

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 교통관리과

부서: 교통관리과

정책: 주차질서 확립(교통및물류/대중교통·물류등기타)

단위: 과태료 등 부과 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
교통관리과		158,079	165,848	△7,769
주차질서 확립(교통및물류/대중교통·물류등기타)		97,295	106,880	△9,585
과태료 등 부과 징수		97,295	106,880	△9,585
교통유발부담금 부과 및 체납관리		6,410	6,410	0
201 일반운영비		6,410	6,410	0
01 사무관리비		1,350	1,350	0
○납부 및 체납고지서 80,000원*5박스		400		
○프린터 토너 275,000원*2개		550		
○납부 홍보현수막 등 100,000원*4매		400		
02 공공운영비		5,060	5,060	0
○납부 및 체납고지서 우송료 2,530원*1,000건*2회		5,060		
교통유발부담금 시설물 조사원 관리		34,256	33,388	868
101 인건비		34,256	33,388	868
04 기간제근로자등보수		34,256	33,388	868
○교통유발부담금 시설물 조사원(2명)		34,256		
- 기본급 90,560원*2명*120일		21,735		
- 유급휴일수당 90,560원*2명*50일		9,056		
- 국민건강보험부담금 30,790,400원*3.545%		1,092		
- 국민연금보험부담금 30,790,400원*4.5%		1,386		
- 고용보험부담금 30,790,400원*1.75%		539		
- 산재보험부담금 30,790,400원*1%		308		
- 노인장기요양보험부담금 1,092,000원*12.81%		140		
종합검사 과태료 부과 및 관리		25,898	33,271	△7,373
201 일반운영비		25,898	33,271	△7,373
01 사무관리비		1,740	1,740	0
○종합검사 안내문, 명령서 80,000원*5박스		400		
○처분사전통지서 80,000원*5박스		400		
○과태료 고지서 80,000원*5박스		400		
○발송용 창봉투 9,000원*60속		540		
02 공공운영비		24,158	31,531	△7,373
○기일경과안내문 1차 우송료 1,800원*3,200건		5,760		
○기일경과안내문 2차 우송료 1,800원*1,800건		3,240		
○종합검사 명령서 우송료 1,800원*800건		1,440		
○처분사전통지서 우송료 1,800원*4,300건		7,740		
○고지서 우송료 2,530원*1,700건		4,301		

부서: 교통관리과
 정책: 주차질서 확립(교통및물류/대중교통·물류등기타)
 단위: 과태료 등 부과 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○독촉·체납고지서 우송료 430원*3,900건	1,677		
	의무보험 과태료 등 부과 및 관리	14,665	17,585	△2,920
	201 일반운영비	14,665	17,585	△2,920
	01 사무관리비	1,740	1,740	0
	○가입촉구서 80,000원*5박스	400		
	○처분사전통지서 80,000원*5박스	400		
	○과태료 고지서 80,000원*5박스	400		
	○발송용 창봉투 9,000원*60속	540		
	02 공공운영비	12,925	15,845	△2,920
	○가입촉구서 우송료 1,800원*1,300건	2,340		
	○처분사전통지서 우송료 1,800원*2,700건	4,860		
	○고지서 우송료 2,530원*1,600건	4,048		
	○독촉·체납고지서 우송료 430원*3,900건	1,677		
	자동차 관리 업무 추진	12,246	12,246	0
	201 일반운영비	12,246	12,246	0
	01 사무관리비	4,150	4,150	0
	○이륜차 신고필증 등 제작 150원*5,000매	750		
	○무단방치차량 자진처리 안내문 등 제작 500원*500매	250		
	○프린터 토너 275,000원*6개	1,650		
	○자동차안전 관련 홍보물 등 제작 500원*1,000개	500		
	○불법이륜차 관련 현수막 제작 100,000원*10매	1,000		
	02 공공운영비	8,096	8,096	0
	○무보험운행사건 출석요구서 우송료 2,530원*600건	1,518		
	○무단방치차량 처리명령서 및 출석요구서 우송료 2,530원*800건	2,024		
	○화물운송업무 관련 각종 우송료 2,530원*1,500건	3,795		
	○불법개조차량 등 행정처분 관련 우송료 2,530원*300건	759		
	화물자동차 밤샘주차단속	3,820	3,980	△160
	201 일반운영비	3,320	3,480	△160
	01 사무관리비	3,320	3,480	△160
	○화물자동차 밤샘주차 단속 현수막 100,000원*30매	3,000		
	○화물자동차 밤샘주차 단속 급식비 8,000원*5명*2식*4회	320		
	203 업무추진비	500	500	0
	03 시책추진업무추진비	500	500	0

부서: 교통관리과
 정책: 주차질서 확립(교통및물류/대중교통·물류등기타)
 단위: 과태료 등 부과 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○화물자동차 밤샘주차 단속업무 추진 500,000원	500		
			행정운영경비(교통관리과)(기타/기타)	60,784	58,968	1,816
			기본경비(교통관리과)	60,784	58,968	1,816
			기본경비(교통관리과)	60,784	58,968	1,816
			201 일반운영비	19,944	19,080	864
			01 사무관리비	18,144	17,280	864
			○부서운영 기본수용비 40,000원*18명*12월*90%	7,776		
			○부서기본업무수행 급식비 8,000원*18명*6식*12월	10,368		
			02 공공운영비	1,800	1,800	0
			○행정장비 유지관리비 300,000원*6회	1,800		
			202 여비	30,240	36,288	△6,048
			01 국내여비	30,240	36,288	△6,048
			○기본업무 수행 출장여비 20,000원*18명*14회*12월*50%	30,240		
			203 업무추진비	3,600	3,600	0
			04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
			○부서운영 업무추진비 300,000원*12월	3,600		
			405 자산취득비	7,000	0	7,000
			01 자산및물품취득비	7,000	0	7,000
			○전자복사기 7,000,000원*1대	7,000		