기본경비(대연6동)	105,740	100,062	5,678
기본경비(대연6동)	105,740	100,062	5,678
201 일반운영비	58,740	60,762	△2,022
01 사무관리비	23,122	20,962	2,160
○무인경비시스템 운영 147,000원*12월	1,764		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 35,000원*3대*12월	1,260		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*12월	180		
-지방지 12,000원*2종*12월	288		
○동사운영 소모품 300,000원*12월	3,600		
○통합민원발급기 소모품	1,950		
-토너 250,000원*5회	1,250		

부서: 대연6동
 정책: 행정운영경비(대연6동)
 단위: 기본경비(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-철침 150,000원*2회	300		
-감열용지 150,000원*2회	300		
-적색잉크 50,000원*2회	100		
○통합민원발급기 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
02 공공운영비	35,618	39,800	△4,182
○동주민센터 시설유지 300,000원*4회	1,200		
○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
○전기요금 700,000원*12월	8,400		
○LPG(냉난방기 사용) 요금 500,000원*12월	6,000		
○상하수도 요금 250,000원*6회	1,500		
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
○환경개선부담금 100,000원*2회	200		
○교통유발부담금 300,000원	300		
○차량 유지관리	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료	1,700		
-소형화물 800,000원	800		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○동사 안전관리	6,360		
-소방시설 점검 수수료 180,000원*12월	2,160		
-전기안전관리대행 수수료 150,000원*12월	1,800		
-승강기 유지보수료 200,000원*12월	2,400		
○물탱크 청소 200,000원	200		
○CATV 사용료 11,000원*12월	132		
○비상벨 유지보수비 5,500원*12월	66		
202 여비	36,960	30,240	6,720
01 국내여비	36,960	30,240	6,720
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	9,060	980
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	360	80
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		

부서: 대연6동
 정책: 행정운영경비(대연6동)
 단위: 기본경비(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	2,100	900
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호1동	406,684	330,552	76,132
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호1동)	220,150	161,350	58,800
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호1동)	220,150	161,350	58,800
통·반장 활동 지원	214,410	155,610	58,800
301 일반보전금	214,410	155,610	58,800
05 통장·이장·반장활동보상금	214,410	155,610	58,800
○통장	196,560		
-기본수당 및 상여금 300,000원*42명*14회	176,400		
-회의수당 20,000원*42명*24회	20,160		
○반장보상 25,000원*357명*2회	17,850		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,440	1,440	0
301 일반보전금	1,440	1,440	0
12 기타보상금	1,440	1,440	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당 20,000원*12명*6회	1,440		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호1동)	186,534	169,202	17,332
기본경비(용호1동)	186,534	169,202	17,332
기본경비(용호1동)	186,534	169,202	17,332
201 일반운영비	81,434	81,402	32
01 사무관리비	38,274	37,874	400
○무인경비시스템 운영	2,112		
-동행정복지센터 88,000원*12월	1,056		
-현장민원실 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 20,000원*12월	240		
○통합민원발급기 운영	7,750		
-토너 220,000원*5대*5회	5,500		
-철침 250,000원*5대	1,250		
-감열용지 150,000원*5대	750		

부서: 옹호1동
 정책: 행정운영경비(옹호1동)
 단위: 기본경비(옹호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-적색잉크 50,000원*5대	250		
○현장민원실 운영수용비 330,000원*12월	3,960		
○통합증명발급시스템 유지보수비 996,000원*4분기	3,984		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*12월	180		
-지방지 12,000원*2종*12월	288		
○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*17명*12월	10,200		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*17명*5식*12월	8,160		
○동행정복지센터 방역 소득비 80,000원*5회	400		
02 공공운영비	43,160	43,528	△368
○행정복지센터 시설유지	3,000		
-동행정복지센터 150,000원*12월	1,800		
-현장민원실 100,000원*12월	1,200		
○행정장비 관리 350,000원*4회	1,400		
○소화기 관리	770		
-동행정복지센터 22,000원*11개	242		
-현장민원실 22,000원*24개	528		
○차량 유지비	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○전기요금 600,000원*12월	7,200		
○상하수도 요금 150,000원*6월	900		
○이동전화 사용료 37,000원*1대*12월	444		
○민원대 비상벨 설치 모뎀사용료 5,500원*2대*12월	132		
○우편요금 800,000원*12월	9,600		
○전기안전검사 수수료 120,000원	120		
○자동차보험료	1,850		
-소형화물 950,000원	950		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○정화조 청소비 65,000원	65		
○물탱크 청소비 130,000원	130		
○CATV 사용료 9,900원*12월	119		
○현장민원실	12,590		
-전기요금 950,000원*12월	11,400		
-상하수도요금 150,000원*6월	900		
-전기안전검사 수수료 120,000원	120		

