

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대연1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연1동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
대연1동		229,090	227,436	1,654
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연1동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연1동)	121,120	121,570	△450
	통·반장 활동 지원	113,440	113,890	△450
	301 일반보전금	113,440	113,440	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	113,440	113,440	0
	○통장	109,440		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*18명*14회	100,800	
	- 회의수당	20,000원*18명*24회	8,640	
	○반장보상	25,000원*80명*2회	4,000	
	주민자치위원회 운영	5,280	5,280	0
	301 일반보전금	5,280	5,280	0
	14 기타보상금	5,280	5,280	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*22명*12회	5,280	
	동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
	301 일반보전금	2,400	2,400	0
	14 기타보상금	2,400	2,400	0
	○동 지역사회보장협의체 회의참석수당	20,000원*15명*8회	2,400	
	행정운영경비(대연1동)(기타/기타)	107,970	105,866	2,104
	기본경비(대연1동)	107,970	105,866	2,104
	기본경비(대연1동)	107,970	105,866	2,104
	201 일반운영비	72,590	71,116	1,474
	01 사무관리비	35,794	34,786	1,008
	○무인경비시스템 운영비	100,000원*12월	1,200	
	○해충방제관리비	150,000원*12월	1,800	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	38,000원*4대*12월	1,824	
	○공기청정기 관리	46,600원*3대*12월	1,678	
	○소방시설 점검수수료	165,000원*12월	1,980	
	○승강기 유지보수료	180,000원*12월	2,160	
	○신문구독료		420	
	- 중앙지	20,000원*12월	240	
	- 지방지	15,000원*12월	180	
	○컬러복사기 소모품	250,000원*4회	1,000	
	○통합민원발급기 소모품		4,500	
	- 토너	250,000원*2대*6회	3,000	
	- 철침 및 감열용지	350,000원*2대*2회	1,400	

부서: 대연1동

정책: 행정운영경비(대연1동)(기타/기타)

단위: 기본경비(대연1동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 적색잉크 50,000원*2대	100		
	○통합증명발급시스템 유지보수 200,000원*2대*4분기	1,600		
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*14명*12월*90%	7,560		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*14명*6식*12월	9,072		
02	공공운영비	36,796	36,330	466
	○행정장비 유지비 300,000원*4회	1,200		
	○동행정복지센터 시설유지 200,000원*12월	2,400		
	○전기안전검사 수수료 210,000원	210		
	○디지털방송 사용요금 14,500원*12월	174		
	○우편요금 700,000원*12월	8,400		
	○물탱크 청소 200,000원	200		
	○전기요금 950,000원*12월	11,400		
	○TV수신료 8,000원*12월	96		
	○도시가스요금 360,000원*12월	4,320		
	○상하수도요금 300,000원*6회	1,800		
	○교통유발부담금 300,000원	300		
	○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
	○차량 유지비	4,200		
	- 소형화물 250,000원*12월	3,000		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○자동차세	160		
	- 소형화물 30,000원	30		
	- 전기차 130,000원	130		
	○자동차보험료	1,750		
	- 소형화물 850,000원	850		
	- 전기차 900,000원	900		
	○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
	202 예비	23,520	23,520	0
	01 국내여비	23,520	23,520	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*14명*14회*12월*50%	23,520		
	203 업무추진비	9,860	9,860	0
	01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비	560	560	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*14명	560		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0

단위: 기본경비(대연1동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
	405 자산취득비	2,000	1,370	630
	01 자산및물품취득비 ○건강혈압계(주민참여예산) 2,000,000원	2,000 2,000	1,370	630

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대연3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연3동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
대연3동		402,169	351,120	51,049
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연3동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연3동)	213,160	213,960	△800
	통·반장 활동 지원	202,060	202,860	△800
	301 일반보전금	202,060	202,060	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	202,060	202,060	0
	○통장	194,560		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*32명*14회	179,200	
	- 회의수당	20,000원*32명*24회	15,360	
	○반장보상	25,000원*150명*2회	7,500	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	3,200	3,200	0
	301 일반보전금	3,200	3,200	0
	14 기타보상금	3,200	3,200	0
	○동 지역사회보장협의체 참석수당	20,000원*20명*8회	3,200	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
행정운영경비(대연3동)(기타/기타)		189,009	137,160	51,849
기본경비(대연3동)	기본경비(대연3동)	189,009	137,160	51,849
	201 일반운영비	131,904	96,820	35,084
	01 사무관리비	42,956	40,472	2,484
	○무인경비시스템 운영비	250,000원*12월	3,000	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	60,000원*4대*12월	2,880	
	○공기청정기 관리	50,000원*5대*12월	3,000	
	○컬러복사기 소모품	250,000원*4회	1,000	
	○통합민원발급기 운영		7,560	
	- 토너	240,000원*4대*6회	5,760	
	- 철침 및 감열용지	400,000원*4대	1,600	
	- 적색잉크	50,000원*4대	200	
	○신문 구독료		600	

부서: 대연3동
 정책: 행정운영경비(대연3동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(대연3동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 중앙지 20,000원*1부*12월	240		
	- 지방지 15,000원*2부*12월	360		
	○통합증명발급시스템 유지보수 255,000원*12월	3,060		
	○창고 이용료 55,000원*12월	660		
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*17명*12월*90%	9,180		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*17명*6식*12월	11,016		
02 공공운영비		88,948	56,348	32,600
	○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
	○행정장비 관리 350,000원*4회	1,400		
	○동차량 유지 4,200			
	- 소형화물 250,000원*12월	3,000		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○동행정복지센터 공동관리비 2,500,000원*12월	30,000		
	○전기요금 2,200,000원*12월	26,400		
	○상하수도요금 300,000원*12회	3,600		
	○우편요금 1,500,000원*12월	18,000		
	○교통유발 부담금 700,000원*1회	700		
	○환경개선 부담금 60,000원*2회	120		
	○자동차 보험료 2,100			
	- 소형화물 1,200,000원*1회	1,200		
	- 전기차 900,000원*1회	900		
	○자동차세 160			
	- 소형화물 30,000원	30		
	- 전기차 130,000원	130		
	○CATV사용료 13,500원*12월	162		
	○민원실 비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
	○민원용 PC 인터넷 요금 20,000원*12월	240		
	○작은도서관 인터넷 요금 25,000원*12월	300		
202 여비		28,560	28,560	0
01 국내여비		28,560	28,560	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*17명*14회*12월*50%	28,560		
203 업무추진비		11,780	11,780	0
01 기관운영업무추진비		7,500	7,500	0
	○동장 7,500,000원	7,500		
02 정원가산업무추진비		680	680	0

부서: 대연3동
정책: 행정운영경비(대연3동)(기타/기타)
단위: 기본경비(대연3동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	○정원가산 업무추진비	40,000원*17명	680		
	04 부서운영업무추진비		3,600	3,600	0
	○부서운영 업무추진비	300,000원*12월	3,600		
	405 자산취득비		16,765	0	16,765
	01 자산및물품취득비		16,765	0	16,765
	○회의용 탁자	300,000원*20개	6,000		
	○회의용 의자	160,000원*40개	6,400		
	○건강혈압계(주민참여예산)	2,000,000원	2,000		
	○주민등록 전산 장비		1,815		
	- 서명패드	462,000원*1개	462		
	- 신분증스캐너	891,000원*1개	891		
	- 라벨프린터	132,000원*1개	132		
	- 인감용스캐너	330,000원*1개	330		
	○순번발급기		550		
	- 호출기	132,000원*1개	132		
	- 번호표시판	418,000원*1개	418		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대연4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연4동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
대연4동		221,732	226,069	△4,337
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연4동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연4동)	138,600	139,100	△500
	통·반장 활동 지원	129,400	129,900	△500
	301 일반보전금	129,400	129,400	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	129,400	129,400	0
	○통장	121,600		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*20명*14회	112,000		
	- 회의수당	20,000원*20명*24회	9,600	
	○반장보상	25,000원*156명*2회	7,800	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상			
	20,000원*25명*12회	6,000		
	동 지역사회보장협의체 운영	3,200	3,200	0
	301 일반보전금	3,200	3,200	0
	14 기타보상금	3,200	3,200	0
	○동 지역사회보장협의체 회의참석 수당			
	20,000원*20명*8회	3,200		
행정운영경비(대연4동)(기타/기타)		83,132	86,969	△3,837
기본경비(대연4동)	기본경비(대연4동)	83,132	86,969	△3,837
	기본경비(대연4동)	83,132	86,969	△3,837
	201 일반운영비	51,472	49,324	2,148
	01 사무관리비	28,798	26,590	2,208
	○무인경비시스템 운영비			
	100,000원*12월	1,200		
	○해충방제관리비	130,000원*12월	1,560	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	34,000원*3대*12월	1,224	
	○신문 구독료	420		
	- 중앙지	20,000원*12월	240	
	- 지방지	15,000원*12월	180	
	○컬러복사기 소모품			
	250,000원*4회*2대	2,000		
	○통합민원발급기 운영	3,550		
	- 토너	250,000원*10회	2,500	
	- 철침	150,000원*3회	450	
	- 감열용지	150,000원*3회	450	
	- 적색잉크	50,000원*3회	150	
	○통합증명발급시스템 유지보수			
	300,000원*4분기*2대	2,400		

