

# 세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 기획감사실

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 구정의 행정역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기획감사실	34,612,447	40,691,444	△6,078,997
	시 36,497		
	구 34,575,950		
자치구정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)	3,670,810	2,101,932	1,568,878
	시 36,497		
	구 3,634,313		
구정의 행정역량 강화	388,708	250,708	138,000
구정의 기획 및 홍보	141,880	71,880	70,000
201 일반운영비	139,880	69,880	70,000
01 사무관리비	139,880	69,880	70,000
○구정계획 자료	20,000		
- 구정계획 책자 제작	10,000원*1,000부	10,000	
- 구정계획 영상물 제작	10,000,000원	10,000	
○구정백서 제작	60,000원*100부	6,000	
○업무보고 및 각종 평가 자료 제작	5,000,000원*6회	30,000	
○컬러프린터 토너(드럼) 구입	250,000원*4개*6회	6,000	
○구정기획 특근 급식비	8,000원*6명*5식*12월	2,880	
○남구CI 종이백 제작	2,500원*2,000장	5,000	
○남구 화보집 제작	25,000원*2,000부	50,000	
○주민배심원단 운영	20,000,000원	20,000	
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○구정기획 업무추진	2,000,000원	2,000	
성과 중심의 자체 평가	19,328	18,328	1,000
201 일반운영비	12,728	12,728	0
01 사무관리비	12,728	12,728	0
○지식행정 워크숍	2,000,000원	2,000	
○지식행정 자료 제작	1,200,000원	1,200	
○성과관리시행계획서	30,000원*120부	3,600	
○성과관리시스템 유지보수	1,482,000원*4분기	5,928	
303 포상금	6,600	5,600	1,000
01 포상금	6,600	5,600	1,000
○지식활동 포상	4,000		
- 우수 부서 (동)	250,000원*6부서(동)	1,500	
- 우수 직원	100,000원*5명	500	
- 참여자	10,000원*40명*5회	2,000	
○성과관리 평가 우수부서 포상	2,600		
- 최우수	1,000,000원*1부서	1,000	

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 구정의 행정역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 우수 700,000원*1부서	700		
- 장려 500,000원*1부서	500		
- 노력 200,000원*2부서	400		
국제교류 활성화	215,500	147,500	68,000
201 일반운영비	58,000	7,500	50,500
01 사무관리비	50,500	0	50,500
○운영물품 구입 500,000원	500		
○기관섭외비 750,000원*3개소*5회	11,250		
○통역비 800,000원*5일*5회	20,000		
○차량임차비 750,000원*5일*5회	18,750		
02 공공운영비	7,500	7,500	0
○국제화 지원기능 분담금 7,500,000원	7,500		
202 여비	157,500	140,000	17,500
04 국제화여비	157,500	140,000	17,500
○국제화여비 70,000,000원	70,000		
○직원 해외체험연수 2,500,000원*35명	87,500		
의회 관련 업무 추진	3,000	3,000	0
201 일반운영비	1,000	1,000	0
01 사무관리비	1,000	1,000	0
○행정사무감사 처리결과 등 자료 인쇄 10,000원*100부	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○의회 관련 업무추진 2,000,000원	2,000		
적극행정 및 정부혁신 업무 추진	8,000	7,000	1,000
201 일반운영비	5,000	5,000	0
01 사무관리비	5,000	5,000	0
○적극행정 및 정부혁신 등 자료 제작 5,000,000원	5,000		
303 포상금	3,000	2,000	1,000
01 포상금	3,000	2,000	1,000
○적극행정 우수공무원 포상	2,000		
- 최우수 300,000원*2명	600		
- 우수 200,000원*4명	800		
- 장려 100,000원*6명	600		
○혁신주니어보드 활동 우수팀 포상	1,000		
- 최우수 500,000원*1팀	500		
- 우수 300,000원*1팀	300		
- 장려 200,000원*1팀	200		
공공갈등 예방 및 해결	1,000	3,000	△2,000
201 일반운영비	1,000	3,000	△2,000
01 사무관리비	1,000	3,000	△2,000