부서: 용호1동
 정책: 행정운영경비(용호1동)
 단위: 기본경비(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-물탱크 청소비 170,000원	170		
○지하수시설 전기요금 40,000원*12월	480		
202 여비	57,120	57,120	0
01 국내여비 ○기본업무 수행 출장여비 20,000원*17명*14회*12월	57,120 57,120	57,120	0
203 업무추진비	12,180	12,180	0
01 기관운영업무추진비 ○동 장 7,900,000원	7,900 7,900	7,900	0
02 정원가산업무추진비 ○정원가산 업무추진비 40,000원*17명	680 680	680	0
04 부서운영업무추진비 ○부서운영 업무추진비 300,000원*12월	3,600 3,600	3,600	0
401 시설비및부대비	35,000	18,000	17,000
01 시설비 ○용호1동현장민원실 시스템에어컨 교체(1·4층) 35,000,000원	35,000 35,000	18,000	17,000
405 자산취득비	800	500	300
01 자산및물품취득비 ○용호1동현장민원실 냉방기 구입 800,000원*1대	800 800	500	300

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호2동	197,051	205,505	△8,454
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)	103,670	90,190	13,480
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)	103,670	90,190	13,480
통·반장 활동 지원	97,570	84,090	13,480
301 일반보전금	97,570	84,090	13,480
05 통장·이장·반장활동보상금	97,570	84,090	13,480
○통장	88,920		
-기본수당 및 상여금 300,000원*19명*14회	79,800		
-회의수당 20,000원*19명*24회	9,120		
○반장보상 25,000원*173명*2회	8,650		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,800	1,800	0
301 일반보전금	1,800	1,800	0
12 기타보상금	1,800	1,800	0
○동 지역사회보장협의체 참석보상 20,000원*15명*6회	1,800		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호2동)	93,381	115,315	△21,934
기본경비(용호2동)	93,381	115,315	△21,934
기본경비(용호2동)	93,381	115,315	△21,934
201 일반운영비	42,981	42,915	66
01 사무관리비	22,422	22,422	0
○무인경비시스템 운영 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 34,900원*2대*12월	838		
○통합민원발급기 소모품	2,900		
-토너 220,000원*2대*4회	1,760		
-철침 150,000원*2대*2회	600		
-감열용지 220,000원*2대	440		
-적색잉크 50,000원*2대	100		
○컬러복사기 소모품 400,000원*4회	1,600		

부서: 옹호2동
 정책: 행정운영경비(옹호2동)
 단위: 기본경비(옹호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1종*12월	180		
-지방지 12,000원*2종*12월	288		
○통합증명발급시스템 유지보수 500,000원*4분기	2,000		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월	7,200		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*12명*5식*12월	5,760		
02 공공운영비	20,559	20,493	66
○동주민센터 시설비 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리 300,000원*4회	1,200		
○동차량 유지	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○전기요금 480,000원*12월	5,760		
○상하수도요금 80,000원*6월	480		
○우편요금 450,000원*12월	5,400		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○자동차보험료	1,800		
-소형화물 900,000원	900		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○정화조 청소비 42,000원	42		
○물탱크 청소비 80,000원	80		
○CATV 사용료 20,900원*12월	251		
○민원실 비상벨 요금 5,500원*12월	66		
202 여비	40,320	40,320	0
01 국내여비	40,320	40,320	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월	40,320		
203 업무추진비	10,080	10,080	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	480	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호3동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호3동	208,611	168,865	39,746
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호3동)	111,730	82,330	29,400
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호3동)	111,730	82,330	29,400
통·반장 활동 지원	105,030	75,630	29,400
301 일반보전금	105,030	75,630	29,400
05 통장·이장·반장활동보상금	105,030	75,630	29,400
○통장	98,280		
-기본수당 및 상여금 300,000원*21명*14회	88,200		
-회의수당 20,000원*21명*24회	10,080		
○반장보상 25,000원*135명*2회	6,750		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호3동)	96,881	86,535	10,346
기본경비(용호3동)	96,881	86,535	10,346
기본경비(용호3동)	96,881	86,535	10,346
201 일반운영비	42,481	39,535	2,946
01 사무관리비	18,862	17,716	1,146
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○통합민원발급기	3,340		
-유지보수비 78,260원*12월	940		
-소모품비 200,000원*12월	2,400		
○민원실 비상벨 모델료 5,500원*12월	66		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 35,000원*2대*12월	840		
○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월	7,200		