부서: 대연4동
 정책: 행정운영경비(대연4동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(대연4동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*13명*12월*90%	7,020		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*13명*6식*12월	8,424		
	02 공공운영비	22,674	22,734	△60
	○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
	○전기요금 600,000원*12월	7,200		
	○상하수도 요금 150,000원*6회	900		
	○우편요금 400,000원*12월	4,800		
	○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
	○자동차 보험료	2,200		
	- 소형화물 1,200,000원*1대	1,200		
	- 전기차 1,000,000원*1대	1,000		
	○자동차세	160		
	- 소형화물 30,000원*1대	30		
	- 전기차 130,000원*1대	130		
	○정화조 청소비 420,000원*1회	420		
	○CATV 사용료 11,000원*12월	132		
	○TV수신료 5,000원*12월	60		
	○비상벨 모델 사용료 5,500원*12월	66		
	○새마을문고 인터넷 요금 28,000원*12월	336		
	○행정장비 유지 300,000원*4회	1,200		
	○차량유지비	3,600		
	- 소형화물 200,000원*12월	2,400		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	202 여비	21,840	21,840	0
	01 국내여비	21,840	21,840	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840		
	203 업무추진비	9,820	9,820	0
	01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*13명	520		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대연5동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연5동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
대연5동		232,532	231,334	1,198
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연5동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연5동)	125,820	125,950	△ 130
	통·반장 활동 지원	115,040	115,490	△ 450
	301 일반보전금	115,040	115,040	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	115,040	115,040	0
	○통장	109,440		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*18명*14회	100,800	
	- 회의수당	20,000원*18명*24회	8,640	
	○반장보상	25,000원*112회*2회	5,600	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	2,880	2,560	320
	301 일반보전금	2,880	2,560	320
	14 기타보상금	2,880	2,560	320
	○지역사회보장협의체 회의참석 수당	20,000원*18명*8회	2,880	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
행정운영경비(대연5동)(기타/기타)		106,712	105,384	1,328
기본경비(대연5동)	기본경비(대연5동)	106,712	105,384	1,328
	201 일반운영비	56,266	53,724	2,542
	01 사무관리비	29,368	27,932	1,436
	○무인경비시스템 운영비	100,000원*12월	1,200	
	○해충방제관리비	120,000원*12월	1,440	
	○현수막	100,000원*15매	1,500	
	○정수기 관리	65,000원*12월	780	
	○공기청정기 관리		1,344	
	- 민원실 공기청정기	48,000원*1대*12월	576	
	- 프로그램실 공기청정기	32,000원*2대*12월	768	
	○컬러복사기 소모품	280,000원*4회*2대	2,240	

부서: 대연5동
 정책: 행정운영경비(대연5동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(대연5동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○통합민원발급기 소모품	2,600		
	- 토너 250,000원*4회*2대	2,000		
	- 철침 150,000원*2회	300		
	- 감열용지 250,000원	250		
	- 적색잉크 50,000원	50		
	○통합민원발급기시스템 유지보수비	2,400		
	300,000원*4분기*2대			
	○신문구독료	420		
	- 중앙지 20,000원*12월	240		
	- 지방지 15,000원*12월	180		
	○동행정복지센터운영 기본수용비	7,020		
	50,000원*13명*12월*90%			
	○부서 기본업무 수행 급식비	8,424		
	9,000원*12월*13명*6식			
02	공공운영비	26,898	25,792	1,106
	○동행정복지센터 시설유지	1,500		
	125,000원*12월			
	○동차량 유지관리	3,600		
	- 소형화물 200,000원*12월	2,400		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○행정장비 유지관리	1,200		
	300,000원*4회			
	○전기요금	7,200		
	600,000원*12월			
	○상하수도 요금	1,080		
	180,000원*6회			
	○환경개선부담금	120		
	60,000원*2회			
	○전기안전검사수수료	100		
	100,000원*1회			
	○자동차보험료	1,850		
	- 소형화물 950,000원*1대	950		
	- 전기차 900,000원*1대	900		
	○자동차세	160		
	- 소형화물 30,000원*1대	30		
	- 전기차 130,000원*1대	130		
	○정화조 청소비	120		
	120,000원*1회			
	○물탱크 청소비	90		
	90,000원*1회			
	○CATV 사용료	212		
	17,600원*12월			
	○우편요금	9,600		
	800,000원*12월			
	○민원실 비상벨 모뎀사용료	66		
	5,500원*12월			
202	여비	19,656	21,840	△2,184
01	국내여비	19,656	21,840	△2,184
	○기본업무 수행 출장여비	19,656		
	20,000원*13명*14회*12월*45%			
203	업무추진비	9,820	9,820	0
01	기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장	6,300		
	6,300,000원			

부서: 대연5동
 정책: 행정운영경비(대연5동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(대연5동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산 업무추진비			
	40,000원*13명	520		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비			
	250,000원*12월	3,000		
	401 시설비및부대비	18,150	12,000	6,150
	01 시설비	18,150	12,000	6,150
	○동 행정복지센터 옥상 공사 등	18,150		
	- 철거공사	7,700,000원	7,700	
	- 장비공사	1,650,000원	1,650	
	- 폐기물 운반 · 처리	4,950,000원	4,950	
	- 방수공사	3,850,000원	3,850	
	405 자산취득비	2,820	8,000	△5,180
	01 자산및물품취득비	2,820	8,000	△5,180
	○프로그램실 의자	141,000원*20개	2,820	

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 대연6동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(대연6동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연6동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
대연6동		222,412	216,976	5,436
주민자치 및 행정복지 기반강화(대연6동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(대연6동)	111,000	113,300	△2,300
	통·반장 활동 지원	102,280	102,680	△400
	301 일반보전금	102,280	102,280	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	102,280	102,280	0
	○통장	97,280		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*16명*14회	89,600		
	- 회의수당			
	20,000원*16명*24회	7,680		
	○반장보상			
	25,000원*100명*2회	5,000		
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상			
	20,000원*25명*12회	6,000		
	동 지역사회보장협의체 운영	2,720	2,720	0
	301 일반보전금	2,720	2,720	0
	14 기타보상금	2,720	2,720	0
	○동 지역사회보장협의체 참석수당			
	20,000원*17명*8회	2,720		
행정운영경비(대연6동)(기타/기타)		111,412	103,676	7,736
기본경비(대연6동)	기본경비(대연6동)	111,412	103,676	7,736
	기본경비(대연6동)	111,412	103,676	7,736
	201 일반운영비	72,752	72,016	736
	01 사무관리비	35,994	35,058	936
	○무인경비시스템 운영			
	148,500원*12월	1,782		
	○현수막			
	100,000원*10매	1,000		
	○정수기관리			
	35,000원*3대*12월	1,260		
	○공기청정기 관리			
	48,000원*3대*12월	1,728		
	○신문구독료			
	420			
	- 중앙지			
	20,000원*12월	240		
	- 지방지			
	15,000원*12월	180		
	○동사안전관리			
	6,360			
	- 소방시설 점검 수수료			
	180,000원*12월	2,160		
	- 전기안전관리대행 수수료			
	150,000원*12월	1,800		
	- 승강기 유지보수료			
	200,000원*12월	2,400		
	○컬러복사기 소모품			
	250,000원*4회	1,000		
	○통합민원발급기 소모품			
	4,600			
	- 토너			
	250,000원*2대*6회	3,000		

부서: 대연6동
 정책: 행정운영경비(대연6동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(대연6동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 철침 및 감열용지	350,000원*2대*2회	1,400	
	- 적색잉크	50,000원*2대*2회	200	
	○통합민원발급기 유지보수	300,000원*2대*4분기	2,400	
	○동행정복지센터운영 기본수용비	50,000원*13명*12월*90%	7,020	
	○부서 기본업무 수행 급식비	9,000원*13명*6식*12월	8,424	
02	공공운영비	36,758	36,958	△200
	○동행정복지센터 시설유지	150,000원*12월	1,800	
	○행정장비 관리유지	300,000원*4회	1,200	
	○전기요금	900,000원*12월	10,800	
	○도시가스요금	600,000원*12월	7,200	
	○상하수도 요금	250,000원*6회	1,500	
	○우편요금	600,000원*12월	7,200	
	○교통유발부담금	300,000원	300	
	○차량 유지관리		4,200	
	- 소형화물	250,000원*12월	3,000	
	- 전기차	100,000원*12월	1,200	
	○자동차 보험료		1,900	
	- 소형화물	1,000,000원	1,000	
	- 전기차	900,000원	900	
	○자동차세		160	
	- 소형화물	30,000원	30	
	- 전기차	130,000원	130	
	○물탱크 청소	300,000원	300	
	○CATV 사용료	11,000원*12월	132	
	○비상벨 유지보수비	5,500원*12월	66	
202	여비	21,840	21,840	0
01	국내여비	21,840	21,840	0
	○기본업무 수행 출장여비	20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840	
203	업무추진비	9,820	9,820	0
01	기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장	6,300,000원	6,300	
02	정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산 업무추진비	40,000원*13명	520	
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비	250,000원*12월	3,000	
405	자산취득비	7,000	0	7,000

단위: 기본경비(대연6동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 자산및물품취득비		7,000	0	7,000
		○복사기	7,000,000원*1대	7,000		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 용호1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호1동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
용호1동		455,642	459,814	△4,172
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호1동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호1동)	289,630	290,705	△1,075
	통·반장 활동 지원	279,490	280,565	△1,075
	301 일반보전금	279,490	279,490	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	279,490	279,490	0
	○통장	261,440		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*43명*14회	240,800	
	- 회의수당	20,000원*43명*24회	20,640	
	○반장보상	25,000원*361명*2회	18,050	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	2,240	2,240	0
	301 일반보전금	2,240	2,240	0
	14 기타보상금	2,240	2,240	0
	○동 지역사회보장협의체 회의참석수당	20,000원*14명*8회	2,240	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
행정운영경비(용호1동)(기타/기타)		166,012	169,109	△3,097
기본경비(용호1동)	기본경비(용호1동)	166,012	169,109	△3,097
	기본경비(용호1동)	166,012	169,109	△3,097
	201 일반운영비	106,612	105,594	1,018
	01 사무관리비	50,094	49,390	704
	○무인경비시스템 운영	3,600		
	- 동행정복지센터	100,000원*12월	1,200	
	- 현장민원실	100,000원*12월	1,200	
	- 복합문화센터	100,000원*12월	1,200	
	○통합증명발급시스템 유지보수비	908,000원*4분기	3,632	
	○통합민원발급기 운영	7,750		
	- 토너	220,000원*5대*5회	5,500	
	- 철침	250,000원*5대	1,250	
	- 감열용지	150,000원*5대	750	
	- 적색잉크	50,000원*5대	250	

