

2023

부산지역사회서비스 투자사업 안내

| 제 작 진 |

부산광역시 복지정책과 복지나눔팀

박 영 규 부산지역사회서비스지원단 단장

이 진 우 부산지역사회서비스지원단 실장

김 현 호 부산지역사회서비스지원단 팀장

손 승 연 부산지역사회서비스지원단 차장

박 준 혁 부산지역사회서비스지원단 대리

신 미 경 부산지역사회서비스지원단 주임

김 태 인 부산지역사회서비스지원단 주임



책자 활용 전 유의사항

본 책자는 발간 시점을 중심으로 제작되었으며

변경사항은 [부산지역사회서비스 홈페이지 \(www.ssbns.or.kr\)](http://www.ssbns.or.kr)

사업 지침 게시판을 통해 공지해드릴 예정입니다.

부산광역시 및 부산지역사회서비스지원단에서는 주요 알림사항들을

부산지역사회서비스 홈페이지로 알려 드리고 있으니

수시로 확인해주시기 바랍니다.

본 지침은 『2023년 부산지역사회서비스투자사업 안내』 사업별 기준정보와

보건복지부에서 발행된 『2022년도 지역사회서비스 투자사업 안내』의 내용을 참조하여
제작되었습니다.

세부사업별 기준정보(내용·주기·가격·장소 등) 및 서비스 운영·제공절차·관리서류는
부산시 지침을 준수하시고,

이 외에 모든 운영에 필요한 세부절차는 보건복지부 지침을 준수하시기 바랍니다.

문의사항 연락처

부산지역사회서비스지원단	☎051-714-2008
전자바우처 시스템 관련 문의	사회보장정보원 사회서비스상담센터 (예탁금, 본인부담금, 이용자 카드 배송 및 수령여부, 단말기, 전자바우처시스템, 바우처 결제 관련 등) ☎1566-3232(단축4번)
행복e음 관련 문의	행복e음 사회보장정보시스템 콜센터 (대상자 신청·선정, 이용자 카드 신청·재발급, 제공기관 정보입력 등) ☎1566-3232(단축2번)
결제단말기(SK)	☎1599-3813 ※단종으로 A/S 불가, 해지는 SK텔레콤 별도 문의
결제단말기(LG)	보급사 ☎1899-0656 A/S ☎1577-8911
보건복지콜센터	☎129

목차

Contents

제1장 — 부산지역사회서비스투자사업 운영

I. 부산지역사회서비스투자사업 개요	03
1. 사업목적	03
2. 사업개요	03
3. 사업추진체계	06
4. 2022년 지역사회서비스투자사업 성과평가 개요	07

제2장 — 부산지역사회서비스투자사업 신청 및 선정기준

I. 서비스 신청 및 이용 가이드	11
II. 이용자 선정기준	13

제3장 — 부산지역사회서비스투자사업 안내

I. 시도 개발 사업	21
[시도사업 기준정보 주요 변경사항]	22
(상담)	
1. (011003)아동청소년 심리치유서비스(우리아이가 달라졌어요!)	25
2. (290503)아동정서발달 지원서비스	30
3. (170203)가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭	34
(돌봄)	
4. (250203)뇌에 기(氣)가 짝짝	38
(재활)	
5. (050903)노인건강관리서비스 (구)노인맞춤형운동서비스	40
6. (080603)시각장애인 안마서비스	44
7. (070101)장애인 보조기기 렌탈서비스	46
(역량개발)	
8. (120103)동화야 놀~자(스토리 텔링)	48
9. (130103)해양역사문화체험 아카데미	50

II. 구군 개발 사업	53
[구군사업 기준정보 주요 변경사항]	54
(상담)	
1. (170303)부모-자녀 상호작용증진서비스(서구, 남구, 북구, 연제구, 수영구)	55
(돌봄)	
2. (991503)식사영양관리서비스(부산진구)	57
3. (991803)식사영양관리서비스(북구)(‘23년 신규사업)	60
4. (991403)일상생활지원서비스(부산진구, 북구)	62
5. (991703)취약계층을 위한 정리수납지원서비스(사하구)(‘23년 신규사업)	64
(재활)	
6. (280303)행복한 중년 건강관리서비스(영도구)	66
(역량개발)	
7. (130803)이바구 놀이터(동구)(‘23년 폐지사업)	68
8. (130703)아동놀이활동 지원서비스(남구)	70
 III. 사업별 가구 특성 확인 자료	 73
1. 적용 연령 출생연도 기준표	74
2. 사업별 가구 특성 예시본	75
1) 아동청소년 심리치유서비스 발달관련 가구 특성 확인자료(예시본)	75
(K-DST, K-CDR II, DEP, K-ASQ)	
2) 아동청소년 심리치유서비스와 아동정서 발달지원서비스 가구특성 확인자료(예시본)	79
(K-CYP, CBCL, KPRC, 기타(SELSI, PRES, REVT, U-TAP, 덴버발달검사, Sensory profile))	
3) 노인건강관리서비스 가구 특성 확인자료(예시본)	83
(체성분 분석결과에 대한 절단점, 노인기초체력검사 절단점)	
 IV. 사업별 효과성 검증도구 예시본	 89
1. 사업별 효과성 검증도구	90
2. 해양역사문화체험 아카데미 - 자아존중감 척도	92
3. 해양역사문화체험 아카데미 - 자기효능감 척도	94
4. 해양역사문화체험 아카데미 - 진로성숙도 척도	96
5. 뇌에 기(氣)가 짹짹 - 한국판 몬트리올 인지평가(MOCA-K)	98
6. 가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭 - 결혼만족도 척도	99
7. 가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭 - 부모효능감 검사	102
8. 노인건강관리서비스, 뇌에 기가 짹짹 - Beck 우울 척도(BDI)	104
9. 노인건강관리서비스, 뇌에 기가 짹짹 - 자살생각 척도(SSI)	108

제4장 — 공급기관 등록·변경·휴업·폐업

I. 공급기관 등록	115
1. 등록제 개요	115
2. 공급기관 등록기준	115
3. 공급기관 등록절차	119
4. 공급기관 등록 제출 서류	120
5. 공급기관 등록 접수 및 심사	121
6. 등록제한 및 조건 부과(사회서비스이용권법 제16조 제3항)	123
II. 공급기관 등록사항 변경	125
1. 공급기관 등록사항 변경 및 제출 서류	125
2. 공급기관 등록사항 변경 처리 절차	126
3. 공급기관 등록사항 변경기준	126
III. 공급기관 휴업·폐업	129
1. 공급기관 휴업·폐업 제출 서류	129
2. 휴업·폐업 처리 절차	130

제5장 — 공급기관 운영

I. 공급기관 운영 관리	135
1. 공급기관 운영 절차	135
2. 서비스 제공 절차	140
3. 공급기관 운영 시 작성 및 관리 제출 서류 안내	142
4. 제공인력 관리 및 교육·훈련	144
5. 제공인력 근태관리 플랫폼	146
6. 현장점검 주요내용	147

제6장 — 관련서식

I. 항목별 관련 서식 목록표	155
1. 이용자 관련 서식 목록	158
2. 제공기관 등록·변경·휴(폐업) 관련 서식 목록	159
3. 서비스 제공 운영 시 관리해야 하는 서식 목록	160
II. 관련서식	
1. [제1호 서식] 사회보장급여(사회서비스이용권) 신청(변경)서	162
2. [제2호 서식] 사회보장급여(결정, 변경·정지·중지·상실)통지서	165
3. [제3호 서식] 이의신청서	178
4. [제4호 서식] 국민행복카드 소개 및 발급 안내(서비스 이용자용)	179
5. [제4-1호 서식] 국민행복카드 발급 안내 협조요청(제공기관 담당자용)	180
6. [제5호 서식] 사회서비스 전용 국민행복카드 발급(재발급) 신청서	183
7. [제5-1 서식] 국민행복카드 상담전화를 위한 개인정보 제공 동의서	184
8. [제5-2 서식] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	185
9. [제6호 서식] 사회서비스 전용 국민행복카드 발급을 위한 법정대리인 동의서	186
10. [제7호 서식] 사회서비스 이용자 준수사항 안내확인 동의서	187
11. [제8호 서식] 지역사회서비스 종료(예정) 안내문(예시 1)	188
12. [제9호 서식] 지역사회서비스 종료(예정) 안내문(예시 2)	189
13. [제10호 서식] 사회서비스 이용 안내문	190
14. [제11호 서식] 사회서비스 연장(종료)통보서	192
15. [제12호 서식] 사회서비스 제공자 등록신청서, 지역사회서비스 개요서	193
16. [제13호 서식] 제공기관 운영 계획서	196
17. [제14호 서식] 사회서비스 제공자 등록대장(구·군 작성용)	199
18. [제15호 서식] 사회서비스 제공자 등록증(구·군 발급용)	201
19. [제16호 서식] 사회서비스 제공자 등록사항 변경신청서	202
20. [제17호 서식] 사회서비스 제공자 등록증 재발급신청서	203
21. [제18호 서식] 사회서비스 제공자 (휴·폐업) 신고서	204
22. [제19호 서식] 사회서비스 제공자료 (이관·자체보관) 신청서	205
23. [제20호 서식] 사회서비스 제공자료 이관 목록표	207
24. [제21호 서식] 사회서비스 제공자료 망실 및 훼손 목록표	208
25. [제22호 서식] 사회서비스 제공자 지위승계 신고서	209
26. [제23호 서식] 개인정보 수집 및 이용 동의서(제공인력용)	211
27. [제24호 서식] 보안각서	212
28. [제30호 서식] 본인부담금 영수증	213
29. [제31호 서식] 사회서비스 이용자 본인부담금 미납에 따른 중지 신청서	214
30. [제32호 서식] 초기상담기록지(지역사회서비스 투자사업)	215
31. [제33호 서식] 초기상담기록지(장애인 보조기기 렌탈 서비스)	216

32. [제34호 서식] 서비스 제공계획서	217
33. [제35호 서식] 서비스 제공계획서(장애인 보조기기 렌탈 서비스·아동청소년심리지원서비스)	218
34. [제36호 서식] 사회서비스 제공(이용)계약서(예시)	220
35. [제37호 서식] 서비스 제공 기록지(예시)	222
36. [제38호 서식] 서비스 제공 기록지(장애인 보조기기 렌탈 서비스)	223
37. [제39호 서식] 장애인 보조기기 렌탈 서비스 초기상담 사진	224
38. [제40호 서식] 장애인 보조기기 렌탈 서비스 점검 사진	225
39. [제42호 서식] 서비스 종료(상담) 보고서	226
40. [제43호 서식] 지역사회서비스 투자사업 정부지원금 수납대장	229
41. [제44호 서식] 지역사회서비스 투자사업 본인부담금 수납 및 환급대장	230
42. [제45호 서식] 지역사회서비스투자사업 지출내역	231
43. [제46호 서식] 지역사회서비스 투자사업 사업비 집행현황	232
44. [제48호 서식] 개인정보 수집 및 이용동의서(이용자용 예시)	233
45. [제49호 서식] 안전관리 계획서	234
46. [제50호 서식] 안전관리 교육 계획서	237
47. [제51호 서식] 안전관리 교육 결과보고서	239
48. [제52호 서식] 제공기관 안전점검 체크리스트	241
49. [부산 제1호 서식] 욕구판정표(선택사항)	243
50. [부산 제2호 서식] 사회서비스 이용 추천서	244
51. [부산 제3호 서식] 근로계약서(예시1)	245
52. [부산 제4호 서식] 근로계약서(예시2)	247
53. [부산 제5호 서식] 단시간 근로계약서(예시3)	249
54. [부산 제6호 서식] 서비스 이용자 조치 계획서(휴·폐업 시 제출)	250
55. [부산 제7호 서식] 지역사회서비스투자사업 이용자 모니터링(설문)	251
56. [부산 제8호 서식] 사업추진 실적(현황) 보고서	254
57. [부산 제9호 서식] 부정행위 근절 이행 각서	256
58. [부산 제10호 서식] 제공인력 정보제공 양식	257
59. [부산 제11호 서식] 일상생활지원서비스 대상자 욕구 조사지	258
60. [부산 제12호 서식] 가족이음서비스 상담 및 서비스 제공 결과보고서	259
61. [부산 제13호 서식] 서비스 제공 기록지(아동정서발달지원서비스)	260
62. [공통양식 1호] 위임장	261
63. [별지 1 서식] 사실 확인서	262
64. [별지 2 서식] 청구비용 재검토 신청서	264
[기타] 구군담당자 연락처	265

제1장

부산지역사회서비스 투자사업 운영



01

사업목적

1. 지역 맞춤형 사회서비스 개발을 통한 복지 사각지대 해소

- 지역별·가구별로 다양한 특성과 수요에 부합하는 차별적인 서비스(mass customized services)를 지자체가 주도적으로 발굴·집행함으로써 지역 주민이 체감하고 만족하는 사회서비스 제공추진

2. 사회서비스 시장 활성화 및 일자리 창출

- 서비스 시장 형성 가능성이 높은 분야를 발굴, 수요자의 구매력을 보전함으로써, 지속 가능한 사회서비스 시장 형성 및 일자리 창출 도모

02

사업개요

1. 추진 근거

- 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제4조, 제5조

2. 의의

- 중앙정부가 전국을 대상으로 일괄 실시하는 국가 주도형 서비스 제공방식에서 탈피하여, 지자체가 지역 특성 및 주민 수요에 맞는 사회서비스를 발굴·기획하는 사업

3. 수행 방식

- 1) 사회서비스 이용권(전자바우처)을 활용한 수요자 중심
 - 서비스 수요자에 대해 바우처를 지원, 원하는 서비스 제공 기관을 선택하도록 함으로써 공급자 주도 방식에서 탈피하여 새로운 접근으로 사회서비스 시장 창출
- 2) 사업 기획·운영 상 지역의 자율성과 책임성을 강조
 - 지역사회서비스의 개발 및 심사, 관리, 점검 기능을 지자체에 부여하여 지역 맞춤형 사회서비스 개발 촉진 및 재정 효율성 제고

4. 행정사항

- 1) 사업기간 : **2023. 1. 1. ~ 12. 31.**
- 2) 사업방식 : 지방자치단체 경상보조
 - 보조율 : 서울 50%, 서울 이외 시·도 70%, 성장촉진지역 80%

5. 서비스 유형별 수요공급 통계

1) 2021년 부산지역사회서비스투자사업 세부사업별 이용액 현황

(단위 : 백만원)

구군	심리 치유	노인 건강	장애 렌탈	시각 안마	1인 가구	동화 구연	해양 역사	아동 놀이	이바 구	아동 건강	가족 마음	가족 상호	치매 예방	중년 건강	아동 정서	일상 생활	식사 영양	청년 심리	계
중구	72	5	1	174		1	7			1	17		25		8				311
서구	218	2	2	253		15	48			0	41	7	17		101				705
동구	82	4	4	313		20	8		120	3	31		16		41				642
영도구	155	67	6	398		9	52			19	41		106	13	99				964
부산 진구	600	51	25	834	2	37	100			36	160		86		146		294		2,371
동래구	442	5	27	622		50	37			11	54		25		84			26	1,384
남구	368	82	18	507		45	83	55		16	124	149	39		162				1,649
북구	295	3	21	360		50	90			27	124		108		85	165			1,327
해운 대구	724	3	32	761		107	159			14	255		30		184				2,270
사하구	479	52	15	492		71	105			20	110		73		174				1,591
금정구	434	27	20	281		38	38			22	107		73		139				1,178
강서구	417		11	55		79	80			10	94		24		189				960
연제구	299	1	13	387	2	43	75			22	102	40	52		99				1,135
수영구	180	8	15	472		25	16			11	137	90	37		51				1,043
사상구	628	26	6	563		69	68			3	103		139		212				1,817
기장군	342		13	176		91	107			6	91		15		199				1,040
계	5,734	335	230	6,650	3	750	1,071	55	120	222	1,594	287	865	13	1,973	165	294	26	20,387

자료 : 차세대전자바우처시스템

2) 2021년 부산지역사회서비스투자사업 세부사업별 이용자 현황

(단위 : 명)

구군	심리 치유	노인 건강	장애 렌탈	시각 안마	1인 가구	동화 구연	해양 역사	아동 놀이	이바 구	아동 건강	가족 마음	가족 상호	치매 예방	중년 건강	아동 정서	일상 생활	식사 영양	청년 심리	계
중구	68	14	1	211		4	6			1	22		25		8				360
서구	247	7	3	287		52	62			1	63	8	19		110				859
동구	93	8	4	327		55	8		177	5	51		17		44				789
영도구	161	142	8	495		37	78			52	78		133	27	136				1,347
부산 진구	745	106	28	1,108	2	136	147			87	296		87		178		271		3,191
동래구	509	15	28	633		170	65			45	132		35		129			28	1,789
남구	344	160	18	462		166	115	85		51	230	117	59		186				1,993
북구	366	16	21	405		181	149			71	208		121		116	66			1,720
해운 대구	824	13	31	849		273	182			38	458		49		227				2,944
사하구	523	90	17	550		225	117			64	144		93		193				2,016
금정구	465	60	23	314		131	60			57	184		88		172				1,554
강서구	453		11	56		240	105			30	187		29		217				1,328
연제구	380	4	16	491	6	156	100			49	197	32	69		117				1,617
수영구	231	26	16	525		82	24			23	203	106	47		75				1,358
사상구	632	50	7	533		195	107			8	217		144		244				2,137
기장군	345		13	187		343	134			24	178		18		211				1,453
계	6,386	711	245	7,433	8	2,446	1,459	85	177	606	2,848	263	1,033	27	2,363	66	271	28	26,455

자료 : 차세대전자바우처시스템

3) 2021년 부산지역사회서비스투자사업 세부사업별 제공기관 현황

(단위 : 개소)

구군	심리 치유	노인 건강	장애 렌탈	시각 안마	1인 가구	동화 구연	해양 역사	아동 놀이	이바 구	아동 건강	가족 마음	가족 상호	치매 예방	중년 건강	아동 정서	일상 생활	식사 영양	청년 심리	계
중구	3	2		3		2	1			1	3		3		3				21
서구	12			5		8	5				5	4	3		7				49
동구	7		1	7		5	3		1		3		3		7				37
영도구	4	3		4		3	3			5	4		4	1	3				34
부산 진구	22	5		17	3	13	6			5	15		5		18	1	1		111
동래구	27	6		10		17	6			9	17		4		20			6	122
남구	18	5	2	8		9	6	1		7	16	5	6		13				96
북구	33	5		8		22	11			7	22		11		20	7			146
해운 대구	44	5		13		26	14			9	29		11		32				183
사하구	23	4		8		11	10			4	15		5		15				95
금정구	28			3		16	6			6	20		5		16				100
강서구	24	1		1		16	5			3	10		2		17				79
연제구	29	2	1	5	7	10	7			6	19	4	5		19				114
수영구	24	5		4		10	6			6	16	13	6		17				107
사상구	22	2		5		9	6			2	12		7		15				80
기장군	22	2		2		16	8			4	17		5		17				93
계	342	47	4	103	10	193	103	1	1	74	223	26	85	1	239	8	1	6	1467

자료 : 차세대전자바우처시스템

4) 2021년 부산지역사회서비스투자사업 세부사업별 제공인력 현황

(단위 : 명)

구군	심리 치유	노인 건강	장애 렌탈	시각 안마	1인 가구	동화 구연	해양 역사	아동 놀이	이바 구	아동 건강	가족 마음	가족 상호	치매 예방	중년 건강	아동 정서	일상 생활	식사 영양	청년 심리	계
중구	17	1		5			1				2		3		5				34
서구	46			8		7	6				9	8	3		20				107
동구	21	1		14		7	3		5		10		4		15				80
영도구	24	4		9		4	5			6	8		11	1	21				93
부산 진구	123	5	4	26	1	20	12			5	22		7		34		6		265
동래구	98	2	1	24		15	6			9	20		5		37			11	228
남구	89	4		22		18	14	9		5	15	21	2		27				226
북구	99	2		12		21	14			5	18		8		22	42			243
해운 대구	139	1	2	25		20	11			4	17		11		35				265
사하구	93	5	1	17		7	9			3	8		16		31				190
금정구	109	2	2	10		17	3			6	20		17		36				222
강서구	81			3		23	7			1	12		9		26				162
연제구	87	1		15	4	22	10			4	23	4	6		26				202
수영구	54	2	3	15		13	4			5	21	12	6		20				155
사상구	98	4		21		19	9			1	17		17		31				217
기장군	78			6		28	10			5	19		2		37				185
계	1256	34	13	232	5	241	124	9	5	59	241	45	127	1	423	42	6	11	2874

자료 : 차세대전자바우처시스템

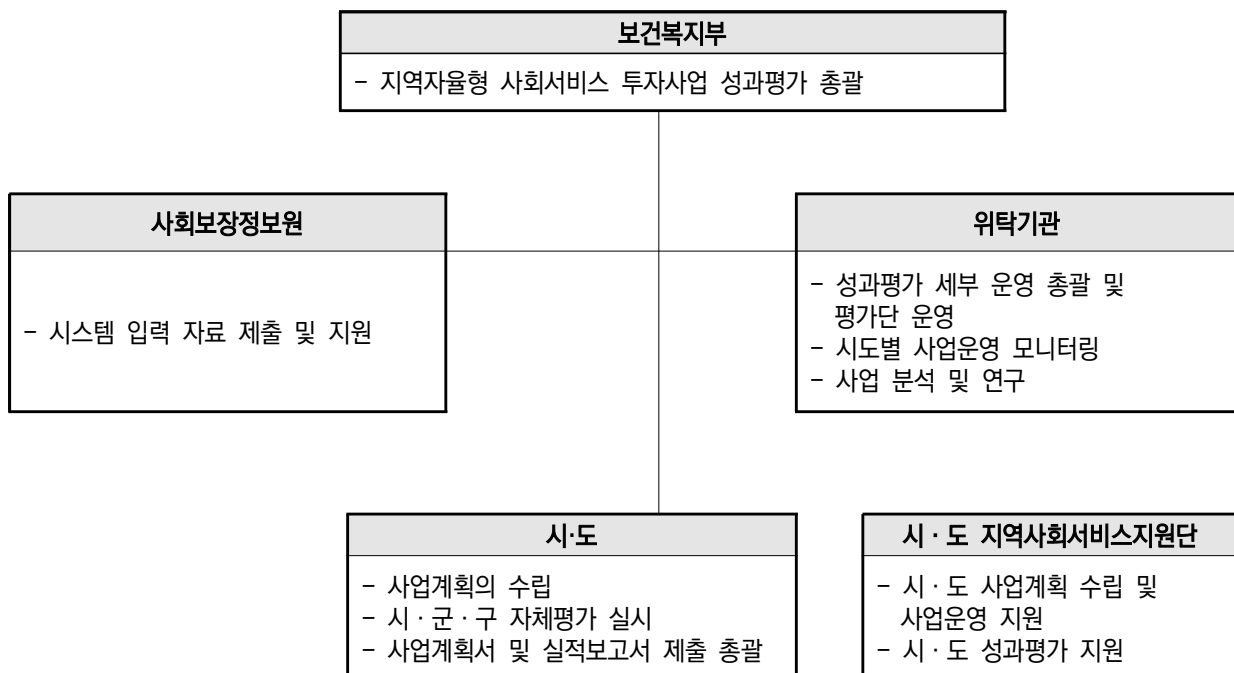
추진 주체	기 능	추진 주체	기 능
보건복지부	<ul style="list-style-type: none"> 사업 기본계획 수립, 지침 작성 총괄 시·도 성과평가 추진 총괄 시·도 서비스 심사 및 승인·감독·평가 전자바우처시스템 구축 및 관리 	중앙 사회서비스원 <ul style="list-style-type: none"> 시·도 사회서비스원 평가 및 지원 사회서비스 품질평가 사회서비스 품질인증 등 	
		한국사회 보장정보원 <ul style="list-style-type: none"> 시·군·구 예탁금 관리 바우처 비용 지급 및 정산 사업 모니터링 실시 및 통계 관리 	
시·도	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회서비스투자사업 시·도 총괄 관리 지역사회서비스투자사업 서비스별 예산 조정 및 집행관리 시·도 서비스 기획 및 발굴 시·도별 지역사회서비스투자사업 안내 지침 수립 시·군·구 서비스 심사 및 승인·감독·평가 시·도 사회서비스심의위원회 운영 시·도 성과관리 시·군·구 자체 평가체계 구축 및 실시 시·도 내 서비스제공기관 현장점검 총괄 	지역사회 서비스 중앙지원단	<ul style="list-style-type: none"> 지역사회서비스지원단 총괄·지원 사회서비스 관련 교육 및 전문 인재 양성 사회서비스 컨설팅 지원 사회서비스 발전을 위한 조사·연구·개발 지역 간 사회서비스사업 연계·협력체계 구축 사회서비스 인식 개선 홍보
시·군·구	<ul style="list-style-type: none"> 시·군·구 지역사회서비스 관리 및 시행 지역사회서비스 예산 집행 분석 및 예탁금 집행 서비스 이용자 선정 및 관리 (중도포기자, 미이용자, 대기자 관리, 본인부담금 장기미납자 관리 등) 지역사회서비스제공기관 등록·관리 지역개발서비스 홍보 서비스제공기관 지도·감독 	지역사회 서비스지원단	<ul style="list-style-type: none"> 지역자율형 사회서비스 투자사업 총괄 지원 보건복지부 성과평가 사업계획수립 및 실적보고 사회서비스 발굴 및 기획 지자체 및 제공기관 네트워크 구축 지자체 및 제공기관 교육 사회서비스 품질관리 사회서비스 홍보
주민센터	<ul style="list-style-type: none"> 신규 이용자 접수 및 안내 	제공기관	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공 추진실적 등 성과 보고

1. 추진 배경

- '13년 재정지원 방식이 포괄보조방식으로 전환됨에 따라 보건복지부는 사회서비스 정책방향 설정과 성과관리에 집중하고, 지방자치단체는 사업의 기획과 운영의 자율성을 가지고 사업 추진

2. 개요

- (기본방향) 전문 평가 위탁기관을 선정하여 시·도 평가 진행
- **(평가내용)** ① 공통 평가-사업 수행기관(시·도)의 사업운영·관리책임을 평가하기 위해, 17개 시·도에서 공통적으로 관리해야 하는 사항에 대한 평가(정성·정량) ② 지역 특화 평가-지역자율형 사회서비스투자사업 목적 달성 및 평가 독식 현상 예방을 위한 지역별 특화영역* 평가(정성)
* 사회서비스 사각지대 해소, 사회서비스 일자리 개선 노력, 서비스 품질 향상 노력
- **(평가대상 기간)** 2022년도 사업수행 기간 ('22.1월~'22.9월)
- (평가 결과의 활용) 익년도 시·도 예산 배분에 반영
- (평가 추진 체계)



3. 2022년도 시도 성과평가 지표

1) 공통 평가 지표

평가영역		평가지표	지표 유형	배점(안)
계획 및 집행(30점)		사업 관리 계획의 적절성	정성	5
		제공인력 관리 계획의 적절성	정성	5
		제공기관 관리 계획의 적절성	정성	5
		사업 관리 집행의 충실성	정성	5
		제공인력 관리 집행의 충실성	정성	5
		제공기관 관리 집행의 충실성	정성	5
실적 (70점)	사업관리	생성 대비 이용률	정량	23
		예산 집행률	정량	13
	제공인력 관리	제공인력 사업 참여율	정량	4
		제공인력 교육 이수율	정량	4
		제공인력 정보 등록률	정량	4
	제공기관 관리	현장점검 이행률	정량	6
		행정처분 사후조치 등록률	정량	6
		이상결제 처리율	정량	6
		부당 청구비용 발생률	정량	4
		가점 (5점)	기타 관리	전담인력 구성 노력
지원단 정규직 구성 노력	정성			1
시군구 담당자 교육	정량			2
신규 사회서비스 수행	정량			1
총점				100 (가점 +5)

2) 지역 특화 평가 지표

- 사회서비스 사각지대 해소 : 서비스 구조·조정, 지역문제 해결 전략 등
- 양질의 사회서비스 일자리 창출 : 신규 일자리 창출, 일자리 질 개선을 위한 계획 등
- 사회서비스 효과성 향상 : 효과성 측정 도구, 사업효과성 관리 등

평가영역	평가지표	지표 유형	배점(안)
1. 계획	1-1. 계획 수립의 지역적 특수성 및 독창성	정성	10
	1-2. 지역실태를 고려한 계획수립의 충실성	정성	10
	1-3. 특화영역 별 적합한 과제기획력	정성	15
2. 집행	2-1. 추진계획의 이행도 및 이행 과정의 충실성	정성	15
	2-2. 모니터링 및 상황변화 대응도	정성	15
3. 성과	3-1. 추진과제와 목표의 적정성	정성	10
	3-2. 추진과제의 목표치 달성도	정성	10
	3-3. 특화영역 별 적합한 과제성과 창출	정성	15
총점			100

제2장

부산지역사회서비스 투자사업 신청 및 선정기준



1. 서비스 신청기간

- 2023. 1. 30.(월) ~ 2. 7.(화) 단, 잔여예산 발생 및 대기자 소진 시 연중 추가 모집 가능

2. 서비스 신청

1) 신청

- (신청조건1) ①소득+②연령+③가구특성 3가지 조건을 모두 충족하는 경우 신청 가능
- (신청조건2) 우선순위 입증서류는 가장 높은 우선순위 1건에 대한 서류만 제출 가능. 단, 구군 및 읍면동에서 확인 가능한 우선순위 입증서류 미제출
- (신청조건3) ①부산광역시 이용자는 1인 1개 바우처(지역사회서비스)에 한하여 신청 가능
②전년도에 선정 된 A서비스 이용자(서비스 시작 월이 '22년 4월 이후인 자)가 당해 연도 B서비스 신규 신청 가능. 단, 전년도에 선정 된 A서비스 이용자(서비스 시작 월 이 '22년 4월 이후인 자)가 당해 연도 B서비스를 신규로 신청할 경우, B서비스 선정 시 A서비스는 종료(서비스 해지사유 : 자격종료, 2022년 보건복지부 지침 p 21 참조)
- (신청권자) ①사회서비스 이용 발급대상자, ②발급대상자의 친족 또는 법정대리인(후견인)
③담당공무원 직권 신청(보호자의 동의 필요. 단, 발급대상자가 심신미약 또는 심신 상실인 경우 동의 생략 가능하며 이 경우 시·군·구청장에게 보고), ④시·군·구청장이 지정한 법인·단체·시설·기관(발급대상자의 요청 시 신청 지원)
※ 부산지역사회서비스 홈페이지(www.ssbn.or.kr) → 서비스 정보와 제공기관 위치 확인

2) 신청방법: 주민등록상 거주지 읍·면·동 주민센터에 직접 방문 신청

3) 제출서류

- (공통) [제1호 서식] 사회보장급여(사회서비스 이용권) 신청(변경)서
- (공통) [제7호 서식] 사회서비스 이용자 준수사항 안내 확인 동의서
- (공통) [제5-2 서식] 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서
- (만 14세 미만) [제5호 서식] 사회서비스 전용 국민행복카드 발급(재발급) 신청서
- (만 14세 미만) [제6호 서식] 사회서비스 전용 국민행복카드 발급을 위한 법정대리인 동의서
- (카드 발급 시) [제5-1 서식] 국민행복카드 상담전화를 위한 개인정보 제공 동의서
- (해당 시) **[부산 제2호 서식]** 사회서비스 이용 추천서
- (해당 시) **가구특성** 및 우선순위 관련 서류 1건

3. 이용자 선정 결과 알림

1) 주민등록상 거주지로 **사회보장급여**통지서와 바우처 카드(국민행복카드) 우편 배송

- [제2호 서식] 사회보장급여(결정·변경·정지·중지·상실) 통지서
- [제10호 서식] 사회서비스 이용 안내문



4. 서비스 이용→서비스 제공 절차 ※ [제5장 제공기관 운영 02.서비스 제공 절차 참조]

1) 서비스 계약

- 이용자가 선호하는 제공기관을 직접 알아보고 선택 → www.ssbn.or.kr 활용
- [제36호 서식] 사회서비스 제공(이용)계약서, [제34호 서식] 서비스 제공계획서를 2부 작성 후 이용자와 제공기관이 각각 보관
- [제32호 서식] 초기상담기록지, [제48호 서식] 개인정보 수집 및 이용 동의서(이용자용)
- 세부 사업의 효과성 검사도구를 활용하여 사전검사 실시(계약 후 1개월 이내)

2) 본인부담금 매월 사전 납부

- 이용자가 제공기관에 본인부담금을 직접 납부 → 계좌이체 원칙, 카드 및 현금 납부 가능
- 현금 납부 시, [제30호 서식] 본인부담금 영수증 발급

3) 서비스 이용

- 제공인력은 서비스 제공 내용을 [제37호 서식] 서비스 제공기록지에 작성
- 이용자는 [제37호 서식] 서비스 제공기록지에 회당 이용자 서명 필수
- 바우처 카드(국민행복카드)로 정부지원금 결제

4) 서비스 종결

- [제8·9호 서식] 지역사회서비스 종료(예정) 안내문(예시1·2) 작성 및 발송
- **[부산 제7호 서식]** 이용자 모니터링 설문지 실시 → 모니터링 분석도구에 입력 및 분석 결과 활용
- 세부 사업의 효과성 검사도구를 활용하여 사후검사 실시(종료 전 3개월 이내)
- [제42호 서식] 서비스 종료(상담) 보고서 작성

5) 추가 구매

- 제공기관과 계약(추가 구매 횟수·비용)을 통해 지역사회서비스 추가 구매 가능

※추가구매란? 자격을 갖춘 제공인력이 기준정보(연령, 서비스 내용) 내에서 제공하는 서비스

6) (본인부담금) 가격탄력제

- 서비스 대상, 서비스 제공내용, 제공인력 전문성 등에 따라 본인부담금 가격탄력제 적용 가능
- 적용사업 : 아동청소년 심리치유서비스, 아동정서발달지원서비스, 가족마음이음서비스

※가격탄력제란? 사회서비스 상품성에 따라 본인부담금을 이용자 등급별로 최저-최고 구간을 설정하고 본인부담금 구간 내에서 기관과 이용자 간의 계약을 통해 결정하는 제도

1. 소득·연령·가구특성 3가지 조건 충족 시 서비스 신청 가능

- 1) 소득 : 가구원 수 기준으로 일정한 기준중위 소득(세부 사업별 상이)
- 2) 연령 : 출생연도 기준(세부 사업별 상이. 단, 연령이 속한 출생연도 모두 인정)
- 3) 가구 특성 : 사회서비스가 필요한 욕구를 입증하는 기준(세부 사업별 상이)
- 4) 신청과 선정 기준 : (신청 기준)소득+연령+가구특성, (선정 기준)신청기준+우선순위

2. 이용자 우선순위 접수도구 활용 방안

- 1) 우선순위 : 세부 사업별 우선순위에 따라 이용자 선정. 선정 외 자는 대기자 명단으로 관리
 - 구군 및 주민센터 담당자는 이용자 우선순위 접수 도구를 의무적으로 사용해야 하며, 부산시 및 지원단의 요청 시 제출해야 함

2) 우선순위 적용기준(구군별 상이)

- 구군 기준 : 구군 내 신청자 중에서 우선순위에 따라 이용권 선정 → 우선순위 형평성
- 주민센터 기준 : 주민센터 내 신청자 중에서 우선순위에 따라 이용권 선정 → 지역 형평성

3) 우선순위 동순위 선정기준(권장사항)

- 확률표본추출방법의 체계적표본추출법(계층표집)
- 체계적표본추출법 : 추출 단위에 일련번호를 부여하고, 이를 등간격으로 나눈 후 첫 구간에서 하나의 번호를 무작위로 선택한 다음, 등 간격으로 다음 번호들을 계속해서 추출해 나가는 방법

모집단	표본프레임의 선정	표본추출방법의 결정	표본크기의 결정	표본 추출
신규 신청자	이용자 우선순위 접수도구에 입력된 신규신청자 명단	확률·체계적 표본추출법 적용	세부사업별 선정 가능한 이용자 규모 결정	이용자 우선순위 접수도구의 일련번호를 기준으로 체계적표본추출법 적용

- 동순위 선정기준 적용사례1

모집단	표본프레임의 선정	표본추출방법의 결정	표본크기의 결정	표본 추출
A사업 신규 신청자 1순위 100명	우선순위 접수도구 일련번호에 따라 1순위 100명 입력	확률·체계적 표본추출법 적용	구군에서 A사업 선정 가능이용자 결정 (예시 50명)	1. 등간격 계산 $100명 \div 50명 = 2명$ ↓ 2. 일련번호 1,2번 중 무작위 선정(예시 2번) ↓ 3. 등간격으로 선정 가능한 이용자 수 만큼 표출(2,4,6...)

- 동순위 선정기준 적용사례2

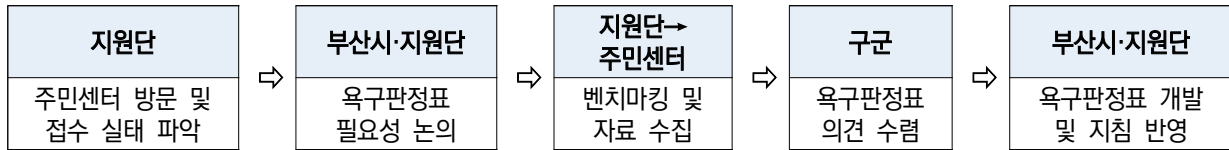
신청자 수	선정 가능 이용자 수	등간격 계산식	등간격	최초 선정자 무작위표출	이용자 선정
100명	30명	$100 \div 30 = 3.33$	3명	일련번호 1~3번 중 무작위 선정	2(무작위), 5, 8, 11...

3. 욕구판정표

1) 욕구판정표 표준화

- 구군 또는 주민센터에서 사업별 이용자의 신청 욕구(가구 특성·우선순위 등) 입증서류를 신속·편리하게 확인할 수 있는 조사표
- 구성 내용 : ① 신청 서비스명, ② 신청일 및 신청자, ③ 서비스별 선정기준(소득, 연령, 가구 특성), ④ 서비스별 우선순위(서비스별 상이), ⑤ 서비스 신청 시 제출서류, ⑥ 담당자 확인

2) 제작 절차



3) 활용방안

- '23년 부산시 지침 **[부산 제1호 서식]** 욕구판정표를 구군 및 주민센터 기준 사업별 이용자 신청·접수 시 활용(권장)

4. 대기자 선정관리 → 보건복지부 지침 준용

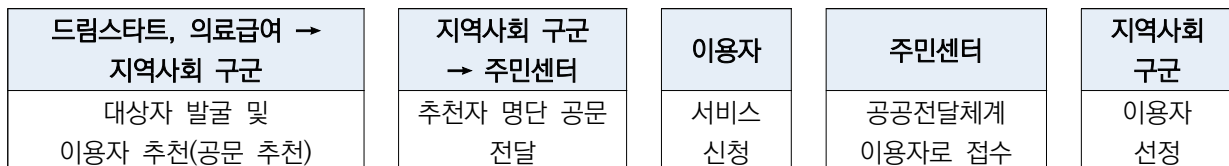
- **부산광역시** : 이용자 우선순위 접수도구를 활용하여 대기자 선정관리

5. 공공전달체계를 통한 이용자 선정 절차

1) 공공전달체계란?