부서: 용호3동
 정책: 행정운영경비(용호3동)
 단위: 기본경비(용호3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*12명*5식*12월	5,760		
02 공공운영비	23,619	21,819	1,800
○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지 300,000원*4회	1,200		
○전기요금 9,600,000원	9,600		
○상하수도요금 900,000원	900		
○인터넷 및 CATV 사용료 489,000원	489		
○텃밭조성시설 상하수도 요금 120,000원	120		
○우편요금 3,960,000원	3,960		
○환경개선부담금 90,000원	90		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○자동차보험료	1,900		
-소형화물 1,000,000원	1,000		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○차량유지 관리비	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
202 여비	40,320	36,960	3,360
01 국내여비	40,320	36,960	3,360
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월	40,320		
203 업무추진비	10,080	10,040	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	4,000	0	4,000
01 자산및물품취득비	4,000	0	4,000
○체력단련실 냉난방기 4,000,000원*1대	4,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용호4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호4동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용호4동	156,924	147,618	9,306
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호4동)	76,504	56,760	19,744
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호4동)	76,504	56,760	19,744
통·반장 활동 지원	70,020	50,420	19,600
301 일반보전금	70,020	50,420	19,600
05 통장·이장·반장활동보상금	70,020	50,420	19,600
○통장	65,520		
-기본수당 및 상여금 300,000원*14명*14회	58,800		
-회의수당 20,000원*14명*24회	6,720		
○반장보상 25,000원*90명*2회	4,500		
주민자치위원회 운영	3,744	3,600	144
301 일반보전금	3,744	3,600	144
12 기타보상금	3,744	3,600	144
○주민자치위원회 참석보상	3,744		
12,000원*26명*12회	3,744		
동 지역사회보장협의체 운영	2,040	2,040	0
301 일반보전금	2,040	2,040	0
12 기타보상금	2,040	2,040	0
○지역사회보장협의체 참석수당	2,040		
20,000원*17명*6회	2,040		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(용호4동)	80,420	90,858	△ 10,438
기본경비(용호4동)	80,420	90,858	△ 10,438
기본경비(용호4동)	80,420	90,858	△ 10,438
201 일반운영비	34,120	32,958	1,162
01 사무관리비	17,804	16,724	1,080
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 27,500원*4대*12월	1,320		
○통합민원발급기 소모품	2,680		
-토너 220,000원*8회	1,760		
-철침 150,000원*4회	600		
-감열용지 220,000원*1회	220		
-적색잉크 50,000원*2회	100		
○컬러복사기 관리 250,000원*4회	1,000		

부서: 용호4동
 정책: 행정운영경비(용호4동)
 단위: 기본경비(용호4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합증명발급시스템 유지보수비 80,000원*12월	960		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*9명*12월	5,400		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1부*12회	180		
-지방지 12,000원*2부*12회	288		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*9명*5식*12월	4,320		
02 공공운영비	16,316	16,234	82
○동주민센터 시설유지 1,454,000원	1,454		
○행정장비 관리유지 200,000원*6회	1,200		
○전기요금 400,000원*12월	4,800		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○지하수시설 관리 200,000원*1회	200		
○비상벨 모델사용료 5,500원*12월	66		
○우편요금 180,000원*12월	2,160		
○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
○동차량	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원*1회	30		
-전기차 130,000원*1회	130		
○자동차보험료	1,690		
-소형화물 790,000원*1회	790		
-전기차 900,000원*1회	900		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○물탱크 청소비 60,000원*1회	60		
○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
202 여비	30,240	26,880	3,360
01 국내여비	30,240	26,880	3,360
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*9명*14회*12월	30,240		
203 업무추진비	9,060	9,020	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	360	320	40
○정원가산 업무추진비 40,000원*9명	360		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영 업무추진비 175,000원*12월	2,100		
405 자산취득비	7,000	22,000	△ 15,000

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 용당동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용당동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용당동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
용당동	149,461	122,485	26,976
주민자치 및 행정복지 기반강화(용당동)	72,394	54,194	18,200
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용당동)	72,394	54,194	18,200
통·반장 활동 지원	65,040	46,840	18,200
301 일반보전금	65,040	46,840	18,200
05 통장·이장·반장활동보상금	65,040	46,840	18,200
○통장	60,840		
-기본수당 및 상여금 300,000원*13명*14회	54,600		
-회의수당 20,000원*13명*24회	6,240		
○반장보상 25,000원*84명*2회	4,200		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,440	1,440	0
301 일반보전금	1,440	1,440	0
12 기타보상금	1,440	1,440	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당	1,440		
20,000원*12명*6회	1,440		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
사랑빛 용당문고 운영	1,614	1,614	0
201 일반운영비	1,614	1,614	0
01 사무관리비	576	576	0
○도서정리용 라벨 구입 80,000원*5회	400		
○프린터 토너 22,000원*4개*2회	176		
02 공공운영비	1,038	1,038	0
○전화요금 20,000원*12월	240		
○인터넷 사용료 16,500원*12월	198		
○전기요금 50,000원*12월	600		
행정운영경비(용당동)	77,067	68,291	8,776
기본경비(용당동)	77,067	68,291	8,776
기본경비(용당동)	77,067	68,291	8,776
201 일반운영비	37,767	32,391	5,376