부서: 용호1동
 정책: 행정운영경비(용호1동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○컬러복사기 소모품	250,000원*4회	1,000	
			○정수기 관리	20,000원*4대*12월	960	
			○공기청정기 관리	37,000원*3대*12월	1,332	
			○현수막	100,000원*10매	1,000	
			○신문구독료		600	
			- 중앙지	20,000원*12월	240	
			- 지방지	15,000원*2종*12월	360	
			○동행정복지센터 방역 소독비	100,000원*5회	500	
			○동행정복지센터운영 기본수용비	50,000원*20명*12월*90%	10,800	
			○현장민원실 운영수용비	330,000원*12월	3,960	
			○부서 기본업무 수행 급식비	9,000원*20명*6식*12월	12,960	
			○폐기물처리비	2,000,000원	2,000	
		02 공공운영비		56,518	56,204	314
			○행정복지센터 시설유지	4,200		
			- 동행정복지센터	150,000원*12월	1,800	
			- 현장민원실	100,000원*12월	1,200	
			- 복합문화센터	100,000원*12월	1,200	
			○행정장비 관리	350,000원*4회	1,400	
			○우편요금	900,000원*12월	10,800	
			○전기요금	600,000원*12월	7,200	
			○지하수시설 전기요금	40,000원*12월	480	
			○전기안전검사 수수료	100,000원	100	
			○소방시설 점검 수수료	500,000원	500	
			○상하수도 요금	150,000원*6회	900	
			○이동전화 사용료	37,000원*1대*12월	444	
			○비상벨 모뎀사용료	5,500원*2대*12월	132	
			○CATV 사용료	9,900원*12월	119	
			○TV수신료	7,500원*12월	90	
			○차량 유지비	4,200		
			- 소형화물	250,000원*12월	3,000	
			- 전기차	100,000원*12월	1,200	
			○자동차보험료	1,850		
			- 소형화물	950,000원	950	
			- 전기차	900,000원	900	
			○자동차세	160		
			- 소형화물	30,000원	30	
			- 전기차	130,000원	130	
			○정화조 청소비	65,000원	65	

부서: 용호1동
 정책: 행정운영경비(용호1동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(용호1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○물탱크 청소비	150,000원	150	
	○현장민원실		13,240	
	- 전기요금	950,000원*12월	11,400	
	- 전기안전검사 수수료	180,000원	180	
	- 소방시설 점검 수수료	400,000원	400	
	- 상하수도요금	180,000원*6회	1,080	
	- 물탱크 청소비	180,000원	180	
	○복합문화센터		10,488	
	- 전기요금	500,000원*12월	6,000	
	- 전기안전검사 수수료			
		20,000원*12월	240	
	- 소방점검 수수료	50,000원*12월	600	
	- 상하수도요금	190,000원*12월	2,280	
	- 컴퓨터교육실 인터넷 사용료	50,000원*12월	600	
	- 컴퓨터교육실 통신장비 임차료	64,000원*12월	768	
	202 여비	33,600	33,600	0
	01 국내여비	33,600	33,600	0
	○기본업무 수행 출장여비			
	20,000원*20명*14회*12월*50%	33,600		
	203 업무추진비	11,900	11,900	0
	01 기관운영업무추진비	7,500	7,500	0
	○동장	7,500,000원	7,500	
	02 정원가산업무추진비	800	800	0
	○정원가산 업무추진비			
	40,000원*20명	800		
	04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
	○부서운영 업무추진비			
	300,000원*12월	3,600		
	405 자산취득비	13,900	15,015	△1,115
	01 자산및물품취득비	13,900	15,015	△1,115
	○회의용탁자	300,000원*25개	7,500	
	○심지문스캐너	2,000,000원*2대	4,000	
	○이동서랍	120,000원*20개	2,400	

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 용호2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
용호2동		538,142	250,721	287,421
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)	400,494	159,845	240,649
	통·반장 활동 지원	148,490	149,065	△575
	301 일반보전금	148,490	148,490	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	148,490	148,490	0
	○통장	139,840		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*23명*14회	128,800	
	- 회의수당	20,000원*23명*24회	11,040	
	○반장보상	25,000원*173명*2회	8,650	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	2,880	2,880	0
	301 일반보전금	2,880	2,880	0
	14 기타보상금	2,880	2,880	0
	○동 지역사회보장협의체 참석보상	20,000원*18명*8회	2,880	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
동행정복지센터 이전		241,224	0	241,224
	201 일반운영비	30,044	0	30,044
	01 사무관리비	30,044	0	30,044
	○동사 이전 안내	762		
	- 전단지 제작	300,000원	300	
	- 현수막 제작	77,000원*6개	462	
	○정수기 이전 설치	30,000원*2대	60	
	○유선방송 이전 설치	11,000원*2대	22	
	○통합민원발급기 이전 설치	550,000원*2대	1,100	
	○동사 이전비	12,000,000원	12,000	
	○폐기물 처리	4,000,000원	4,000	
	○임주청소비	12,100,000원	12,100	
	401 시설비및부대비	84,070	0	84,070
	01 시설비	84,070	0	84,070
	○시설 안내용 현판 설치 등	53,570		

부서: 용호2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
		- LED외부 간판	18,700,000원	18,700	
		- 행정복지센터 간판	4,400,000원	4,400	
		- 다함게 돌봄센터, 작은 도서관 간판	8,800,000원	8,800	
		- 동정현황판	2,750,000원	2,750	
		- 동게시판	2,750,000원	2,750	
		- 실내 사인물	2,750,000원	2,750	
		- 실내 실사선틱	7,700,000원	7,700	
		- 실사안내판	2,200,000원	2,200	
		- 사설유도안내판	770,000원	770	
		- 구정구호간판	2,750,000원	2,750	
		○비품 제작		30,500	
		- 민원대	15,000,000원	15,000	
		- 블라인드	8,000,000원	8,000	
		- 싱크대	1,500,000원	1,500	
		- 책상위 유리	2,000,000원	2,000	
		- 민원대 안전 유리	4,000,000원	4,000	
		405 자산취득비	127,110	0	127,110
		01 자산및물품취득비	127,110	0	127,110
		○동장실		7,705	
		- 책상	290,000원*1개	290	
		- 이동서랍	220,000원*2개	440	
		- 보조협탁	220,000원*1개	220	
		- 회전의자	390,000원*1개	390	
		- 캐비닛(유리장)	330,000원*1개	330	
		- 옷장(1인용)	280,000원*1개	280	
		- 캐비닛(5단)	250,000원*1개	250	
		- 회의용 탁자	765,000원*1개	765	
		- 회의용 의자	250,000원*14개	3,500	
		- 파티션	220,000원*4개	880	
		- 캐비닛(3단)	180,000원*2개	360	
		○민원실		32,365	
		- 책상(팀장,민원대)	220,000원*6개	1,320	
		- 책상(직원)	200,000원*12개	2,400	
		- 이동서랍	140,000원*24개	3,360	
		- 보조협탁	220,000원*3개	660	
		- 회전의자	240,000원*18개	4,320	
		- 캐비닛(3단)	180,000원*15개	2,700	
		- 캐비닛(5단)	250,000원*20개	5,000	
		- 캐비닛(5단)이중문	500,000원*2개	1,000	
		- 회의용 탁자	220,000원*1개	220	
		- 회의용 의자	158,000원*5개	790	

부서: 용호2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 민원의자	200,000원*4개	800	
	- 민원대기의자	550,000원*4개	2,200	
	- 파티션	220,000원*20개	4,400	
	- 민원필기대	1,210,000원*1개	1,210	
	- 장애인필기대	695,000원*1개	695	
	- 홍보물꽂이	430,000원*3개	1,290	
	○문서고		14,530	
	- 모발랙	1,500,000원*8개	12,000	
	- 사물함(5단)	370,000원*2개	740	
	- 사물함(4단)	260,000원*1개	260	
	- 사물함(3단)	210,000원*1개	210	
	- 경량랙(선반)	330,000원*4개	1,320	
	○탕비실		500	
	- 캐비닛	250,000원*2개	500	
	○상담실		2,812	
	- 회의용 탁자	180,000원*1개	180	
	- 회의용 의자	158,000원*4개	632	
	- 캐비닛(5단)	250,000원*8개	2,000	
	○주민자치 프로그램실		9,240	
	- 강연대	250,000원*1개	250	
	- 컴퓨터책상	440,000원*10개	4,400	
	- 컴퓨터의자	158,000원*20개	3,160	
	- 캐비닛	250,000원*5개	1,250	
	- 화이트보드	180,000원*1개	180	
	○생활문화센터(다목적홀)		10,620	
	- 강연대	250,000원*1개	250	
	- 수강용탁자	280,000원*15개	4,200	
	- 수강용의자	158,000원*30개	4,740	
	- 캐비닛	250,000원*5개	1,250	
	- 화이트보드	180,000원*1개	180	
	○창고		1,980	
	- 경량랙	330,000원*6개	1,980	
	○용역원 휴게실		1,280	
	- 사물함	210,000원*3개	630	
	- 소파	650,000원*1개	650	
	○마주침공간(3층)		3,500	
	- 연결의자(4인용)	350,000원*10개	3,500	
	○생활문화센터(4층)		8,740	
	- 강연대	250,000원*1개	250	
	- 수강용 탁자	280,000원*10개	2,800	
	- 수강용 의자	158,000원*20개	3,160	
	- 캐비닛	250,000원*5개	1,250	