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 구정의 행정역량 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○갈등관리 대책 회의 운영 1,000,000원	1,000		
	신뢰받는 법무·통계행정 및 유연성 있는 조직 운영	239,888	240,953	△1,065
		시 36,497		
		구 203,391		
	법무행정 추진	139,644	139,584	60
	201 일반운영비	56,884	54,904	1,980
	01 사무관리비	56,884	54,904	1,980
	○소송위임 착수금 3,000,000원*10건	30,000		
	○소송인지대 및 송달료 700,000원*20건	14,000		
	○고문변호사 수당 220,000원*3명*12월	7,920		
	○소송사건 답변서 및 준비서면 작성 급식비 8,000원*3명*70일	1,680		
	○현장검증 및 감정비 1,500,000원	1,500		
	○법률전문 도서 구입 30,000원*10권	300		
	○전자법률도서관 서비스 이용 1,484,000원	1,484		
	203 업무추진비	1,000	1,000	0
	03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	○소송업무 추진 1,000,000원	1,000		
	301 일반보전금	30,000	30,000	0
	14 기타보상금	30,000	30,000	0
	○승소사례금(변호사) 3,000,000원*10건	30,000		
	303 포상금	1,760	1,760	0
	01 포상금	1,760	1,760	0
	○승소공무원 포상 1,760			
	- 본안사건 100,000원*9건	900		
	- 특별포상 400,000원*2건	800		
	- 신청사건 20,000원*3건	60		
	305 배상금등	50,000	50,000	0
	01 배상금등	50,000	50,000	0
	○패소사건에 대한 판결 및 반환금 50,000,000원	50,000		
	조직·통계사무 추진	96,744	97,869	△1,125
		시 36,497		
		구 60,247		
	101 인건비	19,070	21,406	△2,336
		시 9,535		
		구 9,535		
	04 기간제근로자등보수	19,070	21,406	△2,336
	○지역통계 조사요원 인건비 등(13명)	19,070		
	- 조사관리자 1,605,000원*5명	8,025		

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 신뢰받는 법무·통계행정 및 유연성 있는 조직 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		시 4,013		
		구 4,012		
- 총 관리자	1,605,000원*1명	1,605		
		시 802		
		구 803		
- 조사지원관리자	1,547,000원*1명	1,547		
		시 774		
		구 773		
- 입력요원	994,000원*6명	5,964		
		시 2,982		
		구 2,982		
- 고용부담금	1,929,000원	1,929		
		시 964		
		구 965		
201 일반운영비		76,124	74,913	1,211
		시 26,962		
		구 49,162		
01 사무관리비		76,124	74,913	1,211
○행정수첩 발간	14,000원*1,280부	17,920		
○남구통계연보 발간	30,000원*100부	3,000		
○지역통계조사 특근 급식비		1,280		
- 조사표 검토 및 점검	8,000원*2명*40일	640		
- 조사표 전산입력 및 내검	8,000원*2명*40일	640		
○지역통계조사 도급조사원 수당 등		53,924		
- 조사수당	1,435,616원*35명	50,247		
		시 25,124		
		구 25,123		
- 교통비	3,677,000원	3,677		
		시 1,838		
		구 1,839		
203 업무추진비		1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비		1,000	1,000	0
○통계업무추진	1,000,000원	1,000		
303 포상금		550	550	0
01 포상금		550	550	0
○공무원제안 활성화를 위한 포상		550		
- 우수부서(동) 포상	300,000원*1부서	300		
- 우수참여자 포상	50,000원*5명	250		
규제개혁 업무추진		3,500	3,500	0
201 일반운영비		2,000	2,000	0
01 사무관리비		2,000	2,000	0