부서: 용당동
 정책: 행정운영경비(용당동)
 단위: 기본경비(용당동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	18,982	14,092	4,890
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*10매	1,000		
○정수기 관리 36,000원*12월	432		
○신문구독료	324		
-중앙지 15,000원*12월	180		
-지방지 12,000원*12월	144		
○컬러복사기 소모품 1,500,000원*2회	3,000		
○통합민원발급기 소모품	2,610		
-토너 220,000원*8회	1,760		
-철침 150,000원*4회	600		
-감열용지 150,000원*1회	150		
-적색잉크 50,000원*2회	100		
○통합민원발급시스템 유지보수비	840		
70,000원*12월			
○동주민센터운영 기본수용비	5,400		
50,000원*9명*12월			
○부서 기본업무 수행 급식비	4,320		
8,000원*9명*5식*12월			
02 공공운영비	18,785	18,299	486
○동주민센터 시설유지 150,000원*12월	1,800		
○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
○전기요금 300,000원*12월	3,600		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○텃밭조성급수시설 상하수도 요금	600		
100,000원*6회			
○방재공원 상하수도 요금 20,000원*6회	120		
○우편요금 200,000원*12월	2,400		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○정화조청소비 53,000원	53		
○물탱크 청소비 80,000원	80		
○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
○인터넷 사용료 25,000원*12월	300		
○민원실 비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
○차량유지비	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료	1,900		
-소형화물 800,000원	800		
-전기차 1,100,000원	1,100		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 감만1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감만1동	216,880	190,574	26,306
주민자치 및 행정복지 기반강화(감만1동)	127,350	96,850	30,500
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만1동)	127,350	96,850	30,500
통·반장 활동 지원	121,250	90,750	30,500
301 일반보전금	121,250	90,750	30,500
05 통장·이장·반장활동보상금	121,250	90,750	30,500
○통장	112,500		
-기본수당 및 상여금 300,000원*25명*14회	105,000		
-회의수당 20,000원*25명*15회	7,500		
○반장보상 25,000원*175명*2회	8,750		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	1,800	1,800	0
301 일반보전금	1,800	1,800	0
12 기타보상금	1,800	1,800	0
○동 지역사회보장협의체 위원 참석수당 20,000원*15명*6회	1,800		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
행정운영경비(감만1동)	89,530	93,724	△4,194
기본경비(감만1동)	89,530	93,724	△4,194
기본경비(감만1동)	89,530	93,724	△4,194
201 일반운영비	42,530	43,324	△794
01 사무관리비	20,534	21,514	△980
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*7매	700		
○정수기 관리 56,000원*12월	672		
○통합민원발급기 소모품	1,450		
-토너 200,000원*5회	1,000		
-철침 250,000원	250		
-감열용지 150,000원	150		
-적색잉크 50,000원	50		
○컬러레이저프린터 소모품 400,000원*3회*2대	2,400		

부서: 감만1동
 정책: 행정운영경비(감만1동)
 단위: 기본경비(감만1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○컬러복사기 소모품 480,000원*3회	1,440		
○통합증명발급시스템 유지보수비 78,000원*12월	936		
○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
02 공공운영비	21,996	21,810	186
○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지 300,000원*4회	1,200		
○전기요금 450,000원*12월	5,400		
○상하수도요금 70,000원*6회	420		
○우편요금 350,000원*12월	4,200		
○신용카드가맹점수수료 10,000원*12월	120		
○전기안전검사수수료 100,000원	100		
○정화조청소비 140,000원	140		
○물탱크청소비 100,000원	100		
○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
○차량운영비	4,200		
-소형화물 250,000원*12월	3,000		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차보험료	1,300		
-소형화물 400,000원	400		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○환경개선부담금(소형화물) 80,000원*2회	160		
○양지골복합센터	2,824		
-전기요금 200,000원*12월	2,400		
-쌍지도서관 전화요금 10,000원*12월	120		
-쌍지도서관 인터넷요금 25,300원*12월	304		
202 여비	36,960	40,320	△3,360
01 국내여비	36,960	40,320	△3,360
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	10,080	△40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	480	△40
○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		

부서: 감만1동
 정책: 행정운영경비(감만1동)
 단위: 기본경비(감만1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 감만2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감만2동	161,195	148,189	13,006
주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)	86,945	73,685	13,260
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)	86,945	73,685	13,260
통·반장 활동 지원	69,770	50,170	19,600
301 일반보전금	69,770	50,170	19,600
05 통장·이장·반장활동보상금	69,770	50,170	19,600
○통장	65,520		
-기본수당 및 상여금 300,000원*14명*14회	58,800		
-회의수당 20,000원*14명*24회	6,720		
○반장보상 25,000원*85명*2회	4,250		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	4,800	4,800	0
301 일반보전금	4,800	4,800	0
12 기타보상금	4,800	4,800	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당	4,800		
20,000원*20명*12회	4,800		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
글마루도서관 및 평생학습관 운영	8,075	14,415	△6,340
201 일반운영비	8,075	6,755	1,320
01 사무관리비	528	528	0
○글마루도서관 정수기 관리 44,000원*12월	528		
02 공공운영비	7,547	6,227	1,320
○글마루도서관	2,492		
-시설유지비 375,000원	375		
-전기요금 113,000원*12월	1,356		
-상하수도요금 30,000원*6회	180		
-전화요금 12,000원*12월	144		
-인터넷 통신요금 25,000원*12월	300		
-전기안전검사 70,000원	70		
-정화조 청소 57,000원	57		
-물탱크 청소 10,000원	10		