부서: 용호2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호2동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 화이트보드	180,000원*1개	180	
			- 신발장	550,000원*2개	1,100	
		○강의자료실			3,208	
			- 캐비닛	250,000원*8개	2,000	
			- 회의용 탁자	260,000원*1개	260	
			- 수강용 의자	158,000원*6개	948	
		○임산부 휴게실			2,250	
			- 소파	780,000원*1개	780	
			- 기저귀갈이대	935,000원*1개	935	
			- 전자레인지 받침대	385,000원*1개	385	
			- 전자레인지	150,000원*1개	150	
		○대강당			19,130	
			- 강연대	650,000원*1개	650	
			- 사회대	600,000원*1개	600	
			- 회의용 탁자	280,000원*30개	8,400	
			- 회의용 의자	158,000원*60개	9,480	
		○문서고(창고)			1,650	
			- 경량랙	330,000원*5개	1,650	
		○청소기			1,000	
		○창고(지하1층)			6,600	
			- 경량랙	330,000원*20개	6,600	
		행정운영경비(용호2동)(기타/기타)		137,648	90,876	46,772
		기본경비(용호2동)		137,648	90,876	46,772
		기본경비(용호2동)		137,648	90,876	46,772
		201 일반운영비		104,268	52,756	51,512
		01 사무관리비		46,731	31,229	15,502
		○무인경비시스템 운영				
				297,000원*12월	3,564	
		○해충방제관리비				
				300,000원*12월	3,600	
		○소방시설 안전점검				
				250,000원*12월	3,000	
		○승강기 유지보수				
				200,000원*12월	2,400	
		○전기 안전관리				
				300,000원*12월	3,600	
		○공기청정기 관리				
				38,500원*3대*12월	1,386	
		○정수기 관리				
					2,504	
			- 민원실 정수기	29,900원*2대*12월	718	
			- 회의실 및 프로그램실 정수기			
				32,200원*3대*12월	1,160	
			- 탕비실 정수기	52,150원*1대*12월	626	
		○현수막				
				100,000원*10매	1,000	
		○컬러복사기 소모품				
					3,630	
			- 검정 토너	330,000원*2대*2회	1,320	
			- 컬러 토너	385,000원*2대*3회	2,310	

부서: 용호2동
 정책: 행정운영경비(용호2동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(용호2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○통합민원발급기 소모품	3,366		
	- 토너 275,000원*2대*4회	2,200		
	- 철침 165,000원*2대*2회	660		
	- 감열용지 220,000원*2대	440		
	- 적색잉크 33,000원*2대	66		
	○신문구독료	420		
	- 중앙지 20,000원*1부*12월	240		
	- 지방지 15,000원*1부*12월	180		
	○통합증명발급시스템 유지보수	1,629		
	- 통합민원발급기 99,860원*12월	1,199		
	- 순번발급기 16,130원*12월	194		
	- 민원서류 증명발급용 컴퓨터 19,600원*12월	236		
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*14명*12월*90%	7,560		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*14명*6회*12월	9,072		
	02 공공운영비	57,537	21,527	36,010
	○동행정복지센터 시설유지 200,000원*12월	2,400		
	○행정장비 관리 300,000원*4회	1,200		
	○동차량 유지	3,600		
	- 소형화물 200,000원*12월	2,400		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○전기요금 3,000,000원*12월	36,000		
	○상하수도요금 1,000,000원*6월	6,000		
	○우편요금 400,000원*12월	4,800		
	○저수조 청소 440,000원	440		
	○자동차보험료	2,050		
	- 소형화물 1,500,000원	1,500		
	- 전기차 550,000원	550		
	○자동차세	130		
	- 소형화물 30,000원	30		
	- 전기차 100,000원	100		
	○CATV 사용료 20,900원*12월	251		
	○인터넷 사용료 50,000원*12월	600		
	○민원실 비상벨 요금 5,500원*12월	66		
	202 예비	23,520	23,520	0
	01 국내여비	23,520	23,520	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*14명*14회*12월*50%	23,520		
	203 업무추진비	9,860	9,860	0
	01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0

단위: 기본경비(용호2동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감	
			○동장	6,300,000원	6,300		
			02 정원가산업무추진비		560	560	0
			○정원가산 업무추진비				
				40,000원*14명	560		
			04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
			○부서운영 업무추진비				
				250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 용호3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호3동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
용호3동		228,562	243,383	△ 14,821
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호3동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호3동)	144,250	144,875	△ 625
	통·반장 활동 지원	134,430	134,955	△ 525
	301 일반보전금	134,430	134,430	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	134,430	134,430	0
	○통장	127,680		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*21명*14회	117,600	
	- 회의수당	20,000원*21명*24회	10,080	
	○반장보상	25,000원*135명*2회	6,750	
	주민자치위원회 운영	3,960	4,620	△ 660
	301 일반보전금	3,960	4,620	△ 660
	14 기타보상금	3,960	4,620	△ 660
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*18명*11회	3,960	
	동 지역사회보장협의체 운영	3,960	3,400	560
	301 일반보전금	3,960	3,400	560
	14 기타보상금	3,960	3,400	560
	○동 지역사회보장협의체 회의참석수당	20,000원*18명*11회	3,960	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
행정운영경비(용호3동)(기타/기타)		84,312	98,508	△ 14,196
기본경비(용호3동)	기본경비(용호3동)	84,312	98,508	△ 14,196
	201 일반운영비	52,692	50,568	2,124
	01 사무관리비	24,574	23,710	864
	○무인경비시스템 운영비	88,000원*12월	1,056	
	○정수기 관리	35,000원*2대*12월	840	
	○공기청정기 렌탈료		1,384	
	- 1층 민원실	49,500원*1대*12월	594	
	- 2층 취미교실 및 체력단련실	32,890원*2대*12월	790	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○컬러복사기 소모품	250,000원*4회	1,000	
	○통합민원발급기 소모품		3,490	
	- 토너	250,000원*10회	2,500	
	- 철침	150,000원*3회	450	

부서: 용호3동
 정책: 행정운영경비(용호3동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(용호3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 감열용지	220,000원*2회	440		
	- 적색잉크	50,000원*2회	100		
	○통합증명발급시스템 유지보수비				
		99,000원*12월	1,188		
	○신문구독료		360		
	- 중앙지	15,000원*12월	180		
	- 지방지	15,000원*12월	180		
	○동행정복지센터운영 기본수용비				
		50,000원*12명*12월*90%	6,480		
	○부서 기본업무 수행 급식비				
		9,000원*12명*6식*12월	7,776		
02	공공운영비		28,118	26,858	1,260
	○동행정복지센터 시설유지				
		125,000원*12월	1,500		
	○행정장비 관리유지	300,000원*4회	1,200		
	○전기요금	800,000원*12월	9,600		
	○TV수신료	5,000원*12월	60		
	○인터넷 및 CATV 사용료				
		45,100원*12월	542		
	○상하수도요금	450,000원*6회	2,700		
	○우편요금	550,000원*12월	6,600		
	○민원실 비상벨 모델료				
		5,500원*12월	66		
	○환경개선부담금	45,000원*2회	90		
	○전기안전검사 수수료	100,000원	100		
	○자동차보험료		1,900		
	- 소형화물	1,000,000원	1,000		
	- 전기차	900,000원	900		
	○자동차세		160		
	- 소형화물	30,000원	30		
	- 전기차	130,000원	130		
	○차량유지 관리비		3,600		
	- 소형화물	200,000원*12월	2,400		
	- 전기차	100,000원*12월	1,200		
	202 여비		21,840	20,160	1,680
	01 국내여비		21,840	20,160	1,680
	○기본업무 수행 출장여비				
		20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840		
	203 업무추진비		9,780	9,780	0
	01 기관운영업무추진비		6,300	6,300	0
	○동장	6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비		480	480	0
	○정원가산 업무추진비				
		40,000원*12명	480		

단위: 기본경비(용호3동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			○부서운영업무추진비			
			250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 용호4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용호4동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
용호4동		175,934	182,422	△6,488
주민자치 및 행정복지 기반강화(용호4동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용호4동)	98,340	109,060	△10,720
	통·반장 활동 지원	89,620	89,970	△350
	301 일반보전금	89,620	89,620	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	89,620	89,620	0
	○통장	85,120		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*14명*14회	78,400		
	- 회의수당	20,000원*14명*24회	6,720	
	○반장보상	25,000원*90명*2회	4,500	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	2,720	2,720	0
	301 일반보전금	2,720	2,720	0
	14 기타보상금	2,720	2,720	0
	○지역사회보장협의체 참석수당	20,000원*17명*8회	2,720	
	행정운영경비(용호4동)(기타/기타)	77,594	73,362	4,232
	기본경비(용호4동)	77,594	73,362	4,232
	기본경비(용호4동)	77,594	73,362	4,232
	201 일반운영비	47,374	45,142	2,232
	01 사무관리비	25,932	23,700	2,232
	○무인경비시스템 운영비	83,600원*12월	1,004	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	35,000원*4대*12월	1,680	
	○공기청정기 관리	40,000원*3대*12월	1,440	
	○컬러복사기 소모품	250,000원*4회*2대	2,000	
	○통합민원발급기 소모품		2,680	
	- 토너	220,000원*8회	1,760	
	- 철침	150,000원*4회	600	
	- 감열용지	220,000원*1회	220	
	- 적색잉크	50,000원*2회	100	
	○통합증명발급시스템 유지보수비	80,000원*12월	960	
	○신문구독료		660	
	- 중앙지	20,000원*2부*12월	480	
	- 지방지	15,000원*1부*12월	180	