- 공공전달체계를 통해 연계된 이용자에게 이용권을 우선적으로 지원하는 것
- (보건복지부) 드림스타트센터, 정신건강복지센터, 의료급여 등
- (부산광역시) 의료급여·통합사례관리사, 읍면동 케어안내창구 등

2) 이용자 연계 및 선정 절차



6. 시도사업 인큐베이팅을 위한 신규이용자 선정 가이드

1) 가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭

- 이용기간이 6개월인 사업으로 연간 이용자 수를 연속적으로 선정
- 1~2월 신규이용자 1차 접수 및 선정 → 7~8월 신규이용자 2차 선정. 단, 구군의 대기자 및 예산을 고려하여 수시 선정 가능

7. 구군사업 인큐베이팅을 위한 신규이용자 선정 가이드

1) (신규) 식사영양관리서비스(북구)

- 지역사회 통합돌봄 및 지역사회서비스 담당 부서 간 협의를 통해 신규이용자 규모를 책정하되, 신규 사업을 인큐베이팅하기 위해 공공전달체계를 통한 잠재수요 발굴 필요
- (상반기) 제공기관 신규 등록 → 품질관리 교육 → (하반기) 신규 이용자 접수 및 선정

2) (신규) 취약계층을 위한 정리수납지원서비스(사하구)

- 돌봄 영역의 새로운 사회서비스로 공공전달체계를 통해 잠재수요 발굴 필요
- (상반기) 제공기관 신규 등록 → 품질관리 교육 → (하반기) 신규 이용자 접수 및 선정

3) 식사영양관리서비스(부산진구)

- '21년 보건복지부 우수사례 발표대회에서 「대상」으로 선정된 우수사업
- 지역사회 통합돌봄 및 지역사회서비스 담당 부서 간 협의를 통해 신규이용자 규모를 책정하되, 우수 사업의 지속적 활성화 및 선행사례의 인큐베이팅을 위해 잠재수요 발굴 및 규모화 필요

4) 행복한 중년 건강관리서비스(영도구)

- (1~2월) 지역사회 구군 담당자 → 국민체육센터, 마을건강센터, 제공기관에 이용자 발굴 협조 문서 시행 → (3~9월) 수시 이용자 접수 및 선정

5) 일상생활지원서비스(부산진구 · 북구)

- (1~2월) 지역사회 구군 담당자 → 구군 통합사례관리사·의료급여사례관리사·사회복지관·제공기관에 이용자 발굴 협조 문서 시행 → (3~9월) 수시 이용자 접수 및 선정
- 사회복지관장 및 제공기관장 추천 시 일상생활지원서비스 대상자 욕구조사지[부산 제11호 서식] 작성 및 서비스 제공계획[제34호 서식] 수립 → 보관 및 제출

6) 아동놀이활동지원서비스(남구)

- '22년 1~2월 신규이용자 1차 접수 및 선정 → 7~8월 신규이용자 2차 선정
- '21년 시도 심의위원회 심의결과, 해양역사문화체험 아카데미와 통합 운영 의결. 서비스 제공운영 실태 분석 및 해당 구군·제공기관 의견수렴을 거쳐 의결사항의 세부추진방안 논의

8. 구군의 서비스 유형별 예산집행 상한기준(권장사항)

1) '23년 예산집행 비율 상한기준(권장사항)

- 구군 내 단일 서비스(사업코드 기준)에 구군의 예산 총액 대비 **45%** 초과 집행 지양

2) '20년 구군별 예산 총액 대비 서비스 유형별 예산집행 비율

(단위:%)

구분	상담			재활				돌봄	역량개발		구군 사업	구군 예산 집행 비율
	심리 치유	아동 정서	부모 코칭	아동 건강	노인 건강	보조 렌탈	시각 안마	치매 예방	동화 구연	해양 역사		
부산시	27.4	10.5	9.3	1.0	2.9	1.2	32.1	4.4	3.8	5.4	2.0	100
	47.2			37.2				4.4	9.2			
강서구	42.3	20.1	13.0	1.0	0.0	1.7	4.8	2.0	7.6	7.4	0.0	4.1
금정구	30.1	13.7	8.0	1.3	7.8	1.8	21.9	7.4	4.6	3.4	0.0	5.0
기장군	32.1	18.2	10.2	0.9	0.1	1.6	14.5	1.8	11.8	8.8	0.0	4.6
남구	19.0	10.6	12.3	1.3	8.1	1.8	25.5	4.7	4.1	5.0	7.6	6.9
동구	17.9	6.0	6.6	0.0	2.4	0.9	49.6	2.0	1.8	1.1	11.7	2.7
동래구	30.7	10.5	9.3	1.9	0.8	1.5	33.6	2.8	4.4	4.5	0.0	6.5
부산진구	26.0	5.9	7.7	1.2	2.9	1.0	41.8	2.4	2.4	5.0	3.7	13.3
북구	24.5	10.0	11.4	1.1	1.6	1.2	31.7	5.3	3.0	9.8	0.3	8.7
사상구	37.0	10.2	8.1	0.1	2.8	0.7	28.1	6.2	2.4	4.5	0.0	8.2
사하구	30.1	13.0	7.8	1.2	3.3	1.2	27.3	5.5	4.5	6.2	0.0	8.9
서구	28.6	11.3	7.3	0.1	0.8	0.5	40.1	2.7	2.6	4.9	1.0	3.2
수영구	19.2	7.9	10.3	0.5	2.2	1.4	41.2	5.4	2.4	1.4	8.0	4.5
연제구	26.7	8.7	12.4	1.4	0.7	1.8	31.4	4.8	4.5	6.5	1.1	6.6
영도구	16.8	10.2	4.6	1.3	9.6	0.5	40.5	9.3	1.1	3.7	2.5	5.3
중구	13.1	3.0	2.8	0.0	3.9	0.0	66.1	10.0	0.7	0.4	0.0	1.5
해운대구	29.5	10.7	10.9	1.1	0.6	1.4	34.6	2.0	3.4	5.8	0.0	10.0

3) '21년 구군별 예산 집행액 대비 서비스 유형별 예산집행 비율

(단위:%)

구분	상담			재활				돌봄	역량개발		구군 사업	구군 예산 집행 비율
	심리 치유	아동 정서	부모 코칭	아동 건강	노인 건강	보조 렌탈	시각 안마	치매 예방	동화 구연	해양 역사		
부산시	28.1	9.7	7.8	1.1	1.6	1.1	32.6	4.2	3.7	5.3	4.7	100
	45.6			36.5				4.2	9.0			
강서구	43.5	19.7	9.8	1.0	0.0	1.1	5.8	2.5	8.2	8.3	0.0	4.7
금정구	36.9	11.8	9.1	1.9	2.3	1.7	23.8	6.2	3.2	3.2	0.0	5.8
기장군	32.8	19.2	8.7	0.6	0.0	1.3	17.0	1.4	8.7	10.3	0.0	5.1
남구	22.3	9.8	7.5	1.0	4.9	1.1	30.7	2.4	2.8	5.0	12.4	8.1
동구	12.7	6.4	4.9	0.4	0.6	0.7	48.8	2.5	3.1	1.2	18.7	3.1
동래구	32.0	6.1	3.9	0.8	0.3	1.9	44.9	1.8	3.6	2.7	1.9	6.8
부산진구	25.3	6.1	6.7	1.5	2.2	1.1	35.2	3.6	1.6	4.2	12.5	11.6
북구	22.2	6.4	9.3	2.0	0.2	1.6	27.1	8.1	3.7	6.8	12.4	6.5
사상구	34.6	11.7	5.7	0.2	1.4	0.3	31.0	7.6	3.8	3.7	0.0	8.9
사하구	30.1	11.0	6.9	1.3	3.2	1.0	30.9	4.6	4.5	6.6	0.0	7.8
서구	30.9	14.3	5.9	0.0	0.3	0.3	36.0	2.4	2.1	6.8	1.0	3.5
수영구	17.2	4.9	13.2	1.0	0.8	1.4	45.3	3.6	2.4	1.5	8.6	5.1
연제구	26.4	8.7	9.0	2.0	0.1	1.1	34.1	4.6	3.8	6.6	3.7	5.6
영도구	16.0	10.3	4.3	2.0	6.9	0.7	41.3	11.0	0.9	5.3	1.3	4.7
중구	23.2	2.5	5.4	0.2	1.6	0.4	56.0	8.0	0.4	2.3	0.0	1.5
해운대구	31.9	8.1	11.2	0.6	0.1	1.4	33.5	1.3	4.7	7.0	0.0	11.1

9. 이용자 우선순위 접수 도구

	日期	星期	地点	时间	内容	备注
1	2023-09-01	星期五	教室	8:00-12:00	数学课	
2	2023-09-02	星期六	操场	8:00-12:00	体育课	
3	2023-09-03	星期日	图书馆	8:00-12:00	阅读课	
4	2023-09-04	星期一	教室	8:00-12:00	语文课	
5	2023-09-05	星期二	实验室	8:00-12:00	科学实验	
6	2023-09-06	星期三	教室	8:00-12:00	英语课	
7	2023-09-07	星期四	操场	8:00-12:00	体育课	
8	2023-09-08	星期五	教室	8:00-12:00	数学课	
9	2023-09-09	星期六	操场	8:00-12:00	体育课	
10	2023-09-10	星期日	图书馆	8:00-12:00	阅读课	
11	2023-09-11	星期一	教室	8:00-12:00	语文课	
12	2023-09-12	星期二	实验室	8:00-12:00	科学实验	
13	2023-09-13	星期三	教室	8:00-12:00	英语课	
14	2023-09-14	星期四	操场	8:00-12:00	体育课	
15	2023-09-15	星期五	教室	8:00-12:00	数学课	
16	2023-09-16	星期六	操场	8:00-12:00	体育课	
17	2023-09-17	星期日	图书馆	8:00-12:00	阅读课	
18	2023-09-18	星期一	教室	8:00-12:00	语文课	
19	2023-09-19	星期二	实验室	8:00-12:00	科学实验	
20	2023-09-20	星期三	教室	8:00-12:00	英语课	
21	2023-09-21	星期四	操场	8:00-12:00	体育课	
22	2023-09-22	星期五	教室	8:00-12:00	数学课	
23	2023-09-23	星期六	操场	8:00-12:00	体育课	
24	2023-09-24	星期日	图书馆	8:00-12:00	阅读课	
25	2023-09-25	星期一	教室	8:00-12:00	语文课	
26	2023-09-26	星期二	实验室	8:00-12:00	科学实验	
27	2023-09-27	星期三	教室	8:00-12:00	英语课	
28	2023-09-28	星期四	操场	8:00-12:00	体育课	
29	2023-09-29	星期五	教室	8:00-12:00	数学课	
30	2023-09-30	星期六	操场	8:00-12:00	体育课	

제3장

부산지역사회서비스 투자사업 안내



I. 시도 개발 사업

시도사업 기준정보 주요 변경사항

상담

1. (011003)아동청소년 심리치유서비스(우리아이가 달라졌어요!)
2. (290503)아동정서발달 지원서비스
3. (170203)가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭

돌봄

4. (250203)뇌에 기(氣)가 짹짹

재활

5. (050903)노인건강관리서비스 (구)노인맞춤형운동서비스
6. (080603)시각장애인 안마서비스
7. (070101)장애인 보조기기 렌탈서비스

역량개발

8. (120103)동화야 놀~자(스토리텔링)
9. (130103)해양역사문화체험 아카데미



시도사업 기준정보 주요 변경사항

사업명	변경 항목	변경 내역	
		변경 전	변경 후
아동 청소년 심리치유 서비스 (우리 아이가 달라 졌어요!)	가구 특성	<p>■ 발달지원 및 문제행동</p> <p>① 발달 지연 관련 의사소견서 또는 관련 의료기록</p> <p>② 영유아 건강검진 결과, 10백분위(%) 이내인 자</p> <p>③ 문제행동(ADHD) 관련 의사소견서 + 검사결과지</p> <p>④ 문제행동 관련 의료기록 + 검사결과지</p> <p>⑤ 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자</p> <p>⑥ 드림스타트센터·정신건강복지센터, 아동보호종합센터·아동보호전문기관, 한국청소년상담복지개발원(협의중)·청소년상담복지센터(협의중), 부산기초학력지원센터(협의중)에서 추천하는 아동</p> <p>⑦ 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함), Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 추천하는 아동</p> <p>⑧ 공공기관·병원·일반기관에서 근로하는 임상심리사·청소년상담사·언어재활사 소견서 + 검사결과지</p>	<p>■ 발달지원 및 문제행동</p> <p>① (고위험) 드림스타트센터·정신건강복지센터에서 추천한 자</p> <p>② (고위험) 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자</p> <p>③ (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반 교사 포함), Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 추천한 자</p> <p>④ (공공) 아동보호종합센터·아동보호전문기관에서 추천한 자</p> <p>⑤ (의료) 풀배터리(full-battery) 검사 결과 이상소견이 있는 자</p> <p>⑥ (의료) 문제행동(ADHD) 관련 의사소견서 + ⑥-1.검사결과지</p> <p>⑦ (의료) 문제행동 관련 의료기록 + ⑦-1.검사결과지</p> <p>⑧ (소견) 공공기관·병원·일반기관에서 근로하는 임상심리사·청소년상담사·언어재활사 소견서 + ⑧-1.검사결과지</p> <p>⑨ (발달) 발달 지연 관련 의사소견서 또는 관련 의료기록이 있는 자</p> <p>⑩ (발달) 영유아 건강검진 결과, 10백분위(%) 이내인 자</p>
아동 청소년 심리치유 서비스 (우리 아이가 달라 졌어요!)	우선 순위	<p>① 공공전달체계 (드림스타트센터·정신건강복지센터·한국청소년상담복지개발원(협의중)·청소년상담복지센터(협의중)·부산기초학력지원센터(협의중)) 연계자</p> <p>② 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자, 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자</p> <p>③ 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사, 특수교사, 특수반교사 추천자</p> <p>④ Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨 추천자</p> <p>⑤ 아동보호종합센터·아동보호전문기관 추천자</p> <p>⑥ 한부모, 아동시설 입소자, 대안학교 재학생</p> <p>⑦ 의사소견서, 의료기록(영유아 건강검진 결과 등), 임상심리사 소견서</p> <p>⑧ 청소년상담사·언어재활사 소견서</p>	<p>① (고위험) 드림스타트센터·정신건강복지센터에서 추천한 자</p> <p>② (고위험) 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자</p> <p>③ (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함), Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 추천한 자</p> <p>④ (공공) 아동보호종합센터·아동보호전문기관에서 추천한 자</p> <p>⑤ (의료) 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자</p> <p>⑥ (의료) 문제행동(ADHD) 관련 의사소견서 + ⑥-1.검사결과지</p> <p>⑦ (의료) 문제행동 관련 의료기록 + ⑦-1.검사결과지</p> <p>⑧ (소견) 공공기관·병원·일반기관에서 근로하</p>

사업명	변경 항목	변경 내역	
		변경 전	변경 후
			<p>는 임상심리사·청소년상담사·언어재활사 소견서 + ⑧-1.검사결과지</p> <p>⑨ (발달) 발달 지연 관련 의사소견서 또는 관련 의료기록이 있는 자</p> <p>⑩ (발달) 영유아 건강검진 결과, 10백분위(%) 이내인 자</p>
아동 정서발달 지원 서비스	가구 특성	<p>① 해당 기관에 근로하는 임상심리사, 청소년상담사 소견서</p> <p>② 학교담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함), Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 추천하는 아동</p> <p>③ 유아교육기관장·어린이집원장이 추천하는 아동</p> <p>④ 효과성 검사(부산시 지침 참조) 결과 절단점 이상인 아동</p>	<p>① (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함) 추천자</p> <p>② (공공) Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨 추천자</p> <p>③ (가구원) 한부모, 아동시설 입소자 + ③-1.검사결과지</p> <p>④ (학교적응) 대안학교 재학생 + ④-1.검사결과지</p> <p>⑤ (소견) 임상심리사 소견서</p> <p>⑥ (소견) 청소년상담사 소견서</p> <p>⑦ (보편) 유아교육기관장·어린이집원장 추천자</p> <p>⑧ (보편) 효과성 검사(부산시 지침 참조)결과 절단점 이상인 자</p>
아동 정서발달 지원 서비스	우선 순위	<p>① 학교담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함)</p> <p>② Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨 추천자</p> <p>③ 한부모</p> <p>④ 아동시설 입소자, 대안학교 재학생</p> <p>⑤ 임상심리사 소견서</p> <p>⑥ 청소년상담사 소견서</p> <p>⑦ 유아교육기관장·어린이집원장 추천자</p> <p>⑧ 고연령 순(만 13세 ~ 만 4세)</p>	<p>① (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함) 추천자</p> <p>② (공공) Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨 추천자</p> <p>③ (가구원) 한부모, 아동시설 입소자 + ③-1.검사결과지</p> <p>④ (학교적응) 대안학교 재학생 + ④-1.검사결과지</p> <p>⑤ (소견) 임상심리사 소견서</p> <p>⑥ (소견) 청소년상담사 소견서</p> <p>⑦ (보편) 유아교육기관장·어린이집원장 추천자</p> <p>⑧ (보편) 효과성 검사(부산시 지침 참조)결과 절단점 이상인 자</p>
가족 마음이음 서비스	가구 특성	<p>〈예방〉</p> <p>① 예비부모(주민등록상 가족관계 확인가능자, 혼인신고자)</p> <p>〈고위험〉</p> <p>② 한국청소년상담복지개발원(협의중)·청소년상담복지센터(협의중), 건강가정지원센터(협의중), 부산기초학력지원센터(협의중)에서 추천한 부모</p> <p>③ 정신질환(우울 등) 관련 약물치료 6개월 이상인 자</p>	<p>〈예방〉</p> <p>① 예비부모(주민등록상 가족관계 확인가능자, 혼인신고자)</p> <p>〈고위험〉</p> <p>② 정신질환(우울 등) 관련 약물치료 6개월 이상인 자(부모)</p> <p>③ 만18세 이하 자녀가 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자의 부모</p> <p>④ 만18세 이하 자녀가 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자의 부모</p>

사업명	변경 항목	변경 내역	
		변경 전	변경 후
		④ 만18세 이하 자녀가 문제행동 관련 약물 치료 6개월 이상인 자의 부모 ⑤ 만18세 이하 자녀가 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자의 부모 <경계> ⑥ 정신질환 관련 의사소견서·의료기록·임상심리사 소견이 있는 자 ⑦ 만18세 이하 자녀를 둔 이혼 부모+검사결과지 ⑧ 조부모·한부모(주민등록 기준)+검사결과지 <잠재> ⑨ 미취학 자녀를 둔 부모 ⑩ 초.중.고. 자녀를 둔 부모	<u><경계></u> ⑤ <u>정신질환 관련 의사소견서·의료기록·임상심리사 소견이 있는 자(부모)</u> ⑥ <u>만18세 이하 자녀를 둔 이혼 부모+검사결과지</u> ⑦ <u>조부모·한부모(주민등록 기준)+검사결과지</u> <u><잠재></u> ⑧ <u>미취학 자녀를 둔 부모</u> ⑨ <u>초.중.고. 자녀를 둔 부모</u>
가족 마음이음 서비스	우선 순위	① 예비부모(주민등록상 가족관계 확인가능자, 혼인신고자) ② 한국청소년상담복지개발원(협의중)·청소년상담센터(협의중), 건강가정지원센터(협의중), 부산 기초학력지원센터(협의중)에서 추천한 부모 ③ 정신질환(우울 등) 관련 약물치료 6개월 이상인 자 ④ 만18세 이하 자녀가 문제행동 관련 약물 치료 6개월 이상인 자의 부모 ⑤ 만18세 이하 자녀가 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자의 부모 ⑥ 정신질환 관련 의사소견서·의료기록·임상심리사 소견이 있는 자 ⑦ 만18세 이하 자녀를 둔 이혼 부모+검사결과지 ⑧ 조부모·한부모(주민등록기준)+검사 결과지 ⑨ 미취학 자녀를 둔 부모(자녀 고연령순) ⑩ 초.중.고. 자녀를 둔 부모(자녀 저연령순)	① <u>예비부모 (주민등록상 가족관계 확인가능자, 혼인신고자)</u> ② <u>정신질환(우울 등) 관련 약물치료 6개월 이상인 자(부모)</u> ③ <u>만18세 이하 자녀가 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자의 부모</u> ④ <u>만18세 이하 자녀가 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자의 부모</u> ⑤ <u>정신질환 관련 의사소견서·의료기록·임상심리사 소견이 있는 자(부모)</u> ⑥ <u>만18세 이하 자녀를 둔 이혼 부모+검사결과지</u> ⑦ <u>조부모·한부모(주민등록기준)+검사 결과지</u> ⑧ <u>미취학 자녀를 둔 부모(자녀 고연령순)</u> ⑨ <u>초.중.고. 자녀를 둔 부모(자녀 저연령순)</u>

항 목	내 용
목 적	문제행동아동의 조기 발견과 개입을 통하여 문제행동을 감소시키고, 정서행동장애로의 발전을 막아 정상적 성장 지원
서비스 대 상 (소득·연령· 가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<p>● 소득: 제한 없음 ※ 등급별 소득기준 상이 (하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고)</p> <p>● 연령: 만 18세 이하 (2005년(포함) 이후 출생자)</p> <p>● 가구 특성</p> <p>■ 발달지원 및 문제행동 [제3장. III. 사업별 가구 특성 확인 자료 참조]</p> <p>① (고위험) 드림스타트센터·정신건강복지센터에서 추천한 자</p> <p>② (고위험) 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자</p> <p>③ (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함), Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 추천한 자</p> <p>④ (공공) 아동보호종합센터·아동보호전문기관에서 추천한 자</p> <p>⑤ (의료) 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자</p> <p>⑥ (의료) 문제행동(ADHD) 관련 의사소견서 + ⑥-1. 검사결과지</p> <p>⑦ (의료) 문제행동 관련 의료기록 + ⑦-1. 검사결과지</p> <p>⑧ (소견) 공공기관·병원·일반기관에서 근로하는 임상심리사·청소년상담사·언어재활사 소견서 + ⑧-1. 검사결과지</p> <p>⑨ (발달) 발달 지연 관련 의사소견서 또는 관련 의료기록이 있는 자</p> <p>⑩ (발달) 영유아 건강검진 결과, 10백분위(%) 이내인 자</p> <p>※ 용어의 해석</p> <p>- 의사소견서: 정신건강의학과, 재활의학과, 소아청소년과 등 아동청소년 관련 전문의 소견</p> <p>- 의료기록: 발달지연, 문제행동 관련 의료기록</p> <p>- 검사결과지: 아래 중에 하나인 경우(택1)</p> <p>① 발달검사(K-CDR-R, K-ASQ, K-DST, DEP) 발달지연·경계·절단점 이상인 경우</p> <p>② 효과성 검증도구 문제행동·발달지연·경계·절단점 이상인 경우</p> <p>③ 풀배터리(full-battery) 검사결과</p> <p>● 가구특성 구비서류: 입증일(검사, 확인, 추천 등)로부터 6개월 이내 발급자료만 인정</p> <p>■ 발달지원 및 문제행동</p> <p>① 드림스타트센터·정신건강복지센터에서 발급한 추천서</p> <p>② 문제행동 관련 약물치료 확인 할 수 있는 의료기록(진단서, 소견서 등)</p> <p>③ 재학(소속) 중인 학교담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함), Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 발급한 추천서</p> <p>④ 아동보호종합센터·아동보호전문기관 추천서</p> <p>⑤ 풀배터리(full-battery) 검사결과지</p> <p>⑥ 문제행동(ADHD) 관련 의사소견서 + ⑥-1. 검사결과지</p> <p>⑦ 문제행동 관련 의료기록 + ⑦-1. 검사결과지</p>

항 목	내 용	
	<div>⑧ 공공기관·병원·일반기관에서 근로하는 임상심리사·청소년상담사·언어재활사 소견서 + ⑧-1.검사결과지</div> <div>⑨ 발달 지연 관련 의사소견서 또는 발달 지연 관련 의료기록</div> <div>⑩ 영유아 건강검진 결과지</div> <div>■ 구비서류 제출 시 유의사항</div> <div>- 추천서 또는 소견서 또는 검사결과지 : 아동의 부적응 및 정서·행동문제를 구체적으로 기술(발급처 직인 포함)</div> <div>- 추천서 서식[부산 제2호 서식] : 부산시 지침 ‘사회서비스 이용 추천서’ 활용(본 양식은 추천 기관 사정에 따라 일부 변경하여 사용할 수 있으나, 추천서 서식에 기술된 항목은 반드시 포함 되도록 할 것)</div> <div>※ 예외: 학교담임교사, 학교복지사, 학교상담교사 추천 시 직인이 포함되기 어려운 경우 「아동청소년심리치유서비스」·「아동정서발달지원서비스」에 한하여 추천인의 도장으로 직인을 갈음할 수 있음.</div> <div>※ 절단점 기준은 부산시 지침에서 별도 제시(제3장. III. 사업별 가구 특성 확인 자료 참고)</div> <div>※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비</div> <div>※ 중복 이용 불가사업(서비스지원 기간 내 동시 신청 이용 불가) : 발달재활서비스, 여성가족부 다문화 가족지원센터의 자녀언어발달사업</div>	
우선순위	<div>● 우선순위:</div> <div>① (고위험) 드림스타트센터·정신건강복지센터에서 추천한 자</div> <div>② (고위험) 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자</div> <div>③ (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함), Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 추천한 자</div> <div>④ (공공) 아동보호종합센터·아동보호전문기관에서 추천한 자</div> <div>⑤ (의료) 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자</div> <div>⑥ (의료) 문제행동(ADHD) 관련 의사소견서 + ⑥-1.검사결과지</div> <div>⑦ (의료) 문제행동 관련 의료기록 + ⑦-1.검사결과지</div> <div>⑧ (소견) 공공기관·병원·일반기관에서 근로하는 임상심리사·청소년상담사·언어재활사 소견서 + ⑧-1.검사결과지</div> <div>⑨ (발달) 발달 지연 관련 의사소견서 또는 관련 의료기록이 있는 자</div> <div>⑩ (발달) 영유아 건강검진 결과, 10백분위(%) 이내인 자</div> <div>※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(없음)</div> <div>● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인</div>	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<div>● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용)</div> <div>● 시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설 (회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보)</div>
	제공인력 자격기준	<div>① 「장애인복지법」 제72조의2에 따른 언어재활사, 「청소년기본법」 제22조에 따른 청소년상담사, 「초·중등교육법」 제21조에 의한 전문상담 교사 및 특수학교 정교사, 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제17조제1항에 의한 정신건강전문요원, 「국가기술자격법」 제8조2 및 같은법 시행규칙 제3조에 따른 임상심리사, 「의료기사 등에 관한 법률」 제2조에 의한 작업치료사</div> <div>② 심리·상담, 아동청소년학·사회복지학, 가족학, 교육학(상담·심리 석사학위자), 특수</div>

항 목	내 용			
		교육학·특수체육학, 재활학(언어·음악·미술·행동·놀이재활학, 작업치료학) 등 영유아·아동·청소년 발달·심리지원 관련 전공자로서 다음의 요건을 충족한 자 1. 전문학사학위 소지자로서 발달·심리지원 관련 실무경력 24개월 이상 2. 학사학위 소지자로서 발달·심리지원 관련 실무경력 12개월 이상 3. 석사학위 소지자로서 발달·심리지원 관련 실무경력 6개월 이상 4. 석사학위 소지자로서 발달·심리지원 관련 임상경력 300시간 이상 ※ '20년 ③,④(민간자격 등) 제공인력 자격 기준 경력 인정 여부: '23년 제공인력 자격기준의 실무 경력으로 인정		
	기관장 슈퍼바이저 자격기준	① 제공기관은 아래의 기준을 충족하는 슈퍼바이저 1인 이상을 반드시 두도록 하며, 제공기관의 장이 기준이 충족할 경우 이를 겸직할 수 있음 ② 슈퍼바이저는 제공기관의 인력 중 다음의 기준을 충족하는 자를 지정함 - 심리·상담, 아동청소년학·사회복지학, 가족학, 교육학(상담·심리 석사학위 이상자), 특수교육학·특수체육학, 재활학(언어·음악·미술·행동·놀이재활학, 작업치료학) 등 영유아·아동·청소년 발달·심리지원 관련 학위 취득자로서 • 전문학사학위 취득 후 발달·심리지원 관련 실무경력 10년 이상인 자 • 학사학위 취득 후 발달·심리지원 관련 실무경력 7년 이상인 자 • 석사학위 취득 후 발달·심리지원 관련 실무경력 5년 이상인 자 • 박사학위 취득 후 발달·심리지원 관련 실무경력 3년 이상인 자 - 언어재활사, 청소년 상담사, 전문상담 교사, 특수학교 정교사, 정신건강전문요원, 임상심리사, 작업치료사 자격 취득자로서 발달·심리지원 관련 실무경력 7년 이상인 자 ※ 슈퍼바이저는 4대 보험(월 60시간 근로) 의무 가입 ※ 슈퍼바이저 서비스 제공시 제공인력 등록 필수 ※ 18년 슈퍼바이저 자격기준 최초 도입 및 '22년 2월까지 총 5년 유예기간 연장 최종 적용		
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 180,000 ~ 270,000원			
	2023년 기존·신규 이용자			
	등급	정부지원금	본인부담금 (가격탄력제)	등급별 소득기준
	1등급	월 162,000원 (회당 40,500원)	월 18,000~54,000원 (회당 4,500~13,500원)	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)
	2등급	월 144,000원 (회당 36,000원)	월 36,000~96,000원 (회당 9,000~24,000원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자
	3등급	월 126,000원 (회당 31,500원)	월 54,000~126,000원 (회당 13,500~31,500원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하
4등급	월 108,000원 (회당 27,000원)	월 72,000~162,000원 (회당 18,000~40,500원)	기준중위소득 150% 초과	
● 결제원칙: 회당 결제방식				

항 목	내 용																
지원기간 및 재판정 여부	● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 ● 재판정 사업 여부: 재신청 절차를 거쳐 1회 연장 가능 단, 대기자 수 및 재정상황에 따라 구·군이 결정																
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 주 1회(월 4회), 회당 1인: 50분 ①·②·③ 주 1회(월 4회), 회당 50분 ● 서비스 내용: ① 발달지원 - 발달기초: 기본적 대근육, 소근육 운동기술 촉진 - 언어발달: 의사소통 기능·기술 및 어휘발달 촉진 - 초기인지: 감각운동에 기초한 인지발달 촉진 - 정서, 사회성: 기본적인 정서표현, 가족 및 타인과의 사회성 활동 촉진 ② 문제행동 - 개인 맞춤형 · 놀이프로그램: 놀이를 통하여 아동의 심리적 안정감, 사회성, 정서발달 등 지원 · 언어프로그램: 언어장애에 대한 개인의 내적, 환경적 원인을 분석, 증상별 치료계획을 수립, 적절한 치료로 잠재된 언어능력을 극대화시켜 의사소통 능력 향상 · 인지프로그램: 아동의 발달 수준과 개별적 특성에 적합한 목표를 설정하여 표현과 더불어 자존감 향상 및 감각발달 향상 · 미술프로그램: 다양한 미술매체를 이용하여 자유로운 창의적 표현과 더불어 자존감 향상 · 음악프로그램: 다양한 악기 또는 음악을 통한 표현력 향상, 정서발달 향상 ※ 피아노 등 단순 음악악기를 활용한 기능 프로그램 제공 불가 ③ 발달지원과 문제행동 관련 부모상담(필요시 회당 10분 내외) ④ 슈퍼비전: 월 1회 이상 사례회의 등 슈퍼비전 실시 ● 집단 규모: 1인 원칙																
효과성 검 증	● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 전, 후 ● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고 ● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시																
사업연혁	● 사업 개시: 2013년 2월 시행 (문제행동+영유아 통합) ● 연도별 사업 변경 연혁 <table><tr><th>구분</th><th>2013년 이전</th><th>2013년</th><th>2014~</th></tr><tr><td>사업코드</td><td></td><td>4576</td><td>011003</td></tr><tr><td>사업명</td><td>구·군 사업</td><td>아동청소년심리치유 서비스(우리아이가 달라졌어요!)</td><td>아동청소년심리치유 서비스(우리아이가 달라졌어요!)</td></tr></table> ※ 2013년 이전 동일 사업: ① 문제행동아동조기개입서비스(Love Care 119) (구·군사업) ② 영유아발달지원서비스 (시사업) <table><tr><th>구분</th><th>사업코드(사업명)</th></tr><tr><td>사업 ①</td><td>(동구) 4506, 아동과 가족을 위한 치료서비스(문제행동아동조기개입서비스) (동래구) 4522, 문제행동아동조기개입서비스 (북구) 4530, 문제행동 아동조기 개입서비스</td></tr></table>	구분	2013년 이전	2013년	2014~	사업코드		4576	011003	사업명	구·군 사업	아동청소년심리치유 서비스(우리아이가 달라졌어요!)	아동청소년심리치유 서비스(우리아이가 달라졌어요!)	구분	사업코드(사업명)	사업 ①	(동구) 4506, 아동과 가족을 위한 치료서비스(문제행동아동조기개입서비스) (동래구) 4522, 문제행동아동조기개입서비스 (북구) 4530, 문제행동 아동조기 개입서비스
구분	2013년 이전	2013년	2014~														
사업코드		4576	011003														
사업명	구·군 사업	아동청소년심리치유 서비스(우리아이가 달라졌어요!)	아동청소년심리치유 서비스(우리아이가 달라졌어요!)														
구분	사업코드(사업명)																
사업 ①	(동구) 4506, 아동과 가족을 위한 치료서비스(문제행동아동조기개입서비스) (동래구) 4522, 문제행동아동조기개입서비스 (북구) 4530, 문제행동 아동조기 개입서비스																

항 목	내 용				
	<table border="1"> <tr> <td></td><td> (해운대구) 4517, 문제행동아동조기개입서비스 (금정구) 4503, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (강서구) 4563, 문제행동아동조기개입서비스 (연제구) 4540, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (수영구) 4532, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (사상구) 4531, 우리 아이가달라졌어요(문제행동아동조기개입서비스) </td></tr> <tr> <td>사업 ②</td><td>(광역시) 4011, 영유아발달지원서비스</td></tr> </table> <p>※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주</p>		(해운대구) 4517, 문제행동아동조기개입서비스 (금정구) 4503, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (강서구) 4563, 문제행동아동조기개입서비스 (연제구) 4540, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (수영구) 4532, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (사상구) 4531, 우리 아이가달라졌어요(문제행동아동조기개입서비스)	사업 ②	(광역시) 4011, 영유아발달지원서비스
	(해운대구) 4517, 문제행동아동조기개입서비스 (금정구) 4503, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (강서구) 4563, 문제행동아동조기개입서비스 (연제구) 4540, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (수영구) 4532, Love Care 119(문제행동아동조기개입서비스) (사상구) 4531, 우리 아이가달라졌어요(문제행동아동조기개입서비스)				
사업 ②	(광역시) 4011, 영유아발달지원서비스				

항 목	내 용
목 적	음악·미술치료 및 심리상담을 통한 아동·청소년의 정서·행동적 문제 예방 및 완화
서비스 대 상 (소득·연령 ·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령 : 만 4세 ~ 13세(2010년 ~ 2019년 출생자) ● 가구 특성 [제3장. III. 사업별 가구 특성 확인 자료 참조] <ul style="list-style-type: none"> ① (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함) 추천자 ② (공공) Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨 추천자 ③ (가구원) 한부모, 아동시설 입소자 + ③-1.검사결과지 ④ (학교적응) 대안학교 재학생 + ④-1.검사결과지 ⑤ (소견) 임상심리사 소견서 ⑥ (소견) 청소년상담사 소견서 ⑦ (보편) 유아교육기관장·어린이집원장 추천자 ⑧ (보편) 효과성 검사(부산시 지침 참조)결과 절단점 이상인 자 ● 가구 특성 구비서류: 입증일(검사, 확인, 추천 등)로부터 6개월 이내 발급자료만 인정 ※ 검사 결과지 : 해당연도 부산시 지침 제3장. IV. 1. 사업별 효과성 검증도구만 인정 <ul style="list-style-type: none"> ① 재학(소속) 중인 학교담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함)가 발급한 추천서 ② 재학(소속) 중인 Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨에서 발급한 추천서 ③ 한부모 : 검사결과지, 아동시설 입소자: 입소 증빙서류 + 검사결과지 ④ 대안학교 재학생 등 증빙서류 + 검사결과지 ⑤ 임상심리사 소견서(+자격증 사본) ⑥ 청소년 상담사 소견서(+자격증 사본) ⑦ 재학(소속) 중인 유아교육기관장 추천서 또는 어린이집원장 추천서 ⑧ 절단점 이상인 효과성 검사(부산시 지침 참조) 결과지 <p>■ 구비서류 제출 시 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 추천서 또는 소견서 또는 검사결과지: 아동의 부적응 및 정서·행동문제를 구체적으로 기술 (발급처 직인 원칙) - 추천서 서식[부산 제2호 서식] : 부산시 지침 ‘사회서비스 이용 추천서’ 활용(본 양식은 추천 기관 사정에 따라 일부 변경하여 사용할 수 있으나, 추천서 서식에 기술된 항목은 반드시 포함 되도록 할 것) ※ 예외: 학교담임교사, 학교복지사, 학교상담교사 추천 시 직인이 포함되기 어려운 경우「아동청소년 심리치유서비스」·「아동정서발달지원서비스」에 한하여 추천인의 도장으로 직인을 갈음할 수 있음. ※ 추천자는 학교(기관)에 속한 아동에 한해 추천 가능 ※ 절단점 기준은 부산시 지침에서 별도 제시(제3장 III. 사업별 가구 특성 확인 자료 참고) ※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비 ※ 중복 이용 불가사업(서비스지원 기간 내 동시 신청 이용 불가): 발달재활서비스, 여성가족부 다문화가족지원센터의 자녀언어발달사업

항 목	내 용
우선순위	<p>● 우선순위 :</p> <p>① (공공) 학교 담임교사, 학교복지사, 학교상담교사(특수교사, 특수반교사 포함) 추천자</p> <p>② (공공) Wee클래스·Wee센터·Wee스쿨 추천자</p> <p>③ (가무원) 한부모, 아동시설 입소자 + ③-1.검사결과지</p> <p>④ (학교적응) 대안학교 재학생 + ④-1.검사결과지</p> <p>⑤ (소견) 임상심리사 소견서</p> <p>⑥ (소견) 청소년상담사 소견서</p> <p>⑦ (보편) 유아교육기관장·어린이집원장 추천자</p> <p>⑧ (보편) 효과성 검사(부산시 지침 참조)결과 절단점 이상인 자</p> <p>※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(없음)</p> <p>● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인</p>
제공기관 등록	<p>서비스 유형 (시설 유형)</p> <p>● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용) 원칙, 재가방문서비스(재가방문형) 일부 허용</p> <p>※ 제공인력 가정에서 서비스 제공 불가</p> <p>※ 재가방문은 기관의 서비스 운영 정책에 따라 달리 적용되기에 기관의 운영 정책 준용 (이용자 선택 불가)</p> <p>● 시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설 (회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보)</p>
	<p>제공인력 자격기준</p> <p>○ 정서프로그램 제공인력</p> <p>① 음악심리(재활), 미술심리(재활), (통합)예술심리(재활), 행동심리(재활), 놀이심리(재활), 특수교육학, 심리상담학 관련 학과 학사 이상 전공자로 임상경력 300시간 (경력증명서 상 시간이 기재되지 않은 경우 경력 6개월로 인정) 이상 보유자</p> <p>② 가족·사회 복지학, 교육학, 유아교육학, 초등교육학, 예체능교육학, 재활학 학사학위 이상자로 「자격기본법」 제17조에 의한 음악, 미술재활, (통합)예술재활 등 심리상담 관련 민간 자격증 소지자</p> <p>③ 공예, 순수, 응용 미술, 음악, 음악 및 미술 교육학 전문학사 이상자로 「자격기본법」 제17조에 의한 음악, 미술재활, (통합)예술재활 등 심리상담 관련 민간 자격증 소지자</p> <p>○ 기능프로그램 제공인력</p> <p>- 공예, 순수, 응용 미술 또는 음악, 음악 및 미술 교육학 분야 전문학사 이상자로 「자격기본법」 제17조에 의한 음악, 미술재활, (통합)예술재활 등 심리상담 관련 민간 자격증 소지자</p> <p>▶ 「자격기본법」 제17조: 한국직업능력개발원에서 운영하는 민간자격 정보서비스 홈페이지(www.pqi.or.kr)에서 조회되는 자격증이 이 법에 해당</p>

항 목	내 용																
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 180,000 ~ 210,000원																
	<div>2023년 기준 · 신규 이용자</div> <table><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금 (가격탄력제)</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>월 160,000원 (회당 20,000원)</td><td>월 20,000~50,000원 (회당 2,500~6,250원)</td><td>기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월 140,000원 (회당 17,500원)</td><td>월 40,000~70,000원 (회당 5,000~8,750원)</td><td>기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>월 120,000원 (회당 15,000원)</td><td>월 60,000~90,000원 (회당 7,500~11,250원)</td><td>기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하</td></tr></table>	등급	정부지원금	본인부담금 (가격탄력제)	등급별 소득기준	1등급	월 160,000원 (회당 20,000원)	월 20,000~50,000원 (회당 2,500~6,250원)	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	2등급	월 140,000원 (회당 17,500원)	월 40,000~70,000원 (회당 5,000~8,750원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자	3등급	월 120,000원 (회당 15,000원)	월 60,000~90,000원 (회당 7,500~11,250원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하
	등급	정부지원금	본인부담금 (가격탄력제)	등급별 소득기준													
	1등급	월 160,000원 (회당 20,000원)	월 20,000~50,000원 (회당 2,500~6,250원)	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)													
	2등급	월 140,000원 (회당 17,500원)	월 40,000~70,000원 (회당 5,000~8,750원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자													
3등급	월 120,000원 (회당 15,000원)	월 60,000~90,000원 (회당 7,500~11,250원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하														
● 결제원칙: 회당 결제방식																	
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월																
	● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다																
	● 재판정 사업 여부: 해당 사업 아님																
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 주 2회(월 8회 / ㉠+㉢), 회당 60분																
	㉠ 주 1회(월 4회), 회당 60분																
	㉢ 주 1회(월 4회), 회당 60분																
	※ 월 횟수: ㉠ 4회 + ㉢ 4회 진행																
	※ 제공기록지에 [기능, 정서] 영역 표기																
	※ 보강을 포함한 1일 서비스 횟수 2회 초과 불가																
	● 서비스 내용:																
	학교부적응 등 정서행동적 문제로 어려움이 예상되는 아동 대상 클래식 악기 및 미술교육 등을 매개 로한 예술심리치료서비스 제공																
	㉠ 음악 및 미술 실기																
	- 악기 이론 및 실기(바이올린, 플룻, 클라리넷, 비올라, 첼로 등 선택), 악기 대여																
- 미술지도: 기본 스케치 기술, 크레파스&물감 등 채색화 그리기, 조각 및 만들기 등																	
㉢ 정서순화프로그램																	
- 미술치료, 음악놀이 치유, 통합예술치료 프로그램																	
● 근태관리 플랫폼: '23년 의무사용																	
- 아동정서발달지원서비스 등록 제공기관 및 활동 제공인력 플랫폼 의무 사용																	
- 플랫폼 구성: ① 제공기관 사용 웹(관리자), ② 제공인력 사용 앱(어플)																	
① 웹: 제공인력 출·퇴근 확인 및 관리, ② 앱: 서비스 시작·종료 시 출·퇴근 인증																	
※ 사용방법: 플랫폼 사용 영상 참조(부산지원단 홈페이지 게재)																	
※ 플랫폼 관련 자세한 내용은 지침 제 5장. 1. 05 제공인력 근태관리 플랫폼 참조																	
※ 부산시 및 구·군, 지원단: 현장점검 시 플랫폼 사용 및 활용 내역 확인																	
● 집단 규모: 4인 이하 소그룹																	

항 목	내 용										
효과성 검 증	<ul style="list-style-type: none">● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 전, 후● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시										
사업 연혁	<ul style="list-style-type: none">● 사업 개시: 2013년 2월 시행(Art Therapy+성장기 아동 통폐합)● 연도별 사업 변경 연혁										
	<table><tr><td>구 분</td><td>2013년</td><td>2014년~</td></tr><tr><td>사업코드</td><td>4577</td><td>290503</td></tr><tr><td>사업명</td><td>아동정서발달지원서비스</td><td>아동정서발달지원서비스</td></tr></table>	구 분	2013년	2014년~	사업코드	4577	290503	사업명	아동정서발달지원서비스	아동정서발달지원서비스	
	구 분	2013년	2014년~								
	사업코드	4577	290503								
	사업명	아동정서발달지원서비스	아동정서발달지원서비스								
※ 2013년 이전 동일 사업 : ① Art Therapy를 활용한 지역아동 EQ증진 서비스 (시사업)											
② 성장기 아동 정서발달 지원서비스 (시사업)											
<table><tr><td>구분</td><td>시행연도</td><td>사업코드</td></tr><tr><td>사업 ①</td><td>2010년</td><td>4544(광역) Art Therapy를 활용한 지역아동 EQ증진 서비스</td></tr><tr><td>사업 ②</td><td>~2012년</td><td>4545(광역) 성장기 아동 정서발달 지원서비스</td></tr></table>	구분	시행연도	사업코드	사업 ①	2010년	4544(광역) Art Therapy를 활용한 지역아동 EQ증진 서비스	사업 ②	~2012년	4545(광역) 성장기 아동 정서발달 지원서비스		
구분	시행연도	사업코드									
사업 ①	2010년	4544(광역) Art Therapy를 활용한 지역아동 EQ증진 서비스									
사업 ②	~2012년	4545(광역) 성장기 아동 정서발달 지원서비스									
※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주											