부서: 감만2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○평생학습관		5,055		
-시설유지비	375,000원	375		
-공동관리비	385,000원*12월	4,620		
-교통유발부담금	60,000원	60		
행정운영경비(감만2동)		74,250	74,504	△254
기본경비(감만2동)		74,250	74,504	△254
기본경비(감만2동)		74,250	74,504	△254
201 일반운영비		34,950	33,804	1,146
01 사무관리비		13,566	12,486	1,080
○무인경비시스템 운영비	88,000원*12월	1,056		
○현수막	100,000원*6매	600		
○민원발급기 소모품		1,662		
-토너	250,000원*5회	1,250		
-리본기	18,700원*7회	131		
-감열지	18,700원*7회	131		
-잉크롤러	50,000원*3회	150		
○정수기 관리	44,000원*12월	528		
○동주민센터운영 기본수용비	50,000원*9명*12월	5,400		
○부서기본업무수행 급식비	8,000원*9명*5식*12월	4,320		
02 공공운영비		21,384	21,318	66
○물탱크 청소비	130,000원	130		
○시설유지비	125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지	250,000원*4회	1,000		
○차량 유지		3,600		
-소형화물	200,000원*12월	2,400		
-전기차	100,000원*12월	1,200		
○자동차 보험료		1,800		
-소형화물	900,000원	900		
-전기차	900,000원	900		
○자동차세		160		
-소형화물	30,000원	30		
-전기차	130,000원	130		
○전기요금	480,000원*12월	5,760		
○상하수도요금	680,000원*6월	4,080		
○우편요금	250,000원*12월	3,000		
○환경개선부담금	60,000원*2회	120		
○CATV 사용료	14,000원*12월	168		
○민원실 비상벨 모델사용료	5,500원*12월	66		
202 여비		30,240	26,880	3,360

부서: 감만2동
 정책: 행정운영경비(감만2동)
 단위: 기본경비(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 ○기본업무수행 출장여비 20,000원*9명*14회*12월	30,240 30,240	26,880	3,360
203 업무추진비	9,060	9,020	40
01 기관운영업무추진비 ○동 장 6,600,000원	6,600 6,600	6,600	0
02 정원가산업무추진비 ○정원가산업무추진비 40,000원*9명	360 360	320	40
04 부서운영업무추진비 ○부서운영업무추진비 175,000원*12월	2,100 2,100	2,100	0

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 우암동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
우암동	299,526	230,190	69,336
주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)	178,070	137,420	40,650
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)	178,070	137,420	40,650
통·반장 활동 지원	146,470	105,870	40,600
301 일반보전금	146,470	105,870	40,600
05 통장·이장·반장활동보상금	146,470	105,870	40,600
○통장	135,720		
-기본수당 및 상여금 300,000원*29명*14회	121,800		
-회의수당 20,000원*29명*24회	13,920		
○반장보상 25,000원*215명*2회	10,750		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	3,000	3,000	0
301 일반보전금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당	3,000		
20,000원*25명*6회	3,000		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비 100,000원*1개대	100		
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
주민체력단련장 관리	21,780	21,730	50
201 일반운영비	17,280	17,230	50
02 공공운영비	17,280	17,230	50
○무인경비시스템 운영 88,000원*12월	1,056		
○시설유지비 2,500,000원	2,500		
○전기요금 800,000원*12월	9,600		
○상하수도요금 500,000원*6회	3,000		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○정화조 청소비 500,000원	500		
○물탱크 청소비 200,000원	200		
○CATV 사용료 27,000원*12월	324		
301 일반보전금	4,500	4,500	0
12 기타보상금	4,500	4,500	0

부서: 우암동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○주민체력단련장 관리원 보상 15,000원*1명*300일	4,500		
	청소년공부방 및 찜지도서관 운영	2,520	2,520	0
	201 일반운영비	2,520	2,520	0
	01 사무관리비	480	480	0
	○정수기 관리 40,000원*1대*12월	480		
	02 공공운영비	2,040	2,040	0
	○시설유지비 500,000원	500		
	○전기요금 100,000원*12월	1,200		
	○상하수도요금 10,000원*6회	60		
	○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
	○정화조 청소비 80,000원	80		
	○물탱크 청소비 100,000원	100		
	행정운영경비(우암동)	121,456	92,770	28,686
	기본경비(우암동)	121,456	92,770	28,686
	기본경비(우암동)	121,456	92,770	28,686
	201 일반운영비	55,156	42,370	12,786
	01 사무관리비	34,286	21,566	12,720
	○무인경비시스템 운영 88,000원*12월	1,056		
	○현수막 100,000원*10매	1,000		
	○정수기 관리 50,000원*3대*12월	1,800		
	○통합민원발급기 운영	1,750		
	-토너 300,000원*4회	1,200		
	-철침 150,000원*2회	300		
	-감열용지 200,000원	200		
	-적색잉크 50,000원	50		
	○컬러복사기 소모품 450,000원*4회	1,800		
	○통합증명발급기시스템 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*13명*12월	7,800		
	○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*13명*5식*12월	6,240		
	○우암2동사 운영물품 보관 970,000원*12개월	11,640		
	02 공공운영비	20,870	20,804	66
	○행정장비 관리 유지 300,000원*4회	1,200		
	○차량 유지비	5,400		
	-소형화물 300,000원*12월	3,600		
	-전기차 150,000원*12월	1,800		
	○차량 보험료	1,900		
	-소형화물 1,000,000원	1,000		