부서: 용호4동
 정책: 행정운영경비(용호4동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(용호4동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월*90%	5,940		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*11명*6식*12월	7,128		
	○동행정복지센터 해충 방역 120,000원*1회*12월	1,440		
02	공공운영비	21,442	21,442	0
	○동행정복지센터 시설유지 150,000원*12월	1,800		
	○행정장비 관리유지 300,000원*4회	1,200		
	○전기요금 600,000원*12월	7,200		
	○상하수도요금 100,000원*6회	600		
	○지하수시설 관리 200,000원*1회	200		
	○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
	○우편요금 280,000원*12월	3,360		
	○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
	○인터넷 사용료 20,000원*12월	240		
	○동차량 유지비 3,600	3,600		
	- 소형화물 200,000원*12월	2,400		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○자동차세 150	150		
	- 소형화물 30,000원*1회	30		
	- 전기차 120,000원*1회	120		
	○자동차보험료 2,600	2,600		
	- 소형화물 1,600,000원*1회	1,600		
	- 전기차 1,000,000원*1회	1,000		
	○환경개선부담금 60,000원*2회	120		
	○물탱크 청소비 100,000원*1회	100		
	○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
202	여비	18,480	18,480	0
01	국내여비	18,480	18,480	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월*50%	18,480		
203	업무추진비	9,740	9,740	0
01	기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
02	정원가산업무추진비	440	440	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
405	자산취득비	2,000	0	2,000

단위: 기본경비(용호4동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
		01 자산및물품취득비		2,000	0	2,000
		○건강혈압계(주민참여예산)				
		2,000,000원		2,000		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 용당동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(용당동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용당동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
용당동		226,596	186,738	39,858
주민자치 및 행정복지 기반강화(용당동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(용당동)	100,634	100,984	△350
	통·반장 활동 지원	89,320	89,670	△350
	301 일반보전금	89,320	89,320	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	89,320	89,320	0
	○통장	85,120		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*14명*14회	78,400		
	- 회의수당	20,000원*14명*24회	6,720	
	○반장보상	25,000원*84명*2회	4,200	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	2,400	2,400	0
	301 일반보전금	2,400	2,400	0
	14 기타보상금	2,400	2,400	0
	○동 지역사회보장협의체 참석수당	20,000원*15명*8회	2,400	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
사랑빛 용당문고 운영	201 일반운영비	1,014	1,014	0
	01 사무관리비	576	576	0
	○도서정리용 라벨 구입	80,000원*5회	400	
	○프린터 토너	22,000원*4개*2회	176	
	02 공공운영비	438	438	0
	○전화요금	20,000원*12월	240	
	○인터넷 사용료	16,500원*12월	198	
	행정운영경비(용당동)(기타/기타)	125,962	85,754	40,208
	기본경비(용당동)	125,962	85,754	40,208
	기본경비(용당동)	125,962	85,754	40,208
	201 일반운영비	96,542	39,984	56,558
	01 사무관리비	37,430	21,680	15,750
	○무인경비시스템 운영	297,000원*12월	3,564	

부서: 용당동
 정책: 행정운영경비(용당동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(용당동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○해충방제 관리	300,000원*12월	3,600	
			○정수기 관리	38,000원*12월*4대	1,824	
			○공기청정기 관리		1,488	
			- 민원실 공기청정기	50,000원*12월*1대	600	
			- 프로그램실 및 회의실 공기청정기	37,000원*12월*2대	888	
			○소방안전관리대행 수수료	250,000원*12월	3,000	
			○전기안전관리대행 수수료	308,000원*12월	3,696	
			○승강기 유지보수료	110,000원*12월	1,320	
			○통합증명발급시스템 유지보수비	70,000원*12월	840	
			○통합민원발급기 소모품		2,610	
			- 토너	220,000원*8회	1,760	
			- 철침	150,000원*4회	600	
			- 감열용지	150,000원*1회	150	
			- 적색잉크	50,000원*2회	100	
			○컬러복사기 소모품	250,000원*4회	1,000	
			○현수막	100,000원*10매	1,000	
			○신문구독료		420	
			- 중앙지	20,000원*1부*12월	240	
			- 지방지	15,000원*1부*12월	180	
			○동행정복지센터운영 기본수용비	50,000원*11명*12월*90%	5,940	
			○부서 기본업무 수행 급식비	9,000원*11명*6식*12월	7,128	
		02 공공운영비		59,112	18,304	40,808
			○동행정복지센터 시설유지	200,000원*12월	2,400	
			○행정장비 관리유지	300,000원*4회	1,200	
			○전기요금	3,000,000원*12월	36,000	
			○고보라이트 전기요금	150,000원*12월	1,800	
			○상하수도요금	1,000,000원*6회	6,000	
			○방재공원 상하수도 요금	20,000원*6회	120	
			○우편요금	200,000원*12월	2,400	
			○저수조 청소비	400,000원*2회	800	
			○저수조 수질검사	60,000원*1회	60	
			○TV방송수신료	2,500원*3대*12월	90	
			○CATV 사용료	8,800원*12월	106	
			○인터넷 사용료	50,000원*12월	600	

부서: 용당동
 정책: 행정운영경비(용당동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(용당동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○인원실 비상벨 모델사용료 5,500원*12월	66		
	○차량유지비	4,200		
	- 소형화물 250,000원*12월	3,000		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○자동차 보험료	1,800		
	- 소형화물 800,000원	800		
	- 전기차 1,000,000원	1,000		
	○자동차세	130		
	- 소형화물 30,000원	30		
	- 전기차 100,000원	100		
	○지하수시설 관리	1,340		
	- 시설유지 500,000원	500		
	- 전기요금 70,000원*12월	840		
	202 여비	18,480	18,480	0
	01 국내여비	18,480	18,480	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월*50%	18,480		
	203 업무추진비	9,740	9,740	0
	01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비	440	440	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
	405 자산취득비	1,200	17,550	△ 16,350
	01 자산및물품취득비	1,200	17,550	△ 16,350
	○음식물쓰레기처리기 1,200,000원*1대	1,200		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 감만1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만1동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
감만1동		252,826	262,896	△10,070
주민자치 및 행정복지 기반강화(감만1동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만1동)	175,690	178,240	△2,550
	통·반장 활동 지원	167,130	167,780	△650
	301 일반보전금	167,130	167,130	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	167,130	167,130	0
	○통장	158,080		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*26명*14회	145,600	
	- 회의수당	20,000원*26명*24회	12,480	
	○반장보상	25,000원*181명*2회	9,050	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	2,560	2,560	0
	301 일반보전금	2,560	2,560	0
	14 기타보상금	2,560	2,560	0
	○동 지역사회보장협의체 위원 참석수당	20,000원*16명*8회	2,560	
행정운영경비(감만1동)(기타/기타)		77,136	84,656	△7,520
기본경비(감만1동)	기본경비(감만1동)	77,136	84,656	△7,520
	기본경비(감만1동)	77,136	84,656	△7,520
	201 일반운영비	48,916	50,356	△1,440
	01 사무관리비	23,794	25,234	△1,440
	○무인경비시스템 운영비	99,275원*12월	1,192	
	○해충방제관리비	100,000원*12월	1,200	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	56,000원*12월	672	
	○공기청정기 관리	49,500원*12월	594	
	○신문구독료		576	
	- 중앙지	18,000원*12월	216	
	- 지방지	15,000원*2부*12월	360	
	○컬러복사기 소모품	500,000원*4회	2,000	
	○통합민원발급기 소모품		1,960	
	- 토너	270,000원*5회	1,350	
	- 철침	170,000원*2회	340	
	- 감열용지	220,000원*1회	220	
	- 적색잉크	50,000원*1회	50	
	○통합증명발급시스템 유지보수비	127,650원*12월	1,532	

부서: 감만1동
 정책: 행정운영경비(감만1동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(감만1동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*11명*12월*90%	5,940		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*11명*6식*12월	7,128		
02 공공운영비		25,122	25,122	0
	○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
	○행정장비 관리유지 300,000원*4회	1,200		
	○전기요금 500,000원*12월	6,000		
	○상하수도요금 100,000원*6회	600		
	○우편요금 700,000원*12월	8,400		
	○신용카드가맹점수수료 10,000원*12월	120		
	○전기안전검사수수료 100,000원	100		
	○정화조청소비 150,000원	150		
	○물탱크청소비 100,000원	100		
	○CATV 사용료 8,800원*12월	106		
	○비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
	○차량운영비	4,200		
	- 소형화물 250,000원*12월	3,000		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○자동차보험료	1,900		
	- 소형화물 1,000,000원	1,000		
	- 전기차 900,000원	900		
	○자동차세	160		
	- 소형화물 30,000원	30		
	- 전기차 130,000원	130		
	○환경개선부담금(소형화물) 80,000원*2회	160		
	○쌍지도서관 전화요금 10,000원*12월	120		
	○쌍지도서관 인터넷요금 20,000원*12월	240		
202 여비		18,480	21,840	△3,360
01 국내여비		18,480	21,840	△3,360
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월*50%	18,480		
203 업무추진비		9,740	9,820	△80
01 기관운영업무추진비		6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
02 정원가산업무추진비		440	520	△80
	○정원가산업무추진비 40,000원*11명	440		
04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0