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 신뢰받는 법무·통계행정 및 유연성 있는 조직 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○규제개혁 관련 홍보물 제작 등 2,000,000원	2,000		
303 포상금	1,500	1,500	0
01 포상금	1,500	1,500	0
○규제개혁 추진 우수부서 및 개인 포상	1,500		
- 우수부서(동) 포상 600,000원	600		
- 우수참여자 포상 900,000원	900		
공정하고 투명한 감사운영	46,646	48,684	△2,038
효율적인 감사활동 지원	23,730	18,110	5,620
201 일반운영비	15,880	10,360	5,520
01 사무관리비	15,880	10,360	5,520
○감사 및 감찰 특근 급식비 8,000원*6명*5식*12월	2,880		
○상급기관 수감 및 감사장 운영 6,000,000원	6,000		
○부산시 종합감사 감사장 설치 및 운영 6,000,000원	6,000		
○납세자보호관 홍보물 제작 1,000,000원	1,000		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○감사 업무 추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보전금	5,700	5,600	100
14 기타보상금	5,700	5,600	100
○외부전문가 감사참여 보상 700,000원	700		
○부패행위신고 보상금 5,000,000원	5,000		
303 포상금	150	150	0
01 포상금	150	150	0
○감사모범공무원 시상 50,000원*3명	150		
공직자 윤리위원회 운영	1,055	470	585
201 일반운영비	1,055	470	585
01 사무관리비	1,055	470	585
○금융거래정보 제공사실 통보비용 2,000원*10건*10기관	200		
○연차보고서 제작 3,000원*40부	120		
○윤리위원회 운영물품 구입 150,000원	150		
○정기 재산변동 신고서 안내서 9,000원*65권	585		
청렴한 조직문화 조성	21,861	30,104	△8,243
201 일반운영비	5,000	15,500	△10,500
01 사무관리비	5,000	15,500	△10,500
○청렴 상시 자가학습시스템 운영 5,000,000원	5,000		

부서: 기획감사실  
 정책: 자치구정 역량 강화(일반공공행정/일반행정)  
 단위: 공정하고 투명한 감사운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
303	포상금	3,560	4,560	△1,000
01	포상금	3,560	4,560	△1,000
	○자율적 내부통제제도 운영 우수부서(동) 시상	2,200		
	- 최우수상(부서1, 동1) 400,000원*2팀	800		
	- 우수상(부서1, 동1) 300,000원*2팀	600		
	- 장려상(부서2, 동2) 200,000원*4팀	800		
	○공직자윤리관리 우수직원 시상	1,000		
	- 최우수 직원 300,000원*1명	300		
	- 우수 직원 200,000원*2명	400		
	- 장려 직원 100,000원*3명	300		
	○청렴퀴즈 당첨자 상품권 지급 10,000원*3명*12월	360		
308	자치단체등이전	13,301	10,044	3,257
13	공기관등에대한경상적위탁사업비	13,301	10,044	3,257
	○청백-e시스템 운영 13,301,000원	13,301		
시설관리공단 운영 지원		2,995,568	1,561,587	1,433,981
시설관리공단 경영지원팀 지원		2,995,568	1,561,587	1,433,981
309	전출금	2,972,214	1,493,187	1,479,027
01	공사·공단경상전출금	2,972,214	1,493,187	1,479,027
	○시설관리공단 경영지원팀 대행사업비 2,972,214,000원	2,972,214		
404	공사공단자본전출금	23,354	2,400	20,954
01	공사·공단자본전출금	23,354	2,400	20,954
	○시설관리공단 경영지원팀 대행사업비 23,354,000원	23,354		
예산운영(일반공공행정/지방행정·재정지원)		463,688	394,310	69,378
건전 재정운영		463,688	394,310	69,378
효율적 예산 편성 운영		230,248	158,810	71,438
201	일반운영비	49,978	47,056	2,922
01	사무관리비	49,978	47,056	2,922
	○예산서 제작	33,100		
	- 본예산서 55,000원*110부*2종	12,100		
	- 추가경정예산서 35,000원*100부*2종*3회	21,000		
	○예산편성 운영기준 책자 제작 27,000원*100부	2,700		
	○중기재정계획서 제작 10,000원*100부	1,000		
	○기금운용계획서 제작 10,000원*100부	1,000		
	○재정공시 책자 제작 10,000원*40부*2회	800		
	○지방보조금시스템 매뉴얼 제작 10,000원*200부	2,000		