부서: 우암동
 정책: 행정운영경비(우암동)
 단위: 기본경비(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-전기차	900,000원	900	
○자동차세		160	
-소형화물	30,000원	30	
-전기차	130,000원	130	
○동행정복지센터		12,210	
-시설유지비	130,000원*12월	1,560	
-전기요금	300,000원*12월	3,600	
-상하수도요금	100,000원*6월	600	
-우편요금	450,000원*12월	5,400	
-환경개선부담금	60,000원*2회	120	
-전기안전검사 수수료	100,000원	100	
-정화조 청소비	200,000원	200	
-CATV 사용료	20,000원*12월	240	
-사례관리용 전화요금	27,000원*12월	324	
-비상벨 모델사용료	5,500원*12월	66	
202 여비	43,680	40,320	3,360
01 국내여비	43,680	40,320	3,360
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*13명*14회*12월	43,680		
203 업무추진비	10,120	10,080	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장	6,600,000원	6,600	
02 정원가산업무추진비	520	480	40
○정원가산 업무추진비	40,000원*13명	520	
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비	250,000원*12월	3,000	
401 시설비및부대비	12,000	0	12,000
01 시설비	12,000	0	12,000
○2층 칸막이 공사 및 지하실 선반 설치 12,000,000원	12,000		
405 자산취득비	500	0	500
01 자산및물품취득비	500	0	500
○냉장고 구입	500,000원*1대	500	

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 문현1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현1동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현1동	197,250	164,164	33,086
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현1동)	103,470	76,870	26,600
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현1동)	103,470	76,870	26,600
통·반장 활동 지원	95,370	68,770	26,600
301 일반보전금	95,370	68,770	26,600
05 통장·이장·반장활동보상금	95,370	68,770	26,600
○통장	88,920		
-기본수당 및 상여금 300,000원*19명*14회	79,800		
-회의수당 20,000원*19명*24회	9,120		
○반장보상 25,000원*129명*2회	6,450		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장 협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장 협의체 참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	2,100	2,100	0
301 일반보전금	2,100	2,100	0
04 자율방범대실비지원	2,100	2,100	0
○용품비 100,000원*3개대 300	300		
○간식비 50,000원*3개대*12월 1,800	1,800		
행정운영경비(문현1동)	93,780	87,294	6,486
기본경비(문현1동)	93,780	87,294	6,486
기본경비(문현1동)	93,780	87,294	6,486
201 일반운영비	37,380	35,994	1,386
01 사무관리비	18,134	17,054	1,080
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월 1,056	1,056		
○현수막 100,000원*6매 600	600		
○정수기관리 19,900원*3대*12월 717	717		
○신문구독료	468		
-중앙지 15,000원*1종*12월 180	180		
-지방지 12,000원*2종*12월 288	288		
○통합민원발급기 소모품	1,276		
-토너 220,000원*3개 660	660		
-철침 132,000원*3개 396	396		

부서: 문현1동
 정책: 행정운영경비(문현1동)
 단위: 기본경비(문현1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-감열용지 220,000원*1박스	220		
○통합민원발급기 유지보수비 78,040원*12월	937		
○신용카드 가맹점 수수료 10,000원*12월	120		
○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월	7,200		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*12명*5식*12월	5,760		
02 공공운영비	19,246	18,940	306
○동행정복지센터 시설유지비 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리 300,000원*4회	1,200		
○차량운영비	4,200		
-소형화물 300,000원*12월	3,600		
-전기차 50,000원*12월	600		
○자동차 보험료	1,700		
-소형화물 800,000원	800		
-전기차 900,000원	900		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○컬러복사기 유지 300,000원*4회	1,200		
○전기요금 400,000원*12월	4,800		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○우편요금 300,000원*12월	3,600		
○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
○전기안전검사수수료 100,000원	100		
○민원실 안전벨 모델수수료 5,500원*12월	66		
202 여비	40,320	36,960	3,360
01 국내여비	40,320	36,960	3,360
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월	40,320		
203 업무추진비	10,080	10,040	40
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	480	440	40
○정원가산업무추진비 40,000원*12명	480		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405 자산취득비	6,000	4,300	1,700
01 자산및물품취득비	6,000	4,300	1,700
○전자복사기(컬러) 6,000,000원	6,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 문현2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현2동	882,426	140,802	741,624
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현2동)	791,491	62,884	728,607
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현2동)	791,491	62,884	728,607
동민의 집 관리	6,101	6,024	77
201 일반운영비	3,101	3,024	77
02 공공운영비	3,101	3,024	77
○동민의 집 시설유지	1,011,000원 1,011		
○전기요금	100,000원*12월 1,200		
○상·하수도요금	90,000원*6회 540		
○전기안전검사 수수료	90,000원 90		
○정화조 청소비	160,000원 160		
○물탱크 청소비	100,000원 100		
301 일반보전금	3,000	3,000	0
12 기타보상금	3,000	3,000	0
○동민의 집 관리원 보상	10,000원*1명*300일 3,000		
통·반장 활동 지원	75,050	50,520	24,530
301 일반보전금	75,050	50,520	24,530
05 통장·이장·반장활동보상금	75,050	50,520	24,530
○통장	70,200		
-기본수당 및 상여금	300,000원*15명*14회 63,000		
-회의수당	20,000원*15명*24회 7,200		
○반장보상	25,000원*97명*2회 4,850		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상	12,000원*25명*12회 3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,040	2,040	0
301 일반보전금	2,040	2,040	0
12 기타보상금	2,040	2,040	0
○동 지역사회보장협의체 참석보상	20,000원*17명*6회 2,040		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○용품비	100,000원*1개대 100		
○간식비	50,000원*1개대*12월 600		
문현2동사 주차장 조성	704,000	0	704,000