단위: 기본경비(감만1동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○부서운영업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 감만2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
감만2동		200,161	194,289	5,872
주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)	119,444	116,814	2,630
	통·반장 활동 지원	89,370	89,720	△350
	301 일반보전금	89,370	89,370	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	89,370	89,370	0
	○통장	85,120		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*14명*14회	78,400		
	- 회의수당	20,000원*14명*24회	6,720	
	○반장보상	25,000원*85명*2회	4,250	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	3,200	3,200	0
	301 일반보전금	3,200	3,200	0
	14 기타보상금	3,200	3,200	0
	○동 지역사회보장협의체 참석수당	20,000원*20명*8회	3,200	
	자율방범대 활동 지원	2,600	1,900	700
	301 일반보전금	2,600	1,900	700
	06 자율방범대실비지원	2,600	1,900	700
	○용품비	100,000원*2개대	200	
	○간식비	200,000원*12월	2,400	
글마루도서관 및 평생학습관 운영		12,064	10,504	1,560
	201 일반운영비	12,064	10,504	1,560
	01 사무관리비	2,880	1,920	960
	○운영물품 등 구입	50,000원*12월	600	
	○글마루도서관 정수기 관리	40,000원*1대*12월	480	
	○평생학습관 정수기 관리	30,000원*1대*12월	360	
	○평생학습관 공기청정기 임차료	40,000원*1대*12월	480	
	○평생학습관 해충방제 관리비	80,000원*12회	960	
	02 공공운영비	9,184	8,584	600
	○글마루도서관	2,384		
	- 시설유지비	500,000원	500	
	- 전기요금	100,000원*12월	1,200	
	- 상하수도요금	20,000원*6월	120	

부서: 감만2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(감만2동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(감만2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 전화요금	12,000원*12월	144	
			- 인터넷 통신요금	25,000원*12월	300	
			- 전기안전검사	70,000원	70	
			- 정화조 청소	50,000원	50	
			○평생학습관		6,800	
			- 시설유지비	700,000원	700	
			- 공동관리비	500,000원*12월	6,000	
			- 교통유발부담금	100,000원	100	
			감동드림빨래방 및 감동드림사랑방운영	6,210	5,490	720
			201 일반운영비	6,210	5,490	720
			01 사무관리비	3,240	2,520	720
			○운영물품 등 구입	100,000원*12월	1,200	
			○제습청정기 관리	40,000원*2대*12월	960	
			○정수기 관리	30,000원*1대*12월	360	
			○해충방제관리비	60,000원*12월	720	
			02 공공운영비	2,970	2,970	0
			○시설유지비	500,000원	500	
			○장비 관리 유지비	30,000원*12월	360	
			○전기요금	100,000원*12월	1,200	
			○상하수도 요금	60,000원*6월	360	
			○전화요금	35,000원*12월	420	
			○전기안전검사	70,000원	70	
			○정화조 청소	60,000원	60	
			행정운영경비(감만2동)(기타/기타)	80,717	77,475	3,242
			기본경비(감만2동)	80,717	77,475	3,242
			기본경비(감만2동)	80,717	77,475	3,242
			201 일반운영비	51,557	48,605	2,952
			01 사무관리비	23,699	22,907	792
			○무인경비시스템 운영비			
				88,000원*12월	1,056	
			○동사 방법용 CCTV 운영비			
				33,000원*12월	396	
			○해충방제관리비	110,000원*12월	1,320	
			○현수막	100,000원*10매	1,000	
			○컬러복사기 소모품	250,000원*4회	1,000	
			○민원발급기 소모품		1,662	
			- 토너	250,000원*5회	1,250	
			- 리본기	18,700원*7회	131	
			- 감열지	18,700원*7회	131	
			- 잉크롤러	50,000원*3회	150	
			○통합증명발급시스템 유지보수비			
				99,000원*12월	1,188	
			○신문구독료		420	

부서: 감만2동
 정책: 행정운영경비(감만2동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(감만2동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 중앙지	20,000원*1부*12월	240		
	- 지방지	15,000원*1부*12월	180		
	○정수기 관리	40,000원*3대*12월	1,440		
	○공기청정기 임차료	31,900원*3대*12월	1,149		
	○동행정복지센터운영 기본수용비	50,000원*11명*12월*90%	5,940		
	○부서 기본업무 수행 급식비	9,000원*11명*6식*12월	7,128		
	02 공공운영비		27,858	25,698	2,160
	○물탱크 청소비	100,000원	100		
	○시설유지비	125,000원*12월	1,500		
	○행정장비 관리유지	250,000원*4회	1,000		
	○차량 유지		3,600		
	- 소형화물	200,000원*12월	2,400		
	- 전기차	100,000원*12월	1,200		
	○자동차 보험료		1,800		
	- 소형화물	900,000원	900		
	- 전기차	900,000원	900		
	○자동차세		160		
	- 소형화물	30,000원	30		
	- 전기차	130,000원	130		
	○전기요금	800,000원*12월	9,600		
	○TV 수신료	20,000원*12월	240		
	○상하수도요금	1,000,000원*6회	6,000		
	○우편요금	300,000원*12월	3,600		
	○케이블TV 사용료	16,000원*12월	192		
	○민원실 비상벨 모뎀사용료	5,500원*12월	66		
	202 여비		18,480	18,480	0
	01 국내여비		18,480	18,480	0
	○기본업무 수행 출장여비	20,000원*11명*14회*12월*50%	18,480		
	203 업무추진비		9,740	9,740	0
	01 기관운영업무추진비		6,300	6,300	0
	○동장	6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비		440	440	0
	○정원가산 업무추진비	40,000원*11명	440		
	04 부서운영업무추진비		3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비	250,000원*12월	3,000		
	405 자산취득비		940	650	290
	01 자산및물품취득비		940	650	290

단위: 기본경비(감만2동)

[illegible]

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 우암동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
우암동		346,871	297,962	48,909
주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)	205,373	180,046	25,327
	통·반장 활동 지원	147,840	148,415	△575
	301 일반보전금	147,840	147,840	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	147,840	147,840	0
	○통장	139,840		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*23명*14회	128,800		
	- 회의수당	20,000원*23명*24회	11,040	
	○반장보상	25,000원*160명*2회	8,000	
	주민자치위원회 운영	6,720	6,000	720
	301 일반보전금	6,720	6,000	720
	14 기타보상금	6,720	6,000	720
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*28명*12회	6,720	
	동 지역사회보장협의체 운영	3,200	3,200	0
	301 일반보전금	3,200	3,200	0
	14 기타보상금	3,200	3,200	0
	○동 지역사회보장협의체 참석수당	20,000원*20명*8회	3,200	
	자율방범대 활동 지원	2,260	1,900	360
	301 일반보전금	2,260	1,900	360
	06 자율방범대실비지원	2,260	1,900	360
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	180,000원*12월	2,160	
주민체력단련장 관리		40,893	15,988	24,905
	201 일반운영비	22,393	15,988	6,405
	01 사무관리비	2,640	1,635	1,005
	○운영물품 등 구입	100,000원*12월	1,200	
	○정수기 관리	30,000원*12월	360	
	○무인경비시스템 운영	90,000원*12월	1,080	
	02 공공운영비	19,753	14,353	5,400
	○시설유지비	2,500,000원	2,500	
	○전화요금	6,000원*12월	72	
	○전기요금	1,000,000원*12월	12,000	
	○상하수도요금	800,000원*6월	4,800	
	○CATV 사용료	10,890원*12월	131	
	○전기안전검사 수수료	100,000원	100	
	○정화조 청소비	150,000원	150	
	401 시설비및부대비	18,500	0	18,500

부서: 우암동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(우암동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 시설비	18,500	0	18,500
	○체력단련장 옥상 도장 공사			
	18,500,000원	18,500		
	새마을 작은도서관 운영	1,580	1,663	△83
	201 일반운영비	1,580	1,663	△83
	01 사무관리비	360	443	△83
	○정수기 관리	30,000원*12월	360	
	02 공공운영비	1,220	1,220	0
	○시설유지비	500,000원	500	
	○전기요금	60,000원*12월	720	
	우리동네 빨래방·쉼터 운영	2,880	2,880	0
	201 일반운영비	2,880	2,880	0
	01 사무관리비	1,200	1,200	0
	○운영물품 등 구입	100,000원*12월	1,200	
	02 공공운영비	1,680	1,680	0
	○전기요금	60,000원*12월	720	
	○상하수도요금	40,000원*12월	480	
	○가스요금	40,000원*12월	480	
	행정운영경비(우암동)(기타/기타)	141,498	117,916	23,582
	기본경비(우암동)	141,498	117,916	23,582
	기본경비(우암동)	141,498	117,916	23,582
	201 일반운영비	111,558	86,256	25,302
	01 사무관리비	37,296	30,350	6,946
	○무인경비시스템 운영			
	220,000원*12월	2,640		
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○신문구독료		420	
	- 중앙지	20,000원*12월	240	
	- 지방지	15,000원*12월	180	
	○정수기 관리	30,000원*6대*12월	2,160	
	○복사기 소모품	300,000원*4회	1,200	
	○통합민원발급기 운영		3,500	
	- 토너	300,000원*2대*4회	2,400	
	- 철침	150,000원*2대*2회	600	
	- 감열용지	200,000원*2대	400	
	- 적색잉크	50,000원*2대	100	
	○통합증명발급기시스템 유지보수			
	300,000원*2대*4분기	2,400		
	○승강기 유지보수료	165,000원*12월	1,980	
	○휠체어리프트 유지보수비			
	165,000원*12월	1,980		
	○소방안전관리대행 수수료			
	230,000원*12월	2,760		