항 목	내 용
목 적	정신 건강 서비스의 접근성 향상을 통한 상담서비스 체감도 증진 및 가족 관계 개선 지원
서비스 대 상 (소득·연령 ·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 제한 없음 ※ 등급별 소득기준 상이 (하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 제한 없음 ● 가구 특성: <ul style="list-style-type: none"> 〈예방〉 <ul style="list-style-type: none"> ① 예비부모 (주민등록상 가족관계 확인가능자, 혼인신고자) 〈고위험〉 <ul style="list-style-type: none"> ② 정신질환(우울 등) 관련 약물치료 6개월 이상인 자(부모) ③ 만18세 이하 자녀가 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자의 부모 ④ 만18세 이하 자녀가 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자의 부모 〈경계〉 <ul style="list-style-type: none"> ⑤ 정신질환 관련 의사소견서·의료기록·임상심리사 소견이 있는 자(부모) ⑥ 만18세 이하 자녀를 둔 이혼 부모+검사결과지 ⑦ 조부모·한부모(주민등록 기준)+검사결과지 〈잠재〉 <ul style="list-style-type: none"> ⑧ 미취학 자녀를 둔 부모 ⑨ 초·중·고·자녀를 둔 부모 ※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비 ● 가구 특성 구비서류: 입증일(검사, 확인, 추천 등)로부터 6개월 이내 발급자료만 인정 <ul style="list-style-type: none"> ① 해당없음 ②,③ 약물치료를 확인 할 수 있는 의료기록(진단서, 추천서 등) ④ 풀배터리(full-battery) 검사결과지 ⑤ 의료기록(정신질환 관련 의사소견서 등), 정신질환 관련 임상심리사 소견서 ⑥,⑦ 검사결과지: MMPI, 효과성 검증도구(부산시 지침 참조) 중 택 1 ⑧,⑨ 해당없음 ■ 구비서류 제출 시 유의사항 <ul style="list-style-type: none"> - 추천서 또는 소견서 또는 검사결과지: 발급처 직인 원칙
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: <ul style="list-style-type: none"> ① 예비부모 (주민등록상 가족관계 확인가능자, 혼인신고자) ② 정신질환(우울 등) 관련 약물치료 6개월 이상인 자(부모) ③ 만18세 이하 자녀가 문제행동 관련 약물치료 6개월 이상인 자의 부모 ④ 만18세 이하 자녀가 풀배터리(full-battery) 검사결과 이상소견이 있는 자의 부모 ⑤ 정신질환 관련 의사소견서·의료기록·임상심리사 소견이 있는 자(부모) ⑥ 만18세 이하 자녀를 둔 이혼 부모+검사결과지

항 목		내 용			
		<p>⑦ 조부모·한부모(주민등록 기준)+검사결과지</p> <p>⑧ 미취학 자녀를 둔 부모(자녀 고연령순)</p> <p>⑨ 초·중·고. 자녀를 둔 부모(자녀 저연령순)</p> <p>※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(①,⑧,⑨) 미제출)</p> <p>● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인</p>			
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<p>● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용)</p> <p>● 시설기준</p> <p>→ '22년 이전 등록제공기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 49.5㎡(15평) 이상 시설 ※ 단, 시설 이전 시 신규등록기관 기준 적용</p> <p>→ '22년 이후 신규등록기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설</p>			
	제공인력 자격기준	<p>① 심리·상담, 아동청소년학·사회복지학, 가족학, (특수)교육학, 재활학 등 심리·상담 관련 학위 소지자로서</p> <p>- 학사학위 취득 후 해당 분야(부모교육, 심리상담) 활동 경력 4년 이상인 자</p> <p>- 석사학위 취득 후 해당 분야(부모교육, 심리상담) 활동 경력 2년 이상인 자</p> <p>- 석사학위 취득 후 「고등교육법」 제2조에 의한 대학의 관련 분야 강의경력 6개월(1학기) 이상인 자</p> <p>② 학사학위 이상 소지자 중 「자격기본법」 제17조에 심리·상담 분야(가족·교육·사회 복지·아동·심리상담) 전문자격증을 소지한 자로서 해당 분야(부모교육, 심리상담) 활동경력 3년 이상인 자 → ('23년 2월까지 적용(유예기간 3년) 및 신규 등록 불가)</p> <p>※ 겸임강사(특강 등 일시적 강사 인력) 경력 불인정</p> <p>※ 부모교육 및 심리상담 활동 경력과 관련해서는 경력증명서상 부모교육과 심리 상담과 관련한 경력이 증빙되어야 함(단순히 근무한 경력은 불인정)</p> <p>▶ 「자격기본법」 제17조: 한국직업능력개발원에서 운영하는 민간자격 정보서비스 홈페이지(www.pqi.or.kr)에서 조회되는 자격증이 이 법에 해당</p>			
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 140,000원 ~ 300,000원				
	2023년 기존·신규 이용자				
	등급	정부지원금	본인부담금 (가격탄력제)	등급별 소득기준	
	집단 규모 1:2~ 1:6	1 등급	월 126,000원 (회당 31,500원)	월 14,000원~40,000원 (회당 3,500원~10,000원)	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)
		2 등급	월 120,000원 (회당 30,000원)	월 20,000원~80,000원 (회당 5,000원~20,000원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자
		3 등급	월 100,000원 (회당 25,000원)	월 40,000원~120,000원 (회당 10,000원~30,000원)	기준중위소득 120% 초과
집단 규모 1:1	1 등급	월 126,000원 (회당 31,500원)	월 14,000원~120,000원 (회당 3,500원~30,000원)	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육 급여), 차상위(차상위본인부담경감,	

항 목	내 용					
					차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	
	2 등급	월 120,000원 (회당 30,000원)	월 20,000원~160,000원 (회당 5,000원~40,000원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자		
	3 등급	월 100,000원 (회당 25,000원)	월 40,000원~200,000원 (회당 10,000원~50,000원)	기준중위소득 120% 초과		
※ 기관별 가격 기준표 이용자에게 제시 권장 ● 결제원칙: 회당 결제방식						
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 6개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 ● 재판정 사업 여부: 해당 사업 아님					
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간 : 주 1회(월 4회 / ㉠+㉢+㉣+㉤), 회당 2~6인 그룹 90분 / 1인 50분 • 집단상담(집단 규모 1:2~1:6): 주 1회(월 4회 / ㉠+㉢+㉣+㉤), 회당 90분 • 개인상담(집단 규모 1:1) : 주1회(월4회 / ㉠+㉢+㉣+㉤), 회당 50분 ※부부상담 허용 ● 제공방식: 1:1 상담일 경우에 한하여 비대면 서비스 허용. 단, 비대면 서비스 제공 시 제공주기, 제공기록, 결제방법은 부산시 지침을 준용 ● 서비스 내용: 대상자 욕구에 맞춘 심리상담 제공 ㉠ 발달단계에 따른 자녀 이해 ㉢ 양육스트레스 이해 ㉣ 부부, 가족관계 향상을 위한 개입 및 예방 ㉤ 우울, 불안 등에 대한 심리상담 ※ 상담 및 서비스 제공 결과보고서 의무 작성 (종료 시 [부산 제 12호 서식] 또는 [제42호 서식] 또는 기관 자체 서식 사용) ※ 제공인력 근태관리 플랫폼 의무사용 적용 예정(시기 미정) ● 집단 규모: 1:1 또는 1:6(제공 기록지에 집단 규모 작성)					
효과성 검 증	● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 전, 후 ● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고 ● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시					
사업 연혁	● 사업 개시: 2010년 1월 시행 ● 연도별 사업 변경 연혁					
	구 분	2010년	2011년~ 2013년	2014년~ 2015년	2016년~ 2021년	2022년~
	사업코드	4561	4561	170203	170203	170203
	사업명	자녀의 성공을 돕는 학부모 코칭	자녀의 성공을 돕는 학부모코칭 (키울 Mom 난대!)	자녀의 성공을 돕는 학부모코칭 (키울 Mom 난대!)	자녀의 성공을 돕는 부모코칭 (키울 Mom 난대!)	가족 마음 이음 서비스
※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주						



비대면 기준 정보

(170203)

가족마음이음서비스 (구)재녀의 성공을 돕는 부모코칭

항 목	내 용
제공방식	● 1:1 비대면서비스 - 인터넷 결제방식이 미적용됨에 따라 최소 월 1회(4회차 또는 익월 1회차)는 기관 방문 - 추후 인터넷 결제방식이 적용될 경우, 월 4회 비대면서비스 제공 가능 ※ 적용시기: '21년 2월 적용
집단 규모	● 1:1
제공주기 및 회당시간	● 월 4회(주 1회, 회당 50분 → 총 200분) - 대면 및 비대면서비스 포함 월 200분 제공 - 회당 제공시간 최소 30분 이상 제공 시 결제 가능. 단, 월 200분 반드시 제공해야 함 - 회당 50분 미제공 시 다음 회기에 이월하여 제공 가능. 단, 해당 월에 한함
결제원칙	● 회당 결제방식[월 1회(4회차 또는 익월 1회차) 기관 방문 시 정상 결제 1회, 그 외 소급 결제] - 인터넷 결제방식 적용 가능 여부 협의 중이며, 인터넷 결제 가능 시 회당 결제 실시 - 제공기록지에 이용자 서명 필수
서비스 가격	● 1:1 집단 규모의 회당 결제 금액과 동일하게 적용
활용도구	● 컴퓨터(웹캠·마이크 포함), 노트북(카메라·마이크 포함) 등의 기기 및 영상플랫폼(ZOOM 등)을 활용한 비대면 화상상담 서비스 제공 ※ 화상상담을 원칙으로 하되, 필요시 (영상)전화상담 가능
제공기록지와 상담기록지 작성	● 비대면서비스 제공 전 이용자에게 상담 일시·방법을 문자 등을 통해 사전 알림 ● 제공기록지에 상담 일시 작성, 서비스 내용은 비대면서비스(화상 또는 유선)로 작성 ● 제공기록지 외의 상담기록지에 비대면서비스 제공 증빙(사진)서류 포함하여 상담기록 작성(상담 기록지 서식은 자유 형식이며, 제공기록지를 활용하여 상담기록을 작성하는 것도 가능). 단, 영상 및 음성 파일 보관 불가 ● 비대면서비스 제공 증빙(사진)서류 - ①. 화상상담 접속화면 화면 캡처(이용자 얼굴은 모자이크 처리) - ②-1. 제공자 핸드폰으로 상담한 경우, (영상)통화 일·시간 화면 캡처 - ②-2. 제공자 유선전화로 상담한 경우, 통화 시작·종료 시간 기록 ● 초기상담 및 서비스 계약 체결은 대면으로 실시, 사전·사후검사·모니터링은 대면(권장)

항 목	내 용	
목 적	만 65세 이상 또는 치매위험군 등을 대상으로 치매의 발병과 중증화를 사전에 예방	
서비스 대 상 (소득·연령· 가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 또는 기초연금수급자 ※ 등급별 소득기준 상이 (하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 65세 이상(1958년(포함) 이전 출생자) ● 가구 특성: 해당 없음 ● 가구 특성 구비서류: 해당 없음 ※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비 ※ 중복 이용 불가사업(서비스지원 기간 내 동시 신청 이용 불가): 노인장기요양서비스 	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: ① 1인가구 ② 의료기관 추천, 정신건강복지센터, 광역치매센터, 치매안심센터 추천 등 공공전달체계 추천 ③ 노부부(부부 중 1인이 만 80세 이상인 경우) ④ 임상심리사 추천 ⑤ 장애등록자 ⑥ 연령(고연령 순) ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(①, ③, ⑤, ⑥ 미제출) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 재가방문서비스(재가방문형: 제공인력이 집으로 찾아가서 서비스 제공) 원칙 ● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용) 허용 ※ 단, 경로당, 주간보호센터 등 시설을 활용하여 서비스 제공 불가 ● 시설기준: (신규·기존 공통) 〈재가방문〉시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 〈재가방문+기관방문〉시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설 (회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보)
	제공인력 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ① 「사회복지사업법」 제11조에 따른 사회복지사 또는 국가전문자격(「의료법」 제2조에 의한 간호사, 「의료기사 등에 관한 법률」 제2조에 따른 작업치료사, 「국민건강증진법」 제12조의2에 따른 보건교육사) ②-1 「고등교육법」 제2조에 의한 교육기관(대학의 평생교육원)에서 실시하는 치매예방 관련 교육을 이수한 자로서 「자격기본법」 제17조에 따른 심리상담 관련 자격소지자 ②-2 「자격기본법」 제17조에 따른 치매예방 관련 자격소지자(취득과정 60시간 이상)로서 「자격기본법」 제17조에 따른 심리상담 관련 자격소지자 ※(예시) 치매예방 2급(30시간) 취득 후 치매예방 1급(30시간): 인정 <p>▶ 「자격기본법」 제17조: 한국직업능력개발원에서 운영하는 민간자격 정보서비스 홈페이지(www.pqi.or.kr)에서 조회되는 자격증이 이 법에 해당</p>

항 목	내 용																					
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 160,000원 (수급자 월 156,000원)																					
	<table><tr><th colspan="4">2023년 기준·신규 이용자</th></tr><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td rowspan="2">1등급</td><td rowspan="2">월 152,000원 (회당 19,000원)</td><td>월 8,000원 (회당 1,000원)</td><td rowspan="2">기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)</td></tr><tr><td>수급자 : 월 4,000원 (회당 500원)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월 140,000원 (회당 17,500원)</td><td>월 20,000원 (회당 2,500원)</td><td>기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>월 132,000원 (회당 16,500원)</td><td>월 28,000원 (회당 3,500원)</td><td>기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하</td></tr></table>	2023년 기준·신규 이용자				등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	월 152,000원 (회당 19,000원)	월 8,000원 (회당 1,000원)	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	수급자 : 월 4,000원 (회당 500원)	2등급	월 140,000원 (회당 17,500원)	월 20,000원 (회당 2,500원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자	3등급	월 132,000원 (회당 16,500원)	월 28,000원 (회당 3,500원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하
	2023년 기준·신규 이용자																					
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준																		
	1등급	월 152,000원 (회당 19,000원)	월 8,000원 (회당 1,000원)	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)																		
수급자 : 월 4,000원 (회당 500원)																						
2등급	월 140,000원 (회당 17,500원)	월 20,000원 (회당 2,500원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자																			
3등급	월 132,000원 (회당 16,500원)	월 28,000원 (회당 3,500원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하																			
※ 초기상담시 수급자여부 제공기관에서 확인																						
● 결제원칙: 회당 결제방식																						
지원기간 및 재판정사업 여부	● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 ● 재판정 사업 여부: 해당 사업 아님																					
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 주 2회(월 8회), 회당(㉠+㉢+㉣) 회당 1인 60분 / 3인 이하(부부, 소그룹) 90분 ● 서비스 내용: ㉠ Alz 학습요법 - 치매예방 및 중증악화 예방을 위해 과학적으로 검증된 두뇌 활성화 인지건강 프로그램으로 학습요법 교재에 의한 1:1 맞춤형 읽기, 쓰기, 숫자 계산으로 두뇌활성화 교육 ㉢ 차 문화 치료 - 차를 통한 정서기능 안정 및 상담 ㉣ 택틸케어, 색종이접기, 회상요법, 치매예방체조, 레크리에이션 ※ ㉠, ㉢, ㉣는 이용자 특성에 따라 프로그램 시간 계획 수립 가능 ● 집단 규모: 1인 원칙, 이용자의 사정 또는 요청에 따라 3인 이하 소그룹으로 서비스 운영 가능 ※ 단, 전체 이용자의 30% 내에서 가능																					
효과성 검 증	● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 전, 후 ● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고 ● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시																					
사업 연혁	● 사업 개시: 2010년 2월 시행 ● 연도별 사업 변경 연혁																					
	<table><tr><td>구 분</td><td>2010년~2013년</td><td>2014년</td><td>2015년~</td></tr><tr><td>사업코드</td><td>4547</td><td>250203</td><td>250203</td></tr><tr><td>사업명</td><td>찾아가는 맞춤형 치매예방교실</td><td>찾아가는 맞춤형 치매예방교실</td><td>뇌에 기(氣)가 팍팍!</td></tr></table>				구 분	2010년~2013년	2014년	2015년~	사업코드	4547	250203	250203	사업명	찾아가는 맞춤형 치매예방교실	찾아가는 맞춤형 치매예방교실	뇌에 기(氣)가 팍팍!						
구 분	2010년~2013년	2014년	2015년~																			
사업코드	4547	250203	250203																			
사업명	찾아가는 맞춤형 치매예방교실	찾아가는 맞춤형 치매예방교실	뇌에 기(氣)가 팍팍!																			
	※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주																					

항 목	내 용	
목 적	고령자 등 건강취약계층의 신체활동 지원을 통해 의료비 절감 및 건강 증진	
서비스 대 상 (소득·연령 ·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 또는 기초연금수급자 ● 연령: 만 65세 이상 (1958년(포함) 이전 출생자) [의료급여 연계자: 만 55세 이상(1968년(포함) 이전 출생자)] ● 가구 특성 <ul style="list-style-type: none"> ① 보건소 노인체력측정 3개 부문(근지구력, 유연성, 평형성) 검사 결과 평균 4등급 이상인 자 또는 표준범위 외의 자 ② 신체건강 등에 의학적 이상소견이 있는 자(의사 진단서, 소견서, 진료확인서) ③ 체성분 검사(보건소, 건강보험공단, 마을건강센터, 일반기관 모두 포함) 또는 기초체력검사 결과 표준범위 외의 자 ④ 의료급여 사례관리사 추천자 → 구·군담당자 ● 가구 특성 구비서류: 입증일(검사, 확인, 추천 등)로부터 6개월 이내 발급자료만 인정 <ul style="list-style-type: none"> ① 보건소 노인체력측정 검사결과지 ② 의사 진단서 또는 소견서 또는 진료확인서 ③ 체성분검사결과지 또는 기초체력 검사결과지 ④ 의료급여 사례관리사 추천자(이용자 제출 불필요) ※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비 	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: ① 1인가구 ② 의료급여 사례관리사 연계자 ③ 신체질환자(의사 및 병원 진단·소견·진료확인) ④ 노인체력 측정 검사 결과 이상자 ⑤ 체성분 측정 검사 결과 이상자 ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(① 미제출) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인 ※ 단, ③순위 신체질환자는 관절, 비만, 고혈압, 동맥경화, 당뇨 우선 적용 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용) ● 시설기준 <ul style="list-style-type: none"> → '19년 2월 이전 등록제공기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설(회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보) ※ 단, 시설 이전 시 신규등록기관 기준 적용 → '19년 2월 이후 신규등록기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 82.5㎡ (25평) 이상 시설
	제공인력 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마루운동서비스 제공인력 ① 「국민체육진흥법 시행령」 제9조제1항에 따른 생활스포츠지도사, 전문스포츠지도사. 같은 법 시행령 제9조제5에 따른 노인스포츠지도사, 다만, 자격종목과 서비스 제공 종목은 동일하거나, 또는 해당 운동 경력 2년 이상인 자 ② 체육학, 무용학 관련 전문학사 이상 학위 소지자로서 운동지도 경력 1년 이상인 자 또는 중등 체육 정교사 ③ 새로운 운동 분야 등의 서비스 제공시에 지자체의 승인으로 인정받은 자 (단, 전문교육과정 이수자에 한함-관련 경력 1년 이상)

항 목	내 용														
	<div>○ 수중 운동서비스 제공인력</div> <div>① 「국민체육진흥법 시행령」 제9조제1항에 따른 생활스포츠지도사, 전문스포츠지도사. 같은 법 시행령 제9조의5에 따른 노인스포츠지도사, 다만, 자격종목과 서비스 제공 종목은 동일하거나, 또는 해당 운동 경력 2년 이상인 자</div> <div>② 체육학, 무용학 관련 전문학사 이상 학위 소지자로서 운동지도 경력 1년 이상인 자 또는 중등 체육 정교사</div> <div>③ 「자격기본법」 제17조에 의한 수중운동, 아쿠아로빅 관련 민간자격증 소지자로서 해당 실무경력 1년 이상인 자</div> <div>※ 수중운동자격 ①, ②, ③ 자격 요건에 충족되는 자는 제공인력으로 활동하기 위해서는 수상안전 전문가 또는 인명구조전문가 또는 응급조치 등 자격증(수료증)을 반드시 소지해야 함</div> <div>○ 건강교육 및 영양 관련 프로그램 제공인력(공통)</div> <div>① 「초·중등교육법」제21조에 의한 초등, 중등 정교사</div> <div>② 「국민건강증진법」제12조의2에 의한 보건교육사, 간호사</div> <div>③ 「국민영양관리법」제15조에 의한 영양사</div> <div>④ 「국민체육진흥법 시행령」 제9조제1항에 따른 생활스포츠지도사, 전문스포츠지도사, 같은 법 시행령 제9조의5에 따른 노인스포츠지도사 또는 중등 체육 정교사로서 관련 분야(건강 또는 영양교육 관련) 2년 이상 경력 소지자</div>														
서비스 가격 및 결제원칙	<div>● 서비스 가격(정부지원금+본인부담금)</div> <div>① 1등급: 월 74,000원 (수급자 월 69,000원) ② 2등급: 월 120,000원 (수급자 월 114,000원)</div> <table><tr><th rowspan="2">구분</th><th colspan="2">2023년 기존·신규 이용자</th></tr><tr><th>1등급 (마루운동서비스)</th><th>2등급 (수중운동서비스)</th></tr><tr><td>정부 지원금</td><td>월 64,000원 (회당 8,000원)</td><td>월 108,000원 (회당 13,500원)</td></tr><tr><td rowspan="2">본인 부담금</td><td>월 10,000원 (회당 1,250원)</td><td>월 12,000원 (회당 1,500원)</td></tr><tr><td>수급자 : 월 5,000원 (회당 625원)</td><td>수급자 : 월 6,000원 (회당 750원)</td></tr></table> <div>※ 초기상담시 수급자여부 제공기관에서 확인</div> <div>● 결제원칙: 회당 결제방식</div>		구분	2023년 기존·신규 이용자		1등급 (마루운동서비스)	2등급 (수중운동서비스)	정부 지원금	월 64,000원 (회당 8,000원)	월 108,000원 (회당 13,500원)	본인 부담금	월 10,000원 (회당 1,250원)	월 12,000원 (회당 1,500원)	수급자 : 월 5,000원 (회당 625원)	수급자 : 월 6,000원 (회당 750원)
구분	2023년 기존·신규 이용자														
	1등급 (마루운동서비스)	2등급 (수중운동서비스)													
정부 지원금	월 64,000원 (회당 8,000원)	월 108,000원 (회당 13,500원)													
본인 부담금	월 10,000원 (회당 1,250원)	월 12,000원 (회당 1,500원)													
	수급자 : 월 5,000원 (회당 625원)	수급자 : 월 6,000원 (회당 750원)													
지원기간 및 재판정사업	<div>● 지원기간: 12개월</div> <div>● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다</div> <div>● 재판정 사업 여부: 재신청 절차를 거쳐 1회 연장 가능</div> <div>단, 대기자 수 및 재정상황에 따라 구군이 결정</div> <div>※ 동일 등급으로 재신청 불가, 즉, 1등급(마루) 이용자는 2등급(수중) 서비스 재신청 가능</div>														
서비스 내 용	<div>● 제공주기 및 회당시간: 주 2회(월 8회), 회당 90분</div> <div>1. 마루운동서비스 (※ 1회 90분은 준비 운동 및 정리 운동 시간 포함)</div> <div>- 제공주기 및 회당시간: 주 2회(월 8회 / ㉠+㉢+㉣)</div> <div>㉠ 맞춤형 운동 프로그램: 주 2회(월 8회), 회당 90분</div> <div>㉢ 건강상태 상담 및 건강교육: 분기 1회(연 4회), 회당 90분</div> <div>㉣ 발표회 또는 경연: 연 1회, 회당 90분</div>														

항 목	내 용																
	<p>※ 분기별 1달은 ㉠ 7회 + ㉡ 1회 진행</p> <p>㉢ 서비스 제공하는 달은 ㉠ 7회 진행</p> <p>㉡, ㉢ 서비스 제공하는 달은 ㉠ 6회 진행</p> <p>2. 수중운동서비스 (※ 1회 90분은 준비 운동 및 정리 운동 시간 포함)</p> <p>- 제공주기 및 회당시간: 주 2회(월 8회 / ㉠+㉡)</p> <p>㉠ 수중운동 및 건강지원프로그램: 주 2회(월 8회), 회당 90분</p> <p>㉡ 건강 및 영양교육: 분기 1회(연 4회), 회당 90분</p> <p>※ 분기별 1달은 ㉠ 7회 + ㉡ 1회 진행</p> <p>● 서비스 내용:</p> <p>1. 마루운동서비스</p> <p>㉠ 맞춤형 운동 프로그램</p> <p>- 기본: 유연성 및 근력 운동, 협동형 운동, 평형성 향상 운동</p> <p>- 안전교육 실시, 제공기록지 기재, 교육자료 보관</p> <p>㉡ 건강상태 상담 및 건강교육</p> <p>- 체성분 검사와 기초체력 측정 결과를 토대로 전문가의 상담을 받아 생활패턴과 건강상태에 대한 상담</p> <p>- 어르신 건강한 노후생활을 위한 건강 관련한 교육 실시</p> <p>㉢ 발표회 또는 경연</p> <p>- 실버로빅 등 제공 서비스에 대한 발표회 또는 경연 실시</p> <p>2. 수중운동서비스</p> <p>㉠ 수중운동 및 건강지원프로그램</p> <p>- 기본: 수중걷기, 아쿠아로빅 등 수중운동을 통해 근력 강화, 관절가동성 및 심폐기능 향상 지원</p> <p>- 안전교육 실시, 제공기록지 기재, 교육자료 보관</p> <p>㉡ 건강 및 영양교육</p> <p>- 체성분 검사와 기초체력 측정 결과를 토대로 개인별 건강상담(설문활용)을 실시하고 개인별 특성에 맞는 식생활 및 생활패턴 개선 지도</p> <p>※ 제공기관에서는 마루운동과 수중운동 중 선택하여 운영 가능</p> <p>● 집단 규모: 1~25인</p>																
효과성 검 증	<p>● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 전, 후</p> <p>● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고</p> <p>● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시</p>																
사업 연혁	<p>● 사업 개시: 2014년 2월 시행 (‘14년 구군사업 통·폐합, ’17년 유사사업 통합)</p> <p>● 연도별 사업 변경 연혁</p> <table><tr><td>구 분</td><td>2014년~2016년</td><td>2017년~2020년</td><td>2021년~</td></tr><tr><td>사업코드</td><td colspan="3">050903</td></tr><tr><td>사업명</td><td>노인맞춤형 운동처방서비스</td><td>노인맞춤형 운동서비스 (내나이가 어때서)</td><td>노인건강 관리서비스</td></tr><tr><td>사업내용</td><td>수중</td><td colspan="2">수중, 마루</td></tr></table> <p>※ 2014년 이전 동일 사업: ① 노인 맞춤형 운동처방서비스 (구·군사업)</p>	구 분	2014년~2016년	2017년~2020년	2021년~	사업코드	050903			사업명	노인맞춤형 운동처방서비스	노인맞춤형 운동서비스 (내나이가 어때서)	노인건강 관리서비스	사업내용	수중	수중, 마루	
구 분	2014년~2016년	2017년~2020년	2021년~														
사업코드	050903																
사업명	노인맞춤형 운동처방서비스	노인맞춤형 운동서비스 (내나이가 어때서)	노인건강 관리서비스														
사업내용	수중	수중, 마루															

항 목	내 용			
	※ 2017년 통합 사업: ② 내 나이가 어때서(어르신 건강지원서비스) (시사업)			
	구분	사업내용	시행 연도	사업코드(2012년~2013년)
	사업 ①	수중	2012년	(남구) 4571 노인 맞춤형 운동처방 서비스 (북구) 4564 노인 맞춤형 운동처방 서비스 (사하구) 4570 노인 맞춤형 운동처방 서비스 (사상구) 4564 노인 맞춤형 운동처방 서비스
			2013년	(중구) 4515 노인 맞춤형 운동처방 서비스 (영도구) 4579 노인 맞춤형 운동처방 서비스 (부산진구) 4580 노인 맞춤형 운동처방 서비스 (기장군) 4581 노인 맞춤형 운동처방 서비스
		마루	2012년	(금정구·서구) 4565 노인맞춤형 운동처방서비스
	사업 ②	마루	2015년	(광역시) 280203 내 나이가 어때서(어르신건강지원서비스)
※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주				

항 목	내 용											
목 적	노인성 질환자의 건강을 증진하고, 일반 사업장 등에 취업이 곤란한 시각장애인에게 일자리 제공											
서비스 대 상 (소득·연령 ·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none">● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 또는 기초연금수급자● 연령: 만 60세 이상 (1963년(포함) 이전 출생자) [장애인(지체 및 뇌병변) 경우 연령 무관, 의료급여 연계자: 만 55세 이상(1968년(포함) 이전 출생자)]● 가구 특성<ul style="list-style-type: none">① 만 60세 이상인 자로서 근골격계·신경계·순환계 질환이 있음을 입증하는 의사진단서 또는 소견서 또는 처방전 또는 진료확인서 등(질병분류코드 G,M,I 및 R81, E10~15) 제출자② 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의해 상이등급 판정을 받은 자(연령무관)로서 근골격계·신경계·순환계 질환이 있음을 입증하는 의사진단서 또는 소견서 또는 처방전 또는 진료확인서 등(질병분류코드 G,M,I 및 R81, E10~15) 제출자③ 지체 및 뇌병변 등록장애인(장애인등록증(장애인증명서 포함) 제출, 연령 무관)④ 구·군 통합사례관리사 추천자, 읍·면·동 케어안내창구 추천자, 의료급여사례관리사 추천자● 가구 특성 구비서류: 입증일(검사, 확인, 추천 등)로부터 6개월 이내 발급자료만 인정<ul style="list-style-type: none">① 의사진단서(한의원 가능) 또는 소견서 또는 처방전 또는 진료확인서 등② 국가유공자증 또는 확인서와 의사진단서 또는 소견서 또는 처방전 또는 진료확인서③ 지체 및 뇌병변 장애인등록증(장애인증명서 포함)④ 추천서(통합사례관리사 추천자, 케어안내창구 추천자, 의료급여사례관리사) <p>※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비</p>											
우선순위	<ul style="list-style-type: none">● 우선순위: ① 구·군 통합사례관리사 추천자, 읍·면·동 케어안내창구 추천자 ② 의료급여사례관리사 추천자 ③ 국가유공자 ④ M코드 ⑤ G,I코드 ⑥ R81, E10~15 ⑦ 장애인※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(③, ⑦ 미제출)● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인											
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none">● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용)● 시설기준 : 전용면적 33㎡ 이상 시설 (회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보)※ 안마서비스는 「의료법」 제82조 따라 자격을 갖춘 안마사가 「의료법」 제82조제3항에 의한 안마원 또는 안마시술소를 개설한 경우에만 제공할 수 있음										
	제공인력 자격기준	「의료법」 제82조 및 「안마사에 관한 규칙」 제3조에 의한 안마사 ※ 특례: 기관장(안마사) 포함 1명										
서비스 가격 및 결제원칙	<ul style="list-style-type: none">● 서비스 가격(정부지원금+본인부담금): 월 168,000원 (수급자 월 159,600원) <table><tr><th>구분</th><th colspan="3">2023년 기준·신규 이용자</th></tr><tr><td>정부 지원금</td><td>월 151,200원 (회당 37,800원)</td><td>본인 부담금</td><td>월 16,800원 (회당 4,200원) 수급자 : 월 8,400원 (회당 2,100원)</td></tr></table> <p>※ 초기상담시 수급자여부 제공기관에서 확인</p> <ul style="list-style-type: none">● 결제원칙: 회당 결제방식				구분	2023년 기준·신규 이용자			정부 지원금	월 151,200원 (회당 37,800원)	본인 부담금	월 16,800원 (회당 4,200원) 수급자 : 월 8,400원 (회당 2,100원)
구분	2023년 기준·신규 이용자											
정부 지원금	월 151,200원 (회당 37,800원)	본인 부담금	월 16,800원 (회당 4,200원) 수급자 : 월 8,400원 (회당 2,100원)									

항 목	내 용											
지원기간 및 재판정사업	<ul style="list-style-type: none">● 지원기간: 12개월● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다● 재판정 사업 여부: 재신청 절차를 거쳐 1회 연장 가능 (단, 대기자 수 및 재정상황 따라 구·군이 결정)											
서비스 내 용	<ul style="list-style-type: none">● 제공주기 및 회당시간: 주 1회(월 4회), 회당 60분● 서비스 내용:<ul style="list-style-type: none">③ 근골격계·신경계·순환계 질환의 증상개선을 위한 안마, 마사지, 지압 등 수기요법, 기타 자극요법에 의한 안마서비스 제공<ul style="list-style-type: none">- 전신안마, 마사지, 지압, 발마사지, 운동요법, 자극요법, 체형교정 등 개인맞춤형 안마서비스* 수기 안마 외 기타 기구 사용할 경우 시간은 회당 15분 내로 제한* 안마원, 안마시술소 내에서 제공하는 서비스만 해당● 집단 규모: 1인											
효과성 검 증	<ul style="list-style-type: none">● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 후● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시											
사업 연혁	<ul style="list-style-type: none">● 사업 개시: 2013년 2월 시행 ('13년 구·군 사업 통·폐합)● 연도별 사업 변경 연혁											
	<table><tr><td>구 분</td><td>2013년</td><td>2014 ~</td></tr><tr><td>사업코드</td><td>4578</td><td>080603</td></tr><tr><td>사업명</td><td>시각장애인 안마서비스</td><td>시각장애인 안마서비스</td></tr></table>			구 분	2013년	2014 ~	사업코드	4578	080603	사업명	시각장애인 안마서비스	시각장애인 안마서비스
	구 분	2013년	2014 ~									
	사업코드	4578	080603									
	사업명	시각장애인 안마서비스	시각장애인 안마서비스									
※ 2013년 이전 동일 사업 : 구·군 사업												
<table><tr><td>구분</td><td>시행연도</td><td>사업코드</td></tr><tr><td rowspan="3">사업명</td><td>2010년</td><td>(중구) 4542 노인 질환자(지체,순환,신경) 및 장애인을 위한 『맞춤형 안마 서비스』 (동구·해운대구) 4558 안마서비스 지원사업</td></tr><tr><td>2011년</td><td>(동래구,사상구,수영구) 4558 시각장애인 안마서비스</td></tr><tr><td>2012년</td><td>(금정구) 4573 시각장애인 안마서비스 (기장군) 4574 노인·장애인을 위한 시각장애인 안마서비스 (영도) 4572 시각장애인 안마바우처 사업 (동구·해운대구·남구·연제구) 4558 시각장애인 안마서비스</td></tr></table>			구분	시행연도	사업코드	사업명	2010년	(중구) 4542 노인 질환자(지체,순환,신경) 및 장애인을 위한 『맞춤형 안마 서비스』 (동구·해운대구) 4558 안마서비스 지원사업	2011년	(동래구,사상구,수영구) 4558 시각장애인 안마서비스	2012년	(금정구) 4573 시각장애인 안마서비스 (기장군) 4574 노인·장애인을 위한 시각장애인 안마서비스 (영도) 4572 시각장애인 안마바우처 사업 (동구·해운대구·남구·연제구) 4558 시각장애인 안마서비스
구분	시행연도	사업코드										
사업명	2010년	(중구) 4542 노인 질환자(지체,순환,신경) 및 장애인을 위한 『맞춤형 안마 서비스』 (동구·해운대구) 4558 안마서비스 지원사업										
	2011년	(동래구,사상구,수영구) 4558 시각장애인 안마서비스										
	2012년	(금정구) 4573 시각장애인 안마서비스 (기장군) 4574 노인·장애인을 위한 시각장애인 안마서비스 (영도) 4572 시각장애인 안마바우처 사업 (동구·해운대구·남구·연제구) 4558 시각장애인 안마서비스										
※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주												

항 목	내 용	
목 적	장애아동에게 맞춤형 보조기기를 대여하고 이를 지속 관리함으로써 기기 구입에 따른 경제적 부담을 덜고 정상적인 신체 발달을 지원	
서비스 대상 (소득·연령 ·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 제한 없음 <ul style="list-style-type: none"> ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 24세 이하(1999년(포함) 이후 출생자) ● 가구 특성: <ol style="list-style-type: none"> ① 장애판정을 받은 지체 및 뇌병변 장애 아동청소년 ② 척수장애 또는 근위축증으로 의사 진단서 발급이 가능한 아동·청소년(단, 6세 미만의 지체 및 뇌병변 장애가 예견되어 동 서비스가 필요하다고 인정한 의사진단서가 있는 경우 인정) <p>* 「장애인복지법」상 정신적 장애**로 장애등급 판정을 받았더라도 지체 및 장애등급 판정을 수반하는 중복장애인의 경우 시·군·구에서 발행하는 “장애인등록증(부장애: 지체 및 뇌병변 장애)”을 제출하면 서비스 대상자로 인정</p> <p>** 정신적 장애: ① 발달장애(지적장애인, 자폐성장애인), ② 정신장애(정신장애인)</p> ● 가구 특성 구비서류: 입증일(검사, 확인, 추천 등)로부터 6개월 이내 발급자료만 인정 <ol style="list-style-type: none"> ① 장애인등록증(장애인증명서 포함) ② 의사진단서 <p>※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비</p> 	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: ① 장애등급 순(장애의 정도가 심한 장애인, 장애의 정도가 심하지 않은 장애인 순) ② 소득기준(저소득 순) ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(①, ② 미제출) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 재가방문서비스(재가방문형: 제공인력이 집으로 찾아가서 서비스 제공) ● 시설기준(신규·기존 공통): 사업 수행에 필요한 사무실
	제공인력 자격기준	<ol style="list-style-type: none"> ① 「장애인·노인 등을 위한 보조기기 지원 및 활용촉진에 관한 법률」 제15조제1항에 따른 보조공학사, 「장애인복지법」 제72조제1항에 따른 의지·보조기 기사, 「의료기사 등에 관한 법률」 제2조제1항에 따른 물리치료사, 작업치료사 ② 장애인 재활공학, 보조공학 관련 전공자로서 다음 중 하나의 요건을 충족하는 자 <ol style="list-style-type: none"> 1. 전문학사 이상 학위 취득 후 장애인 재활공학·보조공학 관련 또는 장애인 보조기기 지원 분야 실무경력 1년 이상인 자 2. 학사 이상 학위 취득 후 장애인 재활공학·보조공학 관련 또는 장애인 보조기기 지원 분야 실무경력 6개월 이상인 자 3. 석사 이상 학위 취득 후 장애인 재활공학·보조공학 관련 또는 장애인 보조기기 지원 분야 실무경력 3개월 이상인 자

항 목	내 용																				
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 120,000원(반기별 720,000원)																				
	<table><tr><th colspan="4">2023년 기준·신규 이용자</th></tr><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>월 108,000원 (반기 648,000원)</td><td>월 12,000원 (반기 72,000원)</td><td>기초생활수급자, 차상위</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월 96,000원 (반기 576,000원)</td><td>월 24,000원 (반기 144,000원)</td><td>기준 중위소득 140% 이하 중 기초생활수급자, 차상위가 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>월 84,000원 (반기 504,000원)</td><td>월 36,000원 (반기 216,000원)</td><td>기준 중위소득 140% 초과</td></tr></table>	2023년 기준·신규 이용자				등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	월 108,000원 (반기 648,000원)	월 12,000원 (반기 72,000원)	기초생활수급자, 차상위	2등급	월 96,000원 (반기 576,000원)	월 24,000원 (반기 144,000원)	기준 중위소득 140% 이하 중 기초생활수급자, 차상위가 아닌 자	3등급	월 84,000원 (반기 504,000원)	월 36,000원 (반기 216,000원)	기준 중위소득 140% 초과
	2023년 기준·신규 이용자																				
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준																	
	1등급	월 108,000원 (반기 648,000원)	월 12,000원 (반기 72,000원)	기초생활수급자, 차상위																	
2등급	월 96,000원 (반기 576,000원)	월 24,000원 (반기 144,000원)	기준 중위소득 140% 이하 중 기초생활수급자, 차상위가 아닌 자																		
3등급	월 84,000원 (반기 504,000원)	월 36,000원 (반기 216,000원)	기준 중위소득 140% 초과																		
※ 장애아동이 2명 이상이 있는 가구의 경우 본인부담금 한등급씩 하향 조정(3등급→2등급, 2등급→1등급)																					
● 결제원칙: 월 결제 방식																					
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 6개월마다 ● 재판정 사업 여부: 재신청 절차를 거쳐 5회 연장 가능 단, 대기자 수 및 재정상황에 따라 구·군이 결정																				
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 연중 렌탈 및 점검(정기점검 연 2회, 수시점검 제한 없음) ● 서비스 내용: 1. 보조기기 대여 및 성장단계별 맞춤 지원 대상 장애 아동의 성장단계에 적합한 맞춤형 보조기기 대여 및 성장단계에 따른 맞춤 지원 (단, 건강보험공단 지원 대상 품목 제외) 2. 점검 및 유지 보수 - 정기점검: 반기별 최소 1회(예: 교환, 부품 교체, 프레임 변경, 맞춤 보정 등) - 수시점검: 정기점검 외 점검 · 유지 보수(예: AS, 소모품 교환, 수리, 교정 등) 3. 상담 및 정보 제공 - 초기상담 : 대상 아동의 장애 유형 및 상태 파악, 이용자 및 보호자 욕구조사, 적정 보조기기 에 대한 정보 제공, 치수 측정 등 - 수시상담 : 보조기기 이용 상담, 불만 처리, AS 상담 등 연중 렌탈 및 점검 ● 집단 규모: 1인																				
효과성 검 증	● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 연 2회 ● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고 ● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시																				
사업 연혁	● 사업 개시: 2010년 2월 시행 ● 연도별 사업 변경 연혁																				
	구 분	2010년~2013년	2014년	2015년~																	
	사업코드	4559	070103	070101																	
	사업명	맞춤형 재활보조기구 렌탈서비스	맞춤형 재활보조기구 렌탈서비스	장애인 보조기기 렌탈서비스																	
※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주																					

항 목		내 용			
목 적		아동의 어휘력 및 표현력을 길러 종합적인 인지능력을 향상하고 동화의 감수성과 정서순화를 통한 정서발달 지원, 색다른 감상의 경험을 통해 상상력과 창의력 극대화			
서비스 대상 (소득·연령·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)		● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 3세 ~ 만 7세(2016년 ~ 2020년 출생자) ● 가구 특성: 해당 없음 ● 가구 특성 구비서류: 해당 없음 ※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비 ※ 중복 이용 불가사업(서비스지원 기간 내 동시 신청 이용 불가): 시청각장애인부모 자녀의 언어 발달 지원			
우선순위		● 우선순위: ① 한부모 ② 다문화 ③ 맞벌이 ④ 연령(고연령 순: 만 7세 ~ 만 3세) ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(①, ②, ④ 미제출-다문화 경우 기본증명서로 주민센터 확인 가능) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인			
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용) ● 시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설 (회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보)			
	제공인력 자격기준	「자격기본법」 제17조에 의한 ‘동화 구연 관련 자격증 소지자’로서 1년 이상 경력자 (자격증 취득 후 경력만 인정) ▶ 「자격기본법」 제17조: 한국직업능력개발원에서 운영하는 민간자격 정보서비스 홈페이지 (www.pqi.or.kr)에서 조회되는 자격증이 이 법에 해당			
서비스 가격 및 결제원칙		● 서비스 가격 (정부지원금 + 본인부담금): 월 74,000원			
		2023년 기준·신규 이용자			
		등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준
		1등급	월 64,000원 (회당 16,000원)	월 10,000원 (회당 2,500원)	기초생활수급자(생계, 차상위(차상위본인부담경감, 의료, 주거, 교육급여), 차상위자활, 차상위장애인,차상위자격확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)
		2등급	월 54,000원 (회당 13,500원)	월 20,000원 (회당 5,000원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자
		3등급	월 44,000원 (회당 11,000원)	월 30,000원 (회당 7,500원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하
		● 결제원칙: 회당 결제방식			