부서: 문현2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현2동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	401 시설비및부대비	704,000	0	704,000
	01 시설비	704,000	0	704,000
	○행정복지센터 주차장 조성 704,000,000원	704,000		
행정운영경비(문현2동)		90,935	77,918	13,017
기본경비(문현2동)		90,935	77,918	13,017
기본경비(문현2동)		90,935	77,918	13,017
	201 일반운영비	41,235	35,218	6,017
	01 사무관리비	20,196	16,016	4,180
	○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
	○현수막 100,000원*6매	600		
	○정수기 관리 80,000원*12월	960		
	○공기청정기 관리 50,000원*3대*12월	1,800		
	○민원실 안전 비상벨 유지보수비 5,500원*12월	66		
	○통합민원발급기 소모품	1,790		
	-토너 250,000원*4회	1,000		
	-철침 220,000원*2회	440		
	-감열용지 150,000원	150		
	-적색잉크 100,000원*2회	200		
	○통합민원발급시스템 유지보수 100,000원*12월	1,200		
	○신문구독료	324		
	-중앙지 15,000원*12월	180		
	-지방지 12,000원*12월	144		
	○컬러복사기 관리 400,000원*4회	1,600		
	○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*10명*12월	6,000		
	○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*10명*5식*12월	4,800		
	02 공공운영비	21,039	19,202	1,837
	○동주민센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
	○행정장비 유지관리 300,000원*4회	1,200		
	○동차량 유지비	3,600		
	-소형화물 200,000원*12월	2,400		
	-전기차 100,000원*12월	1,200		
	○자동차 보험료	1,900		
	-소형화물 1,000,000원	1,000		
	-전기차 900,000원	900		
	○자동차세	180		
	-소형화물 50,000원	50		
	-전기차 130,000원	130		
	○전기요금 500,000원*12월	6,000		

부서: 문현2동
 정책: 행정운영경비(문현2동)
 단위: 기본경비(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○전기요금(마을회관) 50,000원*12월	600		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○우편요금 380,000원*12월	4,560		
○환경개선부담금 70,000원*2회	140		
○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
○정화조 청소 400,000원	400		
○CATV 사용료 13,200원*12월	159		
○물탱크 청소비 100,000원	100		
202 여비	33,600	33,600	0
01 국내여비	33,600	33,600	0
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*10명*14회*12월	33,600		
203 업무추진비	9,100	9,100	0
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동 장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	400	400	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*10명	400		
04 부서운영업무추진비	2,100	2,100	0
○부서운영 업무추진비 175,000원*12월	2,100		
401 시설비및부대비	7,000	0	7,000
01 시설비	7,000	0	7,000
○행정복지센터 좌측면 배수로 방수공사 7,000,000원	7,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 문현3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현3동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현3동	220,317	192,526	27,791
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현3동)	107,150	71,990	35,160
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현3동)	107,150	71,990	35,160
통·반장 활동 지원	100,450	65,290	35,160
301 일반보전금	100,450	65,290	35,160
05 통장·이장·반장활동보상금	100,450	65,290	35,160
○통장	93,600		
-기본수당 및 상여금 300,000원*20명*14회	84,000		
-회의수당 20,000원*20명*24회	9,600		
○반장보상 25,000원*137명*2회	6,850		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상	3,600		
12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 회의참석수당	2,400		
20,000원*20명*6회	2,400		
자율방범대 활동 지원	700	700	0
301 일반보전금	700	700	0
04 자율방범대실비지원	700	700	0
○간식비 50,000원*1개대*12월	600		
○용품비 100,000원*1개대	100		
행정운영경비(문현3동)	113,167	120,536	△7,369
기본경비(문현3동)	113,167	120,536	△7,369
기본경비(문현3동)	113,167	120,536	△7,369
201 일반운영비	38,167	37,296	871
01 사무관리비	18,274	16,868	1,406
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○현수막 100,000원*6매	600		
○정수기 관리 30,000원*2대*12월	720		
○공기청정기 관리 42,000원*2대*12월	1,008		
○통합민원발급기 소모품	1,600		
-토너 250,000원*4회	1,000		
-철침 150,000원*2회	300		
-감열용지 250,000원	250		
-적색잉크 50,000원	50		

부서: 문현3동
 정책: 행정운영경비(문현3동)
 단위: 기본경비(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○통합증명발급기시스템 유지보수 300,000원*4분기	1,200		
○신문구독료 12,000원*12월	144		
○민원실 안심비상벨 유지비 5,500원*12월	66		
○동주민센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월	6,600		
○부서 기본업무 수행 급식비 8,000원*11명*5식*12월	5,280		
02 공공운영비	19,893	20,428	△535
○동주민센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
○차량유지 및 관리	3,600		
-소형화물 200,000원*12월	2,400		
-전기차 100,000원*12월	1,200		
○자동차세	160		
-소형화물 30,000원	30		
-전기차 130,000원	130		
○자동차 보험료	1,800		
-소형화물 900,000원	900		
-전기차 900,000원	900		
○전기요금 500,000원*12월	6,000		
○상하수도요금 100,000원*6회	600		
○우편요금 380,000원*12월	4,560		
○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
○정화조 청소비 388,000원	388		
○CATV 사용료 15,400원*12월	185		
202 여비	36,960	33,600	3,360
01 국내여비	36,960	33,600	3,360
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월	36,960		
203 업무추진비	10,040	9,100	940
01 기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
○동장 6,600,000원	6,600		
02 정원가산업무추진비	440	400	40
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	2,100	900
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
401 시설비및부대비	22,000	37,700	△15,700
01 시설비	22,000	37,700	△15,700
○동주민센터 방수공사 22,000,000원	22,000		
405 자산취득비	6,000	2,840	3,160
01 자산및물품취득비	6,000	2,840	3,160