부서: 우암동
 정책: 행정운영경비(우암동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(우암동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○전기안전관리대행 수수료 250,000원*12월	3,000		
	○동행정책복지센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월*90%	6,480		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*12명*6식*12월	7,776		
02	공공운영비	74,262	55,906	18,356
	○행정장비 관리 유지 300,000원*4회	1,200		
	○차량 유지비	5,400		
	- 소형화물 300,000원*12월	3,600		
	- 전기차 150,000원*12월	1,800		
	○차량 보험료	2,700		
	- 소형화물 1,500,000원	1,500		
	- 전기차 1,200,000원	1,200		
	○자동차세	130		
	- 소형화물 30,000원	30		
	- 전기차 100,000원	100		
	○동행정책복지센터	64,832		
	- 시설유지비 200,000원*12월	2,400		
	- 전기요금 4,000,000원*12월	48,000		
	- 상하수도요금 1,000,000원*6월	6,000		
	- 우편요금 500,000원*12월	6,000		
	- CATV 사용료 8,800원*12월	106		
	- 무선인터넷사용료 49,500원*12월	594		
	- 비상벨 모뎀사용료 5,500원*12월	66		
	- 정화조 청소 수수료 500,000원*1회	500		
	- 저수조 청소 수수료 550,000원*2회	1,100		
	- 저수조 수질검사 66,000원*1회	66		
202	여비	20,160	21,840	△1,680
01	국내여비	20,160	21,840	△1,680
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월*50%	20,160		
203	업무추진비	9,780	9,820	△40
01	기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
02	정원가산업무추진비	480	520	△40
	○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
04	부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 문현1동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현1동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
문현1동		187,876	188,206	△330
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현1동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현1동)	102,900	105,330	△2,430
	통·반장 활동 지원	90,220	91,470	△1,250
	301 일반보전금	90,220	91,120	△900
	07 통장·이장·반장활동보상금	90,220	91,120	△900
	○통장	85,120		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*14명*14회	78,400		
	- 회의수당	20,000원*14명*24회	6,720	
	○반장보상	25,000원*102명*2회	5,100	
	주민자치위원회 운영	5,040	4,800	240
	301 일반보전금	5,040	4,800	240
	14 기타보상금	5,040	4,800	240
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*21명*12회	5,040	
	동 지역사회보장 협의체 운영	3,840	3,360	480
	301 일반보전금	3,840	3,360	480
	14 기타보상금	3,840	3,360	480
	○동 지역사회보장 협의체 참석수당	20,000원*16명*12회	3,840	
자율방범대 활동 지원	301 일반보전금	3,800	5,700	△1,900
	06 자율방범대실비지원	3,800	5,700	△1,900
	○용품비	100,000원*2대	200	
	○간식비	150,000원*2대*12월	3,600	
행정운영경비(문현1동)(기타/기타)		84,976	82,876	2,100
기본경비(문현1동)	기본경비(문현1동)	84,976	82,876	2,100
	201 일반운영비	46,378	45,086	1,292
	01 사무관리비	24,490	23,294	1,196
	○무인경비시스템 운영비	88,000원*12월	1,056	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 사용료	19,900원*3대*12월	717	
	○공기청정기 사용료	28,900원*4대*12월	1,388	
	○컬러복사기 소모품	500,000원*4회	2,000	
	○통합민원발급기 소모품		1,276	
	- 토너	220,000원*3개	660	
	- 철침	132,000원*3개	396	
	- 감열용지	220,000원*1박스	220	

부서: 문현1동
 정책: 행정운영경비(문현1동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(문현1동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○통합민원발급기 유지보수비 78,040원*12월	937		
	○신용카드 가맹점 수수료 100,000원*12월	1,200		
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*12명*12월*90%	6,480		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*12명*6식*12월	7,776		
	○신문구독료	660		
	- 중앙지 20,000원*2부*12월	480		
	- 지방지 15,000원*1부*12월	180		
	02 공공운영비	21,888	21,792	96
	○동행정복지센터 시설유지비 125,000원*12월	1,500		
	○행정장비 관리 300,000원*4회	1,200		
	○차량운영비	4,800		
	- 소형화물 300,000원*12월	3,600		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○자동차 보험료	2,500		
	- 소형화물 1,500,000원	1,500		
	- 전기차 1,000,000원	1,000		
	○자동차세	160		
	- 소형화물 30,000원	30		
	- 전기차 130,000원	130		
	○전기요금 500,000원*12월	6,000		
	○TV수신료 8,000원*12월	96		
	○상하수도요금 100,000원*6회	600		
	○우편요금 400,000원*12월	4,800		
	○전기안전검사수수료 100,000원	100		
	○비상벨모뎀수수료 5,500원*2대*12월	132		
	202 여비	20,160	20,160	0
	01 국내여비	20,160	20,160	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*12명*14회*12월*50%	20,160		
	203 업무추진비	9,780	9,780	0
	01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비	480	480	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*12명	480		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		

단위: 기본경비(문현1동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			405 자산취득비	8,658	7,850	808
			01 자산및물품취득비	8,658	7,850	808
			○냉난방기	6,965		
			- 40평형 냉난방기 4,005,000원*1대	4,005		
			- 23평형 냉난방기 2,960,000원*1대	2,960		
			○이중캐비닛 403,000원*3개	1,209		
			○캐비닛 252,000원*1개	252		
			○옷장 232,000원*1개	232		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 문현2동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현2동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
문현2동		218,624	194,422	24,202
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현2동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현2동)	118,830	123,270	△4,440
	동민의 집 관리	5,350	15,745	△10,395
	201 일반운영비	2,750	2,750	0
	02 공공운영비	2,750	2,750	0
	○동민의 집 시설유지	100,000원*12월	1,200	
	○전기요금	60,000원*12월	720	
	○상·하수도요금	80,000원*6회	480	
	○전기안전검사 수수료	90,000원	90	
	○정화조 청소비	160,000원	160	
	○물탱크 청소비	100,000원	100	
	301 일반보전금	2,600	2,600	0
	14 기타보상금	2,600	2,600	0
	○동민의 집 관리원 보상	10,000원*1명*260일	2,600	
	통·반장 활동 지원	102,380	96,425	5,955
	301 일반보전금	102,380	96,050	6,330
	07 통장·이장·반장활동보상금	102,380	96,050	6,330
	○통장	97,280		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*16명*14회	89,600	
	- 회의수당	20,000원*16명*24회	7,680	
	○반장보상	25,000원*102명*2회	5,100	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	3,200	3,200	0
	301 일반보전금	3,200	3,200	0
	14 기타보상금	3,200	3,200	0
	○동 지역사회보장협의체 참석보상	20,000원*20명*8회	3,200	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
행정운영경비(문현2동)(기타/기타)		99,794	71,152	28,642
기본경비(문현2동)		99,794	71,152	28,642
기본경비(문현2동)		99,794	71,152	28,642

부서: 문현2동
 정책: 행정운영경비(문현2동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(문현2동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	201 일반운영비	45,024	42,932	2,092
	01 사무관리비	21,996	21,204	792
	○무인경비(지문)시스템 운영비			
	104,500원*12월*95%	1,192		
	○현수막	1,000		
	100,000원*10매			
	○정수기 관리	646		
	26,900원*2대*12월			
	○공기청정기 관리	1,440		
	30,000원*4대*12월			
	○컬러복사기 소모품	1,000		
	250,000원*4회			
	○통합민원발급기 소모품	1,790		
	- 토너	1,000		
	250,000원*4회			
	- 철침	440		
	220,000원*2회			
	- 감열용지	150		
	150,000원*1회			
	- 적색잉크	200		
	100,000원*2회			
	○통합민원발급시스템 유지보수	1,200		
	100,000원*12월			
	○신문구독료	660		
	- 중앙지	480		
	20,000원*2개*12월			
	- 지방지	180		
	15,000원*1개*12월			
	○동행정복지센터운영 기본수용비	5,940		
	50,000원*11명*12월*90%			
	○부서 기본업무 수행 급식비	7,128		
	9,000원*11명*6식*12월			
	02 공공운영비	23,028	21,728	1,300
	○동행정복지센터 시설유지	1,800		
	150,000원*12월			
	○배관청소	1,000		
	1,000,000원*1회			
	○행정장비 유지관리	1,200		
	300,000원*4회			
	○동차량 유지비	3,600		
	- 소형화물	2,400		
	200,000원*12월			
	- 전기차	1,200		
	100,000원*12월			
	○자동차 보험료	1,800		
	- 소형화물	1,000		
	1,000,000원			
	- 전기차	800		
	800,000원			
	○자동차세	150		
	- 소형화물	50		
	50,000원			
	- 전기차	100		
	100,000원			
	○전기요금	7,200		
	600,000원*12월			
	○전기요금(마을회관)	120		
	10,000원*12월			
	○상하수도요금	900		
	150,000원*6회			
	○우편요금	4,560		
	380,000원*12월			
	○전기안전검사 수수료	100		
	100,000원*1회			
	○정화조 청소	400		
	400,000원*1회			
	○CATV 사용료	132		
	11,000원*12월			