부서: 기획감사실  
 정책: 예산운영(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 건전 재정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○각종 심사자료 제작 15,000원*30부*5회	2,250		
○예산편성작업 급식비 8,000원*7명*60일	3,360		
○세입세출예산 운용정보공개시스템 유지보수 314,000원*12월	3,768		
203 업무추진비	3,000	3,500	△500
03 시책추진업무추진비	3,000	3,500	△500
○재정운영활성화 및 의존재원 확보 3,000,000원	3,000		
301 일반보전금	1,500	1,500	0
14 기타보상금	1,500	1,500	0
○지방보조금 신고포상금 1,000,000원	1,000		
○예산낭비 신고포상금 50,000원*10명	500		
303 포상금	6,000	6,000	0
01 포상금	6,000	6,000	0
○예산성과금 1,000,000원*6명	6,000		
308 자치단체등이전	98,892	50,597	48,295
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	98,892	50,597	48,295
○통합지방재정시스템 운영 및 유지관리 분담금 98,892,000원	98,892		
403 자치단체등자본이전	70,878	50,157	20,721
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	70,878	50,157	20,721
○통합지방재정 재해복구시스템 구축 분담금 70,878,000원	70,878		
주민참여예산 운영	6,940	9,000	△2,060
201 일반운영비	4,000	4,000	0
01 사무관리비	4,000	4,000	0
○주민참여예산 교육교재 및 회의자료 2,000,000원	2,000		
○주민제안 홍보물 제작 1,000원*2,000매	2,000		
301 일반보전금	2,940	5,000	△2,060
14 기타보상금	2,940	5,000	△2,060
○예산학교·현장조사 등 참석자 보상 20,000원*20명*2회	800		
○주민참여예산학교 강사수당 370,000원*2회	740		
○주민참여예산 참여자 인센티브 지급	1,400		
- 사업제안자 30,000원*30명	900		
- 주민투표 참여자 5,000원*100명	500		
부서 공통경비 지원	226,500	226,500	0
201 일반운영비	118,500	118,500	0
01 사무관리비	116,500	116,500	0
○일반운영비(부서공통) 15,000,000원	15,000		

부서: 기획감사실  
 정책: 예산운영(일반공공행정/지방행정·재정지원)  
 단위: 건전 재정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○급량비(부서공통) 1,500,000원	1,500		
○위원회참석 및 심사수당(부서공통) 100,000,000원	100,000		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○공공요금 및 제세(부서공통) 2,000,000원	2,000		
202 여비	88,000	88,000	0
01 국내여비	88,000	88,000	0
○공무원 출장여비(부서공통) 88,000,000원	88,000		
405 자산취득비	20,000	20,000	0
01 자산및물품취득비	20,000	20,000	0
○물품취득비(부서공통) 20,000,000원	20,000		
자원관리(예비비/예비비)	30,391,661	38,108,426	△7,716,765
예비비	30,391,661	38,108,426	△7,716,765
예비비	30,391,661	38,108,426	△7,716,765
801 예비비	30,391,661	38,108,426	△7,716,765
01 일반예비비	6,231,000	5,000,000	1,231,000
○일반예비비 6,231,000,000원	6,231,000		
02 재해·재난목적예비비	23,492,961	33,047,426	△9,554,465
○재해·재난목적예비비 23,492,961,000원	23,492,961		
03 내부유보금	667,700	61,000	606,700
○내부유보금 667,700,000원	667,700		
행정운영경비(기획감사실)(기타/기타)	86,288	86,776	△488
기본경비(기획감사실)	86,288	86,776	△488
기본경비(기획감사실)	86,288	86,776	△488
201 일반운영비	30,808	29,560	1,248
01 사무관리비	27,208	25,960	1,248
○부서운영 기본수용비 40,000원*26명*12월*90%	11,232		
○부서운영 기본수행 급식비 8,000원*26명*6식*12월	14,976		
○행정사무감사자료 등 제작 1,000,000원	1,000		
02 공공운영비	3,600	3,600	0
○복사기 등 각종장비 유지비 300,000원*12회	3,600		
202 여비	43,680	52,416	△8,736
01 국내여비	43,680	52,416	△8,736
○기본업무 수행 출장여비 20,000원*26명*14회*12월*50%	43,680		
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비	4,800	4,800	0

부서: 기획감사실  
 정책: 행정운영경비(기획감사실)(기타/기타)  
 단위: 기본경비(기획감사실)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○부서운영	업무추진비 400,000원*12월	4,800		
405	자산취득비	7,000	0	7,000
01	자산및물품취득비	7,000	0	7,000
○컬러복사기	7,000,000원*1대	7,000		