부서: 문현3동
 정책: 행정운영경비(문현3동)
 단위: 기본경비(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ○다기능복사기 6,000,000원*1대 </div>	6,000		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2020년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 대연1동 ~ 문현4동

부서: 문현4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현4동)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
문현4동	197,469	170,995	26,474
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현4동)	95,643	73,243	22,400
주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현4동)	95,643	73,243	22,400
통·반장 활동 지원	80,880	58,480	22,400
301 일반보전금	80,880	58,480	22,400
05 통장·이장·반장활동보상금	80,880	58,480	22,400
○통장	74,880		
-기본수당 및 상여금 300,000원*16명*14회	67,200		
-회의수당 20,000원*16명*24회	7,680		
○반장보상 25,000원*120명*2회	6,000		
주민자치위원회 운영	3,600	3,600	0
301 일반보전금	3,600	3,600	0
12 기타보상금	3,600	3,600	0
○주민자치위원회 참석보상 12,000원*25명*12회	3,600		
동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
301 일반보전금	2,400	2,400	0
12 기타보상금	2,400	2,400	0
○동 지역사회보장협의체 참석수당 20,000원*20명*6회	2,400		
주민복합센터 관리	8,763	8,763	0
201 일반운영비	8,763	8,763	0
01 사무관리비	3,000	3,000	0
○주민복합센터 운영 수용비 250,000원*12월	3,000		
02 공공운영비	5,763	5,763	0
○시설유지비 1,200,000원	1,200		
○전기요금 300,000원*12월	3,600		
○상하수도요금 50,000원*6월	300		
○전화요금 25,000원*12월	300		
○전기안전검사 수수료 100,000원	100		
○정화조 청소비 113,000원	113		
○물탱크 청소비 150,000원	150		
행정운영경비(문현4동)	101,826	97,752	4,074
기본경비(문현4동)	101,826	97,752	4,074
기본경비(문현4동)	101,826	97,752	4,074
201 일반운영비	51,326	49,952	1,374
01 사무관리비	18,458	17,270	1,188
○무인경비시스템 운영비 88,000원*12월	1,056		
○통합민원발급기 소모품	2,050		

부서: 문현4동
 정책: 행정운영경비(문현4동)
 단위: 기본경비(문현4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	-토너	250,000원*6회	1,500	
	-철침	150,000원*2회	300	
	-감열용지	150,000원*1회	150	
	-적색잉크	50,000원*2회	100	
	○통합증명발급시스템 유지보수	99,000원*12월	1,188	
	○동주민센터운영 기본수용비	50,000원*11명*12월	6,600	
	○부서 기본업무 수행 급식비	8,000원*11명*5식*12월	5,280	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	20,000원*4대*12월	960	
	○신문구독료		324	
	-중앙지	15,000원*12월	180	
	-지방지	12,000원*12월	144	
02	공공운영비	32,868	32,682	186
	○전기요금	800,000원*12월	9,600	
	○상·하수도요금	110,000원*12월	1,320	
	○우편요금	300,000원*12월	3,600	
	○환경개선부담금	60,000원*2회	120	
	○교통유발부담금	200,000원	200	
	○지하수시설 전기요금	3,000원*6월	18	
	○차량 관리유지		3,600	
	-소형화물	200,000원*12월	2,400	
	-전기차	100,000원*12월	1,200	
	○자동차보험료		2,000	
	-소형화물	1,000,000원	1,000	
	-소형승용 전기차	1,000,000원	1,000	
	○자동차세		160	
	-소형화물	30,000원	30	
	-소형승용 전기차	130,000원	130	
	○CATV 사용료	7,000원*12월	84	
	○비상벨 설치 모뎀사용료	5,500원*12월	66	
	○행정장비유지비	250,000원*4회	1,000	
	○동주민센터 공동관리비	800,000원*12월	9,600	
	○동주민센터 시설유지	125,000원*12월	1,500	
202	여비	36,960	36,960	0
01	국내여비	36,960	36,960	0
	○기본업무 수행 출장여비	20,000원*11명*14회*12월	36,960	
203	업무추진비	10,040	10,040	0
01	기관운영업무추진비	6,600	6,600	0
	○동 장	6,600,000원	6,600	

부서: 문현4동
 정책: 행정운영경비(문현4동)
 단위: 기본경비(문현4동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 정원가산업무추진비	440	440	0
○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
401 시설비및부대비	3,500	0	3,500
01 시설비	3,500	0	3,500
○동행정복지센터 환경개선	3,500		
-탕비실 리모델링 2,500,000원	2,500		
-도장공사 1,000,000원	1,000		