부서: 문현2동
 정책: 행정운영경비(문현2동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(문현2동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○민원실 안전 비상벨 유지보수비 5,500원*12월	66		
	202 여비	18,480	18,480	0
	01 국내여비	18,480	18,480	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*11명*14회*12월*50%	18,480		
	203 업무추진비	9,740	9,740	0
	01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비	440	440	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*11명	440		
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비 250,000원*12월	3,000		
	401 시설비및부대비	23,850	0	23,850
	01 시설비	23,850	0	23,850
	○동행정복지센터 방수 공사 23,850,000원	23,850		
	405 자산취득비	2,700	0	2,700
	01 자산및물품취득비	2,700	0	2,700
	○지하문서고 제습기 2,700,000원*1대	2,700		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 문현3동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현3동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
문현3동		252,786	240,862	11,924
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현3동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현3동)	159,490	160,065	△575
	통·반장 활동 지원	147,590	148,165	△575
	301 일반보전금	147,590	147,590	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	147,590	147,590	0
	○통장	139,840		
	- 기본수당 및 상여금	400,000원*23명*14회	128,800	
	- 회의수당	20,000원*23명*24회	11,040	
	○반장보상	25,000원*155명*2회	7,750	
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상	20,000원*25명*12회	6,000	
	동 지역사회보장협의체 운영	4,000	4,000	0
	301 일반보전금	4,000	4,000	0
	14 기타보상금	4,000	4,000	0
	○동 지역사회보장협의체 회의참석수당	20,000원*25명*8회	4,000	
	자율방범대 활동 지원	1,900	1,900	0
	301 일반보전금	1,900	1,900	0
	06 자율방범대실비지원	1,900	1,900	0
	○용품비	100,000원	100	
	○간식비	150,000원*12월	1,800	
행정운영경비(문현3동)(기타/기타)		93,296	80,797	12,499
기본경비(문현3동)	기본경비(문현3동)	93,296	80,797	12,499
	201 일반운영비	53,236	49,137	4,099
	01 사무관리비	27,257	25,558	1,699
	○무인경비시스템 운영비	99,275원*12월	1,192	
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	25,000원*3대*12월	900	
	○공기청정기 관리	42,000원*2대*12월	1,008	
	○컬러복사기 및 프린터 소모품	400,000원*5회	2,000	
	○통합민원발급기 소모품		2,920	
	- 토너	270,000원*2대*4회	2,160	
	- 철침	165,000원*2대*2회	660	
	- 적색잉크	50,000원*2대	100	

부서: 문현3동
 정책: 행정운영경비(문현3동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(문현3동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○통합증명발급기시스템 유지보수 127,970원*12월	1,536		
	○순번기 검열용지 250,000원*2회	500		
	○신문구독료	180		
	- 지방지 15,000원*12월	180		
	○민원실 안심비상벨 유지비 5,500원*12월	66		
	○동행정복지센터운영 기본수용비 50,000원*13명*12월*90%	7,020		
	○부서 기본업무 수행 급식비 9,000원*13명*6식*12월	8,424		
	○동행정복지센터 비데 사용료 21,280원*2대*12월	511		
02	공공운영비	25,979	23,579	2,400
	○동행정복지센터 시설유지 125,000원*12월	1,500		
	○행정장비 관리유지 250,000원*4회	1,000		
	○차량유지 및 관리	3,600		
	- 소형화물 200,000원*12월	2,400		
	- 전기차 100,000원*12월	1,200		
	○자동차세	160		
	- 소형화물 30,000원*1대	30		
	- 전기차 130,000원*1대	130		
	○자동차 보험료	2,400		
	- 소형화물 1,500,000원*1대	1,500		
	- 전기차 900,000원*1대	900		
	○전기요금 700,000원*12월	8,400		
	○상하수도요금 120,000원*6회	720		
	○우편요금 600,000원*12월	7,200		
	○전기안전검사 수수료 100,000원*1회	100		
	○정화조 청소비 450,000원*1회	450		
	○CATV 사용료 15,400원*12월	185		
	○새마을문고 인터넷 요금 22,000원*12월	264		
	202 여비	21,840	21,840	0
	01 국내여비	21,840	21,840	0
	○기본업무 수행 출장여비 20,000원*13명*14회*12월*50%	21,840		
	203 업무추진비	9,820	9,820	0
	01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
	○동장 6,300,000원	6,300		
	02 정원가산업무추진비	520	520	0
	○정원가산 업무추진비 40,000원*13명	520		

단위: 기본경비(문현3동)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
	○부서운영 업무추진비			
	250,000원*12월	3,000		
	405 자산취득비	8,400	0	8,400
	01 자산및물품취득비	8,400	0	8,400
	○1층 민원실 냉난방기			
	8,400,000원*1대	8,400		

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 전체

부서: 문현4동

정책: 주민자치 및 행정복지 기반강화(문현4동)(일반공공행정/일반행정)

단위: 주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현4동)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
문현4동		232,107	226,424	5,683
주민자치 및 행정복지 기반강화(문현4동)(일반공공행정/일반행정)	주민자치 및 행정복지 운영 내실화(문현4동)	130,689	130,584	105
	통·반장 활동 지원	109,660	110,085	△425
	301 일반보전금	109,660	109,660	0
	07 통장·이장·반장활동보상금	109,660	109,660	0
	○통장	103,360		
	- 기본수당 및 상여금			
	400,000원*17명*14회	95,200		
	- 회의수당			
	20,000원*17명*24회	8,160		
	○반장보상			
	25,000원*126명*2회	6,300		
	주민자치위원회 운영	6,000	6,000	0
	301 일반보전금	6,000	6,000	0
	14 기타보상금	6,000	6,000	0
	○주민자치위원회 참석보상			
	20,000원*25명*12회	6,000		
	동 지역사회보장협의체 운영	2,400	3,200	△800
	301 일반보전금	2,400	3,200	△800
	14 기타보상금	2,400	3,200	△800
	○동 지역사회보장협의체 참석수당			
	20,000원*20명*6회	2,400		
주민복지센터 관리	주민복지센터 관리	12,629	11,299	1,330
	201 일반운영비	10,149	8,829	1,320
	01 사무관리비	3,720	3,000	720
	○주민복지센터 운영 수용비			
	250,000원*12월	3,000		
	○정수기 관리			
	30,000원*2대*12월	720		
	02 공공운영비	6,429	5,829	600
	○시설유지비	1,200,000원	1,200	
	○전기요금	350,000원*12월	4,200	
	○상하수도요금	50,000원*6월	300	
	○전화요금	25,000원*12월	300	
	○전기안전검사 수수료	100,000원	100	
	○정화조 청소비	113,000원	113	
	○물탱크 청소비	150,000원	150	
	○비상벨 설치 모뎀사용료			
	5,500원*12월	66		
	301 일반보전금	2,480	2,470	10
	14 기타보상금	2,480	2,470	10
	○주민복지센터 관리원 보상			
	10,000원*1명*248일	2,480		
행정운영경비(문현4동)(기타/기타)		101,418	95,840	5,578
기본경비(문현4동)		101,418	95,840	5,578

부서: 문현4동
 정책: 행정운영경비(문현4동)(기타/기타)
 단위: 기본경비(문현4동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	기본경비(문현4동)	101,418	95,840	5,578
	201 일반운영비	64,908	64,180	728
	01 사무관리비	26,478	26,450	28
	○무인경비시스템 운영비			
	88,000원*12월	1,056		
	○컬러복사기 소모품			
	250,000원*4회*2대	2,000		
	○통합민원발급기 소모품	2,850		
	- 토너	250,000원*4회*2대	2,000	
	- 철팜	150,000원*2회*2대	600	
	- 감열용지	150,000원*1회*1대	150	
	- 적색잉크	50,000원*2대	100	
	○통합증명발급시스템 유지보수			
	99,000원*12월*2대	2,376		
	○동행정복지센터운영 기본수용비			
	50,000원*12명*12월*90%	6,480		
	○부서 기본업무 수행 급식비			
	9,000원*12명*6식*12월	7,776		
	○현수막	100,000원*10매	1,000	
	○정수기 관리	30,000원*2대*12월	720	
	○공기청정기 유지관리			
	50,000원*3대*12월	1,800		
	○신문구독료	420		
	- 중앙지	20,000원*12월*1부	240	
	- 지방지	15,000원*12월*1부	180	
	02 공공운영비	38,430	37,730	700
	○전기요금	1,000,000원*12월	12,000	
	○상 · 하수도요금	220,000원*6회	1,320	
	○우편요금	350,000원*12월	4,200	
	○교통유발부담금	600,000원	600	
	○차량 관리유지	3,600		
	- 소형화물	200,000원*12월	2,400	
	- 전기차	100,000원*12월	1,200	
	○자동차보험료	3,100		
	- 소형화물	1,900,000원	1,900	
	- 소형승용 전기차	1,200,000원	1,200	
	○자동차세	160		
	- 소형화물	30,000원	30	
	- 소형승용 전기차	130,000원	130	
	○CATV 사용료	7,000원*12월	84	
	○비상벨 설치 모뎀사용료			
	5,500원*12월	66		
	○행정장비유지비	250,000원*4회	1,000	

부서: 문현4동

정책: 행정운영경비(문현4동)(기타/기타)

단위: 기본경비(문현4동)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○동행정복지센터 공동관리비			
			900,000원*12월	10,800		
			○동행정복지센터 시설유지			
			125,000원*12월	1,500		
			202 여비	20,160	21,840	△1,680
			01 국내여비	20,160	21,840	△1,680
			○기본업무 수행 출장여비			
			20,000원*12명*14회*12월*50%	20,160		
			203 업무추진비	9,780	9,820	△40
			01 기관운영업무추진비	6,300	6,300	0
			○동장	6,300,000원		
			02 정원가산업무추진비	480	520	△40
			○정원가산 업무추진비			
			40,000원*12명	480		
			04 부서운영업무추진비	3,000	3,000	0
			○부서운영 업무추진비			
			250,000원*12월	3,000		
			405 자산취득비	6,570	0	6,570
			01 자산및물품취득비	6,570	0	6,570
			○회의용탁자 및 의자	4,170		
			- 동장실 회의용탁자	600,000원*2개	1,200	
			- 동장실 회의용의자	160,000원*13개	2,080	
			- 사무실 회의용탁자	250,000원*1개	250	
			- 사무실 회의용의자	160,000원*4개	640	
			○예초기	400,000원*1대	400	
			○건강혈압계(주민참여예산)			
			2,000,000원	2,000		