항 목	내 용									
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성 ● 재판정 사업 여부: 해당 사업 아님									
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 주 1회(월 4회 / 회당 50분) ● 서비스 내용: ③ 동화구연&연극 - 연령에 맞는 동화를 선택하여 구연, 행연(신체표현을 겸한 구연), 악연(음악 및 음률을 가미한 구연) 서비스 제공 - 인형, 그림, 막대, 완구, 손유희, 그림자 동화 등 연극 관람 및 참여, 역할극, 발표회 ● 집단 규모: 8인 이하									
효과성 검 증	● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 전, 후 ● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고 ● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시									
사업 연혁	● 사업 개시: 2013년 2월 시행 ● 연도별 사업 변경 연혁 <table><tr><td>구분</td><td>2013년</td><td>2014년~</td></tr><tr><td>사업코드</td><td>4575</td><td>120103</td></tr><tr><td>사업명</td><td>동화야 놀~자 (스토리 텔링)</td><td>동화야 놀~자 (스토리 텔링)</td></tr></table> ※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주	구분	2013년	2014년~	사업코드	4575	120103	사업명	동화야 놀~자 (스토리 텔링)	동화야 놀~자 (스토리 텔링)
구분	2013년	2014년~								
사업코드	4575	120103								
사업명	동화야 놀~자 (스토리 텔링)	동화야 놀~자 (스토리 텔링)								

항 목	내 용	
목 적	지역의 특성을 이용하여 아동의 미래 비전을 형성하고 자긍심을 고취시켜 지도자로서의 리더십 및 창의성 증진	
서비스 대 상 (소득 연령 ·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득 : 기준 중위소득 150% 이하 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 7세 ~ 15세 (2008년 ~ 2016년 출생자 또는 초등학교 재학생~중학교 재학생) ● 가구 특성: 해당 없음 ● 가구특성 구비서류: 해당 없음 ※ 우선순위 관련 서류 필요 시 별도 구비 	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위 : ① 한부모 ② 조손세대 ③ 다문화 ④ 다자녀(3인 이상) ⑤ 맞벌이 ⑥ 연령(고연령순 : 만 15세 ~ 만 7세) ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(①, ②, ③, ④, ⑥ 미제출 - 다문화의 경우 기본증명서로 주민센터 확인 가능) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 지원상담서비스(기관방문형 : 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용) ● 시설기준: <ul style="list-style-type: none"> → ‘19년 2월 이전 등록제공기관 : 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설(회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보) ※ 단, 시설 이전 시 신규등록기관 기준 적용 → ‘19년 2월 이후 신규등록기관 : 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 39.6㎡(12평) 이상 시설
	제공인력 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비전형성 프로그램 및 아동리더십 증진서비스 제공인력 ① 청소년상담사, 초·중등 및 유치원 정교사, 전문상담교사, 임상심리사, 「사회복지사업법」 제11조에 따른 사회복지사, 「국가기술자격법」에 따른 직업상담사, 「청소년기본법」 제21조에 따른 청소년지도사(이하 “청소년지도사”) ② 「평생교육법」 제24조에 따른 평생교육사로서 아동교육론 또는 청소년교육론을 이수한 자 ③-1 심리학·아동청소년학·유아교육학·교육학·사회복지학·역사학·사학과 등 관련 학과 전공자로서 「자격기본법」 제17조에 의한 아동·청소년에 대한 라이프코칭·리더십·커리어코칭·자기주도학습코칭 관련 민간자격증 소지자 ③-2 아동·청소년라이프코칭·리더십·진로코칭·자기주도학습코칭 분야 서비스 제공 경력이 1년 이상인 자로서, 「자격기본법」 제17조에 의한 아동·청소년에 대한 라이프코칭·리더십·커리어코칭·자기주도학습코칭 관련 민간자격증 소지자 ▶ 「자격기본법」 제17조: 한국직업능력개발원에서 운영하는 민간자격 정보서비스 홈페이지(www.pqi.or.kr)에서 조회되는 자격증이 이 법에 해당

항 목		내 용						
		○ 체험활동 프로그램 제공인력 ① 청소년지도사 ② 인문학, 사회과학, 관광학, 아동청소년학, 교육학, 자연과학, 사회복지학 전문학사 이상 학위 소지자로서 아동·청소년 체험 분야 서비스제공 경력이 1년 이상인 자 ③ 비전형성 프로그램 제공인력 자격기준을 충족하는 자 ※ 체험활동 프로그램 제공인력은 안전관리 관련한 자격증 또는 교육 수료증자(10시간 이상)에 한함						
서비스 가격 및 결제원칙		● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 150,000원						
		2023년 기존·신규 이용자 등급별 소득기준						
		1등급	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본임부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)					
		2등급	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자					
		3등급	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하					
		2023년 기존·신규 이용자 서비스 가격						
		등급	정부지원금			본인부담금		
			기본(270분)	체험(450분)	계(720분)	기본(270분)	체험(450분)	계(720분)
		1등급	51,000원 (회당 17,000원)	84,000원	135,000원	5,100원 (회당 1,700원)	9,900원	15,000원
		2등급	45,000원 (회당 15,000원)	75,000원	120,000원	12,000원 (회당 4,000원)	18,000원	30,000원
3등급	42,000원 (회당 14,000원)	68,000원	110,000원	15,000원 (회당 5,000원)	25,000원	40,000원		
		※ 체험(450분)을 기본(270분)로 대체한 경우 기본과정 정부지원금 결제 및 본인부담금 납부						
		● 결제원칙: 회당 결제방식						
지원기간 및 재판정사업		● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 ● 재판정 사업 여부: 해당 사업 아님						
서비스 내용		● 제공주기 및 회당시간: 주 1회(월 4회), ㉠ 90분, ㉡ 450분 ㉠ 월 3회(주 1회), 회당 90분 ㉡ 월 1회 회당 450분 ※ ㉡ 1회 서비스 제공이 어려운 경우 ㉠ 5회로 대체 가능(총 12개월 중 3개월만 대체 가능) ● 서비스 내용: ㉠ 지역의 역사, 문화, 해양 관련 기본과정 - 지역의 역사, 문화, 해양이라는 3가지 주제로 사회성, 창의력, 리더십 증진을 위한 비전형성 (지역의 향토적 주제로 서비스 운영, 지역의 특성 반영) ※ 역사교육 위주의 서비스 제공 불가(역사, 문화, 해양 등의 다양한 주제로 서비스 운영) ㉡ 지역의 역사, 문화, 해양 체험 - 지역의 역사, 문화, 해양 관련한 유적지, 박물관, 기념관 체험 및 부산의 인물, 스포츠, 문화 체험 제공 ※ 지역: 부산·울산·김해·양산·경주						

항 목	내 용									
	※ 체험활동 시 여행자 보험 가입 필수 ※ 체험활동의 경우 서비스 전체 시간 중 안전교육을 일정 시간 실시해야 하며, 이를 제공기록지를 통해 확인할 수 있어야 하며 교육 자료를 보관하고 있어야 함 ● 집단 규모: ㉠ 1~12인, ㉡ 인솔자 1인당 이용자 12인 이하									
효과성 검 증	● 대상 및 시점: 전수조사(이용자 전원) / 서비스 제공 전, 후 ● 도구: 본 지침 사업별 효과성 검증 도구 참고 ● 측정 결과 제출: 시·군·구 요청 시									
사업 연혁	● 사업 개시 : 2009년 4월 시행 ● 연도별 사업 변경 연혁 <table border="1"><tr><td>구분</td><td>2009년~2013년</td><td>2014년~</td></tr><tr><td>사업코드</td><td>4537</td><td>130103</td></tr><tr><td>사업명</td><td>해양역사문화체험 아카데미</td><td>해양역사문화체험 아카데미</td></tr></table> ※ 사업연혁에 명시되어 있는 코드는 동일한 사업으로 간주	구분	2009년~2013년	2014년~	사업코드	4537	130103	사업명	해양역사문화체험 아카데미	해양역사문화체험 아카데미
구분	2009년~2013년	2014년~								
사업코드	4537	130103								
사업명	해양역사문화체험 아카데미	해양역사문화체험 아카데미								

〈체험을 기본으로 100% 전환 시 회당 결제금액〉 ※ 코로나19 종결 시까지 적용

등급	구분	정부지원금	본인부담금	계
1등급	㉠기본 : 월 8회, 회당 90분	16,875원	1,875원	18,750원
	㉡기본 : 월 4회, 회당 180분	33,750원	3,750원	37,500원
2등급	㉠기본 : 월 8회, 회당 90분	15,000원	3,750원	18,750원
	㉡기본 : 월 4회, 회당 180분	30,000원	7,500원	37,500원
3등급	㉠기본 : 월 8회, 회당 90분	13,750원	5,000원	18,750원
	㉡기본 : 월 4회, 회당 180분	27,500원	10,000원	37,500원

II. 구군 개발 사업

구군사업 기준정보 주요 변경사항

상담

1. (170303)부모-자녀 상호작용증진서비스(서구, 남구, 북구, 연제구, 수영구)

돌봄

2. (991503)식사영양관리서비스(부산진구)
3. (991803)식사영양관리서비스(북구)('23년 신규사업)
4. (991403)일상생활지원서비스(부산진구, 북구)
5. (991703)취약계층을 위한 정리수납지원서비스(사하구)('23년 신규사업)

재활

6. (280303)행복한 중년 건강관리서비스(영도구)

역량개발

7. (130803)이바구 놀이터(동구)('23년 폐지사업)
8. (130703)아동놀이활동 지원서비스(남구)



구군사업 기준정보 주요 변경 사항

사업명	변경 항목	변경 내역	
		변경 전	변경 후
취약계층을 위한 정리수납 지원 서비스 (사하구)	신규 사업	-	-‘23.3부터 시행(사하구)
식사영양 관리 서비스 (북구)	신규 사업	-	-‘23.3부터 시행(북구)
이바구 놀이터 (동구)	폐지 사업	-	-‘단, ’22년 선정된 이용자의 이용권은 종료 시 까지 보장
식사영양 관리 서비스 (부산진구)	우선 순위	① 통합돌봄 정책대상 중 돌봄주택(공유주택, 노인돌봄주택, 중간시설) 거주자 ② 요양병원(시설)에서 퇴원(퇴소)하여 지역사회로 복귀한 대상 ③ 수술·입원 후 퇴원하여 단기간 돌봄이 필요한 대상 ④ 낙상관리 및 다제약제관리가 필요한 대상 ⑤ 70세 이상 노인 중 돌봄사각지대에 있는 자, 노인장기요양보험 3등급~등급외 대상	① 통합돌봄 정책대상 중 돌봄주택(공유주택, 노인돌봄주택, 중간시설) 거주자 ② 요양병원(시설)에서 30일 이상 입원(입소) 후 퇴원(퇴소)하여 지역사회로 복귀한 대상 ③ 수술·입원 후 퇴원하여 단기간 돌봄이 필요한 대상 ※ ④, ⑤ 삭제
식사영양 관리 서비스 (부산진구)	서비스 가격	월 200,000원 -1등급(정부+본인) : 160,000원+40,000원 -2등급(정부+본인) : 140,000원+60,000원 -3등급(정부+본인) : 100,000원+100,000원	월 225,000원 -1등급(정부+본인) : 175,000원+50,000원 -2등급(정부+본인) : 155,000원+70,000원 -3등급(정부+본인) : 125,000원+100,000원 ※ 22년 8월 이후 : 가정배달 이용 시 배송료 별도 징구 10,000원/월(500원/회) ※ 22년 7월 이전 : 가정배달 이용 시 배송료를 징구할 수 있음

항 목	내 용	
목 적	가정의 유아 아동과 부모(조부모)를 대상으로 통합적 서비스를 제공하여 아동과 부모(조부모) 간의 상호 교감과 유대감을 형성 지원하여 가정의 가족기능을 강화한다.	
서비스 대상 (소득·연령·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 3세 ~ 만 7세 (2016년~2020년 출생자) 13개월 ~ 24개월 영아의 보호자 ● 가구 특성: 해당 없음 ※ 중복 이용 불가사업(서비스지원 기간 내 동시 신청 이용 불가): 발달재활서비스, 여성가족부 다문화 가족지원센터의 자녀언어발달사업 	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: ① 한부모 ② 조손세대 ③ 13개월~24개월 영아의 보호자 ④ 저연령 순(만 3세 ~ 만 7세) ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(①, ②, ③, ④ 미제출) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 자원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용) ● 시설기준 → ‘19년 2월 이전 등록제공기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설(회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보) ※ 단, 시설 이전 시 신규등록기관 기준 적용 → ‘19년 2월 이후 신규등록기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 39.6㎡ (12평) 이상 시설
	제공인력 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ① 심리, 상담, 아동학·사회복지학, (유아·특수)교육학, 재활학 등 관련 학위소지자로서 다음의 요건을 충족하는 자 <ol style="list-style-type: none"> 1. 전문학사 이상 소지자로서 관련 분야 실무경력 3년 이상인 자로 ③ 자격취득자 2. 학사학위 이상 소지자로서 관련 분야 실무경력 2년 이상인 자로 ③ 자격취득자 3. 석사학위 이상 소지자로서 관련 분야 실무경력 1년 이상인 자로 ③ 자격취득자 ② 보육교사 또는 유치원정교사 자격증 소지자로 실무경력이 5년 이상인 자로 ③ 자격취득자 ③ 「자격기본법」 제17조에 의한 RT부모교육전문가, RT발달중재사, 부모자녀 상호 작용전문가 ※ ‘20년 이전 자격을 충족한 기존 제공인력의 자격기준 충족 유효기간: 23년 3월 ▶ 「자격기본법」 제17조: 한국직업능력개발원에서 운영하는 민간자격 정보서비스 홈페이지(www.pqi.or.kr)에서 조회되는 자격증이 이 법에 해당

항 목	내 용																				
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금+본인부담금): (1·2·3등급) 월 180,000원, (4등급) 월 200,000원																				
	2023년 기존·신규 이용자																				
	<table><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>월 160,000원 (회당 40,000원)</td><td>월 20,000원 (회당 5,000원)</td><td>기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월 150,000원 (회당 37,500원)</td><td>월 30,000원 (회당 7,500원)</td><td>기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>월 140,000원 (회당 35,000원)</td><td>월 40,000원 (회당 10,000원)</td><td>기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하</td></tr><tr><td>4등급</td><td>월 170,000원 (회당 42,500원)</td><td>월 30,000원 (회당 7,500원)</td><td>자녀가 13개월 ~ 24개월인 보호자</td></tr></table>	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	월 160,000원 (회당 40,000원)	월 20,000원 (회당 5,000원)	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	2등급	월 150,000원 (회당 37,500원)	월 30,000원 (회당 7,500원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자	3등급	월 140,000원 (회당 35,000원)	월 40,000원 (회당 10,000원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하	4등급	월 170,000원 (회당 42,500원)	월 30,000원 (회당 7,500원)	자녀가 13개월 ~ 24개월인 보호자
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준																	
	1등급	월 160,000원 (회당 40,000원)	월 20,000원 (회당 5,000원)	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)																	
	2등급	월 150,000원 (회당 37,500원)	월 30,000원 (회당 7,500원)	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자																	
3등급	월 140,000원 (회당 35,000원)	월 40,000원 (회당 10,000원)	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하																		
4등급	월 170,000원 (회당 42,500원)	월 30,000원 (회당 7,500원)	자녀가 13개월 ~ 24개월인 보호자																		
● 결제원칙: 회당 결제방식																					
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월																				
	● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성																				
	● 재판정 사업 여부: 해당 없음																				
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 주 1회(월 4회), 회당 60분																				
	● 서비스 내용: 1. 아동발달 및 가족 상호작용증진 프로그램 및 RT중재서비스 - (조)부모+(손)자녀 상호작용 증진을 위한 놀이 활동 프로그램(미술, 음악, 요리, 각종 교구 활용 한 놀이프로그램) 2. 영아 기본생활, 대근육운동, 소근육운동, 인지, 언어, 사회정서 영역발달지원서비스 - 자녀의 인지, 의사소통, 언어발달, 사회-정서적 발달 가능한 활동프로그램 ● 집단 규모 - 1:6(부모 + 자녀: 13개월 ~ 24개월) - 1:12(부모 + 자녀: 만 3세 ~ 만 7세)																				
효과성 검 증	● 측정도구 1. 부모-자녀 상호작용척도 2. 부모효능감 척도, 부모양육스트레스 척도																				
사업 연혁	● 사업 개시: 2017년 7월 시행																				

항 목	내 용								
목 적	고령, 만성질환 등으로 스스로 식사 준비가 어려운 통합 돌봄 대상자(노인)가 식사지원 및 영양관리 서비스를 통해 건강한 식생활 유지 및 영양상태 개선하여 건강한 자립생활을 지속할 수 있도록 지원								
서비스대상 (소득·연령·가구특성 모두 충족시 신청가능)	● 소득: 제한 없음 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 65세 이상(1958년(포함) 이전 출생자) ● 가구 특성: 거동불편, 신체기능 저하 등으로 혼자 거동하기 어렵거나 독립적인 일상생활 유지가 어려우며, 돌봐줄 수 있는 가족 등이 부재하여 스스로 식사 준비가 어려운 노인								
우선순위	<div>● 우선순위 : ① <u>통합돌봄 정책대상 중 돌봄주택(공유주택, 노인돌봄주택, 중간시설) 거주자</u> ② <u>요양병원(시설)에서 30일 이상 입원(입소) 후 퇴원(퇴소)하여 지역사회로 복귀한 대상</u> ③ <u>수술·입원 후 퇴원하여 단기간 돌봄이 필요한 대상</u></div> <table><tr><th>통합돌봄 정책 대상 유형</th><th>돌봄주택 유형</th></tr><tr><td>장기입원군: 요양병원(시설)에서 퇴원(퇴소)하여 지역사회로 복귀한 대상</td><td rowspan="4">공유주택, 노인돌봄주택, 중간시설 * 부산진구에서 지역사회 통합돌봄을 위한 노인 주거모형 개발 운영</td></tr><tr><td>퇴원기 이행군: 수술·입원 후 퇴원하여 단기간 돌봄이 필요한 대상</td></tr><tr><td>집중건강관리군: 낙상관리 및 다제약제관리가 필요한 대상</td></tr><tr><td>고위험 선제개입군: 70세 이상의 장애인·독거노인, 노인장기요양 등급 4~5 등급 및 등급 외 대상</td></tr></table> <div>※ 1순위는 돌봄주택 거주자, 2순위 ~ 3순위는 돌봄주택 미거주자로 우선순위 구분 ※ <u>가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(없음)</u></div> <div>● 통합돌봄 정책 대상 유형 및 돌봄주택 거주 유무에 따라 통합돌봄창구 담당자를 통한 우선순위 판정</div>		통합돌봄 정책 대상 유형	돌봄주택 유형	장기입원군: 요양병원(시설)에서 퇴원(퇴소)하여 지역사회로 복귀한 대상	공유주택, 노인돌봄주택, 중간시설 * 부산진구에서 지역사회 통합돌봄을 위한 노인 주거모형 개발 운영	퇴원기 이행군: 수술·입원 후 퇴원하여 단기간 돌봄이 필요한 대상	집중건강관리군: 낙상관리 및 다제약제관리가 필요한 대상	고위험 선제개입군: 70세 이상의 장애인·독거노인, 노인장기요양 등급 4~5 등급 및 등급 외 대상
통합돌봄 정책 대상 유형	돌봄주택 유형								
장기입원군: 요양병원(시설)에서 퇴원(퇴소)하여 지역사회로 복귀한 대상	공유주택, 노인돌봄주택, 중간시설 * 부산진구에서 지역사회 통합돌봄을 위한 노인 주거모형 개발 운영								
퇴원기 이행군: 수술·입원 후 퇴원하여 단기간 돌봄이 필요한 대상									
집중건강관리군: 낙상관리 및 다제약제관리가 필요한 대상									
고위험 선제개입군: 70세 이상의 장애인·독거노인, 노인장기요양 등급 4~5 등급 및 등급 외 대상									
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	● 혼합형(재가방문서비스+기관방문서비스) ● 시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 「식품위생법」 제2조 제10호의 영업자 또는 제12호의 집단급식소로서 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제16조에 의거한 등록 기관							
	제공인력 자격기준	① (필수인력) 영양사(「국민영양관리법」 제15조), 임상영양사(「국민영양관리법」 제23조) 또는 식품학, 영양학, 식품영양학 전공자로서 다음 중 하나의 요건을 충족하는 자 1. 전문학사 이상 학위 취득 후 관련 실무경력 1년 이상인 자 2. 학사 이상 학위 취득 후 관련 실무경력 6개월 이상인 자 3. 석사 이상 학위 취득 후 관련 실무경력 3개월 이상인 자 ② (그 외 제공인력) 「국민건강증진법」 제12조의2에 의한 보건교육사·간호사·요양보호사·사회복지사·사회복지시설에서 6개월 이상 근무한 경력이 있는 자·조리사 등 필요인력							

항 목	내 용																
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): ① 2022년 8월 이후 선정 · 2023년 신규 이용자 : 월 225,000원 ② 2022년 7월 이전 기존 이용자 : 월 200,000원																
	2022년 8월 이후 선정 · 2023년 신규 이용자																
	<table><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>월 175,000원</td><td>월 50,000원</td><td>기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월 155,000원</td><td>월 70,000원</td><td>기준중위소득 160% 이하 중 1등급이 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>월 125,000원</td><td>월 100,000원</td><td>기준중위소득 160% 초과인 자</td></tr></table>	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	월 175,000원	월 50,000원	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	2등급	월 155,000원	월 70,000원	기준중위소득 160% 이하 중 1등급이 아닌 자	3등급	월 125,000원	월 100,000원	기준중위소득 160% 초과인 자
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준													
	1등급	월 175,000원	월 50,000원	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)													
	2등급	월 155,000원	월 70,000원	기준중위소득 160% 이하 중 1등급이 아닌 자													
	3등급	월 125,000원	월 100,000원	기준중위소득 160% 초과인 자													
	※ 22년 8월 이후 : 가정배달 이용 시 배송료 별도 징구 10,000원/월(500원/회)																
	2022년 7월 이전 기존 이용자																
	<table><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>월 160,000원</td><td>월 40,000원</td><td>기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월 140,000원</td><td>월 60,000원</td><td>기준중위소득 160% 이하 중 1등급이 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>월 100,000원</td><td>월 100,000원</td><td>기준중위소득 160% 초과인 자</td></tr></table>	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	월 160,000원	월 40,000원	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	2등급	월 140,000원	월 60,000원	기준중위소득 160% 이하 중 1등급이 아닌 자	3등급	월 100,000원	월 100,000원	기준중위소득 160% 초과인 자
등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준														
1등급	월 160,000원	월 40,000원	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)														
2등급	월 140,000원	월 60,000원	기준중위소득 160% 이하 중 1등급이 아닌 자														
3등급	월 100,000원	월 100,000원	기준중위소득 160% 초과인 자														
※ 22년 7월 이전 : 가정배달 이용 시 배송료를 징구할 수 있음																	
● 결제원칙: 월 결제 방식																	
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성 ● 재판정 사업 여부: 재신청 절차를 거쳐 1회 연장 가능. 단, 대기자 수 및 재정상황에 따라 구·군이 결정																
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 1. 주 6회(월 24회), 1식+간식 2회(60분): 식사 지원 2. 월 1회(상시): 영양관리 서비스																
	● 서비스 내용 1. 식사 지원 : 사전검사 결과를 기반으로 한 맞춤형 식사 제공																
	<table><tr><th>종류</th><th>구성</th><th>형태 및 주의 사항</th><th>제공 유형</th></tr><tr><td rowspan="2">일반식</td><td rowspan="2">저염, 저당, 소화용이, 다양한 식품군 구성</td><td>밥의 형태</td><td rowspan="4">식당 배식 도시락 배달</td></tr><tr><td>반찬의 크기, 익힘 정도</td></tr><tr><td rowspan="2">치료식</td><td rowspan="2">당뇨식, 만성신부전식, 연하장애식 등 질환이 확인되고 식사요법이 필요하다고 의사가 진단한 경우</td><td>알레르기원 식품</td></tr><tr><td>약물로 인한 금지 식품</td></tr></table>	종류	구성	형태 및 주의 사항	제공 유형	일반식	저염, 저당, 소화용이, 다양한 식품군 구성	밥의 형태	식당 배식 도시락 배달	반찬의 크기, 익힘 정도	치료식	당뇨식, 만성신부전식, 연하장애식 등 질환이 확인되고 식사요법이 필요하다고 의사가 진단한 경우	알레르기원 식품	약물로 인한 금지 식품			
	종류	구성	형태 및 주의 사항	제공 유형													
	일반식	저염, 저당, 소화용이, 다양한 식품군 구성	밥의 형태	식당 배식 도시락 배달													
반찬의 크기, 익힘 정도																	
치료식	당뇨식, 만성신부전식, 연하장애식 등 질환이 확인되고 식사요법이 필요하다고 의사가 진단한 경우	알레르기원 식품															
		약물로 인한 금지 식품															

항 목	내 용
	<p>2. 영양관리 서비스</p> <p>- 사전검사에 근거한 식사 제공 및 모니터링, 영양상담 및 교육, 타 분야 연계 프로그램 실시</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-right: 5px;">영양 판정</div> ▶ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-right: 5px;">영양 진단</div> ▶ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block; margin-right: 5px;">영양 중재</div> ▶ <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">모니터링 및 평가</div> <p>- 영양 중재 내용</p> <ul style="list-style-type: none"> · 식사 제공 및 모니터링: 식사 제공에 대한 섭취 수준 및 신체 변화 추적, 지속적인 식사 계획 관리 · 영양상담: 근본적인 식생활문제 파악 및 해결 방안 제시 · 영양교육: 식생활 지식 습득 및 행동 변화 유도 · 타 분야 연계: 돌봄 연계를 통해 식사·영양관리 효과를 극대화 <p>● 집단 규모: 1인 원칙</p>
효과성 검 증	<p>● 측정도구:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 섭취 식품 다양성 및 빈도 판정도구 2. 건강 삶의 질 판정 도구
사업 연혁	<p>● 사업 개시: 2020년 7월 시행</p>

항 목	내 용	
목 적	고령, 만성질환 등으로 스스로 식사 준비가 어려운 대상자(노인)가 식사지원 및 영양관리 서비스를 통해 건강한 식생활 유지와 영양상태를 개선하여 건강한 자립생활을 지속할 수 있도록 지원	
서비스 대상 (소득·연령·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 제한 없음 ※ 등급별 소득기준 상이 (하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 65세 이상(1958년(포함) 이전 출생자) ● 가구 특성: <ul style="list-style-type: none"> ① 요양 병원·시설에서 퇴원·퇴소 후 지역복귀한 자 ② 75세 이상 장애·독거 노인 ③ 장기요양등급 3~5등급, 등급 외 판정자 	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: ① 요양 병원·시설에서 퇴원·퇴소 후 지역복귀한 자 ② 75세 이상 장애·독거노인 ③ 장기요양등급 3~5등급, 등급 외 판정자 ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(②) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준 : 제2장 신청 및 선정기준 확인 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 재가방문서비스 (재가방문형 : 제공인력이 집으로 찾아가서 서비스 제공) 원칙 ● 시설기준(신규·기존 공통): 사업 수행에 필요한 사무실
	제공인력 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제공기관 「식품위생법」 제2조 제10호의 영업자 또는 제12호의 집단급식소로서 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제16조에 따른 등록 기관 ○ 제공인력 <ul style="list-style-type: none"> ① (필수인력) 영양사(국민영양관리법 제15조), 임상영양사(국민영양관리법 제23조) 또는 식품학, 영양학, 식품영양학 전공자로서 다음 중 하나의 요건을 충족하는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 전문학사 이상 학위 취득 후 관련 실무경력 1년 이상인 자 - 학사 이상 학위 취득 후 관련 실무경력 6개월 이상인 자 - 석사 이상 학위 취득 후 관련 실무경력 3개월 이상인 자 ② (그 외 제공인력) 영양보호사, 사회복지사, 조리사 또는 사회복지시설에서 6개월 이상 근무한 경력이 있는 자 등 필요인력

항 목	내 용																								
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 240,000원																								
	<table><tr><th colspan="4">2023년 신규 이용자</th></tr><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>220,000원</td><td>20,000원</td><td>기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위 장애인, 차상위 자격 확인)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>200,000원</td><td>40,000원</td><td>기준 중위소득 120% 이하 중 기초생활수급자, 차상위가 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>180,000원</td><td>60,000원</td><td>기준 중위소득 120% 초과 ~ 160% 이하인 자</td></tr><tr><td>4등급</td><td>120,000원</td><td>120,000원</td><td>기준 중위소득 160% 초과자</td></tr></table>	2023년 신규 이용자				등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	220,000원	20,000원	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위 장애인, 차상위 자격 확인)	2등급	200,000원	40,000원	기준 중위소득 120% 이하 중 기초생활수급자, 차상위가 아닌 자	3등급	180,000원	60,000원	기준 중위소득 120% 초과 ~ 160% 이하인 자	4등급	120,000원	120,000원	기준 중위소득 160% 초과자
	2023년 신규 이용자																								
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준																					
	1등급	220,000원	20,000원	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위 장애인, 차상위 자격 확인)																					
2등급	200,000원	40,000원	기준 중위소득 120% 이하 중 기초생활수급자, 차상위가 아닌 자																						
3등급	180,000원	60,000원	기준 중위소득 120% 초과 ~ 160% 이하인 자																						
4등급	120,000원	120,000원	기준 중위소득 160% 초과자																						
	● 결제원칙: 월 결제 방식																								
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월																								
	● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성																								
	● 재판정 사업 여부: 2회 ※ 병원 · 요양시설에 2개월 이상 입원 · 입소 시 서비스 중지																								
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: ④ 식사 지원 : 월 20회(주 5회) ⑤ 영양관리 서비스 : 월 1회																								
	● 서비스 내용: ④ 식사 지원 : 사전검사 결과를 기반으로 한 맞춤형 식사 제공																								
	<table><tr><th>종류</th><th>구성</th><th>형태 및 주의 사항</th><th>제공 유형</th></tr><tr><td>일반식</td><td>저염, 저당, 소화용이, 다양한 식품군 구성</td><td rowspan="2">밥의 형태, 반찬의 크기, 익힘 정도, 알레르기원 식품, 약물로 인한 금지식품</td><td rowspan="2">도시락 배달</td></tr><tr><td>치료식</td><td>당뇨식, 만성신부전식, 연하장애식 등 질환이 확인되고 식사요법이 필요하다고 의사가 진단한 경우</td></tr></table>	종류	구성	형태 및 주의 사항	제공 유형	일반식	저염, 저당, 소화용이, 다양한 식품군 구성	밥의 형태, 반찬의 크기, 익힘 정도, 알레르기원 식품, 약물로 인한 금지식품	도시락 배달	치료식	당뇨식, 만성신부전식, 연하장애식 등 질환이 확인되고 식사요법이 필요하다고 의사가 진단한 경우														
	종류	구성	형태 및 주의 사항	제공 유형																					
	일반식	저염, 저당, 소화용이, 다양한 식품군 구성	밥의 형태, 반찬의 크기, 익힘 정도, 알레르기원 식품, 약물로 인한 금지식품	도시락 배달																					
치료식	당뇨식, 만성신부전식, 연하장애식 등 질환이 확인되고 식사요법이 필요하다고 의사가 진단한 경우																								
	⑤ 영양관리 서비스 - 영양, 건강 상태 사전검사 및 월별 모니터링 : 지역사회 통합 돌봄 필요도 평가도구(건강 및 영양평가), 노인영양지수 등 활용 - 영양 중재 내용 · 식사 제공 및 모니터링 : 식사제공에 대한 섭취 수준 및 신체 변화추적, 지속적인 식사계획 관리 · 영양상담 : 근본적인 식생활문제 파악 및 해결 방안 제시																								
	● 집단 규모: 1인 원칙																								
효과성 검 증	● 측정도구: 1. 노인영양지수 2. 서비스 만족도																								
사업 연혁	● 사업 개시: 2023년 3월 시행																								

항 목	내 용											
목 적	1. 고령화 등으로 일상생활에 제약이 있는 통합돌봄 대상자(재가의료급여 시범사업 대상자)가 방문 가사지원서비스를 이용하여 자립적으로 자신이 거주하는 곳에서 생활할 수 있도록 함 2. 기존 유사 재가방문서비스의 사각지대에 존재하는 계층(장기요양급여, 노인돌봄종합서비스)을 대상으로 서비스 이용의 공백을 해결하여 서비스 차별성과 보충성을 보완함											
서비스 대상 (소득·연령·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 또는 통합돌봄대상자 ● 연령: 만 65세 이상(1958년(포함) 이전 출생자) ● 가구 특성: ① 의료급여사례관리사 추천자 ② (구·군)통합사례관리사 및 (읍·면·동)케어안내창구 추천자 ③ 사회복지관장 및 제공기관장 추천자											
우선순위	● 우선순위: ① 의료급여사례관리사 추천자 ② (구·군)통합사례관리사 및 (읍·면·동)케어안내 창구 추천자 ③ 사회복지관장 및 제공기관장 추천자 ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(없음) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인											
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	● 재가방문서비스 (재가방문형 : 제공인력이 집으로 찾아가서 서비스 제공) 원칙 ● 시설기준(신규 · 기존 공통): 사업 수행에 필요한 사무실										
	제공인력 자격기준	① 「노인복지법」 제39조에 따른 요양보호사 자격증 소지자. 단, 지역적 특성으로 요양보호사 자격증 소지자 구인이 어려운 경우 「지역사회서비스투자 사이버 제공인력 자격기준 고시」 제4호의 규정에 따라 광역시장, 도지사, 특별자치도지사의 승인과 시·군·구청장의 지도 감독 하에 다음 인력을 제공인력으로 채용할 수 있음 ② 활동보조인 교육기관에서 교육과정 40시간을 수료하고 활동지원기관에서 현장실습 10시간을 수행한 자 ③ 경력단절여성 등을 위한 취업·직업훈련기관에서 사회복지·가사 관련 교육을 수료하고 기관의 현장실습 10시간을 수행한 자 ④ 「국민영양관리법」 제15조에 의한 영양사(등록 시 인력기준에 미포함)										
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 300,000원(시간당 15,000원) <table border="1"><thead><tr><th colspan="4">2023년 기존·신규 이용자</th></tr></thead><tbody><tr><td>정부지원금</td><td>월 280,000원 (시간당 14,000)</td><td>본인부담금</td><td>월 20,000원 (시간당 1,000원)</td></tr></tbody></table> ※ 서비스 비용은 최소 30분 단위로 서비스 제공시간을 산출함 ※ 제공시간이 15분 이상 45분 미만일 경우 ▶ 30분으로 산정, 제공시간이 45분 이상일 경우 ▶ 1시간으로 산정 ● 결제원칙: 회당 결제방식				2023년 기존·신규 이용자				정부지원금	월 280,000원 (시간당 14,000)	본인부담금	월 20,000원 (시간당 1,000원)
2023년 기존·신규 이용자												
정부지원금	월 280,000원 (시간당 14,000)	본인부담금	월 20,000원 (시간당 1,000원)									
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성 ● 재판정 사업 여부: 해당 없음											

항 목	내 용
서비스 내 용	<ul style="list-style-type: none"> ● 제공주기 및 회당시간: 월 최대 10회, 회당 120분 가사 지원: 월 최대 10회 이용 가능 ※ 1회 방문 시 서비스 제공시간은 최소 2시간 이상을 원칙으로 함 ● 서비스 내용: 가사·일상 지원, 신변·활동 지원: 취사, 생활필수품 구매, 청소, 세탁, 식사 도움, 설거지, 세면 도움, 옷 갈아입히기, 화장실 이용 도움, 외출 동행 등 ※ 장기요양보험제도, 노인맞춤돌봄서비스, 지역사회 통합돌봄서비스와 동시간에 이용 불가 ● 근태관리 플랫폼: '23년 의무사용 <ul style="list-style-type: none"> - 일상생활지원서비스 등록 제공기관 및 활동 제공인력 플랫폼 의무 사용 - 플랫폼 구성: ① 제공기관 사용 웹(관리자), ② 제공인력 사용 앱(어플) <ul style="list-style-type: none"> ① 웹: 제공인력 출·퇴근 확인 및 관리, ② 앱: 서비스 시작·종료 시 출·퇴근 인증 ※ 사용방법: 플랫폼 사용 영상 참조(부산지원단 홈페이지 게재) ※ 플랫폼 관련 자세한 내용은 지침 제 5장. 1. 05 제공인력 근태관리 플랫폼 참조 ※ 부산시 및 구·군, 지원단: 현장점검 시 플랫폼 사용 및 활용 내역 확인 ● 집단 규모: 1:1 서비스 제공
효과성 검 증	<ul style="list-style-type: none"> ● 측정도구: 1. 일상생활능력 (ADL) 또는 수단적 일상생활 수행능력 (IADL)
사업 연혁	<ul style="list-style-type: none"> ● 사업 개시: 2019년 7월 시행

항 목	내 용	
목 적	1인가구 등 취약계층의 주거환경 개선을 통한 일상생활 회복지원과 경력단절 여성의 정리수납 전문 일자리 창출	
서비스 대상 (소득·연령·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 기준 중위소득 120% 이하 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 해당없음 ● 가구 특성: 17평 이내 인 자 中 <ul style="list-style-type: none"> ① 통합사례관리 대상자 중 1인 가구 ② 공공전달체계 추천자 - 드림스타트센터, 정신건강복지센터, 읍·면·동 행정복지센터, 구·군청장 인정사항 등 ③ 민간전달체계 추천자 - 지역사회복지관, 지역아동센터 등 ● 연계 절차 <ul style="list-style-type: none"> ① 공공전달체계를 통해 이용자 추천 시 - 공문+추천서 작성+서비스 신청 제출 서류(제2장. 1. 서비스 신청 및 이용 가이드 참조) → 지역 사회서비스 담당자 연계 → 구군 직권으로 이용자 선정 및 바우처카드 신청 → 이용자에게 공급 기관 정보제공 → 서비스 이용 - 공문+추천서 작성 → 이용자가 주민센터 신청 및 바우처 카드 신청 → 이용자 선정 → 이용자에게 공급기관 정보제공 → 서비스 이용 ② 민간전달체계를 통해 이용자 추천 시 - 공문+추천서 작성 → 이용자가 주민센터 신청 및 바우처 카드 신청 → 이용자 선정 → 이용자에게 공급기관 정보제공 → 서비스 이용 <p>※ 추천서 서식[부산 제2호 서식] : 부산시 지침 ‘사회서비스 이용 추천서’ 활용(본 양식은 추천 기관 사정에 따라 일부 변경하여 사용할 수 있으나, 추천서 서식에 기술된 항목은 반드시 포함 되도록 할 것)</p>	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: ① 통합사례관리 대상자 중 1인 가구 ② 공공전달체계 추천자 ③ 민간전달체계 추천자 ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(없음) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 재가방문서비스 (재가방문형 : 제공인력이 집으로 찾아가서 서비스 제공) 원칙 ● 시설기준(신규·기존 공통) : 사업 수행에 필요한 사무실
	제공인력 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ● (사회적)협동조합, 자활사업단 중 정리수납서비스를 제공한 경험이 있는 기관 중 아래의 ①~③(中1) 제공인력 자격을 충족한 자 ① 「자격기본법」 제17조에 의거한 정리수납 관련 자격증 취득자 ② 자활사업단의 정리수납서비스에 참여한 자 중 실무경력 6개월 이상인 자 ③ 정리수납 실무경력 1년 이상인 자

항 목	내 용																				
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 500,000원																				
	<table><tr><th colspan="4">2023년 신규 이용자</th></tr><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>475,000원</td><td>25,000원</td><td>기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위 장애인, 차상위 자격 확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>450,000원</td><td>50,000원</td><td>기준중위소득 100%이하 중 1등급이 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>400,000원</td><td>100,000원</td><td>기준중위소득 100% 초과~ 120%이하</td></tr></table>	2023년 신규 이용자				등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	475,000원	25,000원	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위 장애인, 차상위 자격 확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	2등급	450,000원	50,000원	기준중위소득 100%이하 중 1등급이 아닌 자	3등급	400,000원	100,000원	기준중위소득 100% 초과~ 120%이하
	2023년 신규 이용자																				
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준																	
	1등급	475,000원	25,000원	기초생활수급자 (생계, 의료, 주거, 교육급여) 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위 장애인, 차상위 자격 확인) 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)																	
2등급	450,000원	50,000원	기준중위소득 100%이하 중 1등급이 아닌 자																		
3등급	400,000원	100,000원	기준중위소득 100% 초과~ 120%이하																		
※ 폐기물 처리량 등에 따라 제공자와 이용자 간의 계약을 통해 본인부담금 5만원 내에서 추가 징수 가능																					
● 결제원칙: 회당 결제방식(서비스 내용 ⑥ 정리 수납 후 전액 결제)																					
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 3개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 3개월마다 생성(1회 생성) ● 재판정 사업 여부: 해당 없음																				
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: ④ 초기상담 : 월 1회, 30분 내외 ⑤ 정리수납 : 월 1회, 480분 내외 ⑥ 사후관리 : 월 1회, 30분 내외 ● 서비스 내용: ④ 초기상담 : 정리수납 욕구진단, 계획수립 ⑤ 정리수납 : 정리수납, 방역관리, 교육, 기록 ⑥ 사후관리 : 모니터링, 유지율 평가 ● 집단 규모: 1인 원칙																				
효과성 검 증	● 측정도구: 1. 서비스 만족도(서비스 종료 시 조사) 2. 정리수납 유지율 평가(서비스 제공 후 1개월 내) 3. 일자리 창출수																				
사업 연혁	● 사업 개시: 2023년 3월 시행																				

항 목	내 용	
목 적	대사증후군 5개 항목 위험요인(혈압, 당, 콜레스테롤, 중성지방, 복부비만)이 있는 중년을 대상으로 운동 및 식생활 개선교육, 정신건강 지원을 통한 신체 및 정신건강 기능 향상	
서비스 대상 (소득·연령·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	<ul style="list-style-type: none"> ● 소득: 기준 중위소득 150% 이하 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 40세 ~ 만 64세(1959년~1983년 출생자) ● 가구 특성: <ul style="list-style-type: none"> ① 대사증후군 위험요인 5개 항목(혈압, 당, 콜레스테롤, 중성지방, 비만) 중 2개 항목 이상인 자로 의사진단서 또는 의사소견서 또는 직장 건강검진 결과표에 확인이 되는 자 ② 국민체육센터, 마을건강센터, 제공기관에서 실시하는 체성분 측정 결과 표준범위 외의 자 	
우선순위	<ul style="list-style-type: none"> ● 우선순위: ① 1인 가구 ② 대사증후군 항목 2개 이상 보유자 ③ 마을건강센터, 국민체육센터의 체성분 측정 결과 제출자 ④ 제공기관의 체성분 측정 결과 제출자 ※ 가장 높은 우선순위 입증서류 1건만 제출, 읍·면·동 확인 가능한 서류(① 미제출) ● 대상자 선정 우선순위 적용 권장기준: 제2장 신청 및 선정기준 확인 	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	<ul style="list-style-type: none"> ● 지원상담서비스(기관방문형: 이용자가 제공기관으로 찾아가서 서비스 이용) ● 시설기준 <ul style="list-style-type: none"> → ‘19년 2월 이전 등록 제공기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설(회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보) ※ 단, 시설 이전 시 신규등록기관 기준 적용 → ‘19년 2월 이후 신규등록기관: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 66.1㎡ (20평) 이상 시설
	제공인력 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신체건강서비스 <ul style="list-style-type: none"> ① 「국민체육진흥법 시행령」 제9조에 따른 스포츠지도사. 다만, 자격종목과 서비스 제공 종목은 동일하거나, 또는 해당 운동 경력 2년 이상인 자 ② 체육학 관련 전문학사 이상 학위 소지자로서 운동지도 경력 1년 이상인 자, 중등 체육 정교사 ○ 정서함양프로그램 <ul style="list-style-type: none"> ① 「자격기본법」 제17조에 의한 웃음치료사, 레크리에이션지도자 등 세부 프로그램 관련 자격증 소지자로서 해당 관련 분야 실무경력 1년 이상인 자 ○ 건강교육 및 영양관련 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> ① 「초·중등교육법」 제21조에 의한 초등, 중등 정교사 ② 「국민건강증진법」 제12조의2에 의한 보건교육사, 간호사 ③ 「국민영양관리법」 제15조에 의한 영양사 ④ 「국민체육진흥법 시행령」 제9조에 따른 스포츠지도사, 또는 중등 체육 정교사로서 관련 분야(건강 및 영양교육 관련) 2년 이상 경력 소지자 <p>▶ 「자격기본법」 제17조: 한국직업능력개발원에서 운영하는 민간자격 정보서비스 홈페이지(www.pqi.or.kr)에서 조회되는 자격증이 이 법에 해당</p>

항 목	내 용																
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 100,000원																
	<div>2023년 기존·신규 이용자</div> <table><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr><tr><td>1등급</td><td>월 90,000원</td><td>월 10,000원</td><td>기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월 80,000원</td><td>월 20,000원</td><td>기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자</td></tr><tr><td>3등급</td><td>월 70,000원</td><td>월 30,000원</td><td>기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하</td></tr></table>	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	월 90,000원	월 10,000원	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)	2등급	월 80,000원	월 20,000원	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자	3등급	월 70,000원	월 30,000원	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준													
	1등급	월 90,000원	월 10,000원	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)													
	2등급	월 80,000원	월 20,000원	기준중위소득 120% 이하 중 1등급이 아닌 자													
3등급	월 70,000원	월 30,000원	기준중위소득 120% 초과 ~ 150% 이하														
● 결제원칙: 회당 결제방식																	
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 12개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성 ● 재판정 사업 여부: 해당 없음																
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 주 2회(월 8회), 회당 60분 1. 월 6~7회: 신체건강프로그램 2. 월 1~2회: 정서함양프로그램 ※ 기관의 특성과 이용자의 욕구에 따라 신체건강 및 정서함양 프로그램 횟수 조정 가능 (단, 반드시 월 1회~2회 내에서 정서함양 프로그램은 실시) 3. 분기 1회: 건강교육 및 상담 4. 연 1회: 안전교육																
	● 서비스 내용: 1. 신체건강프로그램 - 운동을 통한 신체교정 운동, 기초체력향상 및 유산소 운동, 신체활동 2. 정서함양프로그램 - 치료레크리에이션, 음악치료, 웃음치유, 스트레스 해소를 위한 힐링요법 등 3. 건강교육 및 상담 - 식생활습관교육, 생활맞춤운동처방 검사 4. 안전교육 - 서비스 제공현장에서 발생할 수 있는 사고 관련한 예방교육 (화재, 지진, 응급·재난상황 등) ※ 안전교육 연 1회 반드시 실시, 안전교육 실시 후 서비스 비용 결제 가능 (제공기록지 내 안전교육 실시함을 확인할 수 있어야 함) ※ 서비스 제공자는 매년 안전관리에 대한 계획을 마련하고, 이용자 및 제공인력에 대한 교육 실시 ● 집단 규모: 20인 이하 그룹																
효과성 검 증	● 측정도구: 1. 신체건강: 인바디 검사(체성분 분석기) 또는 건강검진 2. 우울증: BDI																
사업 연혁	● 사업 개시: 2017년 7월 시행																

항 목		내 용																	
목 적		놀이시간이 부족한 아동에 대하여 놀이 소개·놀이 기회 제공·놀이 활동 유도 등 놀이 활동 지원 서비스를 제공함으로써 아동의 건강한 발달 지원																	
서비스 대 상 (소득·연령·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)		● 소득: 해당 없음 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 6세 ~ 만 12세 (2011년~2017년 출생자) ※ 놀이 활동이 필요한 아동 ● 가구 특성: 해당 없음 ※ 중복 이용 불가사업(서비스지원 기간 내 동시 신청 이용 불가)																	
우선순위		● 우선순위: 해당 없음																	
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	● 활동보조서비스 및 지원 상담서비스 혼합형 ● 시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 66.1㎡(20평) 이상 시설																	
	제공인력 자격기준	초록우산 어린이재단 부산종합사회복지관에서 주최한 놀이 활동가 양성교육(6시간 이상) 수료자																	
서비스 가격 및 결제원칙		● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 130,000원 <table border="1"><thead><tr><th colspan="4">2022년 기존 이용자</th></tr><tr><th>등급</th><th>정부지원금</th><th>본인부담금</th><th>등급별 소득기준</th></tr></thead><tbody><tr><td>1등급</td><td>월117,000원 (회당 117,000원)</td><td>월13,000원 (회당 13,000원)</td><td>기준중위소득 120% 이하</td></tr><tr><td>2등급</td><td>월104,000원 (회당 104,000원)</td><td>월26,000원 (회당 26,000원)</td><td>1등급이 아닌 자</td></tr></tbody></table> ● 결제원칙: 월 결제 방식		2022년 기존 이용자				등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준	1등급	월117,000원 (회당 117,000원)	월13,000원 (회당 13,000원)	기준중위소득 120% 이하	2등급	월104,000원 (회당 104,000원)	월26,000원 (회당 26,000원)	1등급이 아닌 자
2022년 기존 이용자																			
등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준																
1등급	월117,000원 (회당 117,000원)	월13,000원 (회당 13,000원)	기준중위소득 120% 이하																
2등급	월104,000원 (회당 104,000원)	월26,000원 (회당 26,000원)	1등급이 아닌 자																
지원기간 및 재판정사업		● 지원기간: 6개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성 ● 재판정 사업 여부: 1회																	
서비스 내 용		● 제공주기 및 회당시간: 월 1회(480분) ● 제공방식: 대면서비스 및 비대면서비스 혼합 제공 가능 ● 서비스 내용 1. 대면형: 이바구놀이캠프 - 아동이 직접 만드는 놀이로 주체적으로 놀이활동에 참여하는 놀이 캠프 2. 비대면형: 놀이 KIT 제공 및 활용 - 아동이 시간과 장소에 구애받지 않고 창의적으로 놀이를 구성하여 주체적으로 놀이활동에 참여할 수 있도록 다양한 놀이감으로 구성된 놀이 키트 지원 ※ 매월 대면·비대면 서비스 제공 계획(장소·내용 등)을 등록지 구군에 보고해야 함																	

항 목	내 용
	※ 신규사업 인큐베이팅을 위해 1인 2바우처 한시적 허용('21년 12월) ※ 23년 해양역사문화체험아카데미와 통합하여 운영 ● 집단 규모: 대면형 1:20 이하, 비대면형: 1인
효과성 검 증	1. (6개월 이용 아동) 서비스 제공 전, 후 비교 2. 사업 기간 중 제공인력으로 등록된 인력 수 3. 제공기관에서 해당 시점에 서비스 만족도 조사
사업 연혁	● 사업 개시: 2020년 7월 시행

항 목	내 용			
목 적	놀이 활동을 통한 관계 형성, 즐거움 경험, 놀이 발견으로 아동의 건강한 신체적, 정서적 발달 지원			
서비스 대 상 (소득·연령 ·가구 특성 모두 충족 시 신청 가능)	● 소득: 해당 없음 ※ 등급별 소득기준 상이(하단 “서비스 가격 및 결제원칙” 참고) ● 연령: 만 6세 ~ 만 12세 (2011년~2017년 출생자) ● 가구 특성: 해당 없음 ※ 중복 이용 불가사업(서비스지원 기간 내 동시 신청 이용 불가)			
우선순위	● 우선순위: 해당 없음			
제공기관 등록	서비스 유형 (시설기준)	● 활동보조서비스 ● 시설기준: 사업 수행에 필요한 사무실 + 전용면적 33㎡ 이상 시설 (회당 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보)		
	제공인력 자격기준	굿네이버스에서 실시하는 놀이큐레이터 양성 과정을 수료한 자		
서비스 가격 및 결제원칙	● 서비스 가격(정부지원금 + 본인부담금): 월 200,000원			
	2023년 기준·신규 이용자			
	등급	정부지원금	본인부담금	등급별 소득기준
	1등급	월 180,000원 (회당 22,500원)	월 20,000원 (회당 2,500원)	기초생활수급자(생계, 의료, 주거, 교육급여), 차상위(차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인, 차상위자격확인), 한부모가족(한부모 및 조손가족, 청소년 한부모가족)
	2등급	월 160,000원 (회당 20,000원)	월 40,000원 (회당 5,000원)	1등급이 아닌 자
	● 결제원칙: 회당 결제방식			
지원기간 및 재판정사업	● 지원기간: 6개월 ● 바우처 포인트 생성주기: 1개월마다 생성 ● 재판정 사업 여부: 해당 없음			
서비스 내 용	● 제공주기 및 회당시간: 주 2회(월 8회), 회당 100분 ※ ㉠~㉣ 서비스 중 ㉠와 ㉡, ㉢ 택 1, 총 2가지 이용 ● 서비스 내용: ㉠ 즐거움이 남구, 놀이탐험 - 도보 5분 내외의 반경 기준 골목(마을), 부산박물관, 문화회관, 평화공원 등 특정 장소에서 단			

항 목	내 용
	<p>계별 미션 형식의 놀이체험활동</p> <ul style="list-style-type: none"> - 관계 형성, 신체놀이 중심 <p>⑥ 놀라움이 남구, 똑!똑!똑! 놀이페스티벌</p> <ul style="list-style-type: none"> - 책놀이, 수공예, 한복공예, 라탄공예, 한식디저트, 목공예 등 6가지 체험활동 - 체험활동 경험을 토대로 아동 주도적으로 기획하는 놀이페스티벌 참여 <p>⑦ 놀이가 남구, 맘껏 놀~자</p> <ul style="list-style-type: none"> - 안전한 공간에서 놀이큐레이터의 보호 아래 단·복수의 신체적 놀이체험활동 <p>※ ⑥~⑦ 서비스 제공 내용 및 장소: 남구 전역. 단, 3개월 주기로 서비스 제공계획(서비스 제공내용 및 제공 장소)을 등록지 구·군에 반드시 보고 및 이용자에게 정보 제공</p> <p>※ 상해보험 또는 배상책임보험 또는 여행자 보험 등 이용자 안전관리를 위한 보험가입 필수</p> <p>※ 체험활동의 경우 서비스 전체 시간 중 안전교육을 일정 시간 실시해야 하며, 이를 제공기록지를 통해 확인할 수 있어야 하며 교육 자료를 보관하고 있어야 함</p> <p>※ 해양역사문화체험 아카데미와 통합하여 운영 여부 검토</p> <p>● 집단 규모: 15인 이하</p>
효과성 검 증	<p>1. 설문조사</p> <p>2. (제공기관 총 매출액- 바우처 지원 이용자 구매액)/제공기관 총 매출액</p> <p>3. 사업 기간 중 신규 고용 인력 수</p>
사업 연혁	<p>● 사업 개시: 2020년 7월 시행</p>

Ⅲ. 사업별 가구 특성 확인 자료

1. 적용 연령 출생연도 기준표

2. 사업별 가구 특성 예시본

- 1) 아동청소년 심리치유서비스 발달관련 가구 특성 확인자료(예시본)
(K-DST, K-CDR II, DEP, K-ASQ)
- 2) 아동청소년 심리치유서비스와 아동정서 발달지원서비스 가구특성 확인자료(예시본)
(K-CYP, CBCL, KPRC, 기타(SELSI, PRES, REVT, U-TAP, 덴버발달검사, Sensory profile))
- 3) 노인건강관리서비스 가구 특성 확인자료(예시본)
(체성분 분석결과에 대한 절단점, 노인기초체력검사 절단점)



연령	출생연도	연령	출생연도	연령	출생연도
만 1 세	2022년생	만 36세	1987년생	만 71세	1952년생
만 2 세	2021년생	만 37세	1986년생	만 72세	1951년생
만 3 세	2020년생	만 38세	1985년생	만 73세	1950년생
만 4 세	2019년생	만 39세	1984년생	만 74세	1949년생
만 5 세	2018년생	만 40세	1983년생	만 75세	1948년생
만 6 세	2017년생	만 41세	1982년생	만 76세	1947년생
만 7 세	2016년생	만 42세	1981년생	만 77세	1946년생
만 8 세	2015년생	만 43세	1980년생	만 78세	1945년생
만 9 세	2014년생	만 44세	1979년생	만 79세	1944년생
만 10세	2013년생	만 45세	1978년생	만 80세	1943년생
만 11세	2012년생	만 46세	1977년생	만 81세	1942년생
만 12세	2011년생	만 47세	1976년생	만 82세	1941년생
만 13세	2010년생	만 48세	1975년생	만 83세	1940년생
만 14세	2009년생	만 49세	1974년생	만 84세	1939년생
만 15세	2008년생	만 50세	1973년생	만 85세	1938년생
만 16세	2007년생	만 51세	1972년생	만 86세	1937년생
만 17세	2006년생	만 52세	1971년생	만 87세	1936년생
만 18세	2005년생	만 53세	1970년생	만 88세	1935년생
만 19세	2004년생	만 54세	1969년생	만 89세	1934년생
만 20세	2003년생	만 55세	1968년생	만 90세	1933년생
만 21세	2002년생	만 56세	1967년생	만 91세	1932년생
만 22세	2001년생	만 57세	1966년생	만 92세	1931년생
만 23세	2000년생	만 58세	1965년생	만 93세	1930년생
만 24세	1999년생	만 59세	1964년생	만 94세	1929년생
만 25세	1998년생	만 60세	1963년생	만 95세	1928년생
만 26세	1997년생	만 61세	1962년생	만 96세	1927년생
만 27세	1996년생	만 62세	1961년생	만 97세	1926년생
만 28세	1995년생	만 63세	1960년생	만 98세	1925년생
만 29세	1994년생	만 64세	1959년생	만 99세	1924년생
만 30세	1993년생	만 65세	1958년생	만 100세	1923년생
만 31세	1992년생	만 66세	1957년생	만 101세	1922년생
만 32세	1991년생	만 67세	1956년생	만 102세	1921년생
만 33세	1990년생	만 68세	1955년생	만 103세	1920년생
만 34세	1989년생	만 69세	1954년생	만 104세	1919년생
만 35세	1988년생	만 70세	1953년생	만 105세	1918년생

※ 상기 기준은 사업 종류가 매우 다양한 지역사회서비스투자사업의 행정 효율성을 높이기 위해 마련되었으며, 다른 복지 사업 및 사회서비스에는 적용되지 않음.

아동청소년 심리치유서비스 발달관련 가구 특성 확인자료(예시본)

예시 1 K-DST(한국영유아 발달선별검사) 검사결과지

결과표 (66-71개월용)

아이 이름		(남 여)	작성일	년	월	일
생년월일	년	월	일 (조산아인 경우 출산 예정일 :)	년	월	일
설문 응답자	<input type="checkbox"/> 어머니 <input type="checkbox"/> 아버지 <input type="checkbox"/> 할머니 <input type="checkbox"/> 할아버지 <input type="checkbox"/> 기타()					

결과 요약

영역	분류	1	2	3	4	5	6	7	8	총점	절단점		
											가	나	다
대근육운동											15	19	23
소근육운동											15	20	23
인 지											5	16	23
언 어											11	17	23
사 회 성											9	16	22
자 조											11	16	23

추가 질문

☐ 예 ☐ 아니오

문 항	1(S)	2(S)	3(S)	4(S)	5(S)
결 과	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

평가 결과

점수화

- 점수화를 위한 채점 단계는 다음과 같이 4단계로 구성됩니다.
(잘 할 수 있다 = 3점, 할 수 있는 편이다 = 2점, 하지 못하는 편이다 = 1점, 전혀 할 수 없다 = 0점)
- 각 영역별로 문항별 점수를 합하여 총점을 기록합니다.
- 총점에 대한 평가는 각 영역별로 제시된 절단점에 근거하여 다음과 같이 네 가지로 평가합니다.
① 심화평가 권고 ② 추적검사 요망 ③ 또래 수준 ④ 빠른 수준

작성일자: _____

작성 자: _____ 서명

※ 평가결과란에 '심화평가 권고', '추적검사 요망'에 해당되는 소견이 있을 때,
'(011003) 아동청소년 심리치유서비스' 이용자에 해당됨.

수고하셨습니다. K-CDR II 검사가 완료되었습니다.

- 자녀명 :
- 정상범위 : 29.0 개월 ~ 45개월 까지
- 지연범위 :
- 생활연령 : 39개월
- 경계범위 : 27.0개월 ~ 29.0 개월 까지

발달검사결과

척도	측정 내용	K-CDR II 진단 결과
사회성	저발적 상호작용 뿐 아니라 집단 참여 상황에서 부모, 아동, 다른 성인들과의 상호작용 발달	정상
자조행동	먹기, 옷입기, 목욕하기, 화장실 가기, 독립성과 책임감 발달	정상
대근육운동	걷기, 뛰기, 오르기, 점프하기, 타기, 균형잡기, 협응 능력 발달	정상
소근육운동	눈과 손의 협응 능력을 포함하여 물건을 들어 끌리는 것부터 그림 그리는 것까지 눈과 손의 협응 발달	정상
언어	간단한 몸짓, 발성, 복잡한 언어표현과 간단한 이해, 개념의 이해 발달	정상
전체발달	발달의 총체적 지표를 제공해주는 요약 척도로서, 위의 하위 척도로부터 가장 연령 구분력이 뛰어난 10개의 문항으로 구성된다.	정상
총 평	본 000아동은 현재 모든 발달이 연령수준(생활연령 39개월)에 적합한 건강한 발달을 하고 있습니다.	

• **주의사항:** 본 검사는 아동이 현재 생활연령 수준에서 사회성, 자조행동, 운동 및 언어발달이 정상적으로 진행되고 있는지를 관찰하기 위한 스크리닝(screening) 검사입니다. 따라서 각 영역별 아동의 현재 발달 수준을 정확히 이해하기 위해서는 보다 심층적인 검사를 요합니다.

※ 결과 통보서 어느 하나 영역에 '정상' 이외의 결과(이상, 지연 등)의 소견이 있을 경우 '(011003)아동청소년 심리치유서비스' 이용자에 해당됨.

예시 3 DEP(영아선별교육진단검사) 검사결과지

나. 검사결과 프로파일



□ 결과해석

- 매우 느림: 2차 전문가의 평가가 요구됨
- 느림: 신중한 관찰이 요망됨



결과해석

유예은

동일 월령대에 속한 영아에 비해 전반적인 발달 수준이 매우 빠른 편입니다.

- 동일 월령대에 속한 영아에 비해 **대근육 운동기술** 영역의 발달 수준이 빠른 편입니다.
- 동일 월령대에 속한 영아에 비해 **소근육 운동기술** 영역의 발달 수준이 매우 빠른 편입니다.
- 동일 월령대에 속한 영아에 비해 **의사소통** 영역의 발달 수준이 매우 빠른 편입니다.
- 동일 월령대에 속한 영아에 비해 **사회정서** 영역의 발달 수준이 빠른 편입니다.
- 동일 월령대에 속한 영아에 비해 **인지** 영역의 발달 수준이 매우 빠른 편입니다.
- 동일 월령대에 속한 영아에 비해 **기본생활** 영역의 발달 수준이 매우 빠른 편입니다.

※ 결과 해석란에서 각 영역별 수준이 '느림', '매우느림'으로 해석된 영역이 하나 이상일 경우 '(011003)아동청소년 심리치유서비스' 이용자에 해당됨.

아동청소년 심리치유서비스와 아동정서발달지원서비스 가구 특성 확인 자료(예시본)

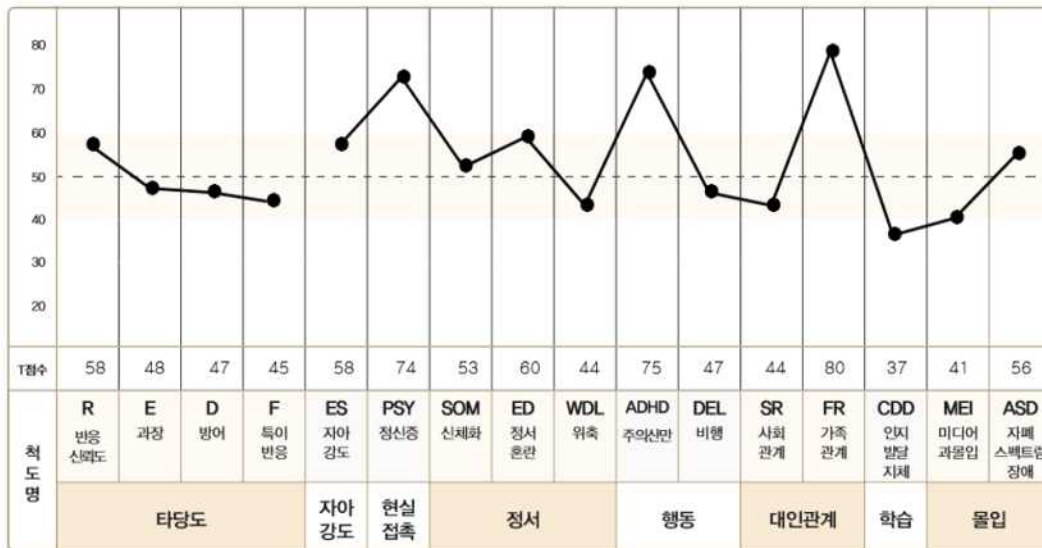
- ※ 아동청소년 심리치유서비스의 경우 공공기관·병원·일반기관·에서 근로하는 임상심리사·청소년상담사·언어재활사의 소견서가 있는 경우 검사하여 분석한 결과지를 함께 제출해야 함.(단 온라인 검사의 경우 검사결과에 대한 결과지를 출력하여 제출하면 이를 인정)
- ※ 아동정서발달지원서비스의 경우 추천서 또는 소견서 또는 검사결과지 세 가지 중 한 가지 선택하여 제출해야 함.

예시 5 K-CYP(아동청소년 성격검사) 검사결과지



01_종합프로파일

T점수는 평균 50, 표준편차 10인 표준화 점수입니다. 표준점수는 보편화된 변형하여 도제집단에서의 상대적인 수준을 확인할 수 있게 해줍니다. 가령 T점수 70의 경우 상위 2.5% 정도 (보편된 97.7)에 해당하며 도제에 비해 높은 수준을 나타냅니다.

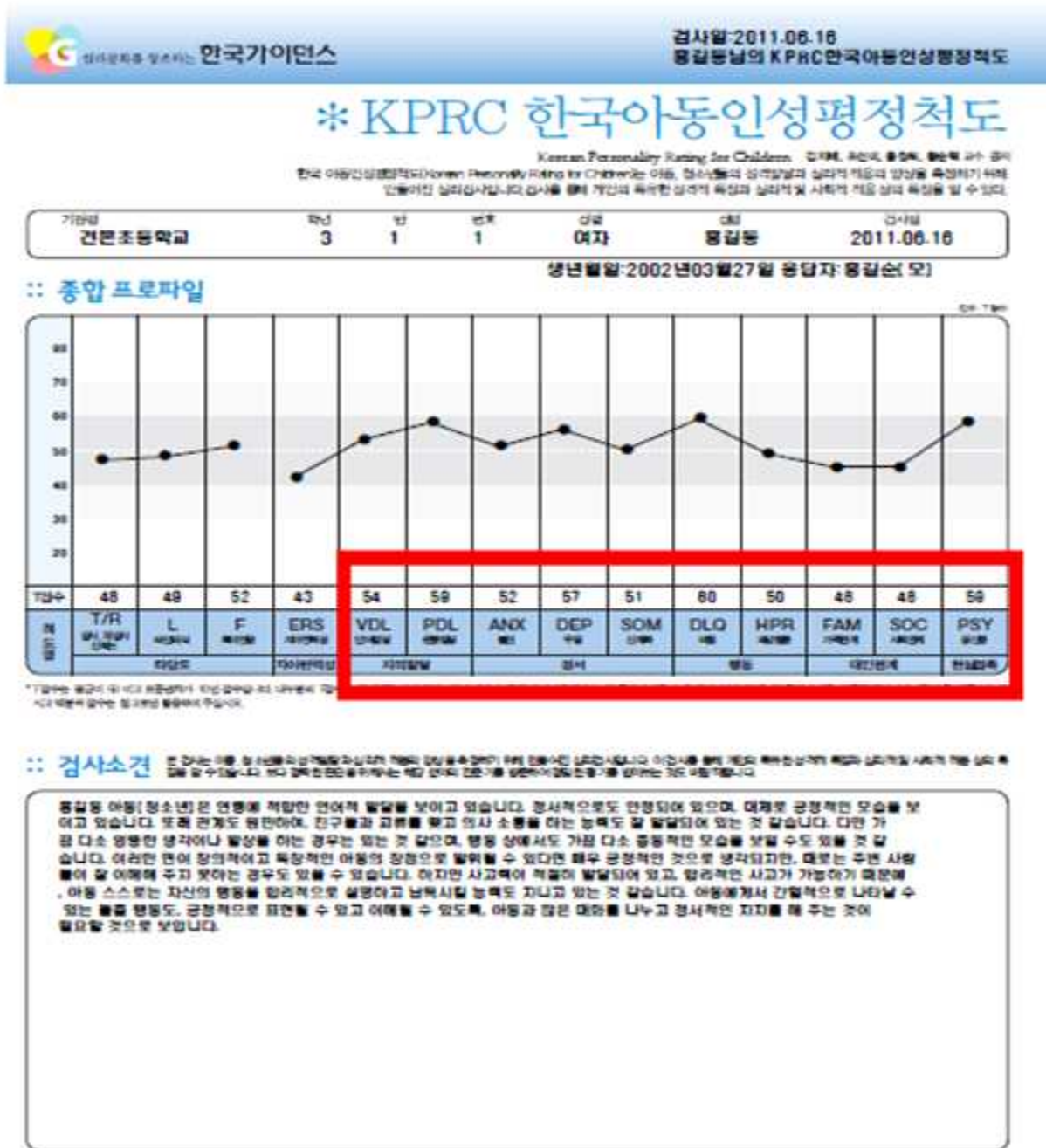


- ※ 종합 프로파일 내 ‘자아강도’, ‘현실접촉’, ‘정서’, ‘행동’, ‘대인관계’, ‘학습’, ‘몰입’ 영역 세부항목(ex. 정서 : 신체화, 정서혼란, 위축 등) 의 T점수가
① 70T 이상의 항목이 1개 이상 나타날 경우, ‘(011003)아동청소년 심리치유서비스’, ② 65T 이상의 항목이 1개 이상 나타날 경우 ‘(290503)아동정서발달지원 서비스’ 이용대상에 해당됨.

예시 6 CBCL(유아, 아동청소년 행동평가척도) 검사결과지



- ※ (011003)아동청소년심리치유서비스 : 종합 프로파일 내 '내재화', '외현화' 영역 어느 하나의 T점수가 65T 이상이거나, 세부항목(불안/우울, 신체증상, 위축, 주의집중문제, 공격행동, 기타 문제, 정서문제, 불안문제, 전반적 발달문제 ADHD, 반항적 행동문제) 어느 하나의 T점수가 70T 이상일 때 서비스 이용대상에 해당됨.
- ※ (290503)아동정서발달서비스 : 종합 프로파일 내 '내재화', '외현화' 영역 어느 하나의 T점수가 60T 이상이거나, 세부항목(불안/우울, 신체증상, 위축, 주의집중문제, 공격행동, 기타 문제, 정서문제, 불안문제, 전반적 발달문제 ADHD, 반항적 행동문제) 어느 하나의 T점수가 65T 이상일 때 서비스 이용대상에 해당됨.



- ※ 종합 프로파일 내 ‘언어발달’, ‘운동발달’, ‘불안’, ‘우울’, ‘신체화’, ‘비행’, ‘과잉행동’, ‘가족관계’, ‘사회관계’, ‘정신증’ 세부항목 T점수가
- ① 70T 이상의 항목이 1개 이상 나타날 경우, ‘(011003)아동청소년심리치유서비스’,
 - ② 65T 이상의 항목이 1개 이상 나타날 경우 ‘(290503)아동정서발달지원서비스’ 이용 대상에 해당됨.

예시 8

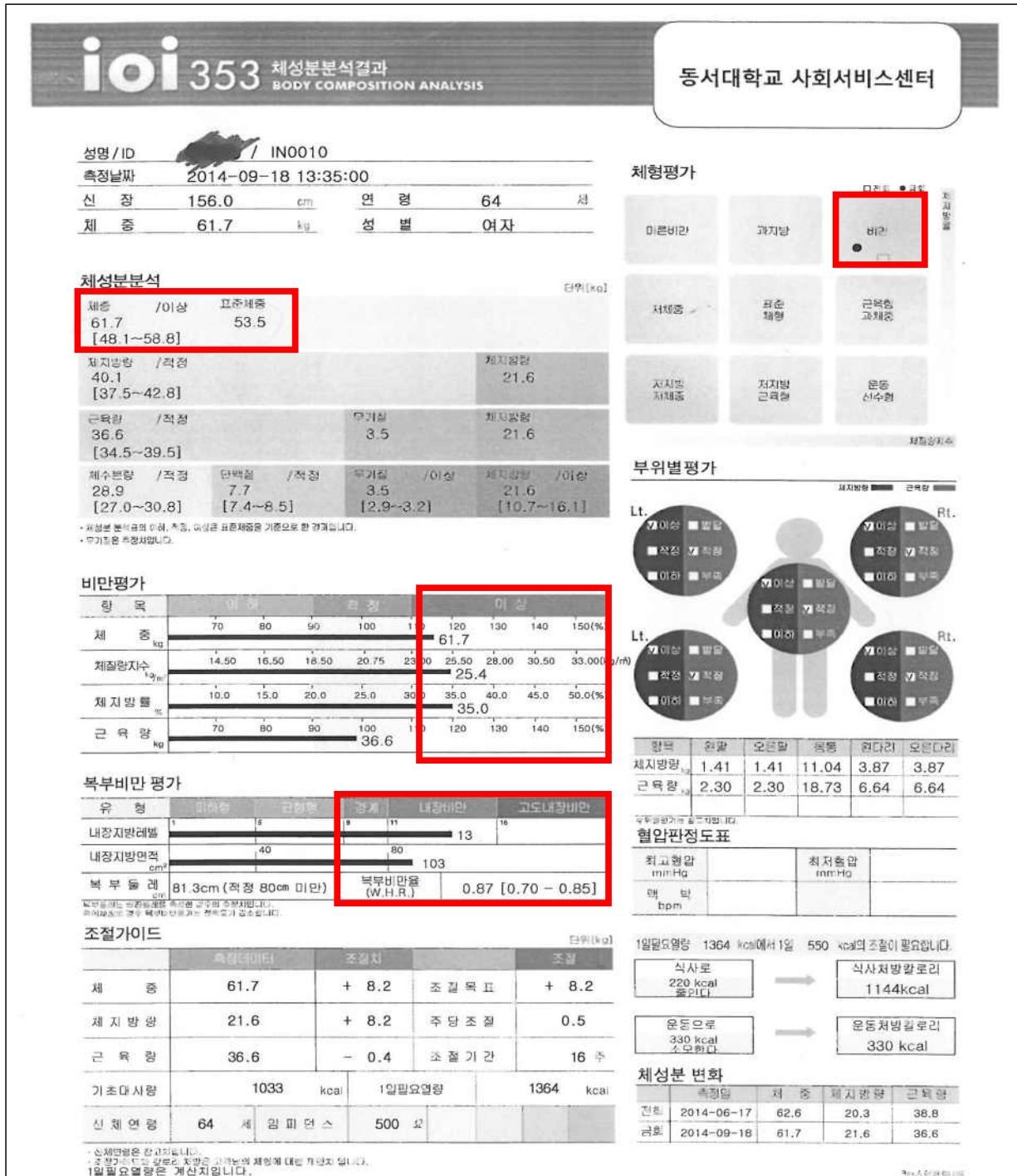
기타 효과성 검증도구 절단점 기준(심리치유서비스)

도구명	절단점 기준
영유아 언어발달검사 (SELSI)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 생후 4개월~35개월 아동 언어발달 검사 ○ 구성 : 수용언어 (56문항), 표현언어 (56문항) ○ 절단점 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 검사결과 등가연령(발달연령)이 생활연령(만 나이)보다 6개월 이상 저하된 아동은 서비스 이용 대상으로 선정 예시) 생활연령 24개월 아동이 검사결과 등가연령 17개월로 나타난 경우 서비스 이용대상에 해당
취학 전 아동의 수용언어 및 표현언어 발달척도(PRES)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 2세~6세의 아동사용 ○ 구성 : 수용언어영역(45문항), 표현언어영역(45문항) ○ 절단점 기준 : <ul style="list-style-type: none"> - 검사결과 백분위수 20%ile 이하 또는 등가연령(발달연령)이 생활연령(만 나이)과 3세 이하 6개월 이상, 3세 초과 1세 이상 저하된 아동은 서비스 이용 대상으로 선정
수용·표현 어휘력검사 (REVT)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 2세 6개월~16세 유아 및 청소년 ○ 구성 : 수용어휘검사(REVT-R)-185문항, 표현어휘검사(REVT-E)-185문항 ○ 절단점 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 검사결과 백분위수 20%ile 이하 또는 등가연령(발달연령)이 생활연령과 3세 이하는 6개월 이상, 3세~6세는 1세 이상, 7~16세는 1세 6개월 이상 저하된 경우 대상으로 선정
U-TAP (조음 및 음운장애검사)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2세~12세 조음 음운장애검사 ○ 구성 : 그림낱말검사-43개자음 검사+10개 단모음검사, 그림문장검사-30개 목표 낱말 검사 ○ 절단점 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 평균 보다 -1SD(표준편차) 이하인 경우 또는 음소발달 연령에 따른 오조음 형태가 맞지 않을 때 대상으로 선정
덴버발달검사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 : 0세~6세의 영유아 ○ 구성 : 104개 문항(개인성, 사회성, 미세운동, 적응성, 언어, 전체 운동) ○ 절단점 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 검사결과 ‘이상’, ‘의심’ 등의 결과가 나타나면 심리치유 서비스 대상으로 선정
Sensory profile	<ul style="list-style-type: none"> ○ 절단점 기준 <ul style="list-style-type: none"> - Sensory profile 검사 결과 항목들에서 ‘의심 범주’, ‘어려움 범주’의 결과가 나타나면 서비스 대상으로 선정

* 참고 : 2019년 2월 1일생의 생활연령은 2023. 1. 1. 기준으로 47개월 또는 3세 11개월임.

노인건강관리서비스 가구 특성 확인 자료(예시본)

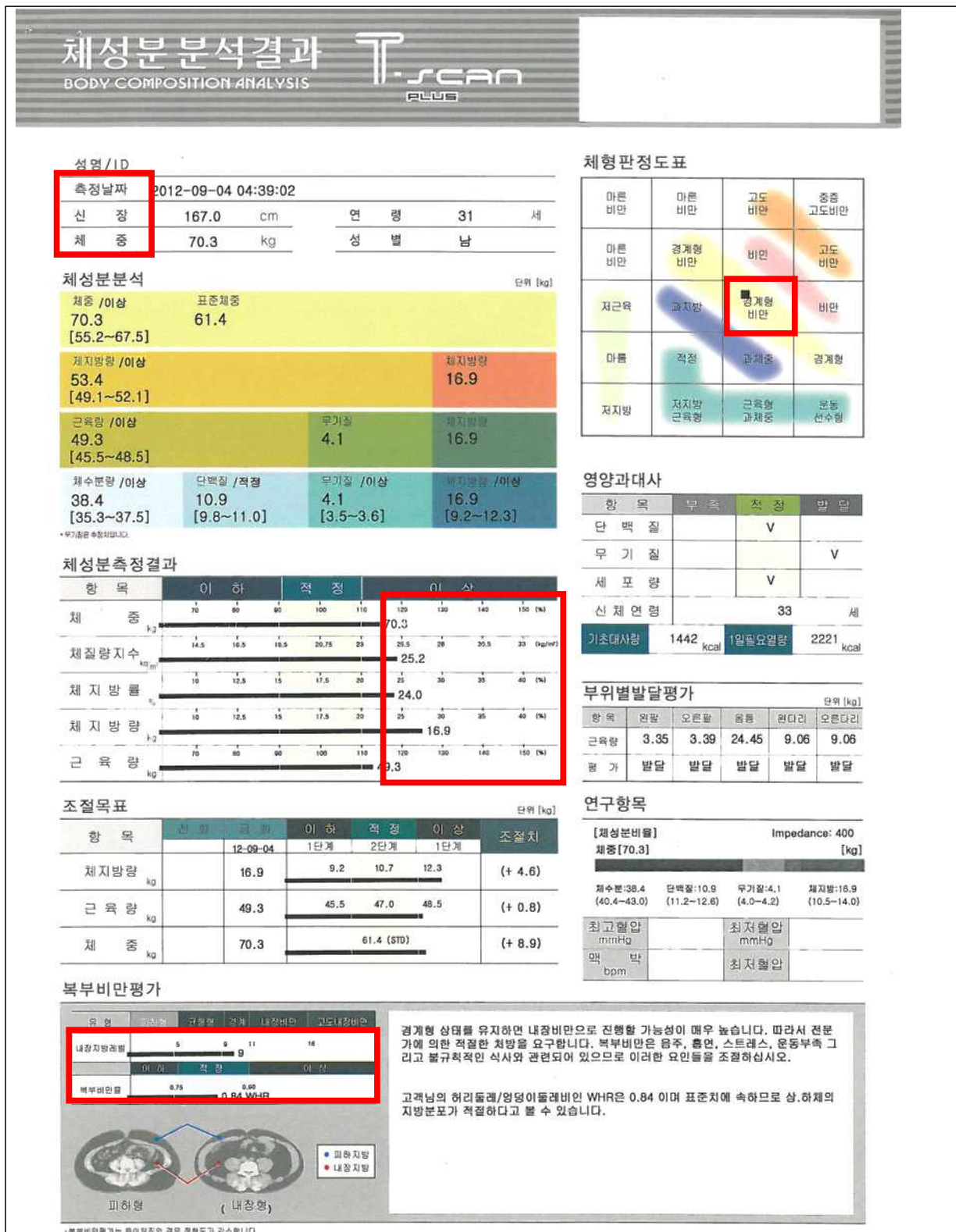
예시 1 체성분 분석결과에 대한 절단점



1. 체성분 분석 : 체성분 분석 결과에서 '적정' 이외에 항목 1개라도 있으면 서비스 이용가능
▶ 위의 결과지상 과체중으로 서비스 이용 가능
2. 체형평가 : 표준체형, 저지방 근육형, 운동 선수형을 제외한 영역에 해당되면 서비스 이용 가능
▶ 위의 결과지상 '비만'으로 서비스 이용 가능
3. 비만평가 : 체중, 체질량지수, 체지방률의 '적정'영역을 제외한 점수결과가 1개 항목 이상 나타나면 서비스 이용가능
▶ 위의 결과지상 체중, 체질량지수, 체지방률 모두 '이상' 판정으로 서비스 이용 가능
4. 복부비만평가 : 피하형, 균형형을 제외한 영역에 해당되면 서비스 이용가능
▶ 위의 결과지상 '내장 비만'으로 서비스 이용가능

※ 1~4번의 결과 중 1개 항목이라도
'이상' 또는 '경계, 내장비만, 고도내장비만', '마른 비만, 과지방, 비만, 저체중, 근육형 과체중, 저지방 저체중'의 결과가 나타나면 서비스 이용가능

체성분 분석결과에 대한 절단점



1. 체성분 분석 : 체성분 분석 결과에서 '적정' 이외에 항목 1개 이상이면 서비스 이용가능
 - ▶ 위의 결과지상 체지방량 '이상'으로 서비스 이용 가능
(단, 근육량 이상의 의미는 적정 수준보다 많다는 의미이기에 근육량의 '이상'으로 서비스 대상이 되지 않음)
2. 체형판정도표 : 적정, 저지방 근육형, 운동 선수형을 제외한 영역에 해당되면 서비스 이용 가능
 - ▶ 위의 결과지상 '경계형 비만'으로 서비스 이용 가능
3. 체성분측정결과(비만평가) : 체중, 체질량지수, 체지방률, 체지방량의 적정 영역을 제외한 점수결과 1개 항목 이상 나타나면 서비스 이용가능
 - ▶ 위의 결과지상 체중, 체질량지수, 체지방량에서 '이상' 판정으로 서비스 이용가능
4. 복부비만평가 : 피하형, 균형형을 제외한 영역에 해당되면 서비스 이용가능
 - ▶ 위의 결과지상 내장지방 레벨, 복부비만을 균형형, 적정으로 서비스 이용 불가

※ 1~4번의 결과 중 1개 항목이라도 '이상' 결과가 나타나면 서비스 이용가능

노인기초체력검사 절단점

부산진구보건소
건강증진센터

체력진단 및 운동처방표

등록번호

측정일자

20150127

성 명

성 별

남자

연 령

신 체 구 성 Body Composition

측정항목	측정결과	연령별평균치	평 가
신 장	167.7 cm	169.2 cm	
체 중	72.3 kg	67.2 kg	
표 준 체 중	60.9 kg		
비 만 도	118.7 %	90~110 %	조금비만형
체 지 방 률	25.6 %	14.0 %	
체 지 방 량	18.5 kg		
복 부 지 방 률	미 측정		
B M I	25.7 kg/m ²	23.8 kg/m ²	
B M R	미 측정 kcal		

목 표 심 박 수 Target Heart Rate

항목	100 %	회/분
최 대 심 박 수	100 %	187 회/분
운동시 최대심박수	80 %	172 회/분
운동강도(10~12주)	48 %	133 회/분
운동강도(7~9주)	51 %	137 회/분
운동강도(4~6주)	48 %	133 회/분
운동시적시 운동강도(1~3주)	46 %	131 회/분

순 환 기 능 Circulatory Organ

측정항목	측정결과	정상범위	평 가
혈압	최고치 139 mmHg 최저치 85 mmHg	100~140 mmHg 60~90 mmHg	고혈압 전단계 고혈압 전단계
안정시 심박수	84 회/분	60~90 회/분	정 상
폐 활 량	3710 ml	남 3~4,000ml 여 2~3,000ml	정 상
표 준 폐 활 량	3990 ml		
% 폐 활 량	94 %	80%이상	정 상

체 력 평 가 도 Evaluation Diagram

그래프 중앙의 육각형이 귀하의 연령대별 평균 체력평가치입니다.

체 력 측 정 Physical Fitness

요 인	측정항목	최초측정치	전회측정치	금회측정치	연령별평균치	증가율	평 가
심폐지구력	최대산소섭취량	34.2ml/kg/분	34.2	34.2	34.8	0.0 %	▼▼▼
근 력	악 압 력	37.3 kg	37.3	37.3	45.4 kg	0.0 %	▼▼
유 연 성	발 앞 뒤 늘리기	-0.8 cm	-0.8 cm	-0.8 cm	11.7 cm	0.0 %	▼
근 지 구 력	윗몸 일으키기	21 회	21 회	21 회	21.0 회	0.0 %	▼▼▼
순 발 력	체자리 높이뛰기	30 cm	30 cm	30 cm	49.5 cm	0.0 %	▼
민첩성	전신반응	309 msec	309 msec	309 msec	283.0 msec	0.0 %	▼▼▼
평형성	눈감고의발서기	39 초	39 초	39 초	42.5 초	0.0 %	▼▼▼

▼▼▼

▼▼▼▼▼ 아주 우수함
▼▼▼▼ 우수함
▼▼▼ 보통
▼▼ 조금부족함
▼ 매우부족함

말 초 혈 액 순 환 기 능 평 가 Blood Circulation

파형	A	B	C	B-	C-	E	D	E-	F	G										
파형																				
패턴	A+	A	A-	B+	B+X	B	BX	C+	C	B-	B-X	C-	E+	E	D+	D	D-	E-	F/F-	G/G-

귀하의 평가 및 어드바이스

평가
높은기능
말초혈액순환의 변화

귀하의 말초혈액순환기능은 좋은 수준으로 보입니다. 약간의 주의가 필요하며 좋은 생활습관을 유지하고 주 3~4 회(20분 이상)의 걷기, 가벼운 조깅 등 자신의 체력에 맞는 규칙적인 운동습관으로 다음 번의 결과에서의 결과의 향상을 보면서 운동시간을 서서히 늘려 주시기 바랍니다.

측정항목	최초	전회	금회
파형패턴	79	79	79
맥 박 수	20	20	20

※ 보건소 노인체력측정 검사결과 평균 4등급 이상인 자에 대한 해석 : 체력측정결과 평가란 ♥표시 개수에 따른 것으로 서비스 이용대상은 각 하위요인 중 어느 하나의 요인의 평가결과 “♥♥(2개) 이하인 경우” 서비스(노인건강관리서비스) 이용 가능

※ 부산의 전체 보건소에서 노인체력측정을 하는 것이 아님. 노인체력측정 이용이 어려울 경우 보건소 인바디 검사(체성분검사)를 통해 서비스 신청 가능함을 안내 필요

IV. 사업별 효과성 검증도구 예시본

1. 사업별 효과성 검증도구
2. 해양역사문화체험 아카데미 - 자아존중감 척도
3. 해양역사문화체험 아카데미 - 자기효능감 척도
4. 해양역사문화체험 아카데미 - 진로성숙도 척도
5. 뇌에 기(氣)가 짹짹 - 한국판 몬트리올 인지평가(MOCA-K)
6. 가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭 - 결혼만족도 척도
7. 가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭 - 부모효능감 검사
8. 노인건강관리서비스, 뇌에 기가 짹짹 - Beck 우울 척도(BDI)
9. 노인건강관리서비스, 뇌에 기가 짹짹 - 자살생각 척도(SSI)



효과성 검증 (서비스 제공 전 단계 및 후 단계) 총 2회 실시
반드시 사업별 필수도구로 제시한 효과성 검증도구를 활용하시고 그 외 이용자 특성에 맞는 효과성검증도구
활용은 기관 선택사항입니다.

사업 코드	사 업 명	검 사 도 구	
011003	아동·청소년 심리치유서비스 (우리아이가 달라졌어요)	아래 도구(①~⑪) 중 택 1 ① 아동청소년 행동평가척도(CBCL) ② 한국아동인성평정척도(KPRC) ③ 한국아동청소년인성척도(K-CYP) ④ 영유아 언어발달검사(SELSI) ⑤ 취학전 아동의 수용언어 및 표현언어 발달척도(PRES) ⑥ 수용·표현 어휘력 검사(REVT) ⑦ 사회성숙도 검사(SMS) ⑧ 감각 반응 검사(Sensory Profile) ⑨ 덴버 발달검사(DDST II) ⑩ 우리말 조음 음운평가(U-TAP) ⑪ 파라다이스 유창성 검사 P-FA	
290503	아동정서발달지원서비스	아래 도구 (①~③) 중 택 1 ① 아동청소년 행동평가척도(CBCL) ② 한국아동인성평정척도(KPRC) ③ 한국아동청소년인성척도(K-CYP)	
170203	가족마음이음서비스 (구)자녀의 성공을 돕는 부모코칭	예비부모 (자녀가 없는 부부)	결혼만족도 척도*
		자녀가 있는 부모	부모양육태도유형검사(Arete)
		유아 및 초등부모	아래 도구 (①~②) 중 택 1 ① 부모양육태도검사(PAT) ② 부모양육스트레스검사(K-PSI)
		중고등부모	부모효능감 척도(PSOC)*
250203	뇌에 기(氣)가 짹짹	필수 검사도구 1가지 + 선택 검사도구 1가지 = 총 2가지 (필수) 한국판 몬트리올 인지평가(MOCA-K)* (선택) Beck 우울척도(BDI)* 또는 자살생각척도(SSI)*	
050903	노인건강관리서비스 (구)노인맞춤형운동서비스	필수 검사도구 1가지 + 선택 검사도구 1가지 = 총 2가지 (필수) 체성분분석(인바디) (선택) Beck 우울척도(BDI)* 또는 자살생각척도(SSI)*	
080603	시각장애인 안마서비스	만족도 조사	
070101	장애인 보조기기 렌탈서비스	만족도 조사	

사업 코드	사업 명	검 사 도 구
120103	동화야 놀~자	아래 도구 ①~④ 중 택 1 ① 유아 창의적 특성 검사(K-CTC) ② 유아종합창의성 검사(K-CCTYC) ③ 한국유아사회성기술검사(K-SSRSP) ④ 수용표현어휘력검사(REVT)
130103	해양역사문화체험 아카데미	① 자아존중감*, ② 자기효능감*, ③ 진로성숙도* 중 택 2
170303	부모-자녀 상호작용증진서비스	필수 검사도구 1가지 + 선택 검사도구 1가지 = 총 2가지 (필수) 부모-자녀 상호작용척도 (선택) 부모효능감 척도 또는 부모양육스트레스 척도
991503	식사영양관리서비스(부산진구)	① 섭취 식품 다양성 및 빈도 판정도구 ② 건강 삶의 질 판정 도구
991803	식사영양관리서비스(북구)	① 노인영양지수 ② 서비스 만족도
991403	일상생활지원서비스 (부산진구, 북구)	아래 도구 ①~② 중 택 1 ① 일상생활능력(ADL) ② 수단적 일상생활 수행능력(IADL)
991703	취약계층을 위한 정리수납지원서비스(사하구)	① 서비스 만족도(서비스 종료 시 조사) ② 정리수납 유지율 평가(서비스 제공 후 1개월 내) ③ 일자리 창출 수
280303	행복한 중년 건강관리서비스 (영도구)	체성분 분석(인바디) 또는 건강검진 + Beck 우울척도(BDI) = 총 2가지
130803	이바구놀이터(동구) (‘23년 폐지)	① (6개월 이용 아동) 서비스 전, 후 비교 ② 사업 기간 중 제공인력으로 등록된 인력 수 ③ 제공기관에서 해당 시점에 서비스 만족도 조사
130703	아동놀이활동지원서비스 (남구)	① 설문조사 ② (제공기관 총 매출액-바우처 지원 이용자 구매액)/제공기관 총 매출액 ③ 사업 기간 중 신규 고용 인력 수

* : 본 지침에 반영되어 있는 측정도구를 활용해야 함

척도 내용	1) 자아존중감의 정도 측정 2) 자아존중감 척도의 하위요인별 문항 및 신뢰도				
	하위요인	측정내용	문항번호	문항수	Cronbach's α
	총체적 자아존중감	자기 자신에 대한 좀 더 일반적인 평가이며 아동 자신의 모든 부분에 대한 전반적인 평가에 근거한다.	1, 5, 9, 13, 17, 21	6	.64~.84
	사회적 자아존중감	다른 사람에 대한 친구로서, 자기 자신에 대해 느끼는 감정을 포함한다.	2, 6, 10, 14, 18, 22, 25, 28, 31	9	
	가정에서의 자아존중감	가정생활에서 자신의 가치가 얼마나 인정되고 있으며 부모와의 관계가 얼마나 원만하가에 대한 평가적 태도를 말한다. 즉, 가족구성원으로서 자신에 대하여	3, 7, 11, 15, 19, 23, 26, 29, 32	9	
	학교에서의 자아존중감	학업적 평가는 물론 학교생활에서 자신이 느끼는 유능함으로 포함한다.	4*, 8*, 12, 16*, 20*, 24*, 27*, 30*	8	
전체				32	
실시방법	자기보고식				
채점방법	총 32문항으로 구성되어 있으며, 5점 리커드 척도로 구성되어 있다. 문항 내용이 대상자의 태도와 일치하는 정도에 따라 1점에서 5점까지 반응하도록 되어 있다. 단, 부정적인 태도를 나타내는 문항에 대해서는 점수를 반대로 계산한다.				
	하위요인별 총점	총체적 자아존중감	사회적 자아존중감	가정에서의 자아존중감	학교에서의 자아존중감
		점	점	점	점
* 하위요인별 총점은 설문문항 응답결과를 하위요인별로 합한 값					
척도의 출처	김지연. (1999). Elchouess의 Enrichment 프로그램 효과연구: 청소년 자아존중감 향상을 중심으로. 석사학위 논문, 이화여자대학교.				

이 질문은 평소에 여러분이 자신을 얼마나 존중하고 있는지를 알아보는 것입니다. 문항 내용이 자신의 태도와 일치하는 정도에 따라 “전혀 그렇지 않다” ①번에서 “매우 그렇다” ⑤번까지 해당되는 란에 체크(✓)하시기 바랍니다.

번호	질문	①전혀 그렇지 않다	②별로 그렇지 않다	③보통 이다	④대체로 그렇다	⑤매우 그렇다
1	나는 결심을 하고 그 결심대로 밀고 나갈 수 있다.	①	②	③	④	⑤
2	나는 내 또래의 친구들 사이에 인기가 있다.	①	②	③	④	⑤
3	부모님은 내 기분을 잘 맞춰 주신다.	①	②	③	④	⑤
4	나는 학교에서 실망하는 일이 가끔 있다.*	⑤	④	③	②	①
5	나는 나에게 주어진 일에 최선을 다하려 한다.	①	②	③	④	⑤
6	나에게 친구가 많다.	①	②	③	④	⑤
7	부모님은 나를 잘 이해해 주신다.	①	②	③	④	⑤
8	내가 원하는 만큼 학교생활이 원만치 않다.*	⑤	④	③	②	①
9	나는 주저하지 않고 결심할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
10	누구든지 나를 좋아한다.	①	②	③	④	⑤
11	나는 집에서 상당히 행복하다.	①	②	③	④	⑤
12	나는 학교에서 가끔 화날 때가 있다.	①	②	③	④	⑤
13	내 문제는 주로 내가 해결 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
14	나와 함께 있는 것을 다른 사람들은 좋아한다.	①	②	③	④	⑤
15	나는 부모님과 함께 즐거운 시간을 많이 가진다.	①	②	③	④	⑤
16	선생님은 나를 착하지 않다고 생각하시는 것 같다.*	⑤	④	③	②	①
17	나는 나 자신을 잘 알고 있다.	①	②	③	④	⑤
18	나는 남을 재미있게 해주는 사람이다.	①	②	③	④	⑤
19	나는 가족들과 함께 있을 때 기분이 좋다.	①	②	③	④	⑤
20	나는 학교 성적에 실망이 든다.*	⑤	④	③	②	①
21	나는 나 자신에 대해 매우 만족한다.	①	②	③	④	⑤
22	나는 남에게 좋은 친구이다.	①	②	③	④	⑤
23	우리가족은 이 세상에서 제일 훌륭하다.	①	②	③	④	⑤
24	나는 학교에서 하는 일이 서툴다.*	⑤	④	③	②	①
25	내 친구들은 내 생각을 귀담아 들어준다.	①	②	③	④	⑤
26	나는 좋은 딸, 아들이다.	①	②	③	④	⑤
27	내가 좀 더 나은 학생이면 좋겠다.*	⑤	④	③	②	①
28	친구들은 주로 내 생각에 따른다.	①	②	③	④	⑤
29	부모님이 나를 자랑스러워하실 만하다.	①	②	③	④	⑤
30	선생님이 설명하실 때 내가 좀 더 이해 할 수 있으면 좋겠다.*	⑤	④	③	②	①
31	나는 원하면 항상 친구를 사귄다.	①	②	③	④	⑤
32	나는 우리 가족 중 중요한 사람이다.	①	②	③	④	⑤

척도 내용	1) 자기효능감의 정도 측정 2) 자기효능감 척도의 하위요인별 문항 및 신뢰도				
	하위요인	측정내용	문항번호	문항수	Cronbach's α
	자신감	곤란한 상황을 맞이했을 때의 심리 상태	(1), (3), 4, (5), (10), (11), (13), (16)	8	.87
	자기조절 효능감	일의 순서적인 처리능력과 정보활용능력	2, 7, 8, 12, 14, 17, 19, 20, 22, 23	10	.84
	과제 난이도 선호	쉬운 일과 어려운 일을 선택해야 하는 상황에서의 태도검사	(6), (9), 15, 18, 21	5	.89
	전체			23	.92
()표시는 역 채점 문항임					
실시방법	자기보고식				
채점방법	Likert 5점 척도로 '전혀 아니다'는 1점으로 하고 '아주 그렇다'는 5점으로 해당 점수가 높을수록 자기효능감 척도가 높은 것이다				
	하위요인별 총점	자신감	자기조절 효능감	과제 난이도 선호	
		점	점	점	
	* 하위요인별 총점은 설문문항 응답결과를 하위요인별로 합한 값				
척도의 출 처	정보현. (2012). 비전수립 코칭 프로그램이 방과후 아카데미 아동의 자기효능감과 진로성숙도 및 성취동기에 미치는 효과. 교육학박사학위 논문, 동아대학교.				

이 질문은 여러분이 스스로를 어떻게 생각하고 있는지를 알아보는 것입니다. 평소 여러분의 생각이나 행동과 가장 일치하는 곳에 체크(✓)하여 주십시오.

번호	질문	①전혀 그렇지 않다	②별로 그렇지 않다	③보통 이다	④대체로 그렇다	⑤매우 그렇다
1	나는 부담스러운 상황에서는 우울함을 느낀다.*	⑤	④	③	②	①
2	나는 일의 순서를 정해 차례로 처리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
3	나는 큰 문제가 생기면 불안해져서 아무것도 할 수가 없다.*	⑤	④	③	②	①
4	나는 어려운 상황을 극복할 수 있는 능력이 있다.	①	②	③	④	⑤
5	나는 위험한 상황에서 잘 대처할 수 없을 것 같아서 불안하다.*	⑤	④	③	②	①
6	일은 쉬운 것일수록 좋다.*	⑤	④	③	②	①
7	나는 어떤 일의 원인과 결과를 잘 찾아낼 수 있다.	①	②	③	④	⑤
8	나는 내가 할 수 있는 일과 그렇지 않은 일을 판단할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
9	만일 일을 선택할 수 있다면 나는 어려운 일보다는 쉬운 일을 선택할 것이다.*	⑤	④	③	②	①
10	나는 어렵고 힘든 상황에서는 스트레스를 필요 이상으로 받는다.*	⑤	④	③	②	①
11	어떤 일을 시작할 때 실패할 것 같은 느낌이 들곤한다.*	⑤	④	③	②	①
12	어떤 문제에 대한 나의 판단과 생각은 대체로 정확하다.	①	②	③	④	⑤
13	주변 사람들이 나보다 모든 일에서 뛰어난 것 같다.*	⑤	④	③	②	①
14	나는 항상 목표를 세우고 목표에 따라서 일의 진행 상태를 확인한다.	①	②	③	④	⑤
15	좀 실수를 하더라도 어려운 일을 좋아한다.	①	②	③	④	⑤
16	나는 어려운 일이 생기면 당황스러워서 어찌할 바를 모른다.*	⑤	④	③	②	①
17	나는 주어진 일을 하기 위해 정보를 충분히 활용 할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
18	어렵거나 도전적인 일에 매달리는 것은 재미나는 일이다.	①	②	③	④	⑤
19	나는 일이 잘못되고 있다고 생각되면 빨리 바로 잡을 수 있다.	①	②	③	④	⑤
20	나는 어려움이 있을 때는 포기하지 않고 계속해서 노력한다.	①	②	③	④	⑤
21	아주 쉬운 일보다는 내가 도전할 수 있는 어려운 일이 더 좋다.	①	②	③	④	⑤
22	나는 어떠한 일이든 정확하게 처리할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
23	어떤 일이 처음에 잘 안되더라도 나는 될 때까지 해본다.	①	②	③	④	⑤

척도 내용	1) 진로성숙도의 정도 측정 2) 진로성숙도 척도의 하위요인별 문항 및 신뢰도				
	하위요인	측정내용	문항번호	문항수	Cronbach's α
	계획성	직업목표를 선정한 후 그 목표에 도달할 수 있는 계획을 세우는 능력	1, 2, 3, (4), (5)	5	.80
	성향	진로결정에 필요한 사전 이해와 준비 정도 및 선호하는 진로 방향에 대한 확신 정도	(6), 7, (8), 9, 10	5	.64
	타협성	진로선택 시 개인의 욕구와 사회 현실을 조화시킬 수 있는 태도	(11), 12, (13), 14, 15	5	.66
	결정성	자신의 진로에 대한 확신정도 및 자기의 진로방향 탐색 결정과정에서 망설임이나 확신하는 정도	16, 17, (18), 19, 20	5	.63
	전체			20	.74
()표시는 역 채점 문항임.					
실시방법	자기보고식				
채점방법	응답에 따른 채점형태는 '예'는 2점, '모르겠다'는 1점, '아니오'은 0점 형태로 구성되어 있다.				
	하위요인별 총점	계획성	성향	타협성	결정성
		점	점	점	점
* 하위요인별 총점은 설문문항 응답결과를 하위요인별로 합한 값					
척도의 출 처	정보현. (2012). 비전수립 코칭 프로그램이 방과후 아카데미 아동의 자기효능감과 진로성숙도 및 성취 동기에 미치는 효과. 교육학박사학위 논문, 동아대학교.				

이 질문은 여러분의 진로에 대한 태도들로 이루어져 있습니다. 질문의 내용이 자신의 입장과 똑같거나 거의 같으면 ①번의 “예”, 잘 모르겠으면 ②번의 “모르겠다”, 자신의 입장과 다르면 ③번의 “아니오”에 체크(✓)해 주시기 바랍니다.

번호	질문	① 예	② 모르겠다	③ 아니오
1	나는 선생님이나 부모님과 함께 나의 진로에 대해 의논하는 것이 좋다고 생각한다.	①	②	③
2	나는 내가 어른이 되었을 때 어떤 직업이 유망한 것인가를 알아보는데 관심이 많다.	①	②	③
3	나는 내가 원하는 직업을 갖기 위해 내가 할 일이 무엇인지 알고 있다	①	②	③
4	나는 학교를 졸업할 때까지 학교 공부에만 힘쓰고, 어떤 직업을 선택할지 미리 준비하지 않아도 된다.*	③	②	①
5	사람은 누구나 일할 수 있는 기회가 있으므로, 어떤 직업을 선택할지 미리 준비하지 않아도 된다.*	③	②	①
6	나는 장래에 유명하게 만들 수 있는 직업을 선택해야 한다고 생각한다.*	③	②	①
7	나는 내가 하고 싶은 일을 할 수 있는 직업을 선택할 것이다.	①	②	③
8	나는 여러 직업 중 돈을 많이 버는 직업을 선택할 것이다.*	③	②	①
9	나는 나의 취미나 흥미를 살릴 수 있는 직업을 선택할 것이다.	①	②	③
10	나는 내가 어떤 직업에서 열심히 일하고 있는 내 모습을 가끔 상상해 본다.	①	②	③
11	나는 아직 경험이 없으므로, 부모님이 원하는 직업을 선택해야 한다고 생각한다.*	③	②	①
12	나는 진로 결정이나 직업을 선택할 때 내가 정한 기준에 따라 선택하겠다.	①	②	③
13	나는 누구에게나 자신에게 알맞은 직업은 오직 하나뿐이라고 생각한다.*	③	②	①
14	나는 내가 원하는 직업을 얻기 위하여 모든 노력을 다 할 생각이다.	①	②	③
15	직업을 선택할 때는 최소한 몇 가지 직업들에 대해서 생각해 보아야 한다.	①	②	③
16	나는 내가 원하는 직업인이 되기 위해 무엇을 해야 할지 잘 모르겠다.	①	②	③
17	나는 나의 흥미나 취미에 가장 적합한 직업이 무엇인지 알고 있다.	①	②	③
18	나는 내가 갖고 싶은 직업을 자주 바꾸는 편이다.*	③	②	①
19	나는 직업을 선택할 때 생각해야 할 일이 많기 때문에 직업선택은 어려운 일이라고 생각한다.	①	②	③
20	직업을 선택하는 일은 자기 스스로 하는 것이 좋다고 생각한다.	①	②	③

05

뇌에 기(氣)가 짝짝 - 한국판 몬트리올 인지평가(MOCA-K)

한국판 몬트리올 인지평가는 몬트리올 인지평가(MOCA) 문항들을 가능한 그대로 한국어로 번안한 검사로, 경도인지장애 환자들을 선별하고자 하는 목적으로 만들어졌다. 시공간실행력, 어휘력, 주의력, 문장력, 추상력, 지연회상능력, 지남력과 같은 인지기능들을 평가하며, 검사 소요시간은 약10분에서 15분 정도이다. 한국형 간이 정신상태 검사와 마찬가지로 피검자가 제대로 수행을 하면 1점을 주고 제대로 시행하지 못하면 0점을 주는 2점 척도로 구성되어 있다. 단, 계산문항은 100에서 7씩 빼나가는 과정을 5번 거치는데 4~5개를 맞출 경우 3점, 2~3개를 맞출 경우 2점, 1개를 맞추면 1점, 하나도 맞추지 못할 경우 0점을 준다. 총 30점 만점으로 23점 이상이면 정상으로 간주하지만 22점 이하일 경우 경도인지장애의 선별대상자가 된다. 여기에서 주의할 점은 한국판 몬트리올 인지평가의 경우 한국형 간이 정신상태 검사와 다르게 참가자의 학력을 고려하여 학력이 6년 이하일 경우 1점의 추가점수를 부여한다.

*출처 : 정유경. (2010). 몬트리올 인지평가를 통한 기억성 경도인지장애의 탐지. 석사학위 논문, 전남대학교 대학원.

한국판 몬트리올 인지평가 (MOCA-K)		성별:	교육년수:	생년월일:	
		어령:		검 사 일:	
시공간/실행력 		동작언어 검사 		시계 그리기 (정확한 시계) (3점) 	
[] []		[]원각 []숫자 []바늘		___/5	
어휘력 					
[] [] [] ___/3					
기억력 단어를 듣고 따라 말하기. 2회 실시. 5분 후에 회상.		앞부분 시도 뒷부분 시도	앞부분 뒷부분	교회 전알래 알감	점수 없음
주의력 숫자복합을 읽어온 (초당 숫자 하나씩)		마로 100 외우기 거꾸로 100 외우기		[] 21854 [] 742	
들려주는 글자에서 '가'가 나오면 책상 두드리기. 두 번 이상 할 수 시 점수 없음.		[] 바 나 가 다 차 파 가 가 사 여 자 나 가 바 가 여 라 마 가 가 사 가 차 하 바 가 가 나			
(100 배가 가) [] 193 [] 186 [] 179 [] 172 [] 165 정답이 4-5개 3점, 2-3개 2점, 1개 1점, 0개 0점		___/3			
문장력 [] 오늘 나를 도와줄 사람은 없습니다.		___/2			
(교정하기) [] 갈아차가 방에 들어오면 고양이는 의자 밑에 숨는다.		___/2			
(유창성) 앞 부분만 시점에서 할 수 있는 물건 이름 쓰기 (11개 이상이면 점수)		___/1			
추상력 공통점 찾기 (예: 사과-배=과일)		[] 가차-자전거 [] 시계-자		___/2	
지연 회상력 단서없음 보조단서 도움선택		없음 []	비단 []	교회 []	전알래 []
알감 []		단서없이 회상한 단어만 점수		___/5	
지남력 [] 년 [] 월 [] 일 [] 요일 [] 장소 [] 시(군)		___/5			
Z Nasreddine, JY Lee 한국판, 2006년 3월 1일, 총점x23/30 www.mocatest.org		총점 (학력이 6년 이하일 경우 1점 (4점))		___/30	

결혼만족도 하위영역별 문항, 가능 총점 범위 및 신뢰도

구분	해당 문항 번호	문항 수	가능 총점 범위	신뢰도
부부관계	1, 9, 15*, 25*, 28, 29*, 32, 34*, 35, 36*, 41*, 42, 44*, 45, 46*, 47	16	16점-80점	.91
배우자	2, 4, 5, 19*, 20, 22, 24, 27, 30*, 31*, 33, 37, 38*, 39, 40*, 43*	16	16점-80점	.91
환경	3*, 6*, 7*, 8*, 10*, 11*, 12, 13*, 14, 16, 17, 18*, 21, 23*, 26, 48	16	16점-80점	.89
전체				.97

* : 역 채점 문항

*출처 : 이기복. (2006). 결혼만족도 향상을 위한 수용 프로그램. 박사학위 논문, 서울여자대학교 대학원.

하위요인별 총점	부부관계	배우자	환경
	점	점	점

* 하위요인별 총점은 설문문항 응답결과를 하위요인별로 합한 값

다음의 질문 문항에 대해 본인이 느끼는 만족정도에 체크(✓) 하십시오.

번호	질문	①전혀 그렇지 않다	②별로 그렇지 않다	③보통 이다	④대체로 그렇다	⑤매우 그렇다
1	나는 결혼생활에 있어서 남편(부인)이 나에게 무엇을 기 대하고 있는지를 알고 있다.	①	②	③	④	⑤
2	남편(부인)은 되도록 나를 편하게 해 주려 한다.	①	②	③	④	⑤
3	나는 결혼생활에 대해 근심, 걱정이 많다.*	⑤	④	③	②	①
4	만약 내가 다시 결혼한다면, 지금의 남편(부인)과 같은 사람과는 결혼하지 않을 것이다.	①	②	③	④	⑤
5	나는 남편(부인)을 항상 신뢰할 수 있다.	①	②	③	④	⑤
6	내가 결혼을 하지 않았더라면, 나의 인생은 매우 공허 했을 것이다.*	⑤	④	③	②	①
7	현재의 결혼생활은 나를 너무 구속한다.*	⑤	④	③	②	①
8	나는 나의 결혼생활이 따분하게 느껴진다.*	⑤	④	③	②	①
9	남편(부인)과의 결혼생활이 어떠한지를 알고 있다.	①	②	③	④	⑤
10	결혼생활은 나의 건강에 나쁜 영향을 미친다.*	⑤	④	③	②	①
11	나는 결혼생활에서 일어나는 일들 때문에 화가 나고 짜 증스럽다.*	⑤	④	③	②	①
12	나는 결혼생활을 잘 할 수 있는 충분한 능력이 있다고 생각한다.	①	②	③	④	⑤
13	지금의 결혼생활이 영원히 지속되기를 바란다.*	⑤	④	③	②	①
14	시간이 갈수록 나의 결혼생활은 더 만족스러워 할 것이다.	①	②	③	④	⑤
15	나는 결혼생활을 잘 해보려 노력하는데 지쳤다.*	⑤	④	③	②	①
16	나는 결혼생활이 생각했던 것만큼 즐겁다고 생각한다.	①	②	③	④	⑤
17	나의 결혼생활은 다른 어떤 일보다도 나에게 만족감을 더 많이 준다.	①	②	③	④	⑤
18	결혼생활이 해가 갈수록 어려워진다.*	⑤	④	③	②	①
19	남편(부인)은 나를 매우 신경질 나게 한다.*	⑤	④	③	②	①
20	남편(부인)은 내 의사를 나타낼 충분한 기회를 주는 편이다.	①	②	③	④	⑤
21	지금까지 나의 결혼생활은 성공적이었다.	①	②	③	④	⑤
22	남편(부인)은 나를 자신과 동등하게 대해 준다.	①	②	③	④	⑤
23	결혼생활 이외에 인생을 가치 있고 흥미롭게 하는 것을 추구해야 한다.*	⑤	④	③	②	①
24	남편(부인)은 내가 최선을 다하도록 용기를 북돋아 준다.	①	②	③	④	⑤
25	결혼생활을 통하여 내 성격은 많이 억눌려져 왔다.*	⑤	④	③	②	①

번호	질문	①전혀 그렇지 않다	②별로 그렇지 않다	③보통 이다	④대체로 그렇다	⑤매우 그렇다
26	내 결혼 생활의 미래는 희망적이다.	①	②	③	④	⑤
27	나는 남편(부인)에게 진실로 관심을 기울인다.	①	②	③	④	⑤
28	나는 남편(부인)과 사이가 좋다.	①	②	③	④	⑤
29	나는 남편(부인)과 이혼하여 헤어질까 봐 두렵다.*	⑤	④	③	②	①
30	남편(부인)은 내 자유 시간을 불공평하게 자주 빼앗는다.*	⑤	④	③	②	①
31	남편(부인)은 나를 합당하지 못하게 대하는 편이다.*	⑤	④	③	②	①
32	내 결혼생활은 나 자신이 결혼 전에 세웠던 목표를 이루는데 도움이 된다.	①	②	③	④	⑤
33	남편(부인)은 우리의 관계를 보다 좋게 하려 애쓴다.	①	②	③	④	⑤
34	남편(부인)과 취미가 다르기 때문에 괴로움을 겪는다.*	⑤	④	③	②	①
35	우리 부부의 애정표현은 각자의 마음에 드는 편이다.	①	②	③	④	⑤
36	불행한 성관계가 나의 결혼생활에 장애가 된다.*	⑤	④	③	②	①
37	남편(부인)과 나는 어떤 행동이 올바르고 적절한지에 대해 서로 의견이 일치한다.	①	②	③	④	⑤
38	남편(부인)과 나는 같은 인생철학을 가지고 있지는 않다.*	⑤	④	③	②	①
39	남편(부인)과 나는 서로 좋아하는 몇 가지 취미생활을 함께 즐긴다.	①	②	③	④	⑤
40	나는 가끔 지금의 남편(부인)과 결혼하지 않았으면 하고 바랄 때가 있다.*	⑤	④	③	②	①
41	현재의 결혼생활은 확실히 불행하다.*	⑤	④	③	②	①
42	나는 남편(부인)과 즐거운 마음으로 성관계를 가지기를 원한다.	①	②	③	④	⑤
43	남편(부인)은 나를 별로 존중하지 않는다.*	⑤	④	③	②	①
44	나는 남편(부인)을 신뢰하기 어렵다.*	⑤	④	③	②	①
45	남편(부인)은 내가 생각하고 느끼는 바를 대부분 알아차린다.	①	②	③	④	⑤
46	남편(부인)은 내가 무엇을 말하는지에 귀 기울이지 않는다.*	⑤	④	③	②	①
47	나는 남편(부인)과 자주 즐거운 대화를 나누는 편이다.	①	②	③	④	⑤
48	나는 확실히 나의 결혼생활에 만족한다.	①	②	③	④	⑤

부모 효능감 척도의 하위요인별 문항 및 신뢰도

하위요인	문항번호	문항수	Cronbach's α
부모로서의 효능감	2, 3, 7, 8, 9*, 10*, 11, 12, 15	9	.78
부모로서의 불안감과 좌절감	4, 5, 6, 16	4	.67
부모 역할에 대한 관심과 흥미	1, 13*, 14	3	.82
-		16	.81

* 표시는 역 채점 문항임

출처 : 예서현. (2004). 의사소통 훈련 부모교육 프로그램이 부모 효능감 및 부모-자녀 상호작용에 미치는 효과. 석사학위 논문, 한국교원대학교 교육대학원.

하위요인별 총점	부모로서의 효능감	부모로서의 불안감과 좌절감	부모 역할에 대한 관심과 흥미
	점	점	점

* 하위요인별 총점은 설문문항 응답결과를 하위요인별로 합한 값

다음 질문은 부모로서 자신을 어떻게 생각하는지 측정하는 것입니다. 문항을 읽어가면서 부모로서 자신의 생각이나 느낌을 가장 잘 표현하는 번호에 체크(✓) 해주시기 바랍니다.

번호	질문	①전혀 그렇지 않다	②별로 그렇지 않다	③보통 이다	④대체로 그렇다	⑤매우 그렇다
1	나는 나의 행동이 아이에게 어떻게 영향을 주는지 잘 알고 있다.	①	②	③	④	⑤
2	나는 아이를 돌보는 데 있어 유능하다고 생각한다.	①	②	③	④	⑤
3	나는 아이가 무엇을 힘들어하는지 누구보다도 잘 알고 있다.	①	②	③	④	⑤
4	나는 아이가 현재 보이고 있는 수준이 그 나이에는 그럴 수 밖에 없다는 것을 알면서도 짜증이 난다.	①	②	③	④	⑤
5	내가 아이를 가르치고 이끌어 주려고 해도 아이가 내 뜻대로 잘 따라오지 않아 좌절감을 느낀다.	①	②	③	④	⑤
6	나는 좋은 부모가 될 수 없을 것 같아 걱정이 된다.	①	②	③	④	⑤
7	나는 다른 사람들이 나로부터 좋은 부모 역할을 배울 수 있는 괜찮은 부모라고 생각한다.	①	②	③	④	⑤
8	나는 아이와의 관계에서 생기는 문제를 잘 다룬다.	①	②	③	④	⑤
9	나는 아이가 나를 좋은 부모라고 보는지에 대해 자신이 없다.*	⑤	④	③	②	①
10	나는 부모로서 아무 것도 이룬 것이 없다고 느낀다.*	⑤	④	③	②	①
11	나는 아이가 잘못했을 때 아이 자신이 잘못된 점을 깨달을 수 있도록 잘 설명하고 지도한다.	①	②	③	④	⑤
12	나는 부모로서 해야 할 일을 잘 하고 있다.	①	②	③	④	⑤
13	나의 흥미와 관심은 부모 역할이 아닌 다른 분야에 있다.*	⑤	④	③	②	①
14	내가 부모가 되는 것에 조금이라도 더 흥미가 있다면, 나는 지금보다도 좀 더 나은 부모가 될 수 있을 것이다.	①	②	③	④	⑤
15	나는 좋은 부모가 되는데 필요한 지식과 방법을 잘 알고 있다.	①	②	③	④	⑤
16	부모로서 나는 긴장하고 있으며 불안하다.	①	②	③	④	⑤

척도 내용	1) 우울 증상의 정도 측정. 2) 우울증의 인지적, 정서적, 동기적, 신체적 증상 영역을 포함하는 21문항으로 구성. 3) 1961년 개발된 이래 전 세계적으로 널리 사용되고 있음. 4) 특징 : 증상의 정도를 Likert 척도가 아니라 증상의 정도를 표현하는 구체적인 진술문에 응답해 함으로써 응답자들이 자신의 심리상태를 수량화하는데서 겪는 혼란을 줄일 수 있음.
실시방법	자기보고식. 자신의 상태를 4개 문장 중 하나에 표시하도록 함.
채점방법	1) (1)번 = 0점, (2)번 = 1점, (3)번 = 2점, (4)번 = 3점으로 채점. 2) 각 문항 점수를 합산하여 총점을 구함.
해석지침	1) 점수의 범위 : 0 - 63점 0 - 9점 : 우울하지 않은 상태 10 - 15점 : 가벼운 우울 상태 16 - 23점 : 중한 우울 상태 24 - 63점 : 심한 우울 상태 2) 한국판 연구 - 우울환자 집단(39명) : 평균점수 23.46점 (표준편차 8.43) 일반인 집단 (51명) : 평균점수 8.43점 (표준편차 5.39) - 우울집단 선별을 위한 절단점으로 16점을 제시.
척도의 출 처	1) 한국판 : 이영호, 송종용(1991). BDI, SDS, MMPI-D 척도의 신뢰도 및 타당도에 대한 연구. 한국심리학회지: 임상, 15권 1호, 98-113. 2) 원판 : Beck, A. T.(1967). Depression: Clinical, Experimental, and Theoretical Aspects. New York: Harper &Row

이름 : _____ 연령 : ____세 성별 :남 / 녀 작성일 : _____년 ____월 ____일

이 질문지는 여러분이 일상 생활에서 경험할 수 있는 내용들로 구성되어 있습니다.
 각 내용은 모두 네 개의 문장으로 되어 있는데, 이 네 개의 문장들을 자세히 읽어보시고
 그 중 요즈음 (오늘을 포함하여 지난 일주일 동안)의 자신을 가장 잘 나타낸다고 생각되는
 하나의 문장을 선택하여 그 점수를 기입하여 주십시오.
 하나도 빠지 말고 반드시 한 문장만을 선택하시되,
 너무 오래 생각하지 마시고 솔직하게 응답해 주시면 감사하겠습니다

번호	질 문	점수
1	1) 나는 슬프지 않다.	0
	2) 나는 슬프다.	1
	3) 나는 항상 슬프고 기운을 낼 수 없다.	2
	4) 나는 너무나 슬프고 불행해서 도저히 견딜 수 없다.	3
2	1) 나는 앞날에 대해서 별로 낙심하지 않는다.	0
	2) 나는 앞날에 대해서 용기가 나지 않는다.	1
	3) 나는 앞날에 대해 기대할 것이 아무 것도 없다고 느낀다.	2
	4) 나의 앞날은 아주 절망적이고 나아질 가망이 없다고 느낀다.	3
3	1) 나는 실패자라고 느끼지 않는다.	0
	2) 나는 보통사람들보다 더 많이 실패한 것 같다.	1
	3) 내가 살아온 과거를 뒤돌아보면, 실패투성이인 것 같다.	2
	4) 나는 인간으로 완전한 실패자라고 느낀다.	3
4	1) 나는 전과같이 일상생활에 만족하고 있다.	0
	2) 나의 일상생활은 예전처럼 즐겁지 않다.	1
	3) 나는 요즘에는 어떤 것에서도 별로 만족을 얻지 못한다.	2
	4) 나는 모든 것이 다 불만스럽고 싫증난다.	3
5	1) 나는 특별히 죄책감을 느끼지 않는다.	0
	2) 나는 죄책감을 느낄 때가 많다.	1
	3) 나는 죄책감을 느낄 때가 아주 많다.	2
	4) 나는 항상 죄책감에 시달리고 있다.	3
6	1) 나는 벌을 받고 있다고 느끼지 않는다.	0
	2) 나는 어쩌면 벌을 받을지도 모른다는 느낌이 든다.	1
	3) 나는 벌을 받을 것 같다.	2
	4) 나는 지금 벌을 받고 있다고 느낀다.	3
7	1) 나는 나 자신에게 실망하지 않는다.	0
	2) 나는 나 자신에게 실망하고 있다.	1
	3) 나는 나 자신에게 화가 난다.	2
	4) 나는 나 자신을 증오했다	3

번호	질 문	점수
8	1) 내가 다른 사람보다 못한 것 같지는 않다.	0
	2) 나는 나의 약점이나 실수에 대해서 나 자신을 탓하는 편이다.	1
	3) 내가 한 일이 잘못되었을 때는 언제나 나를 탓한다.	2
	4) 일어나는 모든 나쁜 일들은 다 내 탓이다.	3
9	1) 나는 자살 같은 것은 생각하지 않는다.	0
	2) 나는 자살할 생각을 가끔 하지만, 실제로 하지는 않을 것이다.	1
	3) 자살하고 싶은 생각이 자주 든다.	2
	4) 나는 기회만 있으면 자살하겠다.	3
10	1) 나는 평소보다 더 울지는 않는다.	0
	2) 나는 전보다 더 많이 운다.	1
	3) 나는 요즘 항상 운다.	2
	4) 나는 전에는 울고 싶을 때 울 수 있었지만, 요즘은 울래야 울 기력조차 없다.	3
11	1) 나는 요즘 평소보다 더 짜증을 내는 편은 아니다.	0
	2) 나는 전보다 더 쉽게 짜증이 나고 귀찮아진다.	1
	3) 나는 요즘 항상 짜증을 내고 있다.	2
	4) 전에는 짜증스럽던 일에 요즘은 너무 지쳐서 짜증조차 나지 않는다.	3
12	1) 나는 다른 사람들에 대한 관심을 잃지 않고 있다.	0
	2) 나는 전보다 다른 사람들에 대한 관심이 줄었다.	1
	3) 나는 다른 사람들에 대한 관심이 거의 없어졌다.	2
	4) 나는 다른 사람들에 대한 관심이 완전히 없어졌다.	3
13	1) 나는 평소처럼 결정을 잘 내린다.	0
	2) 나는 결정을 미루는 때가 전보다 더 많다.	1
	3) 나는 전에 비해 결정 내리는 데에 더 큰 어려움을 느낀다.	2
	4) 나는 더 이상 아무 결정도 내릴 수가 없다.	3
14	1) 나는 전보다 내 모습이 더 나빠졌다고 느끼지 않는다.	0
	2) 나는 나이 들어 보이거나 매력 없어 보일까봐 걱정한다.	1
	3) 나는 내 모습이 매력 없게 변해버린 것 같은 느낌이 든다.	2
	4) 나는 내가 추하게 보인다고 믿는다.	3
15	1) 나는 전처럼 일을 할 수 있다.	0
	2) 어떤 일을 시작하는 데에 전보다 더 많은 노력이 든다.	1
	3) 무슨 일이든 하려면 나 자신을 매우 심하게 채찍질해야만 한다.	2
	4) 나는 전혀 아무 일도 할 수가 없다.	3

번호	질 문	점수
16	1) 나는 평소처럼 잠을 잘 수가 있다.	0
	2) 나는 전에 만큼 잠을 자지는 못한다.	1
	3) 나는 전보다 한 두 시간 일찍 깨고 다시 잠들기 어렵다.	2
	4) 나는 평소보다 몇 시간이나 일찍 깨고, 한번 깨면 다시 잠들 수 없다.	3
17	1) 나는 평소보다 더 피곤하지는 않다.	0
	2) 나는 전보다 더 쉽게 피곤해진다.	1
	3) 나는 무엇을 해도 피곤해진다.	2
	4) 나는 너무나 피곤해서 아무 일도 할 수 없다.	3
18	1) 내 식욕은 평소와 다름없다.	0
	2) 나는 요즈음 전보다 식욕이 좋지 않다.	1
	3) 나는 요즈음 식욕이 많이 떨어졌다.	2
	4) 요즈음에는 전혀 식욕이 없다.	3
19	1) 요즈음 체중이 별로 줄지 않았다.	0
	2) 전보다 몸무게가 2Kg 가량 줄었다.	1
	3) 전보다 몸무게가 5Kg 가량 줄었다.	2
	4) 전보다 몸무게가 7Kg 가량 줄었다	3
	5) 나는 현재 음식 조절로 체중을 줄이고 있는 중이다.	예 아니요
20	1) 나는 건강에 대해 전보다 더 염려하고 있지는 않다.	0
	2) 나는 여러 가지 통증, 소화불량, 변비 등과 같은 신체적 문제로 걱정하고 있다.	1
	3) 나는 건강이 염려되어 다른 일은 생각하기 힘들다.	2
	4) 나는 건강이 너무 염려되어 다른 일은 아무 것도 생각할 수 없다.	3
21	1) 나는 요즈음 성(sex)에 대한 관심에 별다른 변화가 있는 것 같지는 않다.	0
	2) 나는 전보다 성(sex)에 대한 관심이 줄었다.	1
	3) 나는 전보다 성(sex)에 대한 관심이 상당히 줄었다.	2
	4) 나는 성(sex)에 대한 관심을 완전히 잃었다.	3

○ 평가자 기록란 : 총점 _____ 평가 _____

척도 내용	자살에 대한 생각을 측정하는 도구 Beck, Kovacs 및 Weissman (1979)의 자살생각 척도로 자살시도 전에 자살에 대한 생각의 심각성을 측정하는 도구로 현재 자살의도의 정도를 수치화한 도구임.																
실시 방법	자기보고식. 19문항으로 구성됨																
채점 방법	각 문항을 0점에서 2점으로 평정 각 문항의 점수를 합산하여 구함																
해석지침	<div>점수의 범위는 0~38점</div> <table><tr><td>고등학생</td><td>대학생</td><td>성인</td><td>평가</td></tr><tr><td>16-19점</td><td>14-17점</td><td>9-11점</td><td>경도</td></tr><tr><td>20-23점</td><td>18-21점</td><td>12-14점</td><td>중등도</td></tr><tr><td>24점 이상</td><td>22점 이상</td><td>15점 이상</td><td>고도</td></tr></table>	고등학생	대학생	성인	평가	16-19점	14-17점	9-11점	경도	20-23점	18-21점	12-14점	중등도	24점 이상	22점 이상	15점 이상	고도
고등학생	대학생	성인	평가														
16-19점	14-17점	9-11점	경도														
20-23점	18-21점	12-14점	중등도														
24점 이상	22점 이상	15점 이상	고도														
척도의 출 처	Beck, Kovacs 및 Weissman (1979) 심민섭 (1990) 한국어판 자기보고형 SSI 의 내용임																

이름 : _____ 연령 : ____세 성별 : 남 / 녀 작성일 : _____ 년 월 일

이 질문지는 여러분이 일상생활에서 경험할 수 있는 내용들로 구성되어 있습니다.
 각 내용은 모두 네 개의 문장으로 되어 있는데, 이 네 개의 문장들을 자세히 읽어보시고
 그 중 요즈음 (오늘을 포함하여 지난 일주일 동안)의 자신을 가장 잘 나타낸다고 생각되는
 하나의 문장을 선택하여 그 점수를 기입하여 주십시오.
 하나도 빠지 말고 반드시 한 문장만을 선택하시되,
 너무 오래 생각하지 마시고 솔직하게 응답해 주시면 감사하겠습니다.

번호	질 문		점수
1	살고 싶은 소망은?	보통 혹은 많이 있다.	0
		약간 있다.	1
		전혀 없다.	2
2	죽고 싶은 소망은?	전혀 없다.	0
		약간 있다.	1
		보통 혹은 많이 있다.	2
3	살고 싶은 이유 / 죽고 싶은 이유는?	사는 것이 죽는 것 보다 낫기 때문이다.	0
		사는 것이나 죽는 것이나 마찬가지다.	1
		죽는 것이 사는 것보다 낫기 때문이다.	2
4	실제로 자살 시도를 하려는 욕구가 있는가?	전혀 없다.	0
		약간 있다.	1
		보통 혹은 많이 있다.	2
5	별로 적극적이지 않고 수동적인 자살욕구가 생길 때는?	생명을 건지기 위해 필요한 조치를 미리 할 것이다.	0
		삶과 죽음을 운명에 맡기겠다.	1
		살기 위한 노력을 하지 않겠다.	2
6	자살하고 싶은 생각이나 소망이 얼마나 오랫동안 지속되는가?	잠깐 그런 생각이 들다가 곧 사라진다.	0
		한동안 그런 생각이 계속된다.	1
		계속, 거의 항상 그런 생각이 지속된다.	2
7	얼마나 자주 자살하고 싶은 생각이 드나?	거의 그런 생각이 들지 않는다.	0
		가끔 그런 생각이 든다.	1
		그런 생각이 계속 지속된다.	2
8	자살 생각이나 소망에 대한 당신의 태도는?	절대로 받아들이지 않는다.	0
		양가적이나 크게 개의치 않는다.	1
		그런 생각을 받아들인다.	2

번호	질 문		점수
9	자살하고 싶은 충동을 통제할 수 있는가?	충분히 통제할 수 있다.	0
		통제 할 수 있을지 확신 할 수 없다.	1
		전혀 통제할 수 없을 것 같다.	2
10	실제로 자살 시도를 하는 것에 대한 방해물이 있다면? (예: 가족, 종교, 다시 살 수 없다는 생각 등)	방해물 때문에 자살 시도를 하지 않을 것이다.	0
		방해물 때문에 조금은 마음이 쓰인다.	1
		방해물에 개의치 않는다.	2
11	자살에 대해 깊게 생각해 본 이유는?	자살에 대해 생각해 본 적이 없다.	0
		주변 사람들을 조종하기 위해서 : 관심을 끌거나 보복하기 위해서	0
		주변 사람들의 관심을 끌고 보복하거나, 현실 도피의 방법으로	1
		현실 도피적인 문제해결 방법으로	2
12	자살에 대해 깊게 생각해 봤을 때 구체적인 방법까지 계획했는가?	자살에 대해 생각해 본 적이 없다.	0
		자살 생각을 했으나 구체적인 방법까지는 생각하지 않았다.	1
		구체적인 방법을 자세하고 치밀하게 생각해 놓았다.	2
13	자살 방법을 깊게 생각해 봤다면 그것에 얼마나 현실적으로 실현 가능하며, 또한 시도할 기회가 있다고 생각하나?	방법도 현실적으로 실현가능하지 않고, 기회도 없을 것이다.	0
		방법이 시간과 노력이 필요하며, 기회가 쉽게 오지 않을 것이다.	1
		생각한 방법이 현실적으로 실현가능하며, 기회도 있을 것이다.	2
		앞으로 기회나 방법이 생길 것 같다.	2
14	실제로 자살을 할 수 있는 능력이 있다고 생각하나?	용기가 없고 너무 약하고 두렵고 능력이 없어서 자살 할 수 없다.	0
		자살 할 용기와 능력이 있는 지 확신 할 수 없다.	1
		자살 할 용기와 자신이 있다.	2
15	정말로 자살 시도를 할 것이라고 확신하나?	전혀 그렇지 않다.	0
		잘 모르겠다.	1
		그렇다.	2
16	자살에 대한 생각을 실행하기 위해 실제로 준비한 것이 있나?	없다.	0
		부분적으로 했다(예: 약을 사 모으기 시작함).	1
		완전하게 준비했다(예: 약을 사 모았다).	2

번호	질 문		점수
17	자살하려는 글(유서)을 쓴 적이 있는가?	없다.	0
		쓰기 시작했으나 다 쓰지 못했다: 단지 쓰려고 생각했다.	1
		다 써 놓았다.	2
18	죽음을 예상하고 마지막으로 한 일은 무엇인가?	없다.	0
		생각만 해 보았거나, 약간의 정리를 했다.	1
		확실한 계획을 세웠거나 다 정리를 해 놓았다.	2
19	자살에 대한 생각을 다른 사람들에게 이야기한 적이 있습니까, 혹은 속이거나 숨겼습니까?	자살에 대해 생각해 본 적이 없다.	0
		다른 사람에게 터놓고 이야기 하였다.	0
		드러내는 것을 주저하다가 숨겼다.	1
		그런 생각을 속이고, 숨겼다.	2

○ 평가자 기록란 : 총점 _____ 평가 _____

제4장

제공기관 등록·변경·휴업·폐업



01

등록제 개요

1. 목적

- 사회서비스 이용자의 제공기관 선택권을 보장하여 사회 변화에 따른 국민의 다양한 사회서비스 욕구에 대응하고 제공기관의 진입 장벽을 완화하여 경쟁을 통한 우수 제공기관 육성

2. 법적 근거

- 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제16조(제공자 등록)

「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」

제16조 ① 사회서비스이용권을 통하여 사회서비스를 제공하려는 자는 제공하려는 사회서비스별로 시장·군수·구청장에게 등록 하여야 한다. 등록사항을 변경하는 경우에도 또한 같다.

02

제공기관 등록기준

1. 시설·장비 기준

1) 지역사회서비스 투자사업 시설·장비 기준

사회서비스 유형	시 설 기 준	장 비 기 준
재가방문서비스 (재가방문형)	· 사업 수행에 필요한 사무실	통신설비, 집기 등 사업 수행에 필요한 설비와 비품
활동보조서비스 (집단활동형)		
자원상담서비스 (기관방문형)	· 사업 수행에 필요한 사무실 : 세부사업 별 상이·기준정보 참조 · 전용면적 33㎡ 이상 공간 및 별도 사무실 시설 <ul style="list-style-type: none"> - 이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3㎡ 추가 확보 - 서비스 이용자가 18세 미만의 아동인 사업의 경우 보건·위생·안전·환경 및 교통편의 등을 충분히 고려하고 「아동복지법 시행규칙」 별표 제1호 가목에 따라 「청소년보호법」 제2조 제5호에 따른 청소년 유해업소가 50m 주위에 없는 쾌적한 환경이 유지되는 곳에 설치되도록 안내하여야 함 - 아동이 이용하는 서비스를 제공하는 기관 중 50m 주위에 청소년 유해업소가 소재하고 있는 곳은 이용아동 보호 대책을 마련하고 시설 이전 및 신규 시설 등록의 경우 위의 기준에 따름 	※필수 장비: 인터넷, 컴퓨터, 전화, FAX, 기타 사무용 집기

※ “회당 이용정원 10명”의 개념은 서비스 1회당 함께 서비스 제공받는 한 그룹의 총 인원을 의미

2) 부산 지역사회서비스 투자사업 시설기준

- 2023년 부산지역 사회서비스 투자사업 서비스 유형(시설기준) 적용

※ 신규 제공기관으로 등록하는 경우 사업별 「서비스유형(시설기준)」 적용

※ 기존 제공기관의 시설 이전 또는 사업 추가 등록 시 사업별 「서비스유형(시설기준)」 적용

1-1. 추가확보시설(협력기관¹⁾) 등록 제한

- 1) 추가확보시설은 제공기관에서 직접 확보하기 어려운 시설(학교, 사회복지시설, 수영장, 운동장 등)을 활용할 수밖에 없는 경우만 추가확보시설로 등록 가능
 ※ 단, 시설 사용 관련 계약서(협약서) 등으로 확인 가능해야 함
 ※ 지점 형태의 운영 방지를 위하여 기존의 체육관, 학원, 교습소 등의 장소 계약을 통해 일부 시간대와 특정 요일에 임대하여 운영하는 것은 불가
- 2) 추가확보시설의 지점 형태 운영 사례 방지를 위해 사업자등록이 되어 있고, 제공기관 시설 기준 확보 등 자체적으로 등록이 가능한 시설은 별도의 제공기관으로 등록
 ※ 단, 타 업종 제한에 대한 규정이 개별법에 없는 경우라야 함(교습소, 학원, 기타 보조금을 지원받는 시설은 추가시설뿐만 아니라 제공기관으로도 등록할 수 없음)
- 3) 추가확보시설은 이용자 모집 홍보 등을 추가시설 명의로 할 수 없고 등록된 제공기관 명의로만 가능
 ※ 추가시설 등록은 이용자 보호 등을 목적으로 안전사고 발생 방지 등을 위해 추가시설을 등록한다는 의미이며, 추가시설 등록이 제공기관 등록 신고는 아님

2. 인력 배치 기준

	제공기관장	관리책임자	제공인력
역 할	기관 대표자	이용자 및 제공인력 관리 등	기준정보 내용으로 이용자에게 실제 서비스 제공하는 자
인원수	1명	1명	세부 서비스별 1명 이상
자격기준	별도 자격기준 없음 (단, 이용권법 제17조의 결격사유에 해당되지 않아야 함)		보건복지부 고시(제2016-228호) 및 동 고시 제4호에 따른 제공인력 자격기준에 적합한 자
비 고	- 기관장 및 관리책임자 겸직 가능 - 기관장 또는 관리책임자가 제공인력 자격기준을 갖춘 경우에는 서비스는 제공은 가능하나, 별도의 제공 인력을 배치하여야 함 * (예시) 제공기관 등록 시 제공기관의 장 1명(관리책임자 겸직하는 경우), 서비스별 제공인력 1명 이상 배치 ※ 제공기관 등록 이후 제공기관의 장, 관리책임자, 제공인력이 변경(신규 채용 등)이 있을 경우 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률 시행규칙」제8조에 따라 해당 구군에 변경 등록하여야 함		시각장애인 안마서비스 예외 (보건복지부 고시 제2012-137호) ※ 단, 서비스 제공 시에 지역 사회서비스 제공계획(기준정보)에 따른 집단규모 반드시 준수하여야 함

* (근거) 시행규칙 별표1 제5호(2016. 12. 27. 개정)

1) 협력기관은 특화분야에 대한 전략적 제휴나 공동프로그램 개발 등을 위한 협력기관으로서 추가시설과는 다르나, 현재 추가시설을 협력기관으로 신고하는 사례가 빈번하여 추가확보시설 개선방안과 동일하게 적용

3. 제공기관 등록을 위한 교육 훈련 기준

1) 등록 전 의무교육

- 신규 제공기관으로 등록하려는 자 및 기존 제공기관의 사업을 추가 등록하려는 자는 등록 전 ①등록 예정자 의무교육과 ②사이버 교육을 반드시 이수하여야 함
- 교육시간(①+②): 신규 제공기관 16시간, 시각장애인안마서비스 신규 제공기관 4시간, 기존 제공기관 8시간
- 위 ①, ②의 교육이수증 제출 시 제공자 등록 신청 가능
(단, 시각장애인안마서비스를 등록하려는 자는 ①의 교육만 이수·교육 이수증 제출)

① 등록예정자 의무 교육

- 대상: 제공기관의 장 또는 관리책임자
- 내용: (신규) 부산지역 사회서비스 투자사업 기준정보, 등록 서류 및 절차, 품질관리 등
(기존) 성과관리 교육 등
- 교육훈련 횟수: 반기 1회(연 2회)
- 교육훈련 일정: 부산지역사회서비스지원단 홈페이지 공지사항 공지
- 교육 신청 및 이수증: 부산지역사회서비스지원단 홈페이지 온라인 신청 및 교육 이수증 발급
 - ※ 제공기관의 장이 의무교육을 반드시 이수해야 하나 기관장이 부득이한 사유로 교육에 참석할 수 없을 경우 관리책임자의 교육 참석 허용함(이수증 제출 시 기관장 또는 관리책임자의 교육이수증이 반드시 있어야 함)
 - ※ A사업에 등록되어 있는 00제공기관이 B사업을 **추가**로 등록할 경우도 기존제공기관 대상 등록예정자 의무 교육을 이수하여야 함

● 등록예정자 의무 교육 이수 관련 안내사항

- 등록예정자 의무 교육이수증의 유효기간은 교육시행일자로부터 6개월입니다.
- 교육이수증은 기관장 또는 관리책임자 중 1명의 교육이수증만 있어도 등록이 가능합니다.
- 등록예정자 교육을 받은 **제공자(제공기관의 장 또는 관리책임자)**는 등록 후 교육시간으로 인정되오니 교육 이수증을 잘 보관하시기 바랍니다.

② 사이버 교육

- 대상: 제공기관의 장 또는 관리책임자
- 내용: 상세한 교육과정은 부산지역사회서비스 홈페이지 공지사항에 별도 공지

4. 시설·장비·인력의 공동 이용

- 1) 둘 이상의 사회서비스를 함께 제공하는 경우 사업에 지장이 없는 범위 내에서 **시설·장비를 중복하여 갖추지 않을 수 있고, 제공인력을 공동으로 활용 가능**
- 2) 제공자의 시설을 「사회복지사업법」상 사회복지시설에 병설하여 운영하는 경우 사업에 지장 없는 범위에서 시설·장비 공동 활용 가능

5. 제공자 결격사유

「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제17조에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당 하는 사람 또는 법인의 경우로서 임원 중 다음 각 호의 하나에 해당하는 사람은 제공자로 등록 불가

- 1) **피성년후견인 또는 피한정후견인**
- 2) 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 3) 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다), 집행이 면제된 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- 4) 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람
- 5) 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 유예기간 중에 있는 사람
- 6) 이 법을 위반하여 벌금형을 선고받고 1년이 지나지 아니한 사람
- 7) 이 법에 따라 제공자 등록이 취소된 후 2년이 지나지 아니한 사람

03

제공기관 등록절차

절 차	세부 내용	참고 내용
사회서비스 및 등록제 이해	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 등록 전 의무교육 이수 <ul style="list-style-type: none"> - 사회서비스의 개념 - 등록제의 개념 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 부산지역사회서비스홈페이지 (www.ssbnn.or.kr) ◦ 본 지침 제4장. 1. 제공기관 등록 ◦ 사업자등록번호 발급
↓		
제공 서비스 선택	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시·도 사업 (광역) ◦ 구·군 사업 (기초) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 본 지침 제3장 부산지역사회서비스투자사업 안내
↓		
제공자 등록기준	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시설·장비·제공인력 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 사업 유형별 상이 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 본 지침 제3장 부산지역사회서비스투자사업 안내
↓		
구비서류 준비	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사회서비스 제공자 등록신청서 등 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 본 지침 부록. 관련 서식
↓		
세부사업별 등록 신청	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사업자등록 소재지 구·군에 등록 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 본 지침 제4장. 1. 제공기관 등록
↓		
등록 접수 및 심사	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시·군·구 사업 담당 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 등록신청 관련 서류 심사 ◦ 등록기준 충족 여부 심사 <ul style="list-style-type: none"> - 제공자의 결격사유 - 인력의 자격 충족 여부 - 시설 및 장비기준 충족 여부 * 등록 제한 및 조건 부과 가능
↓		
등록정보시스템 입력 및 결정·통지	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시·군·구 사업 담당 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 사회서비스 제공자 등록신청서 상의 제공자 등록 정보 행복e음 입력·전송 ◦ 제공자 등록대장 기재 후 등록증 발급
↓		
등록 내용의 공지	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 시·군·구 사업 담당 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제공자 등록 내용을 이용자에게 공지 <ul style="list-style-type: none"> - 서면, 홈페이지 등 활용

서식번호	서비스 유형	제출서류	비고
제12호 서식 제13호 서식	① 서비스 종류	㉠ 운영규정(보건복지부 품질평가 지표) ㉡ 사회서비스 제공자 등록신청서 ㉢ 지역사회서비스 투자사업 서비스 개요서 작성 제출 ㉣ 서비스 제공지역 표기 등 기관운영 계획서 제출	- 시각장애인안내서비스는 운영규정 제출 제외 - 서비스계획과 충족 여부 판단
-	② 사회서비스제공자	• 사업자등록증 사본	
-	③ 대표자	• 주민등록증 사본	- 신청자의 신분 확인
-	④ 법인	• 법인 정관(필요시)	- 법 제17조의 결격사유 미해당자
-	⑤ 지급 계좌	• 통장 사본	- 임원전체작성 - 대표자 또는 제공자명 명의 통장
-	⑥ 시설기준	• 평면도(사무실 및 서비스제공시설) * 위치가 다를 경우 주소 명기 - 임차시설인 경우 임대차 계약서 사본 - 전대차계약인 경우 전대차계약서 사본 (건물주의 동의 표시 필요) - 임대차계약이 어려운 학교 등 국가시설의 경우 해당 기관의 장이 장소 사용을 허가한 문서(직인 확인) • 건물 등기부 등본	- 평면도 상 시설 전용면적*(33㎡) 확인 및 서비스 이용공간(이용정원 10명 이상 시 1명당 3.3㎡ 추가) 확인 * '전용면적'이라 함은 등록된 사회 서비스만을 제공하기 위한 시설 면적을 의미함
-	⑦ 통신설비	• 단말기 보유 현황 및 계획, 기타 장비 등	- 단말기 등 구비 계획 등 적정성 확인
-	⑧ 그 밖의 설비·비품	• 사업에 따라 상이 ex) 아동정서 : 필요한 악기 보유리스트 및 수 등	- 해당 사업별 특수하게 필요한 비품 리스트를 작성
-	⑨ 자격기준	• 대표자에 대한 별도 기준이 없어 제출서류 없음	- 단, 아동청소년 심리치유서비스는 슈퍼바이저 자격기준 관련 서류 필요
제49,50호서식	⑩ 안전관리 계획	• 안전관리계획서, 안전관리 교육 계획서	
[부산 제3.4.5호 서식 참조]	⑪ 인력기준	㉠ 제공인력 근로계약서 사본 - 업무내용에 지역사회서비스투자사업명 작성 필요(부산시 추가)	- 4대 사회보험 관련 법령에 따른 사용자의 의무가 명시된 근로 계약서 • 단, 근무 형태가 특수한 경우 예외적으로 급여, 업무 내용, 계약기간, 근무조건 및 4대 사회보험 관련 법령에 따른 처리가 명시된 근로계약서에 준하는 서류도 가능
제23호 서식		㉡ 개인정보 수집 및 이용 동의서(제공인력용)	
-		㉢ 제공인력 자격증 사본, 경력증명서, 학력 증명서(사업별 상이)	- 보건복지부 제공인력 자격기준 고시
		㉣ 4대보험 사업장가입자 명부	- 제출시기 : 등록 후 3개월 이내에 제출
제24호 서식		㉤ 보안각서	
	⑫ 교육 이수	• 등록예정자 의무교육 이수증 • 사이버 교육 이수증	- 등록예정자의무교육은 부산지역사회서비스지원단 주관 교육만 인정함 - 사이버 교육은 부산지역사회서비스지원단 홈페이지에 공지된 교육과정만 인정함
공통서식 1호	위임장	• 대리인 주민등록증 사본	대표자 방문 원칙, 대리인 방문 시

1. 제공기관 등록 접수 (처리기한: 접수일로부터 30일 이내)

1) 신청

- (1) 신청 장소: 사업장 주 소재지 관할 시·군·구 지역사회서비스 담당과
- (2) 신청 및 작성 주체: 대표자(방문 접수 원칙)
 - ※ 대표자의 위임을 받아 대리인이 접수 가능(위임장 작성 제출)
 - ※ 위임장에는 대리인의 인적사항 및 신청인과의 관계 등을 명시하고 대표자 및 대리인의 서명을 받아 제출(공통양식 제1호 참조)
- (3) 사업별 제출서류: 등록신청서 및 등록 관련 제출서류 전반(제출서류 목록)
 - ① 사회서비스 제공자 등록신청서(제12호 서식)
 - ② 사업자등록증, 제공인력 근로계약서 사본 및 4대 사회보험 사업장가입자명부
 - ※ 4대 사회보험 관련 법령에 따른 사용자의 의무가 명시된 근로계약서. 다만, 지역사회서비스투자사업의 경우 근무 형태가 특수한 제공인력에 대해서는 예외적으로 급여, 업무 내용, 계약기간, 근무조건 및 4대 사회보험 관련 법령에 따른 처리가 명시된 근로계약서에 준하는 서류도 가능
 - ※ 4대 사회보험 사업장가입자명부는 등록 후 3개월 이내에 제출토록 함
 - ※ 4대 사회보험 사업장가입자명부 발급방법: 정보연계센터 홈페이지(<https://www.4insure.or.kr>) 온라인 발급 또는 국민연금공단 지사에서 오프라인 발급

(4) 서류 작성 요령

- ① 지역사회서비스투자사업 개요서([제12호 서식] 사회서비스 제공자 등록신청서 및 지역사회서비스 개요서)
 - 서비스 공급 내용에 제공기관의 서비스 프로그램 개요를 작성
- ② 사회서비스 제공자 사업운영 계획서([제13호 서식] 제공기관 운영 계획서)
 - 서비스를 제공하고자 하는 시·군·구의 범위, 제공기관장·관리책임자·제공인력 확보 현황·계획 및 자격, 시설 확보 현황, 연간 서비스 프로그램 개요를 작성·제출
 - 제공기관장은 관리책임자 및 제공인력과 계약 체결 시 일자리 참여 정보를 전자바우처시스템 및 정부 일자리통합관리시스템에 제공하는 데 대한 개인 정보 제공 동의서를 제출 받아 보관(제23호 서식)

2) 심사 방법

[공통사항]

- ① 시·군·구 사업담당자는 제출 서류와 행정정보 공동이용을 통해 법인 등기사항증명서(법인만 해당)와 건물등기부등본을 확인
- ② 제공인력 자격기준 확인(본 지침 제3장 부산지역사회서비스투자사업 안내 '제공인력 자격기준')
- ③ 법 제17조의 결격사유가 없는지 확인
 - ※ 제공기관의 장 및 법인 임원을 대상으로 등록지 기준으로 법 제17조 제1~6호 사항 결격사유에 대해 서면 조회 실시(단, 제7호의 경우 사회보장정보원에 확인 요청)
- ④ 제출서류 보완이 필요한 경우 신청인에게 지체 없이 통보하여 보완 지시

- ⑤ 등록 신청자에 대한 서면심사 및 실사 등을 통해 등록기준 충족 검토

[지역사회서비스 투자사업 추가 확인]

- ① 지역에서 계획된 사업과 제공자가 제출한 지역사회서비스 투자사업 개요서와 비교 검토하여 적합한 사업인지 검토
 - ※ 서비스 프로그램 연간계획 및 내용, 횟수, 단가 등 검토하여 부적합한 경우 등록을 제한
- ② 제공인력에 대한 추가 검토
 - ※ 해당 사업의 사업 계획서의 프로그램 내용을 참고하여 합당한 제공인력이 갖추어졌는지 확인

2. 제공기관의 사업 범위

- 1) 시도개발사업(광역): 부산 시민 모두에게 제공 가능
- 2) 구군개발사업(기초): 해당 구·군민에게 제공 가능

3. 등록의 유효기간

- 지역사회서비스 투자사업의 경우 사업 구조조정 등에 따라 사업이 종료된 경우 등록의 효력은 사라지며, 동법 제18조(제공자의 휴업 및 폐업)에 따른 절차 없이 휴업 처리된 것으로 간주함

4. 등록정보 시스템 입력 및 등록증 발급 (시·군·구 담당자 처리사항)

- 1) 행복e음을 통한 등록정보 입력
 - 시·군·구 사업 담당자는 등록신청서에 기재한 정보를 행복e음을 통해서 입력 후 전송
- 2) 전송된 정보는 전자바우처시스템과 연계되어 관리
- 3) 시스템 전송 완료 후 제공기관 정보를 사회서비스 제공자 등록대장(제14호 서식)에 별도 기재
- 4) 제공자 등록증(제15호 서식)을 발급 후 신청인에게 전달
 - ※ 등록번호는 전자바우처시스템에 정보 입력 후 전송 시 자동 부여

제16조(제공자 등록) ③ 시장·군수·구청장은 제2항에 따른 등록기준을 적용할 때 제공기관의 지역적 분포 및 적정 공급 규모를 고려할 필요가 있다고 인정할 때에는 등록을 제한하거나 조건을 붙일 수 있다.

1. 제공기관의 적정 분포 및 적정공급 규모를 고려할 필요성

1) 연도별 지역사회서비스 예산 현황

(단위: 백만원, %)

구분	'10	'11	'12	'13	'14	'15	'16	'17	'18	'19	'20	'21	'22
지역사회	12,953	15,133	13,097	15,081	14,283	18,301	19,680	19,253	18,894	19,466	21,298	21,064	21,789
가사간병	1,469	1,469	1,469	2,326	2,406	2,108	2,529	2,034	2,754	3,919	4,268	3,853	3,204
산모신생	1,644	1,644	1,956	3,569	2,331	2,336	3,188	2,918	3,303	5,360	9,041	9,256	10,256
청년마음													642
계	16,066	18,246	16,522	20,976	19,020	22,745	25,407	24,205	24,951	28,745	34,607	33,555	35,891
증감률	-	136↑	-94↓	270↑	-93↓	196↑	11.7↑	-4.7↓	3.1↑	15.2↑	20.4↑	2.9↓	6.8↑
물가상승률	2.9↑	4.0↑	2.2↑	1.3↑	1.3↑	0.7↑	1.0↑	1.9↑	1.5↑	0.4↑	1.5↑	2.6↑	3.6↑

2) 등록제 시행(2012. 8. 5.) 후 제공기관 수

(단위: 개소)

구분 ²⁾	'08	'09	'10	'11	'12	'13	'14	'15	'16	'17	'18	'19	'20	'21
사업코드	56	60	108	197	186	428	496	818	1,037	1,296	1,333	1,401	1,422	1,413
실기관	43	47	96	104	112	203	236	324	392	364	516	535	554	595
신규기관	4	3	23	18	88	259	177	326	336	479	234	207	153	121
폐업기관	-	-	6	4	15	33	25	52	91	223	143	155	163	94

3) 제공기관의 평균 이용자 수

(단위: 명)

구분 ³⁾	강서	금정	기장	남구	동구	동래	진구	북구	사상	사하	서구	수영	연제	영도	중구	해운	계
'16	34.8	31.1	32.0	49.9	25.8	24.4	33.6	21.1	36.6	22.0	48.4	34.9	28.4	65.7	19.0	36.2	34.0
'17	9.3	24.1	17.0	34.9	16.2	16.9	29.6	21.6	23.8	17.7	20.4	15.2	20.5	27.0	13.6	26.8	21.2
'18	8.8	19.4	15.8	32.8	19.5	16.2	21.4	20.5	20.0	23.1	23.6	13.9	17.2	32.4	14.1	25.8	20.3
'19	7.8	16.3	15.6	25.8	21.0	13.9	26.8	16.9	21.6	31.3	21.1	9.3	17.4	38.1	12.6	17.0	18.3
'20	13.1	16.4	17.0	21.9	26.7	16.5	32.6	16.8	25.2	25.4	17.0	11.0	15.8	41.8	16.2	17.3	19.4
'21	16.8	15.5	15.6	20.8	21.3	14.7	28.7	11.8	26.7	21.2	17.5	12.7	14.2	39.6	17.1	16.1	18.0

2) 자료 출처: 전자바우처 시스템 제공기관 현황

3) 자료 출처: 사회서비스 통계분석시스템 이용자 수 ÷ 전자바우처시스템 제공기관 현황

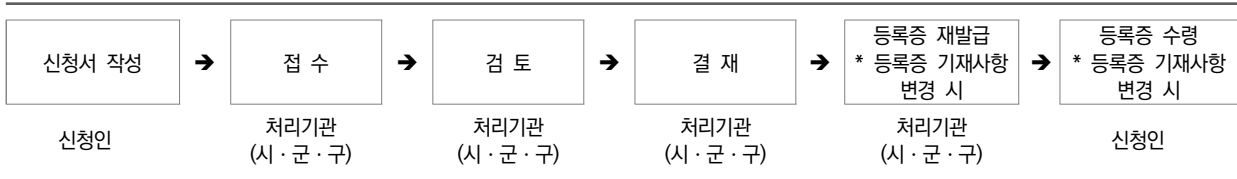
2. 제공기관 등록 제한 및 조건 부과

연번	시행년도	등록 제한 및 조건 부과 내용
1	2016	· 신규기관 등록 전 등록예정자 의무교육 최초 시행
2	2017	· 추가확보시설 등록 규제
3	2017	· 제공인력 경력기준 향상, 민간자격 제외 등 제공인력 자격·등록기준 강화
4	2018	· 아동상담서비스의 제공기관장(또는 슈퍼바이저) 자격기준 도입 (2018년 시행 → 2021년 유예 → 2023년 최종 유예)
5	2019	· 이용자 집단규모에 비례한 전용면적 확보 후 등록 가능
6	2020	· 제공기관 등록예정자 의무교육 횟수 축소: 연 3회 → 연 2회
7	2020	· 등록예정자 의무교육 시간 확대: 신규(8 → 16시간), 기존(4 → 8시간)
8	2020	· 제공기관 등록예정자 의무교육 이수증 유효기간 축소: 12개월 → 6개월
9	2020	· 신규 제공기관이 최초 제공기관 등록 시 1개 사회서비스만 등록 가능 · 사회서비스 제공자 등록증 발급일 기준으로 1년 후 추가사업 등록 허용
10	2020	· 현장점검 결과, 행정처분 시 처분일로부터 2년 내 신규사업 등록 제한
11	2021	· 지역사회 통합돌봄 정책의 공공성 강화 → 제공자 준지정제 적용 - (부산진구) 식사영양관리서비스
12	2022	· 가족마음이음서비스의 제공기관장(또는 슈퍼바이저) 자격기준 도입 예정 (2022년 기획→2024년 3월까지 유예기간 적용) · 일상생활지원서비스 공공성 강화 → 제공자 준지정제(등록 제한 및 조건 부여) 허용 · 구군 요청 시 제공기관은 서비스 제공일정표를 해당 구군에 보고
13	2023	· <u>제공자 등록 시 보건복지부 품질평가 지표 중 「A.기관운영-A1.1.운영규정 및 지침」을 갖추고 사본 제출</u>

세 부 내 용	페이지
● 사회서비스 제공자 등록사항 변경	202
- ① 서비스 종류	
- ② 신청인(대표자): 성명(법인·단체는 대표자), 주민등록번호, 법인·단체명, 법인등록번호, 주소, 전화번호	
- ③ 기관명	
- ④ 소재지: 주소, 전화번호, 팩스번호, 전자우편주소	
- ⑤ 설립 구분	
- ⑥ 시설기준: 시설면적, 설비, 비품	
- ⑦ 인력기준: 기관장 및 관리책임자 수, 제공인력 수	
- ⑧ 기관장: 성명, 자격, 경력	
- ⑨ 관리책임자: 성명, 자격, 경력	
- ⑨ 관리책임자: 성명, 자격, 경력	
- ⑩ 지급 계좌, 예금주	
● 제공기관 등록사항 변경 시 제출해야 하는 서류	
- 사회서비스 제공자 등록증	201
- 사회서비스 제공자 등록사항 변경신청서	202
- 변경을 확인할 수 있는 관련 서류	

02

제공기관 등록사항 변경 처리 절차



03

제공기관 등록사항 변경기준

1. 사회서비스 등록사항 변경기준

1) 대표자 변경 시

연번	사업자 등록번호	등록예정자 의무교육 이수	기존 등록 사업 수 유지	제출 서식		비고
1	동일	○	○	① 지위승계 신고서 및 관련 서류 ② 등록예정자 의무교육 이수증 ※ 해당 사례에 한하여 등록 6개월 이내 교육이 수증 제출 예외적 허용(단, 사회서비스이용권 법 제16조제3항에 따라 6개월 내 등록 요건 미충족 시 폐업 처리)		행정처분 지위승계
2	변경	○	○	1안	① 지위승계신고서 및 관련 서류 ② 사회서비스 제공자 등록사항 변경신 청서 및 관련 서류 ③ 등록예정자 의무교육 이수증	행정처분 지위승계
			1개 사회서비스만 등록가능	2안	① 폐업 및 신규 등록 관련 서류 ② 등록예정자 의무교육 이수증	폐업 후 신규 등록

※2번 사례의 경우 제공기관 상황에 따라 선택(1안, 2안 중 선택)

2) 사업자등록번호 변경 시

연번	대표자	등록예정자 의무교육 이수	기존 등록 사업 수 유지	제출 서식	비고
1	동일	X	○	사회서비스 제공자 등록사항 변경신청서 및 관련 서류	기존 행정 처분결과 지속

연번	대표자	등록예정자 의무교육 이수	기존 등록 사업 수 유지	제출 서식		비고
2	변경	○	○	1안	① 지위승계신고서 및 관련 서류 제출 ② 사회서비스 제공자 등록사항 변경신청서 및 관련 서류 ③ 등록예정자 의무교육 이수증	행정처분 지위승계
		○	1개 사회서비스만 등록가능	2안	① 폐업 및 신규 등록 관련 서류 ② 등록예정자 의무교육 이수증	폐업 후 신규 등록

※2번 사례의 경우 제공기관 상황에 따라 선택(1안, 2안 中 선택)

3) 법인 관련 변경 시

연번	사 례	등록예정자 의무교육 이수	기존 등록 사업 수 유지	제출 서식		비고
1	개인사업자로 등록된 제공기관이 법인으로 변경하려는 경우	X	○	1안	① 폐업 및 신규 등록 관련 서류	폐업 후 신규 등록
				2안	① 지위승계신고서 및 관련 서류 제출 ② 사회서비스 제공자 등록사항 변경신청서 및 관련 서류	행정처분 지위승계
2	법인 대표 변경 (기관장 변경 X)	X	○	사회서비스 제공자 등록사항 변경신청 서 및 관련 서류		기존 행정처분 결과 지속
3	법인 대표 변경 (기관장 변경 ○)	○	○	사회서비스 제공자 등록사항 변경신청서 및 관련 서류		기존 행정처분 결과 지속

4) 기관 주소 변경(이사 등) 또는 추가로 기관을 개설할 때

연번	사 례	등록예정자 의무교육 이수	기존 등록 사업 수 유지	제출 서식	비고
1	(기관장 동일) A구 제공기관이 A구 내에서 이동할 때	X	○	사회서비스 제공자 등록사항 변경 신청서 및 관련 서류	기존 행정처분 결과지속
2	(기관장 동일) A구 제공기관이 B구로 이전(이사)할 때 (폐업일자 기준 6개월 이내)	X	기존 사업 수 유 지(폐업일자 기 준 6개월 이후는 1개 사회서비스 만 등록 가능)	① 폐업 및 신규 등록 관련 서류 ② 폐업일자를 확인할 수 있는 서류 ③ 부산지역사회서비스투자사업 경험이 있는 자임을 증빙할 수 있는 서류 (등록예정자의무교육 제외 증빙서류)	A구 기관 폐업 후 B구 신규 등록
3	(기관장 동일)A구 제공기관이 A구 또는 B구에 추가로 기관을 개설할 때	X	1개 사회서비스만 가능	① 신규 등록 관련 서류 ② 부산지역사회서비스투자사업 경험이 있는 자임을 증빙할 수 있는 서류 (등록예정자의무교육 제외 증빙서류)	별도의 신규 기관으로 간주

※ [구·군 담당자 참조사항] A구 폐업 및 B구로 이전이 동시 진행되는 경우 기관 및 이용자 상황을 고려하여 2번 사례(기존사업 수 유지)로 적용 가능하나, B구 담당자는 B구 등록일 기준 6개월 내 A구 폐업 여부 필수 확인(시스템 및 A구 담당자 확인 등)

2. 용어의 해석 및 참고사항

① 등록 관련 참고사항

- 신규 제공기관이 최초 제공기관 등록 시 : 1개 서비스만 등록 가능, 사회서비스 제공자 등록증 발급일 기준으로 1년 후 추가사업 등록 허용
- ※ 단, 제공기관 현장점검 결과 행정처분 시 최종 처분일로부터 2년 내 신규 사업 등록 제한
- 기존에 하고 있던 사업 외 [사업 수를 추가]하고자 하는 경우
: 기존등록예정자 의무교육 기준에 따라 교육 이수 후 추가 사업 등록 가능
- ※ 참조 : 제4장. 1. 제공기관등록(02. 제공자 등록기준. 3. 제공기관 등록을 위한 교육 훈련 기준)

② 등록사항 변경신청 시 등록예정자 의무교육 이수 여부

O	제4장. 1. 제공기관등록(02. 제공자 등록기준. 3. 제공기관 등록을 위한 교육 훈련 기준)에 따른 등록 전 의무교육(신규-16시간)을 이수하여야 함. (예외) 과거 부산지역사회서비스 투자사업 경험이 있는 자(기관장, 관리책임자, 제공인력)가 대표자로 등록하는 경우 교육 이수한 것으로 같음 → 증빙서류 제출 시 인정
X	등록 전 의무교육 이수 불필요

③ 지위승계신고서를 통한 변경 시

- : 지위승계신고서에 명시되어 있지 않은 추가 변경 사항이 있을 경우 사회서비스 제공자 등록사항 변경신청서 및 관련 서류 제출 필요(단, 변경신청서에 명시된 변경 사항의 경우만 가능) - 순서 및 절차는 구·군 행정절차에 따름 (구·군 문의)

세 부 내 용	페이지
● 제공기관 휴업 시 제출해야 하는 서류	
- 사회서비스 제공자 (휴업) 신고서	204
- 이용자에 대한 조치 계획서	250
- (법인 경우) 휴업을 결의한 이사회 의 회의록 사본	-
● 제공기관 폐업 시 제출해야 하는 서류	
- 사회서비스 제공자 (폐업) 신고서	204
- 사회서비스 제공자 등록증	201
- 이용자에 대한 조치 계획서	250
- (법인 경우) 폐업을 결의한 이사회 의 회의록 사본	-
- 사회서비스 제공자료(이관, 자체보관)신청서	205
- 사회서비스 제공자료 이관 목록표	207
- 사회서비스 제공자료 망실 및 훼손 목록표	208

절 차	담당주체	내 용
신고서 작성	신고인 (제공기관)	<ul style="list-style-type: none"> • 사회서비스 제공자 휴업 신고서 <ul style="list-style-type: none"> - 공통 제출서류 <ul style="list-style-type: none"> ·휴업 신고서 ·이용자에 대한 조치 계획서 1부 • 사회서비스 제공자 폐업 신고서 <ul style="list-style-type: none"> - 공통 제출서류 <ul style="list-style-type: none"> ·신고서 ·사회서비스 제공자 등록증 ·이용자에 대한 조치 계획서 1부 ·사회서비스 제공자료(이관, 자체 보관) 신청서 ·사회서비스 제공자료 이관 목록표 ·사회서비스 제공자료 망실 및 훼손 목록표
↓		
접수	시·군·구 사업 담당	<ul style="list-style-type: none"> • 기준 충족 여부 접수 심사
↓		
검토	시·군·구 사업 담당	<ul style="list-style-type: none"> • 기준 충족 여부 검토
↓		
결재	시·군·구 사업 담당	<ul style="list-style-type: none"> • 검토 확인
↓		
통보	시·군·구 사업 담당	<ul style="list-style-type: none"> • 제공기관 사실 확인 여부 통보

법적근거

- 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제18조 및 같은 법 시행규칙 제12조

「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」

제18조(제공자의 휴업 및 폐업) 제공자는 그 영업의 전부 또는 일부를 휴업하거나 폐업하려는 경우에는 보건복지부령으로 정하는 바에 따라 등록된 시장·군수·구청장에게 신고하여야 한다.

「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」

제40조(과태료) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게는 500만원 이하의 과태료를 부과한다.

1. 제18조를 위반하여 휴업·폐업 신고를 하지 아니한 자
- 1의2. 제19조제8항을 위반하여 사회서비스 제공자료를 기록·보존하지 아니한 자
- 1의3. 제19조제9항을 위반하여 사회서비스 제공자료를 이관하지 아니한 자

- 제공자는 영업의 전부 또는 일부를 휴업하거나 폐업하려는 경우 등록 시·군·구에 휴·폐업을 신고하여야 함
 - 휴·폐업 예정 2개월 전까지 폐업·휴업 신고서(시행규칙 별지 제6호 서식)에 기존 이용자에 대한 조치계획서 및 사회서비스 제공자 등록증을 첨부하여 제출
 - ※ 휴·폐업 신고서 처리기한은 신고 시 기입한 휴·폐업일을 기준으로 7일 이내 처리
 - 이용자 및 이용자의 보호자에게 서면, 전화로 휴·폐업 사실 통보
- 제공자가 행정처분 등을 회피할 목적으로 폐업하고 신규 제공기관으로 등록하는 경우 청문 및 행정처분서를 참고하여 행정처분 기한 이내 등록을 제한할 수 있음
- 제공기관은 아래 사유에 해당하는 경우 시장·군수·구청장이 직권으로 제공자의 등록사항을 말소한 경우 또는 제공자가 휴업 또는 폐업을 신고한 경우, 제공자는 사회서비스를 제공한 사실과 그 내용이 담긴 자료를 시장·군수·구청장에게 이관하여야 함(사회서비스이용권법 제19조제9항)

제5장

제공기관 운영



01

제공기관 **운영** 절차공인인증서 발급 및
전자바우처 시스템 설치

제공기관에서는 전자바우처시스템 로그인을 위해 기관장은 ‘보건복지
용 공인인증서’를 국민건강보험공단 또는 국민연금공단을 통해 발급받
으며, 사업별 담당자는 개인 금융권 공인인증서를 사용합니다.

단말기 신청 및
제공인력 정보등록

바우처 카드 결제를 위한 전용 단말기를 구입하여 사용해야 합니다.
(전자바우처시스템을 통해 단말기를 신청, 수령)
또한 사업별 제공인력에 대한 정보 및 급여를 전자바우처 시스템에
입력하며, 변경 시 구·군에 보고, 시스템에 변경 입력합니다.

초기상담 및 서비스 계약

이용자별 맞춤식 서비스 제공을 위해 초기상담 및 접수만족도 조사를
실시하며, 이후 “서비스 제공 계획서”를 토대로 “사회서비스 제공(이용)
계약서”를 작성·보관합니다.

본인부담금 수납

본인부담금은 해당 월 내에 서비스 가격을 납부해야하며, 납부 방식은
계좌이체가 원칙이나 현금 또는 카드 납부도 가능합니다.
(현금으로 수납하는 경우 “본인부담금 영수증”을 작성, 가상계좌로 납부 불가)

서비스 제공 및
정부지원금 결제

기준정보에 따라 제공한 서비스 제공 장소, 내용 등을 “서비스 제공기
록지”에 구체적으로 작성하며, 이용자에게 내용 확인 후 이용자 서명
및 제공인력 서명을 받습니다. 이후 서비스 결제방식(회당 결제, 월
결제)에 따라 바우처 카드를 통해 결제합니다.

효과성 측정 검사 실시

이용자의 변화 정도를 측정할 수 있도록 효과성 검증도구를 활용하여
사전사후 검사를 실시하고, 시·군·구 요청 시 결과를 제출합니다.

모니터링

이용자별 모니터링을 실시하고, 응답 결과는 시·군·구 요청 시 제출합니다.
(서비스 6개월 이상 이용자 대상으로 종로 시점 전까지 1회 실시)

서비스 종결 및 추가구매

서비스 지원기간이 끝나면 종결상담을 한 뒤 추가로 서비스를 구매할지
를 제공기관과 협의하여 결정합니다.
(※ 추가 구매할 경우, 횟수 및 비용은 기관과 협의하여 자체적으로 결정)

사업추진실적보고서 제출

제공기관의 사업 추진 실적, 모니터링 결과, 접수만족도 결과, 효과성 측정
결과, 가격탄력제, 안전관리 실태 등의 자료를 해당 시·군·구 요청 시 제출

1. 제공기관 등록 후(서비스 제공 전) 단계

단계	업무 내용	기한
전자바우처 시스템 설치	<ul style="list-style-type: none"> 전자바우처시스템(http://nevs.socialservice.or.kr) 설치 '보건복지용 공인인증서(국민건강보험공단 또는 국민연금공단 발급)' 필요 (단, 기관에서 사용중인 범용인증서가 있을 경우 활용 가능) 	-
↓		
제공기관 정보 확인	<ul style="list-style-type: none"> 전자바우처시스템에서 등록된 제공기관 정보 정합성 확인 등록 정보 오류 시 시·군·구로 제공기관 정보 수정을 요청 * 시스템 화면: 제공기관관리>제공기관관리>기본정보 조회/수정 	등록 후 7일 이내
↓		
제공인력 정보 등록 1	<ul style="list-style-type: none"> 제공기관에서 소속된 제공인력 정보를 전자바우처시스템에 등록 * 시스템 화면: 제공인력관리>제공인력관리>제공인력등록 제공인력 정보 등록 시 반드시 제공인력이 수행하는 모든 사업 유형 정보를 등록해야만 정상 결제가 가능함에 유의 (필수)사업 유형별 제공인력 자격기준에 맞는 자격증 정보입력 · 제공인력 CSI급여등록 * 자격증 정보입력 : 제공인력관리>자격증관리>자격증 현황조회 * CSI급여등록 : 제공인력관리>제공인력급여관리>제공인력CSI급여관리 	등록 후 14일 이내
↓		
제공인력 정보 등록 2	<ul style="list-style-type: none"> 제공기관에서 소속된 제공인력 정보를 부산지역사회서비스지원단 홈페이지에 등록 * 홈페이지 화면: 제공기관관리>기관정보등록 및 관리>대상자추가 	서비스 실시 전
↓		
계약대상자 정보 등록	<ul style="list-style-type: none"> 제공기관은 서비스를 이용하는 계약대상자 정보를 전자바우처시스템에 등록 - 대상자 정보 등록 후 서비스 대상자와 제공인력을 매칭 * 시스템 화면: 대상자관리>서비스 대상자관리>대상자등록 	서비스 실시 전
↓		
단말기 신청	<ul style="list-style-type: none"> 단말기 개통 후 신청 취소는 불가 - 단말기 개통 후에는 신청 취소가 불가능하며, "신규신청 단계 이후 개통 이전 단계에서는 단말기 보급사로 연락하면 변경 가능 * 시스템 화면: 카드/단말기관리>단말기관리>단말기신청 	서비스 실시 전

2. 서비스 제공 중간 단계

단계	업무 내용
바우처 생성 조회	<ul style="list-style-type: none"> 제공기관에서는 매월 초(5일 이내) 이용자의 바우처 포인트(정부지원금)가 정상적으로 생성되었는지 확인 <ul style="list-style-type: none"> * 계약 등록한 대상자만 조회가 가능하며, 미등록자는 조회 불가 * 반드시 매월 초(5일 이내) 대상자별 바우처 생성 여부를 확인하고, 바우처가 생성된 대상자에 한해 서비스를 제공
↓	
제공인력 결제 ID 확인	<ul style="list-style-type: none"> 전자바우처시스템에서 제공인력 결제 ID를 확인하고 제공인력별로 안내 <ul style="list-style-type: none"> - 제공인력 정보입력 후 제공인력 현황조회 화면에서 확인이 가능 <ul style="list-style-type: none"> * 시스템 화면: 제공인력관리>제공인력관리>제공인력현황조회 ** “제공인력 현황조회” 화면에서 제공인력 ID 16자리와 제공인력 결제 ID 8자리 등 2종류의 ID가 조회되며 지역사회서비스투자사업의 결제를 위해서는 8자리의 제공인력 결제 ID를 활용
↓	
바우처 결제·관리	<ul style="list-style-type: none"> 대상자 바우처 카드, 제공인력 결제 ID, 단말기를 활용하여 바우처를 결제 및 결제 내역 관리 <ul style="list-style-type: none"> * 결제승인내역조회: 매출및정산>결제내역관리>결제(승인/취소) 관리
↓	
제공인력 CSI 급여 등록	<ul style="list-style-type: none"> 매월 발생하는 제공인력 급여 및 4대 사회보험 가입 여부 등록 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회서비스투자사업은 제공인력 정보 등록 또는 다운로드 되는 양식(엑셀 등)에 제공인력 정보를 업데이트한 뒤 해당 월 급여 입력 - 전월 급여에 대하여 매월 6일부터 25일까지 시스템 등록

* 화면별 상세 매뉴얼은 전자바우처시스템 공지사항 및 자료실 참조

3. 서비스 비용

구분	업무 내용
비용의 지급	<ul style="list-style-type: none"> • 한국사회보장정보원은 서비스 제공 비용 청구 제공기관에 대해 월 3회(10일 단위 지급) 서비스 비용을 지급 - 한국사회보장정보원은 시·군·구별 예약금 잔액의 범위 내에서 서비스 제공 비용을 지급 - 단, 매년 1월은 사업비 예약일정 등을 감안하여 3차(2월 5일)에만 서비스 비용을 지급
↓	
과·오 청구 비용의 반환 등	<ul style="list-style-type: none"> • 제공기관은 자체 점검을 통하여 제공인력의 과·오 청구 여부를 확인 * 서비스 제공계획과 서비스 제공 시간(바우처 결제시간)을 비교하여 제공인력의 실제 서비스 제공 여부 등을 정기적으로 확인
↓	
청구비용 적정성 검토	<ul style="list-style-type: none"> • 지급 보류 대상 <ul style="list-style-type: none"> - 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법」 제20조제3항의 특별한 사유에 해당되는 청구 건 <ul style="list-style-type: none"> ※ (특별한 사유) 부정이 의심되는 이상결제 유형 • 소명방법: 지급보류일로부터 14일 이내(토·일·공휴일 포함), 정상결제를 객관적으로 증빙할 수 있는 소명자료를 시스템으로 제출 또는 청구 철회 등록 <ul style="list-style-type: none"> ※ 마감일 이후에는 소명자료 제출 또는 청구 철회 등록이 시스템으로 자동 차단되며, 해당 건은 '부적정'으로 확인
↓	
예외 지급	<ul style="list-style-type: none"> • 대상자 및 제공인력이 서비스이용(제공) 후 결제매체(바우처카드, 단말기)를 통한 정상적인 결제가 불가능한 경우에 한해 제공기관의 결제 없이 예외적으로 비용을 지급하는 제도 - 실시간 결제가 불가능한 상황에 대해 소명할 수 있는 청구공문 및 증빙서류를 제출하고, 전자 바우처시스템을 통해 신청·승인·지급 처리

4. 제공기관 정보보고

※ 제공인력 급여 및 자격증 시스템 등록 관련 문의 : 한국사회보장정보원 콜센터(1566-3232)

1) 제공인력 CSI 급여관리

- 매월 제공인력별 급여 및 4대 사회보험 가입 여부 다음달 6일부터 25일까지 시스템 등록
(예시 : 제공인력 홍길동 7월 급여 ***원, 4대보험 가입 여부 → 8월 6일부터 25일 내 시스템에 입력)
※ 제공기관에서 가입한 4대 사회보험 실제 가입 내역과 일치하도록 입력
- 지역사회서비스투자사업은 제공인력 정보 등록 또는 다운로드 되는 양식(엑셀 등)에 제공인력 정보를 업데이트한 뒤 해당 월 급여 입력

【 제공인력 CSI 급여관리 일정 】

1. 서비스 제공비용은 매월 월 3회(10일 단위) 정기 지급일에 지급

제공기관	~10일까지	사업별 제공인력 등록
부산지원단	~25일까지	급여등록 문자 안내
구·군 담당자		급여등록 승인(오류 확인 후)
부산시 담당자		승인누락 여부 최종 확인

※ 전자바우처시스템 공지사항에 공지된 날짜는 이 과정이 모두 포함된 처리 마감일이므로, 제공기관에서는 반드시 10일까지 급여등록 완료해야 함

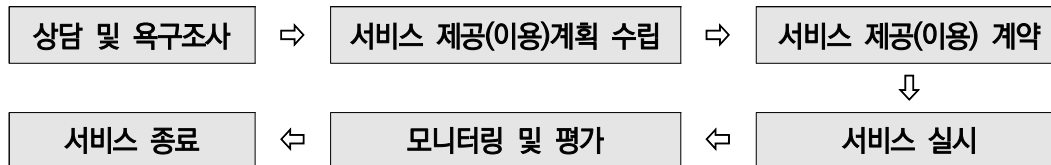
- (시스템 접근경로) [제공인력관리](#)»[제공인력급여관리](#)»[제공인력CSI급여관리](#)

(참고)부산광역시 복지정책과-15896호(2019. 07. 24.) 관련

지역사회서비스 투자사업 및 가사·간병 방문지원사업, 산모신생아건강관리사업 서비스 제공기관은 「사회서비스 이용 및 이용권 관리에 관한 법률」 제32조(보고 및 검사 등) 및 2019년 보건복지부 사업지침 ‘제공기관의 보고의 의무’ 규정에 따라 제공인력의 급여정보 등을 전자바우처시스템을 통해 보고하여야 하며, 정당한 사유 없이 위 사항을 위반 시 같은 법 제6장 벌칙조항 제40조(과태료) 제1항제2호에 의거 500만원 이하의 과태료 부과를 의무화하도록 되어있습니다.

2) 제공인력 자격증 등록

- 제공기관별 등록되어있는 모든 제공인력의 자격증 정보를 최초 1회 시스템 등록
- (자격증 정보) 제공인력별 자격증명, 자격증등급, 발급기관 등록 등
- (시스템 접근경로) [제공기관/인력관리](#) → [제공인력관리](#) → [자격증 현황조회](#)



1. 서비스 제공 전 단계

단계	업무 내용
이용자 바우처 생성 확인	<ul style="list-style-type: none"> 전자바우처시스템(nevs.socialservice.or.kr)을 통해 제공기관(제공인력)은 서비스 제공 전에 서비스 대상자별 바우처 생성 여부 및 바우처 잔량을 확인
초기상담기록지 작성	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공기관은 서비스 이용자를 면담하여 서비스 제공 계획 수립에 필요한 기본 사항을 파악 <ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공 일정, 서비스 제공 가능 시간 등을 파악 이용자의 구체적인 문제, 개인의 욕구, 가구 특성 등을 파악 접수만족도 조사 실시
서비스 제공 계획서 작성	<ul style="list-style-type: none"> 상담 시 파악된 이용자 본인 및 보호자의 욕구 등을 고려하여 제공인력이 작성(이용자 계약 시 이용자별 서비스 제공(이용) 계획서 제공)
서비스 제공 계약서 작성	<ul style="list-style-type: none"> 사회서비스 제공계획서의 내용을 근거로 이용자와 사회서비스 제공(이용) 계약을 하며, 계약서는 제공기관 보관용 1부, 이용자 보관용 1부, 총 2부를 작성하여 각각 1부씩 보관
개인정보 수집 및 이용동의서 (이용자용)	<ul style="list-style-type: none"> 이용자의 기본 정보, 개인식별정보 등을 수집·활용하기 위하여 제공기관에서는 제공계약서 작성 시 개인정보 수집 및 이용동의서(이용자용)을 함께 작성
효과성 검증 사전 검사	<ul style="list-style-type: none"> 사업별 필수 검사도구로 제시되어 있는 검사도구 중 한 가지를 활용하여 서비스 계약 후 1개월 내 사전검사를 실시
본인부담금 수납	<ul style="list-style-type: none"> 이용자는 서비스를 이용하는 해당 월 내에 서비스 가격의 본인부담금을 제공기관에 반드시 직접 납부

2. 서비스 제공 중간 단계

단계	업무 내용
서비스 실시	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공인력과 이용자 간의 서비스 이용에 대한 자율적인 계약을 통한 이용자 중심의 서비스 제공 서비스 제공(이용) 계획 및 일정표에 따른 서비스 제공 서비스 제공(이용) 후 단말기를 이용한 바우처 카드 결제로 서비스 비용을 결제
↓	
제공기록지 작성	<ul style="list-style-type: none"> 제공한 서비스의 구체적인 내용(일시, 장소, 인력 등)을 서비스 제공기록지에 기록 서비스 제공받은 회기 이용자 서명, 서비스 제공한 회기별 제공인력 서명
↓	
정부지원금 결제	<ul style="list-style-type: none"> (원칙) 실시간(회당) 결제로써 '서비스를 제공한 이후 당일'에 결제 가능하되, 서비스를 이용/제공하기 30분 이전부터 결제 가능
↓	
서비스 모니터링 실시	<ul style="list-style-type: none"> 제공기관은 서비스 6개월 이상 이용자를 대상으로 종료 시점 전까지 이용자별 모니터링을 1회 실시하고, 그 결과를 자체 양식으로 작성

3. 서비스 제공 후 단계

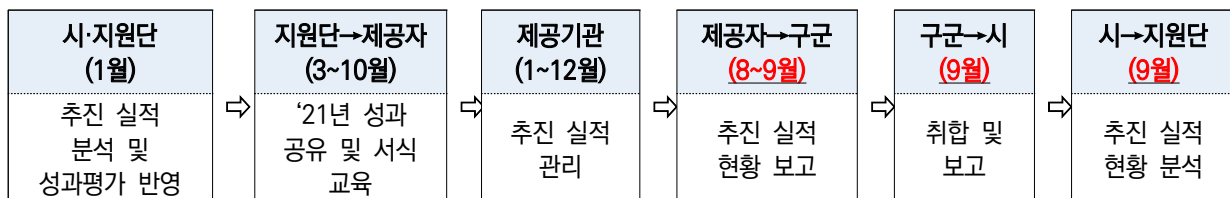
단계	업무 내용
효과성 검증 사후 검사 실시	<ul style="list-style-type: none"> 사전검사와 동일한 검사도구로 서비스 종료 전 4분기 내 실시
↓	
서비스 종료 상담기록지 작성	<ul style="list-style-type: none"> 서비스가 완료되면 제공된 서비스에 대한 효과를 분석하거나, 초기상담 시 사용했던 검사 도구 등을 활용하여 변화 정도를 측정하여 결과를 이용자 및 보호자에게 제공
↓	
이용자 종료 통지 및 종료안내문	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공기관이 계약을 해지할 때에는 14일 전에 이용자에게 계약 해지 통지 이용자가 계약을 해지할 때에는 7일 전에 제공기관에 계약 해지 통지
↓	
재판정	<ul style="list-style-type: none"> 해당연도 부산 지역사회서비스 투자사업 기준정보에 따라 재판정 사업에 해당하는 경우 재신청 절차를 거쳐 연장 가능. 단, 대기자 수 및 재정 상황에 따라 구·군이 결정
↓	
추가 구매	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 대상자에게 제공되는 바우처보다 더 많은 서비스를 원할 경우는 서비스 대상자 전액 부담으로 추가 구매 가능

1. 제공기관 관련 서류

- | | |
|------------------------|---|
| 1. 제공기관 등록증 | 5. 추진실적보고서 관련 서류 |
| 2. 회계 관련 서류 | - 수입·지출, 추가구매 현황, 서비스 모니터링, 효과성 측정 등 |
| 3. 위험관리체계 구축 관련 서류 | - 부산지역사회서비스지원단 홈페이지 공지사항 「추진실적보고서 작성 안내」 참고 |
| 4. 제공인력 정보공개 관련 서류(권고) | |

2. 추진실적보고서 제출 관련

- 관련 근거 : 보건복지부에서 시행하는 지역자율형사회서비스투자사업 성과평가 지표
 - 공통지표 : 계획 및 집행, 성과(사업관리, 제공인력 관리, 제공기관 관리, **기타관리**)
 - 지역특화 지표 : **사회서비스 사각지대 해소, 사회서비스 일자리 개선 노력, 서비스 품질 향상 노력**
- 추진 절차



- 지역자율형 사회서비스 투자사업 성과평가 대비 제공기관의 사업 추진 실적, 모니터링 결과, 접수만족도 결과, 효과성 측정 결과, 가격탄력제, 안전관리 실태 등의 자료를 해당 시·군·구에서 요청 시 제출

1) 수입·지출 : 정부지원금, 본인부담금 등 수입, 인건비, 재료비 등 지출 관리

제공기관 회계파일 서식 다운 경로
부산지역사회서비스 홈페이지(ssbn.or.kr) ▶ 참여광장 ▶ 공지사항 ▶ 「지역사회서비스투자사업 제공기관 회계관리용 자동집계 파일 사용 알림」 ▶ 제공기관 회계관리용 자동집계파일(엑셀서식) 다운로드

2) 추가 구매 현황 관리

- 서비스 이용 전·중·후 추가 구매 이용자를 구분하여 자료 관리
- 서비스 이용 전 추가 구매 이용자: 바우처 이용자로 선정되기 전 제공기관에 자부담을 내고 한 번이라도 이용한 이용자
- 서비스 이용 중 추가 구매 이용자: 이용기간 중 제공기관에 자부담을 내고 한 번이라도 이용한 이용자
- 종료 후 추가 구매 이용자: 바우처로 선정되어 종료된 이후 자부담을 내고 추가로 한 번이라도 이용한 이용자

사업유형	서비스 이용 전·중·후 추가 구매 이용자 수(명) * 중복 제외	종료 후 추가구매이용자수(명)

3) 서비스 모니터링

- 제공기관은 서비스 6개월 이상 이용자를 대상으로 종료 시점 전까지 이용자별 모니터링을 1회 실시하고, 그 결과를 자체 양식으로 작성
- 반드시 본 지침 내 '이용자 모니터링 설문지' **[부산 제7호 서식]**로 모니터링 실시
 - ※ 이용자 접수만족도 결과(초기상담 시 접수만족도 설문 진행)와 이용자 모니터링 설문 결과를 통합한 부산시 자체 개발한 모니터링 분석 툴 활용 권장

모니터링 분석 툴 다운 경로
부산지역사회서비스 홈페이지(ssbn.or.kr) >>참여광장>>제공기관 자료실>> 「모니터링 분석 툴 개발 및 공유」 >> 이용자 모니터링 측정결과 조사(엑셀파일) 다운로드

4) 효과성 측정 : '사업별 효과성 검증도구'를 활용한 사전-사후 효과성 측정

- ※ 부산시 자체 개발한 효과성 검증 툴 활용 권장

효과성 검증 툴 다운 경로
부산지역사회서비스 홈페이지(ssbn.or.kr) >>참여광장>>제공기관 자료실>> 「효과성 검증 툴 개발 및 공유」 >> 효과성 측정결과 조사(엑셀파일) 다운로드

3. 이용자 관련 서류

- ※ 이용자별로 초기상담기록지 ~ 이용자 모니터링 설문지 등을 관리하시기 바랍니다.

〈이용자별 “홍길동” 서류 관리방법(예시)〉

왼쪽 (계약, 평가, 종료 관련 서류)	오른쪽 (매월 작성해야 하는 서류)
1. 초기상담기록지 2. 서비스 제공계획서 3. 개인정보 수집 및 이용 동의서(이용자용) 4. 서비스 제공계약서 5. 효과성 측정도구 및 결과(사전·사후) 6. 이용자 모니터링 7. 서비스 종료 (상담) 보고서	1. 월별 서비스 제공계획서(권장) 2. 서비스 제공기록지 3. 본인부담금 영수증(필요시)

1. 제공인력 계약 및 적용 규정

- 서비스 제공인력에 대한 근로시간, 급여 등에 대한 근로계약을 체결하고, 관련 법령에 따라 인건비 지급 및 노무관리(최저임금 보장, 4대 사회보험 가입 등 관련 법령 준수 의무 등)
 - 제공인력에 대한 4대 보험, 퇴직적립금 등을 관련 법령의 기준에 따라 가입
 - 1개월간 소정근로시간이 60시간인 제공인력은 국민연금, 건강보험, 고용보험 가입 대상, 산업재해보상보험을 사업장 단위로 가입(상시 1인 근로자 사용 사업장 당면 적용 대상)
- ※ 「국민연금법 시행령」 제2조, 「국민건강보험법 시행령」 제9조, 「고용보험법 시행령」 제3조, 「산업재해보상보험법」 제6조

2. 제공인력의 정보 공개(권고)

1) 내용

제공인력 자격 사항(권고)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 학력(학교명 제외) ■ 전공 과목 ■ 자격증 명시 ■ 경력사항

※ 공개 제외 내용: 이용자가 편견을 가질 수 있는 내용(얼굴이 드러나는 사진, 출신 학교, 나이 등)

2) 제공인력 정보제공 방법(선택사항)

- 개별 수업 공간 입구 부착
 - 이용자 계약 시 강사 이력 파일 공개 등
 - 이용자가 서비스 이용 전 제공인력 정보를 제공받을 수 있도록 공개, 공개 형태 및 양식은 기관 상황에 맞게 변경 가능함
- ※ 제공인력 정보 공개는 권고 사항이며, 추후 의무사항으로 변경될 수 있음

3. 지역사회서비스 제공인력 교육과 훈련

- (원칙)** 제공기관의 장은 사회서비스 품질 향상을 위하여 기관의 장과 관리책임자를 포함한 제공인력에 대해 일정 수준 이상의 교육과 훈련을 받을 수 있도록 하여야 하며, 해당 지자체 및 지역사회서비스 지원단은 이를 지원 또는 관리·감독함
- (필수 교육훈련 시간)** 지역사회서비스를 제공하는 모든 제공기관의 장 또는 관리책임자, 제공인력은 등록이 되어있는 사업연도 내에 아래 교육을 이수하여야 함 (8시간)
 - ※ 신규 제공기관 인력(지역사회서비스사업 최초 참여 인력으로 제공기관의 장, 관리책임자, 제공인력 포함)은 최초로 서비스를 제공한 날로부터 1년 내에 총 12시간(공통-기본교육 4시간 포함)을 이수하여야 함

3) (인정되는 교육과정) 인정되는 이수과정은 다음과 같음

① 해당연도 보건복지부 지역사회서비스투자사업 안내(지침)에 따른 인정 교육 과정

② 부산지역사회서비스지원단에서 인정하는 교육과정

- 인정하는 교육과정은 부산지역사회서비스 지원단 홈페이지(www.ssbn.or.kr) 별도 공지
 - 인정하는 교육과정 이수 후 부산지역사회서비스 지원단 홈페이지에 교육이수 현황 등록 필수
- ※ 등록 방법 : 부산지역사회서비스 지원단 홈페이지>>제공기관 관리>>기관정보등록 및 관리

4. 기타 제공인력 관련 구비서류 보관

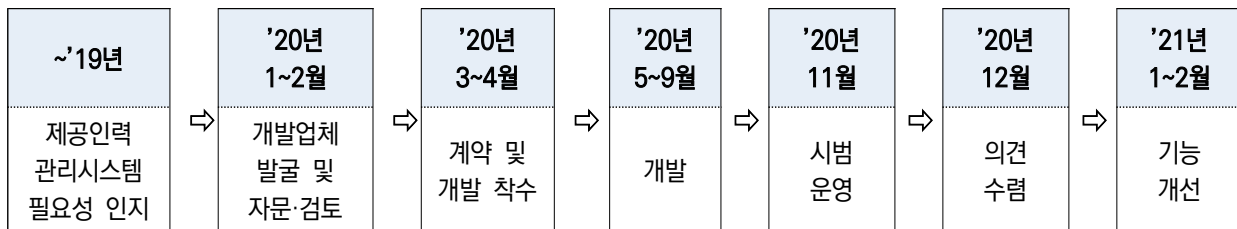
- | | |
|---------------|--------------------|
| 1. 자격기준 입증서류 | 5. 보안각서 |
| 2. 근로계약서 | 6. 부정행위 근절 이행각서 |
| 3. 4대 보험 증빙서류 | 7. 개인정보 수집 및 이용동의서 |
| 4. 교육증빙 서류 | 8. 제공인력 정보 공개(권고) |

1. 목적 및 필요성

재가방문서비스는 제공기관에서 제공인력의 근태관리를 실시해야 하나, 관리시스템의 부재로 서비스 제공시간 및 제공 장소 기준 미준수 등 부정행위가 지속적으로 발생함에 따라 부정행위 관리 방안 마련이 필요해짐

이에 재가방문서비스의 투명성 확보 및 서비스 품질관리를 위해 제공인력 근태관리 플랫폼을 도입하여 부정행위 근절 노력 및 부정수급에 대한 경각심을 제고하고자 함

2. 플랫폼 개발 과정



3. 플랫폼 도입 개요

- 도입 시기: 2021년 3월
- 적용 사업: 아동정서발달지원서비스('21.7.), 일상생활지원서비스('22.1.)
- 사용 대상: 아동정서발달지원서비스·일상생활지원서비스 등록·운영 제공기관, 활동 제공인력
- 사용 내용: 서비스 제공 시작·종료 시 근태관리 플랫폼(앱)을 통한 출퇴근 관리

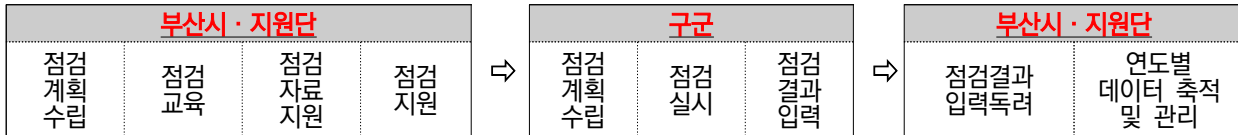
4. 플랫폼 사용방법 및 안내

- 근태관리 플랫폼(관리자 웹, 어플 앱) 사용 설명 영상 제작 및 배부('21.3.)
- 부산지원단 홈페이지(www.ssbns.or.kr)-제공기관 자료실 게재

5. 기타사항

- 부산지역사회서비스투자사업 안내(지침) 적용 사업별 기준정보 내 근태관리 플랫폼 의무사용 반영
(서비스 내용 확인)
- 아동정서발달지원서비스, 일상생활지원서비스 외 적용 사업 추가예정: 재가방문서비스, 가족마음이음 서비스 등

현장점검 주요내용



1. 사전준비사항

- 개인별 준비물 : 공무원증(명함), 법령, 지침
- 공통준비물 : 점검통지 공문, 점검안내문, 제공기관이 제출한 자체점검표, 확인서 양식(파일), 기준정보
- 점검자료 사전확보
 - － 기관정보 : 제공기관명, 사업명, 참여사업, 등록일자, 시설규모(등록 시 신고), 제공인력 수 등

기관명	사업명	등록일자	시설	제공인력 수	대표자	실무자	연락처	주소	비고

－ 결제내역(엑셀에 작성)

- 이용자별, 제공인력, 결제일자, 금액 등

이용월	제공인력	이용자			정부지원금(원)		본인부담금(원)	비고
		성명	생년월일	등급	결제일자	금액		
				1등급				
				2등급				
				3등급				
				4등급				

- － 급여등록 현황 : 근무기간, 근무시간, 월 급여, 보험가입여부(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험, 배상보험, 상해보험 등), 퇴직금 적립 여부, 보수지급대장
- － 이상결제 모니터링 결과 내역([한국사회보장정보원](#))

2. 점검사항

점검분야	점검항목	점검사항	지적사항 조치
가. 제공기관 등록	① 등록증	<ul style="list-style-type: none"> 제공기관 등록증 확인 - 등록증 기록사항과 실재사항 확인 	<ul style="list-style-type: none"> 법 제36조 제2항에 의거 처벌
	② 등록기준 유지여부	<ul style="list-style-type: none"> 등록기준 : 법 제16조, 시행규칙 제9조 별표1 (제공자 등록기준) 1. 시설기준 : 사업수행에 필요한 사무실, 기관방문형의 경우 33m²이상의 시설(이용정원 10명 이상의 경우 1명당 3.3m² 공간 확보) 2. 장비기준 : 통신설비, 집기 등 사업수행에 필요한 설비와 비품 3. 인력기준 : <ul style="list-style-type: none"> 가. 제공기관장, 관리책임자 각 1명(제공기관장이 관리책임자 겸직 가능) 나. 제공인력 <ul style="list-style-type: none"> - 제공인력 자격기준 고시에 따라 적합한 인력이 서비스를 제공하고 있는지 점검 ※ 제공기관장이 제공인력의 자격을 갖춘 경우 서비스는 제공할 수 있으나 제공인력에는 포함하지 않음 	<ul style="list-style-type: none"> 법 제16조, 법 제23조, 법 제36조 제2호, 시행규칙 제16조 별표2
나. 기관운영	① 회계관리	<ul style="list-style-type: none"> 타 기관의 회계 및 타 보조금 사업 회계와 별도 분리 지역사회서비스투자사업 내 서비스별로 회계 분리 예산집행과 관련된 서류는 5년간 보관 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	② 기관운영·관리	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공시 사고, 부정행위 등에 대비한 위험관리체계 구축 (배상보험, 상해보험 등 가입유도) 제공인력 교육 <ul style="list-style-type: none"> - 신규인력 : 공통-기본교육(4시간) - 보수교육 : 직무별 기본 또는 심화교육(8시간) 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	③ 보고의무	<ul style="list-style-type: none"> (제공인력 정보 보고) 인적정보, 자격증 정보, 교육정보 등 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
다. 제공인력 관리	① 제공인력 자격기준 (자격증 사본보관)	<ul style="list-style-type: none"> (지역사회)제공인력자격기준 고시 (보건복지부 제2016-228호) <ul style="list-style-type: none"> - 고시 4호에 의거 지방자치단체장의 별도 기준 미자격자 서비스 제공내역 확보(환수 대비) <ul style="list-style-type: none"> - 자격요건 미 충족자의 서비스 제공에 대한 바우처 지원 불가(환수) 	<ul style="list-style-type: none"> 부당이득 환수 (법 제21조) 법 제16조 제2항 위반 <ul style="list-style-type: none"> - 시행규칙 제16조 별표 2에 의거 행정처분
	② 보험가입	<ul style="list-style-type: none"> 4대 보험가입 <ul style="list-style-type: none"> - 관련법령의 기준에 의거 60시간 이상 근로자는 국민연금, 건강보험, 고용보험 가입 및 일용근로자 포함 모든 근로자는 산재보험 가입 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	③ 퇴직 적립금	<ul style="list-style-type: none"> 퇴직 적립금 <ul style="list-style-type: none"> - 「근로자퇴직급여보장법」에 의하여 사용자는 퇴직하는 근로자에게 계속근로기간이 1년에 대하여 30일분의 평균임금을 퇴직금으로 적립 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	④ 제공인력 관리	<ul style="list-style-type: none"> 근로계약 체결(근로기준법 제17조에 의한 근로조건 명시) <ul style="list-style-type: none"> - 임금, 근로시간, 휴일(주에 평균 1회 이상), 연차 및 유급휴가, 기타 대통령령으로 정하는 사항 이용자 개인정보에 관한 비밀 엄수(보안각서 징구) 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도

점검분야	점검항목	점검사항	지적사항 조치
	⑤ 제공인력 참여 제한	<ul style="list-style-type: none"> 배우자, 직계혈족 및 형제·자매, 직계 혈족의 배우자, 동거자 등에게 서비스 제공불가 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도 환수
라. 이용자 관리	① 계약서 등 작성	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공(이용) 계약서 작성(이용자별 서비스 제공계획서 불임) <ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공내용, 계약기간, 서비스 비용 및 지급방법, 손해배상책임, 통지사항, 계약효력 정지 및 취소 등이 내용에 포함되어야 함 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	② 개인정보 활용동의서	<ul style="list-style-type: none"> 개인정보를 사용하기 위하여 개인정보활용 동의서 징구(만 14세 미만의 아동인 경우 법정대리인의 동의) 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
마. 서비스 제공	① 초기상담 기록지 작성	<ul style="list-style-type: none"> 상담 내용 <ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공 가능 시간, 이용자의 구체적인 문제, 개인의 욕구, 가구특성 등을 파악하여 이용자별 서비스 제공계획 수립시 반영 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	② 이용자별 서비스 제공 계획서 수립	<ul style="list-style-type: none"> 내용 <ul style="list-style-type: none"> 서비스유형, 서비스내용, 제공방법, 제공횟수, 제공자(제공인력), 제공일정, 서비스가격, 본인부담금 및 납부방법 등 이용자 및 그 가족의 욕구를 최대한 반영 계약서 작성 시 첨부 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	③ 서비스실시 사전·사후 검사	<ul style="list-style-type: none"> 이용자의 변화 측정을 위한 사전·사후 검사 실시 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	④ 서비스 제공 기록지 작성	<ul style="list-style-type: none"> 제37호 서식(제공기관에서 임의 양식을 사용할 수 있으나, 다음의 내용을 반드시 포함) <ul style="list-style-type: none"> 이용자, 제공인력명, 서비스내용, 제공일자 및 시간, 이용자 확인, 기타 중요사항 등 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도 서비스 미제 공시 부당 결제에 의거 조치(사회서비스이용권 19조제7항제1호)
	⑤ 기준정보 준수	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 제공 횟수, 시간, 비용결제, 본인부담금, 서비스내용, 집단규모, 서비스제공 형태(재가, 기관, 집합) 등 	<ul style="list-style-type: none"> 경고(법19조제7항제2호) 부당이득환수(법제21조)
	⑥ 서비스 모니터링	<ul style="list-style-type: none"> 반기별 1회 이용자별 모니터링 실시하여 그 결과를 자체양식으로 작성하고 다음 사업연도까지 보관 <ul style="list-style-type: none"> 모니터링 항목에 맞게 하였는지 점검 ※ 부산시 지침 서비스 모니터링 기준 적용 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
	⑦ 서비스 종료	<ul style="list-style-type: none"> 서비스 효과(변화도) 측정하여 이용자 및 보호자에게 제공 	<ul style="list-style-type: none"> 행정지도
바. 서비스 비용 결제	① 본인부담금	<ul style="list-style-type: none"> 본인부담금 <ul style="list-style-type: none"> 이용자의 책임성 강화, 서비스가 꼭 필요한 사람에게 서비스 제공, 시장 활성화를 위하여 반드시 부과 현금수납의 경우 영수증 발급 계좌입금의 경우 통장 확인 	<ul style="list-style-type: none"> 사회서비스이용권법 제19조 제7항 제3호, 동법 시행규칙 제13조 제3항 제2호 사회서비스이용권법 시행규칙 제16조 별표 2에 의거 처분 행정지도
	② 정부지원금	<ul style="list-style-type: none"> 결제원칙(회당결제) 준수 여부확인 부당결제 	<ul style="list-style-type: none"> 사회서비스이용권법 제19조 제7항 제2호,

점검분야	점검항목	점검사항	지적사항 조치																			
		<ul style="list-style-type: none">- 사회서비스를 제공하지 아니하고 서비스 비용을 청구하는 행위, 실제 제공한 대가 이상으로 비용을 청구하는 행위• 카드 부정사용• 유의사항 소급결제 등 예외적인 결제를 한 경우에는 반드시 “서비스제공 기록지” 하단 “특이사항”란에 이에 대한 구체적인 사유를 기재하고 이용자에게 확인 받을 것	시행규칙 제13조 제3항 제2호, 법 제23조, 법 제21조, 법 제36조 <ul style="list-style-type: none">• 사회서비스이용권 시행규칙 제16조 별표 2에 의거 처분• 행정지도																			
사. 확인서 작성	① 처벌에 대한 근거 자료 확보	<ul style="list-style-type: none">• 위반사항을 입증 할 수 있는 근거자료 확보<ul style="list-style-type: none">- 점검기관(제공기관 명), 사업명- 점검기간(부당청구 비율 산정 시 활용)- 현행규정, 법률근거, 위반사항을 명확하게 기재- 위반사실을 입증할 수 있는 근거 자료 확보- 수검자 및 점검자 확인서명(수검자의 경우 기관대표자 혹은 기관장에 준하는 자, 위임 받은 자)- 확인서는 확인자, 점검자 모두 보관																				
	② 확인자에 대한 사전 설명	<ul style="list-style-type: none">• 향후 조치 및 조치절차<ul style="list-style-type: none">- 부당이득 징수(법 제21조) : 징수사유 발생 사실, 징수금액, 납부기한, 수납기관, 이의신청 방법 등을 서면으로 통지- 벌칙(법 제36조), 과태료처분(법제40조), 행정처분(시행규칙 제16조), 기타 행정지도 등- 법 제23조에 의한 제공자 등록 취소 시 청문 (법 제24조)절차를 거침• 조치사항이 사업에 미치는 영향<ul style="list-style-type: none">- 행정처분(경고, 영업정지, 등록취소), 부당이득금 징수 등• 구제절차<ul style="list-style-type: none">- 영업정지처분에 갈음한 과징금 부과(법 제25조)																				
	③ 확인서 내용 (견본)	<ul style="list-style-type: none">• 제목 : 제공인력 자격기준 위반 (규정) 아동심리지원서비스를 제공하고자 하는 제공인력은 보건복지부 고시 제2016-228호(2016.12.1)에서 규정한 제공인력 자격기준을 충족하여야 하며,<ul style="list-style-type: none">- 심리, 상담, 치료학(언어, 음악, 미술) 등 아동·청소년 발달 지원 서비스 관련 전공자의 경우에는 동 학사학위 이상 소지자로서 실무경력 3개월 이상을 규정하고 있으나, ...※ 근거 : 법 제00조 제00항, 지침 00쪽 등 기재(위반) 제공인력 000은 동 학사학위를 취득하지 않고, '12년 00월~'13년 00월까지 이용자 000등 00명에게 서비스를 제공하고, 정부지원금 000원을 결제하여, 위 자격기준을 위반한 사실이 있음※ 동 기간 중 제공인력 000은 00대학교 00학과 0학년 재학 중으로 학사학위를 취득하지 않은 상태임〈자격기준 미 충족 제공인력 서비스 제공 현황〉 <table><tr><th>이용월</th><th>제공인력</th><th>이용자</th><th>결제금액</th><th>결제일자</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	이용월	제공인력	이용자	결제금액	결제일자															
이용월	제공인력	이용자	결제금액	결제일자																		

자격 제공인력 서비스 제공

- 무자격자가 제공한 서비스는 사회서비스 이용권 관리법에 따른 사회서비스로 보기 어려우므로 제공비용 지급 불필요
- 이용권 관리법상 사회서비스는 법령상 인력·시설·자격을 갖춘 기관에서 제공하는 서비스만 해당
- 이용권 관리법상 사회서비스가 아닌 서비스에 대해서는 정부지원금 지급이 불가하므로 정부지원금 부분은 환수
- * 본인부담금 및 제공인력 임금 지급 문제는 민사 문제로 해결

3. 점검 후 사후조치

① 전자바우처시스템 점검 결과 입력

- 점검 결과 및 처분결과(행정처분, 이상없음, 지도 및 주의) 모두 입력

② 바우처 수급 및 점검 및 처분현황 보고서식(엑셀 서식) 작성→부산광역시 보고

